

# 政府采购合同

采购合同编号： 临财采计（2024）063 号

## 第一节 政府采购合同条款

采购人（甲方）：临武县人民医院

供应商（乙方）：湖南爱心文体办公用品有限公司

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同。

### 1. 项目信息

(1) 采购项目名称：临武县人民医院新院办公家具采购及安装项目

(2) 采购计划编号：临财采计（2024）063 号

(3) 项目内容：采购办公桌椅、会议桌椅、文件柜等办公家具一批。（详见项目清单）

(4) 是否分包：  \  。

(5) 项目负责人：李芳。

(6) 联系电话：13975573369。

### 2. 合同金额及支付方式

(1) 合同金额：采取固定单价按实际货物数量结算的方式（最终结算价格不超过总价），经双方协商，本合同总价款为：人民币壹佰捌拾壹万壹仟零陆拾玖元整（1811069.00 元），该价格包括但不限于税费（13%增值税）、运费、装卸费、售后服务、技术支持费等，具体标的见附件“项目清单”。

(2) 付款方式为分期付款：整体合同项目验收合格，甲方凭乙方提供的正式发票经财务科报账后 7 个工作日内，通过转账方式支付最终结算价金额的 40%；验收合格后的第二年凭乙方提供的正式发票经财务科报账 15 日内转账支付最终结算价金额的 20%；第三年凭乙方提供的正式发票经财务科报账

15 日内转账支付最终结算价金额的 20%；第四年凭乙方提供的正式发票经财务科报账 15 日内转账支付最终结算价金额的 10%；第五年凭乙方提供的正式发票财务科报账 15 日内转账支付最终结算价金额剩余的部分。

乙方指定账户：

户 名：湖南爱心文体办公用品有限公司

开户银行：中国建设银行股份有限公司郴州自贸区支行

账 号：43001503070050000419

### 3. 合同履行

(1) 合同期限：合同期限为 30 日，以接到医院发货通知之日起；

(2) 交付地点：临武县人民医院新院区；

(3) 交付方式：乙方应在规定日期内发货，并在货物到达指定地点后及时安装调试，并达到验收标准；

(4) 履约担保：合同价款的 20%，合计金额叁拾陆万贰仟贰佰壹拾肆元整 (362214.00 元)；

(5) 质量保证金：\ 。

### 4. 验收

(1) 验收主体：临武县人民医院；

(2) 验收方式：按照招投标文件要求；

(3) 验收标准：按照招投标文件要求；

### 5. 组成合同的文件

本合同条款与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议；

(2) 本合同条款；

(3) 中标通知书；



- (4) 投标文件;
- (5) 政府采购合同专用条款;
- (6) 政府采购合同通用条款;
- (7) 标准、规范及有关技术文件, 图纸;
- (8) 其他合同文件;

### 6. 合同生效

本合同自双方法定代表人或委托代理人签字并盖章后生效。

### 7. 合同份数

本合同一式伍份, 采购人执贰份, 供应商、招标代理公司、采购办(备案)各执壹份, 均具有同等法律效力。

甲 方: (公章)

法定代表人: \_\_\_\_\_

委托代理人: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_



乙 方: (公章)

法定代表人: \_\_\_\_\_

委托代理人: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_



2024.11.6

## 第二节 政府采购合同通用条款

### 1. 定义

#### 1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物、服务的国家机关、事业单位、团体组织。本次采购的甲方名称、地址见【政府采购合同专用条款】。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动而取得中标结果，并向采购人提供货物、服务的法人、其他组织或者自然人。

#### 1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指甲乙双方签署的、政府采购合同协议书中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

(2) “合同价”系指根据本合同规定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件），及相关的其备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

(4) “服务”系指根据合同规定，乙方应提供的技术、管理和其它服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其它义务。

