

宜章县梅田镇梅田学校 2024-2025 学年度学生
食堂食材定点采购

资格预审文件

政府采购编号：宜财采计[2024]00183

采 购 人：宜章县梅田镇梅田学校

采购代理机构：郴州拓信项目管理有限公司

二〇二四年十二月

第一章 资格预审公告

宜章县梅田镇梅田学校（采购人名称）的宜章县梅田镇梅田学校 2024-2025 学年度食堂食材定点采购（采购项目名称）进行询价采购，现采用发布公告方式，邀请符合资格条件的供应商提交证明材料参与资格审查活动，并参与询价采购活动。

一、项目概况

1、采购项目名称：宜章县梅田镇梅田学校 2024-2025 学年度食堂食材定点采购

2、政府采购计划编号：宜财采计[2024]00183

采购项目编号：1091929-20241216-28

3、采购项目预算：623400.00 元

☒支持预付款，预付比例： / （不低于合同金额的 30%）

4、本项目对应的中小企业划分标准所属行业：餐饮业

5、合同定价方式：☐固定总价 ☒固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励

6、合同履行期限（交货期）：1 年

7、根据《关于进一步优化政府采购领域营商环境的通知》郴财采资〔2024〕6 号文件精神，本项目取消询价保证金及履约保证金。

二、采购需求

包号	包名称	标的名称	简要技术要求	数量	标的预算（元）	采购代理服务（元）	节能产品	进口产品
/	/	宜章县梅田镇梅田学校 2024-2025 学年度食堂食材定点采购	详见采购清单	1	¥623400.00	¥5000.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

注：供应商的报价不得超过采购项目预算，否则，其响应无效。

说明：

1. 节能产品实行强制采购的，需提供国家认证机构出具的、处于有效期内的节能产品证书。

2. 同意购买进口产品的，不限制满足采购需求的国内产品参与询价。

三、采购项目需落实的政府采购政策

1、优先采购：节能产品、环境标志产品享受加分或价格折扣。

2、支持中小企业：中小企业享受预留采购份额或价格折扣。

四、供应商的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

☒专门面向：☒中小企业 ☐小微企业 ☐监狱企业 ☐福利性单位。

☐强制分包：大型企业应将采购份额的____/____%分包给中小企业。

3、本项目的特定资格要求：**投标人需具有《食品经营许可证》或《食品生产许可证》，且相应证件处于有效期内。**

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动。

6、被“信用中国”“信用湖南”“信用郴州”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”“湖南省政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动。

7、联合体响应。本次采购不接受（接受或不接受）联合体响应。接受联合体响应的，联合体应当具备下列条件：_____/_____。

五、供应商应提交的资格证明材料及说明

1、供应商应按下列规定提供资格证明文件。

（1）法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明：供应商为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；供应商为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；供应商为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件；供应商为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件；

（2）湖南省政府采购供应商资格承诺函（格式）原件、供应商资格声明(格式)原件；

（3）符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明原件；

（4）符合采购项目供应商资格要求的其他证明材料：

☐联合体协议书（供应商为联合体形式的）；

☐分包承诺（执行强制分包的），格式自拟；

☒其他说明：有效介绍信附有效联系方式（手机号码、邮箱）、法定代表人身份证明及本人身份证原件（或法定代表人授权委托书附法定代表人身份证明及授权代表人身份证原件）、银行基本账户开户许可证。

2、供应商为联合体形式的，除应提交联合协议(格式)外，参加联合体的各方均应提交上款资格证明材料。

3、供应商的资格证明文件均应为有效文件并加盖供应商单位电子公章，并按其规定签署

六、资格审查证明材料的递交

1、按本公告第五条规定提交的证明材料及说明上传郴州市政府采购(非标)电子交易平台(网址：<http://cz.hbnpc.com.cn/#/>)。

2、资格审查证明材料的递交截止时间为 2024 年 12 月 23 日 9:00(北京时间)，地点为非标服务点(宜章县玉溪镇城北街 5—4 号 501 室)，逾期送达的，不予受理。

七、资格审查方法及标准

1、采购人、采购代理机构按本公告第四、五条规定，对供应商提交的资格审查证明材料进行资格审查。

2、供应商提交的资格审查证明材料符合本公告第四、五条规定，采购人或询价小组按照本公告第七条规定确定拟邀请参加询价的供应商。

3、未通过资格审查的供应商，采购人、采购代理机构应当及时告知其未通过的原因。

八、确定拟邀请供应商

1、采购人确定所有符合相应资格条件的供应商参加询价，也可以由询价小组从符合相应资格条件的供应商名单中确定不少于三家的供应商参加询价。

2、采购人、采购代理机构向确定参加询价的供应商发出询价邀请，并发出询价通知书。

九、公告期限

1、本公告在中国湖南政府采购网(www.ccgp-hunan.gov.cn)、郴州市政府采购(非标)电子交易平台(网址：<http://cz.hbnpc.com.cn/#/>)发布。公告期限自本公告发布之日起 3 个工作日。