(5) “合同条款”系指本合同及其附件、补充文件约定的全部条款。

(6) “项目现场”系指本合同项下货物安装、运行的现场，其名称见【政府采购合同专用条款】。

### 2. 合同的适用范围

2.1 本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。



2.2 合同内容根据招标文件、投标文件而确定。

### 3. 合同标的及金额

3.1 合同标的及金额应与中标结果一致。

### 4. 合同价款

4.1 具体合同价款见本合同第3.1条。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其它任何费用。

### 5. 履行合同的时间、地点和方式

5.1 乙方应当在甲方确定的时间、指定的地点履行合同，具体的交货时间、地点和方式见【政府采购合同专用条款】。

5.2 乙方提供服务的应当在甲方指定的时间和地点完成服务项目。

### 6. 货物的验收

6.1 甲方在收到乙方交付的货物后应当及时组织验收。

6.2 货物的表面瑕疵，甲方应在验收时当面提出；对质量问题有异议的应在安装调试后十个工作日内提出。

6.3 在验收过程中发现数量不足或有质量、技术等问题，乙方应负责按照甲方的要求采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切费用和损失。

6.4 甲方在乙方按合同规定交货或安装、调试后，无正当理由而拖延接收、验收或拒绝接收、验收的，应承担因此给乙方造成的直接损失。

6.5 甲方对货物进行检查验收合格后，应当收取发票并在《交货验收单》上签署验收意见及加盖单位印章。

6.6 大型或者复杂的货物采购项目，甲方可以邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作，并由其出具验收报告单。

6.7 乙方提供的进口产品，乙方应出示中华人民共和国进出口商品检验部门出具的检验证书（招标文件第五章采购需求另有约定的除外）。

6.8 项目安装、调试、培训等完成后，应由第三方检测机构进行规范化

---

验收并出具合格的检测报告，所需费用由乙方承担。

## 7. 货物包装要求

7.1 乙方所出售的全部货物均应按标准保护措施进行包装，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，以确保货物安全无损地运抵指定现场。由于包装防护措施不妥而引起的损坏、丢失由乙方负责。

7.2 每一个包装箱内应附一份详细装箱单、质量证书和保修保养证书。

## 8. 运输和保险

8.1 乙方负责办理将货物运抵本合同第5.1条规定的交货地点的一切运输事项，相关费用应包括在合同总价中。

8.2 乙方应向保险公司投保以甲方为受益人的发运合同货物发票金额的110%运输一切险。

## 9. 质量标准和保证

### 9.1 质量标准

(1) 本合同下交付的货物应符合招标文件第四章“技术规格、参数与要求”所述的标准。如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国有关机构发布的最新版本的标准。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所出售的货物还应符合国家有关安全、环保、卫生之规定。

### 9.2 保证

(1) 乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能，或者没有因乙方的行为或疏忽而产生的缺陷。在货物最终交付验收后不少于【政府采购合同专用条款】规定或乙方承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以



合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第 15.1 条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权利不受影响。

## 10. 权利瑕疵担保

10.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

10.2 乙方保证在其出售的货物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

10.3 如甲方使用该货物构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

## 11. 知识产权保护

11.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

11.2 甲方使用乙方提供的货物对第三人构成侵权的，应当由乙方承担全部法律责任，给甲方造成损害的，乙方应当承担赔偿责任。

11.3 甲方委托乙方开发的产品，甲方享有知识产权，未经甲方许可不得转让任何第三人。

## 12. 保密义务

12.1 甲、乙双方在采购和履行合同过程中所获悉的对方属于保密的内容，双方均有保密义务。

## 13. 合同价款支付

13.1 验收合格后，乙方出具正规增值税专用发票给甲方，凭甲方开具的《政府采购合同验收报告单》办理合同价款结算手续。

13.2 合同价款构成中应当由财政支付的部分，甲方应当在货物验收合格

后的十五个工作日内向国库管理部门申请支付，经国库管理部门审核后直接支付给乙方。

13.3 合同价款构成中应当由甲方自行支付的部分，甲方应当在货物验收合格后十五个工作日内支付。

13.4 支付合同价款时，一律不向乙方以外的任何第三方办理付款手续。开户行和账号以签订的政府采购合同为准，如果乙方要求变更，则乙方必须提供加盖了财务专用章、法定代表人签字的证明文件，报经甲方审查同意。

13.5 合同价款支付方式和条件在【政府采购合同专用条款】中另有规定。

#### 14. 乙方应提供的服务

14.1 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南。这些文件应包装好随同货物一起发运。

14.2 乙方还应提供下列服务：

- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3) 在合同各方商定的一定期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；
- (4) 在制造商或项目现场就货物的安装、启动、运营、维护对甲方操作人员进行培训；
- (5) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.3 乙方提供的服务的费用应包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

#### 15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的补救措施和索赔

- (1) 如果乙方提供的产品不符合质量标准或存在产品质量缺陷，而甲方在合同条款第9条或合同的其他条款规定的检验、安装、调试、验收和质量



保证期内，根据法定质量检测部门出具的检验证书向乙方提出了索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

①甲方有权要求退货，乙方应无条件退货，并将货款退还给甲方，由此发生的一切费用和损失由乙方承担；

②根据货物的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过甲、乙双方商定降低货物的价格，协商不成，乙方应无条件退货；

③乙方应在接到甲方通知后七日内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。同时，乙方应在约定的质量保证期基础上相应延长修补和更换件的质量保证期。

如果在甲方发出索赔通知后十日内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十日内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付货款中扣除索赔金额或者没收质量保证金，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

## 15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能妨碍按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意迟延交货时间或延期提供服务。

(2) 除本合同第 20 条规定情况外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每周（一周按七天计算，不足七日按一周计算）赔偿迟交货物的交货价或延期服务的服务费用的百分之零点五（0.5%）计收，直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。一旦达到误期赔偿的最高限额另行赔偿，甲方可以单方终止合同。

(3) 如果乙方迟延交货，甲方有权单方终止全部或部分合同，并依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物，乙方应对购买类似货物的费用负责。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

如果乙方违反本合同约定，除承担以上违约责任，还应赔偿因违约给甲方造成的包括但不限于直接损失、间接损失、诉讼费、诉讼代理费、差旅费等损失。

## 16. 合同的变更

16.1 在合同履行过程中，甲、乙双方可就合同履行的时间、地点和方式等未尽事宜另行协商，协商一致后，双方应签订书面的补充协议。

16.2 在不改变合同其他条款的前提下，甲方有权在合同价款百分之十的范围内追加与合同标的相同的货物或服务，并就此与乙方签订补充合同，乙方不得拒绝。

16.3 除双方签署的书面合同（包括不可分割的条款、附件），以及补充协议，本合同条件不得有任何变更。

## 17. 合同中止与终止

### 17.1 合同的中止

(1) 合同在履行过程中，因采购计划调整，甲方可以单方中止履行，待计划确定后继续履行；

(2) 合同履行过程中因供应商就采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要或财政部门责令中止的，应当中止合同的履行。

### 17.2 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未能依照本合同约定条件履行合同，已构成根本性违约的，或有同种违约行为发生两次以上的，甲方有权单方终止本合同，并追究乙方的违约责任。

(3) 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式



通知乙方终止合同而不给乙方补偿。

(4) 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权单方解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》规定由有关部门追究其法律责任。

(5) 如果合同的履行将损害国家利益或社会公共利益，甲方有权单方终止合同的履行，给甲方造成损失的，按乙方违约处理。

## 18. 合同转让和分包

18.1 乙方不得以任何形式将合同转包。

18.2 乙方未在投标文件中说明，不得将合同的非主体、非关键性工作分包给他人。

18.3 乙方转包或分包的，已构成根本性违约的，甲方有权终止本合同，并追究乙方的违约责任。

## 19. 不可抗力

19.1 不可抗力是指合同双方不可预见、不可避免、不可克服的自然灾害和社会事件。

19.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

19.3 遇有不可抗力的一方，应在三日内将事件的情况以书面形式通知另一方，并在事件发生后十日内，向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行理由的报告。