2、在其他媒体发布的邀请公告，公告内容以本公告为准。

十、询问及质疑

1、供应商对政府采购活动事项如有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人、采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

2、供应商认为询价通知书或本公告使自己的合法权益受到损害的，可以在收到询价通知书之日或本公告期限届满之日起 7 个工作日内，按《湖南省财政厅关于印发<政府采购质疑答复和投

诉处理操作规程》的通知》（湘财购〔2019〕20号）规定，以纸质书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

十一、询价说明

- 1、本公告选项：表示选择，表示未选择。
- 2、供应商参与政府采购活动，无需向采购人、代理机构、交易平台缴纳任何费用。

十二、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式

1、采购人信息

- （1）名 称： 宜章县梅田镇梅田学校
- （2）地 址： 宜章县梅田镇
- （3）联系人： 谭兴文
- （4）电 话： 13975537948

2、采购代理机构信息

- （1）名 称： 郴州拓信项目管理有限公司
- （2）地 址： 宜章县宜章大道神憩国际后面院内嘉恒楼5楼
- （3）联系人： 廖华英
- （4）电 话： 18373500466

2024年12月16日

附录 2 供应商资格声明

供应商资格声明

致_____ (采购人、采购代理机构):

按照《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和_____ (采购项目名称、政府采购计划编号) 询价邀请的规定, 我单位郑重声明如下:

一、我单位是按照中华人民共和国法律规定登记注册的, 注册地点为_____, 全称为_____, 统一社会信用代码为_____, 法定代表人为_____, 具有独立承担民事责任的能力。

二、我单位未被“国家企业信用信息公示系统”列入经营异常名录或者严重违法企业名单。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位依法进行纳税和社会保险申报并实际履行了义务。

五、我单位具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力, 并具有履行合同的良好记录。

六、我单位在参加采购项目采购活动前三年内, 在经营活动中, 未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。其中较大数额罚款是指: 达到处罚地行政处罚听证范围中“较大数额罚款”标准的; 法律、法规、规章、国务院有关行政主管部门对“较大数额罚款”标准另有规定的, 从其规定。

供应商在参加采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加采购活动, 期限届满的, 可以参加采购活动。

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

八、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他单位信息如下(如无, 填写“无”):

1、与我单位的法定代表人为同一人的其他单位如下: _____

2、我单位直接控股的其他单位如下: _____

3、与我单位存在管理关系的其他单位如下: _____

九、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

十、我单位无以下不良信用记录情形:

1、在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法失信主体;

2、在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；

3、不符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此造成的一切损失。

注：第三条“良好的商业信誉”是指供应商经营状况良好，无本资格声明第十条情形。

供应商名称：_____（盖单位电子章）

法定代表人或授权代表人：_____（电子签章）

日期： 年 月 日

附录 3 湖南省政府采购供应商资格承诺函

湖南省政府采购供应商资格承诺函

本公司（单位）独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金，在前三年的经营活动中无重大违法记录，未列入严重失信行为名单，符合政府采购供应商的基本资格要求。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号），本公司（单位）企业规模为：大型☐ 中型☐ 小型☐ 微型☐.

☐本公司（单位）自愿入驻湖南省政府采购电子卖场，遵守《湖南省政府采购电子卖场管理办法》（湘财购【2019】27号），如违反承诺，同意金融机构将增信保证划缴国库（非电子卖场采购活动项目不需勾选）。