## 20. 解决争议的方法

20.1 如果在本合同履行期间发生争议，双方应通过友好协商，解决在执行合同过程中所发生的或与合同有关的一切争端。如从协商开始后十日内仍不能解决，可以向相关主管部门提请调解。

20.2 调解不成可以向甲方所在地人民法院提起诉讼。

20.3 如诉讼事项不影响合同其它部分的履行，则在诉讼期间，除正在进

---

行诉讼的部分外，合同的其它部分应继续执行。

## 21. 法律适用

21.1 本合同适用中华人民共和国现行法律、行政法规和规章，如合同条款与法律、行政法规和规章不一致的，按照法律、行政法规和规章执行，或修改本合同。

## 22. 通知

22.1 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续，

22.2 通知以送到之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

## 23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

## 24. 合同生效

24.1 本合同在合同双方签字盖章后生效。



## 政府采购合同专用条款

甲方名称、地址	甲方名称： <u>临武县人民医院</u> 地址： <u>郴州市临武县舜峰镇韩山北路48号</u>
项目现场	甲方指定地点
履行合同的时间、地点及方式	1. 交货期限： <u>30日内交货、安装调试，并验收合格。</u> 2. 交付方式： <u>收到采购人通知后发货，并在约定时间内安装调试完毕。</u> 3. 项目地点： <u>采购人指定地点。</u>
质量保证期	<u>2年</u>
响应时间	<u>24小时热线服务，做到故障报修2小时内响应，48小时内到达现场解决问题，不影响设备正常工作。</u>
合同价款支付方式和条件	<u>本项目分5年按照以下比例支付：整体合同验收合格后支付40%；第二年支付20%，第三年支付20%，第四年支付10%，第五年支付10%。（具体时间节点详见本合同第二项合同金额及付款方式的条款约定）</u>
合同未尽事项	<u>1. 按相关法律法规及合同双方协商拟定。2. 因政策原因，付款周期缩短，合同总金额作相应降低，具体以双方协商签订补充协议为准。</u>

# 项目清单

分项项目名称		规格型号 (或项目特征描述)	品牌/产地	数量/单位	金额(元)		备注
					单价	小计	
1	办公桌	YG-B6614	优茂/中山	177 张	496	87792	
2	医生座椅	优茂、YG-C333	优茂/中山	150 张	260	39000	
3	就诊椅	优茂、YG-38161	优茂/中山	96 张	146	14016	
4	诊疗床	定制	优茂/中山	33 张	750	24750	
5	办公桌(领导 办公室带副柜)	优茂、YG-22162	优茂/中山	8 套	1090	8720	
6	领导办公椅	优茂、YG-22162Y	优茂/中山	8 张	795	6360	
7	主任医师/护士长办公 椅	优茂、YG-B687	优茂/中山	45 张	598	26910	
8	定制沙发(领导 办公室及 VIP 病房)	优茂、YG-1558	优茂/中山	26 张	1192	30992	
9	茶几(领导 办公室及 VIP 病房)	优茂、YG-32162C	优茂/中山	18 张	498	8964	
10	屏风卡位桌(住院部大 办公室)	优茂、YG-1202	优茂/中山	44 套	1380	60720	
11	配屏风卡位椅(住院部 大办公室)	优茂、YG-D39031	优茂/中山	102 张	298	30396	
12	钢制文件柜	ZX-102	兆信/河南	85 个	750	63750	
13	通体玻璃柜	ZX-105	兆信/河南	12 个	750	9000	
14	储物柜	ZX-656	兆信/河南	41 个	980	40180	
15	等候椅	优茂、YG-D55Y	优茂/中山	107 张	1320	141240	
16	值班室床	定制	优茂/中山	63 张	2350	148050	
17	更衣柜	ZX-658	兆信/河南	35 组	1150	40250	
18	定制鞋柜	优茂、YG-X045Z	优茂/中山	42 组	2450	102900	
19	换鞋凳	优茂、YG-D1004	优茂/中山	38 张	810	30780	
20	会议桌(科室电教室)	优茂、YG-DH004	优茂/中山	1 张	3200	3200	
21	会议桌(科室电教室)	优茂、YG-DH002	优茂/中山	1 张	1850	1850	
22	会议桌(科室电教室)	优茂、YG-DH055	优茂/中山	1 张	5340	5340	
23	会议桌(科室电教室)	优茂、YG-DH003	优茂/中山	10 张	2721	27210	