公司（单位）名称：_____（盖单位电子章）

年 月 日

机构代码：_____

注册登记机构：_____

日期：_____

有效期：_____

注册资本：_____

地 址：_____

经济行业：_____

经济性质：_____。

法定代表人（负责人）姓名（签字）、身份证号、手机号：_____

授权代表人姓名（签字）、身份证号、手机号：_____

附录 4 确认通知

确认通知

致：_____（采购人、采购代理机构）：

我单位已于_____年__月__日收到_____（采购项目名称、政府采购计划编号）询价邀请，
确认_____（参加/不参加）本次询价采购活动。

特此确认。

供应商名称：_____（盖单位电子章）

法定代表人或授权代表人：_____（电子签章）

._____年__月__日

附录 5 资格审查表

资格审查表

序号	审查项目	审查标准
1	有效介绍信附有效联系方式（手机号码、邮箱）	介绍信写清楚了采购项目名称、政府采购计划编号并且写清楚了介绍事项（递交资格审查证明材料）、供应商代表的手机号码及邮箱号码，落款日期在规定时间内，签署、盖章符合要求。
2	法定代表人授权委托书及法定代表人身份证明	供应商代表可为供应商法定代表人，应提供法定代表人身份证明；供应商代表不是供应商的法定代表人的，应提供法定代表人授权委托书及法定代表人身份证明。签署、盖章符合要求。
3	具有独立承担民事责任的能力	供应商为法人的，应提交有效的营业执照或法人登记证书的复印件；供应商为非法人组织的，应提交有效的依法登记证书复印件。复印件加盖公章。
4	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	根据供应商的实际情况，提供附录 2“供应商资格声明”第三条书面承诺，签署、盖章符合要求（不用单独声明）。
5	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	根据供应商的实际情况，提供附录 2“供应商资格声明”第五条书面声明（不用单独声明）。
6	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	根据供应商的实际情况，提供附录 2“供应商资格声明”第四条书面声明（不用单独声明）。
7	参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录	根据供应商的实际情况，提供附录 2“供应商资格声明”第六条书面声明（不用单独声明）。
8	按湘财购[2022]17 号文件规定：符合法定条件的供应商凭《湖南省政府采购供应商资格承诺函》参与政府采购活动，也可通过在金融机构办理电子增信取得对应信用星级参与政府采购活动和电子卖场交易，无需提供财务状况、缴纳税收和社会保障资金等资格证明材料。	提供附录 3“湖南省政府采购供应商资格承诺函”，内容填写完整，签字盖章齐全。
9	符合特定资格条件的证明材料复印件或者情况说明	提供具有《食品经营许可证》或《食品生产许可证》，且相应证件处于有效期内；复印件加盖公章。
10	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的书面说明	根据供应商的实际情况，提供附录 2“供应商资格声明”第八条（不用单独说明）。
11	为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动	根据供应商的实际情况，提供附录 2“供应商资格声明”第九条（不用单独声明）。

注：1. 资格审查由采购人、采购代理机构进行。

2. 符合的因素记√，不符合的因素记×。结论填写“合格”或“不合格”。只要有一项不符合要求的属于不合格供应商，不合格供应商不能获取询价通知书。合格供应商数量少于 3 个的，本项目应予以废标。合格供应商数量在 3 个及以上的，采购人、采购代理机构将发出询价通知书。

第二章 申请人须知

申请人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.1	采购人	名 称： 宜章县梅田镇梅田学校 地 址： 宜章县梅田镇 联系人： 谭兴文 电 话： 13975537948
1.1.2	采购代理机构	名 称： 郴州拓信项目管理有限公司 地 址： 宜章县宜章大道神憩国际后面院内嘉恒楼 5 楼 联系人： 廖华英 电 话： 18373500466
1.2.1	项目名称	宜章县梅田镇梅田学校 2024-2025 学年度食堂食材定点采购
1.2.2	采购方式	询价
1.3	服务内容	详见第一章《资格预审公告》
1.4.1	申请人资格条件	详见第一章《资格预审公告》
1.4.2	是否接受联合体资格预审申请	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，应满足如下要求： /
4.2.1	递交资格预审申请文件截止时间	2024 年 12 月 23 日 9 时 00 分
4.2.3	递交资格预审申请文件的地点	郴 州 市 政 府 采 购 （ 非 标 ） 电 子 交 易 平 台 （ 网 址： http://cz.hbncp.com.cn/#/ ）
5.1.2	评审小组构成	采购人根据法律法规的规定组建资格审查委员会，对具备实质性响应的资格申请文件进行评审。资格审查委员会由技术、经济（财务专家 1 名）等方面的专家组成，人数为 3 人（其中：业主代表 1 人，随机抽取 2 人）。
5.2	资格审查方法	合格入围法，所有满足资格条件的申请人均通过资格审查。

6.1	资格预审结果的通知时间	<p>资格预审完成后 2 个工作日内通知。</p> <p><input type="checkbox"/> 书面通知各申请人</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 在 <u>湖南政府采购网 http://ccgp-hunan.gov.cn、郴州市公共资源(非标)电子交易平台(网址: http://cz.hbnpc.com.cn/#/)</u> 同时发布网上公布结果</p>
10	需要补充的其他内容	
10.1	是否允许未参加资格预审的申请人参与竞争	本项目只有参与资格预审并通过资格审查的申请人才能参与投标。
10.2	其他规定	<p>申请人在投标文件中有隐瞒事实、弄虚作假的行为, 或有不按资格预审文件的要求如实提供有关情况、文件、证明等资料的行为, 或所提供的有关情况、文件、证明等资料与经查实的事实不符的行为, 且上述行为对该申请人有利的, 按照不合格申请人处理; 已被列为中标候选人的, 取消其中标候选人资格, 采购人可以从中标候选人中按排名顺序依次选定中标人, 也可以重新招标; 已中标的, 依据有关法律法规规章的规定处理。</p>
10.3	其他	<p>除法律、法规和规章规定外, 本资格预审文件中用“拒绝”、“不接受”、“无效”、“不得”、“自动放弃”等文字规定或标注“★”符号的条款为实质性要求条款(即重要条款), 对其中任何一条的偏离, 在资格审查时将其视为无效投标。</p>

说明: 本招标文件中复印件指复印件或扫描件。“☒”项为本项目资格预审文件所采用的

1. 总则

1.1 定义

1.1.1 采购人：是指政府、政府职能部门或者政府指定的项目实施机构。本项目的采购人名称、地址、电话见申请人须知前附表。

1.1.2 采购代理机构：受项目实施机构委托办理项目采购事宜的集中采购机构及社会中介机构。本项目的采购代理机构名称、地址、电话见申请人须知前附表。

1.1.3 申请人：是响应资格预审文件、参加资格预审的申请人。

1.2 项目概况

1.2.1 项目名称：见申请人须知前附表。

1.2.2 采购方式：见申请人须知前附表。

1.2.3 项目概况：见第一章 资格预审公告。

1.3 服务内容

本项目服务内容详见申请人须知前附表。

1.4 申请人资格要求

1.4.1 申请人应具备资格要求详见申请人须知前附表；

1.4.2 申请人须知前附表规定接受联合体申请资格预审的，除应符合申请人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）以联合体申请资格预审的，应提交联合体协议并注明牵头人及各方拟承担的工作和责任，并承诺一旦成交联合体各方将向采购人承担连带责任。否则，将导致其申请被否决。

（2）联合体中有同类资质的申请人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的申请人确定资质等级（如有要求）。

（3）以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他申请人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

（4）联合体牵头人法定代表人或其授权的委托代理人负责签署本次资格预审申请相关资料。联合体成员原则上不得超过申请人须知前附表规定的家数，应体现融资、建设、运营优势。

（5）通过资格预审的联合体，不得再变更其组织形式及成员构成。

1.4.3 申请人不得存在下列情形之一：

（1）为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）为本项目提供咨询服务的；

（3）为本项目提供采购代理服务的；

（4）被责令停业的；

（5）被暂停或取消投标资格的；

（6）财产被接管或冻结的；

（7）其他有关法律、行政法规及部门规章及本预审文件禁止的。

1.5 语言文字

申请人提交的资格预审申请文件、申请人与采购人和采购代理机构就有关资格预审文件所有来往函电均以中文文字书写。申请人提交的支持资料和已印刷的证件或资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文的翻译本，在解释资格预审申请文件时以翻译文本为准。

1.6 费用承担

申请人准备和参加资格预审发生的费用自理。

2. 资格预审文件

2.1 资格预审文件的组成

2.1.1 本次资格预审文件包括资格预审公告、申请人须知、资格审查办法、资格预审申请文件格式，以及所有对资格预审文件的澄清和修改。

2.1.2 当资格预审文件、资格预审文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的文件为准。

2.2 资格预审文件的澄清和修改

2.2.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的资格预审文件进行必要的澄清或者修改。采购人澄清资格预审文件的文件发布方式：在湖南政府采购网 <http://ccgp-hunan.gov.cn>、郴州市公共资源（非标）电子交易平台（网址：<http://cz.hbnpc.com.cn/#/>）同时发布。申请人自行下载查看，无需确认。澄清或者修改的内容可能影响申请文件编制的，应当顺延提交资格预审申请文件的截止时间。

2.2.2 申请人应仔细阅读和检查资格预审文件的全部内容。如有疑问，应在【申请人须知前附表】规定的时间前在郴州市公共资源（非标）电子交易平台（网址：<http://cz.hbnpc.com.cn/#/>）提出，要求采购人对资格预审文件进行澄清。如答复内容需要对采购文件进行澄清和修改的将按照第 2.2.1 条执行。

3. 资格预审申请文件的编制

3.1 资格预审申请文件的组成

资格预审申请文件应包括下列内容

- （1）资格预审申请函
- （2）法定代表人身份证明
- （3）授权委托书
- （4）申请人基本情况表
- （5）近年财务状况表
- （6）近年类似项目情况表
- （7）声明
- （8）其他资料

3.2 资格预审申请文件的编制要求

3.2.1 申请人确认投标后，应当在郴州市公共资源交易政府采购电子化平台上认可的“投标文件制作工具软件下载”制作投标文件（含澄清、说明文件）并进行固化、加密；否则将可能影响电子投标文件

件的上传而导致投标无效。

3.2.2 申请人应按照电子资格预审文件格式及投标工具编制相关资料。必须按资格预审文件目录和节点对应位置上传或填写相应资料，否则，由于编制上传位置失误，系统将判断申请人未提交此项资料，由此造成的后果和责任由申请人自行承担。

3.2.3 申请人应注意压缩电子文件，上传的有关扫描件尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断。若申请人未按要求提供证明材料或提供的是部分证明材料或提供不清晰的扫描件复印件，无法阅读、识别和判断的，由此可能导致的不予通过、废标等后果由申请人自行承担。

3.2.4 申请人应在电子投标文件指定签章处采用交易平台认可的 CA 数字证书（含电子印章）进行签章。

3.2.5 电子招投标文件具有法律效力，若响应文件与资格预审文件要求不一致，其内容影响中标结果时，责任由申请人自行承担。

4. 资格预审申请文件的递交

4.1 资格预审申请文件的递交

4.1.1 本项目实行网上投标，申请人应在【须知前附表】规定的投标截止时间前登录郴州市政府采购（非标）电子交易平台进行线上上传。本项目电子响应文件容量应当控制在 100MB 以内，请申请人注意控制文件大小，若因响应文件容量较大而影响投标的，其责任由申请人自行承担。

4.1.2 采购人、采购代理机构对已发出的资格预审文件进行了必要澄清或者修改的，申请人应撤回原电子响应文件，并将修改后的响应文件再次进行线上上传。资格预审文件规定的投标截止时间之后，申请人不得对响应文件做任何修改。

4.1.3 资格预审文件规定的投标截止时间止，郴州市政府采购（非标）电子交易平台将关闭递交文件的入口，届时将无法递交响应文件。

5. 资格预审申请文件的审查

5.1 评审小组

5.1.1 采购人根据法律法规的规定组建资格审查委员会，对具备实质性响应的资格申请文件进行评审。资格审查委员会由技术、经济（财务专家 1 名）等方面的专家组成，人数为 3 人。

5.1.2 评审小组人数：见申请人须知前附表。

5.2 资格审查

评审小组根据申请人须知前附表规定的方法和第三章“资格审查办法”中规定的审查标准，对所有已受理的资格预审申请文件进行审查。没有规定的方法和标准不得作为审查依据。

6. 通知和确认

6.1 通知

采购人在申请人须知前附表规定的时间内以公告形式将资格预审结果告知所有参与资格预审的申请人，同时将资格预审评审报告提交财政部门备案，并向通过资格预审的申请人发出采购邀请书。

6.2 确认

通过资格预审的申请人收到采购邀请书后，应以书面形式回执确认。

7. 重新资格预审

通过资格预审的申请人不足 3 家的，采购人应当在调整资格预审公告内容后重新组织资格预审。

8. 申请人的资格改变

资格预审合格的申请人资格条件发生变化，应当通知采购人，否则其申请可能被拒绝。

9. 纪律与监督

9.1 严禁贿赂和弄虚作假

严禁申请人向采购人、评审小组成员和与审查活动有关的其他工作人员行贿。在资格预审期间，不得邀请采购人、评审小组成员以及与审查活动有关的其他工作人员到申请人单位参观考察，或出席申请人主办、赞助的任何活动。

评审小组在评审过程中发现申请人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的，应当及时向财政部门报告。

9.2 不得干扰资格审查工作

申请人不得以任何方式干扰、影响资格预审的审查工作，否则将导致其不能通过资格预审。

评审专家在评审过程中受到非法干涉的，应当及时向财政、监察等部门举报。

9.3 保密

采购人、评审小组成员，以及与审查活动有关的其他工作人员应对资格预审申请文件的评审过程保密，不得泄露评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密，不得在资格预审结果公布前透露资格预审结果，不得向他人透露可能影响公平竞争的有关情况。

9.4 质疑、投诉处理

参加采购活动的申请人对采购活动的询问、质疑和投诉，依照有关政府采购法律制度规定执行。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见申请人须知前附表。

第三章 资格审查办法（合格入围法）

1. 评审方法

本次资格预审采用合格入围法。评审委员会依据本章规定的评审标准和程序，对资格预审申请文件进行合格性评审。不限定参与竞争的合格申请人的数量，凡符合规定审查标准的申请人均通过资格预审。本项目只有参与资格预审并通过资格审查的申请人才能参与招标竞争。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

初步评审标准：见初步审查表。

2.2 详细评审标准

详细评审标准：见详细审查表。

3. 评审程序

3.1 初步评审

3.1.1 评审委员会依据初步审查表规定的标准，对资格预审申请文件进行初步评审。有一项因素不符合评审标准的，不能通过资格预审。

3.2 详细审查

3.2.1 评审委员会依据详细审查表规定的标准，对通过初步审查的资格预审申请文件进行详细审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格审查。

3.2.2 通过详细审查的申请人，还不得存在下列任何一种情形：

- （1）不按评审委员会要求澄清或说明的；
- （2）在资格审查过程中弄虚作假、行贿或有其他违法违规行为的。

3.3 资格预审申请文件的澄清

在评审过程中，评审委员会可以书面形式，要求申请人对所提交的资格预审申请文件中不明确的内容进行必要的澄清或说明。申请人的澄清或说明采用书面形式，并不得改变资格预审申请文件的实质性内容。申请人的澄清和说明内容属于资格预审申请文件的组成部分。采购人和评审委员会不接受申请人主动提出的澄清或说明。

4. 评审结果

4.1 提交评审报告

评审委员会按照本章第 3 条规定的程序对资格预审申请文件完成评审后，确定通过资格预审的申请人名单，并向采购人提交电子化评审报告。

4.2 重新进行资格预审或招标

通过详细审查申请人的数量不足 3 个的，采购人应当在调整资格预审公告内容后重新组织资格预审。

附件A：资格预审详细程序

资格预审详细程序

A0. 总则

本附件是本章“资格预审办法”的组成部分，是对本章第3条所规定的评审程序的进一步细化，评审委员会应当按照本附件所规定的详细程序开展并完成资格评审工作，资格预审文件中没有规定的方法和标准不得作为评审依据。

A1. 基本程序

资格预审活动将按以下五个步骤进行：

- (1) 评审准备工作；
- (2) 初步评审；
- (3) 详细评审；
- (4) 澄清、说明或补正；
- (5) 确定通过资格预审的入围申请人及提交资格审查报告。

A2. 审查准备工作

A2.1 评审委员会成员签到

评审委员会成员到达资格审查现场时应在评标系统签到以证明其出席。

A2.2 评审委员会的分工

评审委员会首先推选一名评审委员会主任。评审委员会主任负责评审活动的组织领导工作。

A2.3 熟悉文件资料

A2.3.1 采购人或采购代理机构应向评审委员会提供资格审查所需的信息和数据，包括资格预审文件及各申请人递交的资格预审申请文件，有关的法律、法规、规章以及采购人或评审委员会认为必要的其他信息和数据。

A2.3.2 评审委员会主任应组织评审委员会成员认真研究资格预审文件，了解和熟悉采购项目基本情况，掌握资格审查的标准和方法，熟悉本章及附件中包括的资格审查表格的使用。如果本章及附件所附的表格不能满足所需时，评审委员会应补充编制资格审查工作所需的表格。未在资格预审文件中规定的标准和方法不得作为资格审查的依据。

A2.4 对申请文件进行基础性数据分析和整理工作

A2.4.1 在不改变申请人资格预审申请文件实质性内容的前提下，评审委员会应当对申请文件进行

基础性数据分析和整理，从而发现并提取其中可能存在的理解偏差、明显文字错误、资料遗漏等存在明显异常、非实质性问题，决定需要申请人进行书面澄清或说明的问题，准备问题澄清通知。

A2.4.2 申请人接到评审委员会发出的问题澄清通知后，应按评审委员会的要求提供澄清资料并按要求在郴州市政府采购（非标）电子交易平台（网址：<http://cz.hbncp.com.cn/#/>）进行递交。

A3. 初步审查

A3.1 评审委员会根据本章规定的审查因素和审查标准，对申请人的资格预审申请文件进行审查并记录审查结果。

A3.2 澄清、说明或补正

在初步审查过程中，评审委员会应当就资格预审申请文件中不明确的内容，要求申请人进行必要的澄清、说明或补正。申请人应当根据问题澄清通知，在郴州市政府采购（非标）电子交易平台（网址：<http://cz.hbncp.com.cn/#/>）予以澄清、说明或补正，并不得改变资格预审申请文件的实质性内容。澄清、说明或补正应当根据本条款的规定进行。

A3.3 申请人有任何一项初步审查因素不符合审查标准的申请人不能合理说明的，不能通过资格审查。

A4. 详细审查

A4.1 只有通过了初步审查的申请人可进入详细审查。

A4.2 评审委员会根据详细审查表的要求和标准对申请人的资格预审申请文件进行详细审查并记录审查结果。

A4.3 联合体申请人

A4.3.1 联合体申请人的资质认定

（1）两个及以上资质类别相同但资质等级不同的成员组成的联合体申请人，以联合体成员中资质等级最低者的资质等级作为联合体申请人的资质等级。

（2）两个及以上资质类别不同的成员组成的联合体，按照联合体协议中约定的内部分工分别认定联合体申请人的资质类别和等级，不承担联合体协议约定由其他成员承担的专业工程的成员，其相应的专业资质和等级不参与联合体申请人的资质和等级的认定。

A4.4 澄清、说明或补正

在详细审查过程中，评审委员会应当就资格预审申请文件中不明确的内容，要求申请人进行必要的澄清、说明或补正。申请人应当根据问题澄清通知，在郴州市政府采购（非标）电子交易平台（网址：<http://cz.hbncp.com.cn/#/>）予以澄清、说明或补正，并不得改变资格预审申请文件的实质性内容。澄清、说明或补正应当根据本章第 3.3 款的规定进行。

A4.5 评审委员会应当逐项核查申请人是否存在本章第 3.2.2 项规定的不能通过资格审查的任何一种情形。

A4.6 不能通过资格审查

申请人有任何一项详细审查因素不符合审查标准的,或者存在本章第 3.2.2 项规定的任何一种情形的,均不能通过详细审查。

A5. 确定通过资格审查的申请人

A5.1 确定通过资格审查的申请人

评审委员会应当根据资格审查表确定通过资格审查的申请人名单并记录确定结果。

A5.2 通过详细审查的申请人数量不足 3 个

通过详细审查的申请人数量不足 3 个的,采购人应当重新组织资格审查。采购人重新组织资格审查的,应当在保证满足法定资格条件的前提下,适当降低资格审查的标准和条件。

A6. 编制及提交书面审查报告

评审委员会根据第三章第 4.1 项提交评审报告的规定向采购人提交书面审查报告。审查报告应当由全体评审委员会成员签字,审查报告应当包括以下内容:

- (1) 基本情况和数据表
- (2) 资格审查人员(申请人)到场情况表
- (3) 评审委员会成员名单
- (4) 资格申请文件递交时间和密封及标识检查记录表
- (5) 初步审查记录表
- (6) 详细审查记录表
- (7) 审查结果汇总表
- (8) 不能通过资格审查的情况说明
- (9) 资格审查入围申请人名单
- (10) 澄清、说明或补正事项纪要

A7. 特殊情况的处置程序

A7.1 关于审查活动暂停

A7.1.1 评审委员会应当执行连续审查的原则,按审查办法中规定的程序、内容、方法、标准完成全部审查工作。除发生不可抗力外,审查活动不得暂停。

A7.1.2 发生审查暂停情况时,评审委员会应当封存全部申请文件和审查记录,待不可抗力的影响结束且具备继续审查的条件时,由原评审委员会继续审查。

A7.2 关于中途更换评审委员会成员

A7.2.1 除发生下列情形之一外，评审委员会成员不得在审查中途更换：

- （1）因存在回避事由、健康等原因不能继续评审，或者擅离职守的。
- （2）根据法律法规规定，某个或某几个评审委员会成员需要回避。

A7.2.2 退出审查的评审委员会成员，其已完成的审查行为无效。由采购人根据本资格预审文件规定的评审委员会成员产生方式另行确定替代者重新进行审查。

A7.3 记名投票

在任何审查环节中，需评审委员会就某项定性的审查结论做出表决的，由评审委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决。

A8. 补充条款

.....

附表 3—1：资格审查记录表

资格审查表

项目名称：

序号	审查因素	审查标准	申请人名称及定性的审查结论以及相关情况说明				
1	有效介绍信附有效联系方式（手机号码、邮箱）	介绍信写清楚了采购项目名称、政府采购计划编号并且写清楚了介绍事项（递交资格审查证明材料）、供应商代表的手机号码及邮箱号码，落款日期在规定时间内，签署、盖章符合要求。					
2	法定代表人授权委托书及法定代表人身份证明	供应商代表可为供应商法定代表人，应提供法定代表人身份证明；供应商代表不是供应商的法定代表人的，应提供法定代表人授权委托书及法定代表人身份证明。签署、盖章符合要求。					
3	具有独立承担民事责任的能力	供应商为法人的，应提交有效的营业执照或法人登记证书的复印件；供应商为非法人组织的，应提交有效的依法登记证书复印件。复印件加盖公章。					
4	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	根据供应商的实际情况，提供附录2“供应商资格声明”第三条书面承诺，签署、盖章符合要求（不用单独声明）。					
5	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	根据供应商的实际情况，提供附录2“供应商资格声明”第五条书面声明（不用单独声明）。					
6	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	根据供应商的实际情况，提供附录2“供应商资格声明”第四条书面声明（不用单独声明）。					
7	参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录	根据供应商的实际情况，提供附录2“供应商资格声明”第六条书面声明（不用单独声明）。					
8	按湘财购[2022]17 号文件规定：符合法定条件的供应商凭《湖南省政府采购供应商资格承诺函》参与政府采购活动，也可通过在金融机构办理电子增信取得对应信用星级参与政府采购活动和电子卖场交易，无需提供财务状况、缴纳税收和社会保障资金等资格证明材料。	提供附录3“湖南省政府采购供应商资格承诺函”，内容填写完整，签字盖章齐全。					
9	符合特定资格条件的证明材料复印件或者情况说明	提供附录1询价邀请公告第四条第三款采购项目的特定资格条件的证明材料复印件。复印件加盖公章。					

10	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的书面说明	根据供应商的实际情况，提供附录2“供应商资格声明”第八条（不用单独说明）。					
11	为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动	根据供应商的实际情况，提供附录2“供应商资格声明”第九条（不用单独声明）。					
详细审查结论： 通过详细审查标注为√；未通过详细审查标注为×							

附表 3—2：响应审查表

响应审查表

项目名称：

序号	审查因素	审查标准	申请人名称和审查结论					
1	申请人名称	与营业执照一致						
2	申请人及其法定代表人授权委托书签字盖章	是否按资格预审文件规定 签署、盖章						
3	申请函签字盖章	是否有法定代表人或其委 托代理人签署、盖章						
4	申请文件格式	符合第四章“资格预审申 请文件格式”的要求						
初步审查结论： 通过初步审查标注为√；未通过初步审查标注为×								

第四章 资格预审申请文件

(项目名称)

资格预审申请文件

申请人（盖单位电子章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖印鉴）：

年月日

一、资格预审申请函

（采购人名称）：

1、按照资格预审文件的要求，我方（申请人）递交的资格预审申请文件及有关资料，用于你方（采购人）审查我方参加（项目名称）招标的投标资格。

2、我方在此声明，所递交的资格预审申请文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“申请人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形。

3、我方已完全审阅资格预审文件中的各项需求，包括澄清及修改文件，我方完全理解并同意放弃对资格预审文件内容的不明和误解的权利，资格预审文件最终解释权归采购人。

4、我方的资格预审申请文件包含第二章“申请人须知”第3.1项规定的全部内容。

5、与本投标有关的一切正式信函请寄：

地址： 传真：

电话： 邮件：

申请人名称（盖单位电子章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖印鉴）：

电 话：

传 真：

申请人地址：

邮政编码：

年月日

二、法定代表人身份证明

申请人名称：

单位性质：

成立时间：年 月日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系（申请人名称）的法定代表人。

特此证明。

法定代表人二代身份证复印件（正面）	法定代表人二代身份证复印件（反面）
-------------------	-------------------

申请人（盖单位电子章）：

年 月日

三、授权委托书

本人（姓名）系（申请人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方委托代理人。委托代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、递交、撤回、修改（项目名称）资格预审申请文件，其行为我方均予以认可，法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

委托代理人身份证明

委托代理人二代身份证复印件（正面）	委托代理人二代身份证复印件（反面）
-------------------	-------------------

申请人（盖单位电子章）：

法定代表人（签字或盖印鉴）：

身份证号码：

委托代理人（签字或盖印鉴）：

身份证号码：

年月 日

四、申请人基本情况表

申请人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构	文字或图文说明					
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
营业执照号			其中：	高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						

备注：

1、本表后附申请人资格要求的证明材料复印件，包括：营业执照副本（或者法人登记证书）以及组织机构代码证、依法缴纳税收和社会保险费的证明材料。

五、声明

书面声明

致(采购人):

1、我单位在参加采购活动前三年内在经营活动中没有《中华人民共和国政府采购法》法第二十二
条第一款第(五)项所称重大违法记录,包括:

受到刑事处罚,受到三万元以上的罚款、责令停产停业、在一至三年内禁止参加政府采购活动、暂
扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照等情形之一的行政处罚,或者存在财政部门认定的其他重大违法
记录。

2、申请人没有处于被吊销营业执照、责令关闭或者被撤销等不良状态,及没有处于被责令停业、
财产被接管、冻结、破产等状态;没有被主管部门文件规定禁止参加本地区建设活动。

3、我单位作为本项目资格预审的申请人,未出现下述情形:

(1)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的
政府采购活动。

(2)为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的,不得再参加此
项目的其他采购活动。

(3)列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的,
拒绝其参与政府采购活动。

特此声明!

申请人名称(盖单位电子章):

法定代表人或其委托代理人(签字或盖印鉴):

日期:年月日

六、其他资料

申请人认为有必要提交的其他资料

附件

投 标 承 诺 书

（采购人名称）：

本单位已详细阅读贵单位_____项目招标文件（含资格预审文件），现就参加本项目投标有关事项郑重承诺如下：

- 一、参与本项目投标活动系本公司自愿行为。
- 二、遵守国家、省、市有关招标投标的法律、规章及规范性文件。
- 三、遵守公共资源交易中心各项交易管理制度和交易现场纪律，服从现场工作人员管理，自觉维护招标投标市场秩序。
- 四、投标文件内容及资料无弄虚作假，且无低于成本的恶意报价行为。
- 五、保证没有组织、参与围标、串标行为。
- 六、不与采购人或者评标委员会成员私下联络和串通以牟取中标；不以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；不在开标后进行虚假、恶意质疑和投诉。
- 七、若中标，将按照招标文件规定及时与采购人签订合同，严格履行合同条款内容。
- 八、如有违反本承诺书内容的行为，愿意承担由此产生的法律责任及后果。

申请人名称（盖单位电子章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖印鉴）：

联系地址：

邮编：

联系人：

电话：

年 月 日

湖南省政府采购供应商资格承诺函

本公司（单位）独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金，在前三年的经营活动中无重大违法记录，未列入严重失信行为名单，符合政府采购供应商的基本资格要求。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号），本公司（单位）企业规模为：大型☐ 中型☐ 小型☐ 微型☐.

☐本公司（单位）自愿入驻湖南省政府采购电子卖场，遵守《湖南省政府采购电子卖场管理办法》（湘财购【2019】27号），如违反承诺，同意金融机构将增信保证划缴国库（非电子卖场采购活动项目不需勾选）。

公司（单位）名称：_____（盖单位电子章）

年 月 日

机构代码：_____

注册登记机构：_____

日期：_____

有效期：_____

注册资本：_____

地 址：_____

经济行业：_____

经济性质：_____。

法定代表人（负责人）姓名（签字）、身份证号、手机号：_____

授权代表人姓名（签字）、身份证号、手机号：_____