24	(钢架会议桌) 会议椅 (科室电教室)	优茂、YG-H569Y	优茂/中山	172 张	393	67596	
25	操作台	优茂、YG-Z2006	优茂/中山	7 张	1380	9660	
26	转椅	优茂、YG-B3903Y	优茂/中山	49 张	248	12152	
27	转椅	优茂、YG-B5206Y	优茂/中山	40 张	310	12400	
28	货架	优茂、YG-J20620	优茂/中山	7 组	1175	8225	
29	矮柜	优茂、YG-G1001	优茂/中山	6 个	672	4032	
30	矮柜	优茂、YG-G807	优茂/中山	14 个	660	9240	
31	矮柜	优茂、YG-G801	优茂/中山	6 个	572	3432	
32	沙发 (接待室)	优茂、YG-2037	优茂/中山	13 张	1280	16640	
33	输液椅 5 联排	优茂、YG-P5288	优茂/中山	38 排	2730	103740	
34	输液椅 2 联排	优茂、YG-P2130	优茂/中山	11 排	1420	15620	
35	陪护椅 (住院部病房)	定制	朝胜/广东	501 张	65	32565	
36	餐桌 (就餐室) 一张桌子配 4 张椅子	优茂、YG-ZY0126	优茂/中山	15 套	2200	33000	
37	订做档案文件柜	ZX-956	兆信/河南	8 组	1182	9456	
38	条桌	优茂、YG-T1712	优茂/中山	8 张	455	3640	
39	配条桌的木凳子	优茂、YG-38161	优茂/中山	16 张	146	2336	
40	主席台	优茂、YG-Z2118	优茂/中山	1 张	2050	2050	
41	主席椅	优茂、YG-C333	优茂/中山	43 张	260	11180	
42	科室会议桌	优茂、H-5548	优茂/中山	2 张	8680	17360	
43	会议室 48 平会议桌	优茂、H-5565	优茂/中山	1 张	9730	9730	
44	会议室 48 平会议椅	YG-G666	优茂/中山	22 张	452	9944	
45	会议室 48 平	优茂、H-9665	优茂/中山	1 张	10500	10500	
46	会议室 48 平会议椅	优茂、YG-G666	优茂/中山	22 张	452	9944	
47	疾控中心 5 楼预留用房会议桌	优茂、H-5050	优茂/中山	1 张	9000	9000	
48	疾控中心 5 楼预留用房会议椅	优茂、YG-C502	优茂/中山	16 张	550	8800	
49	学术报告厅 432 人主席台	优茂、YG-Z2114	优茂/中山	10 张	1395	13950	
50	学术报告厅演讲台	优茂、YG-J189	优茂/中山	1 张	1651	1651	
51	学术报告厅主席椅	优茂、YG-C0500	优茂/中山	20 张	1050	21000	
52	学术报告厅礼堂椅	优茂、YG-809A	优茂/中山	432 张	780	336960	
53	主席台	优茂、YG-Z3014	伊茂/中山	2 张	1587	3174	
54	主席椅	优茂、YG-CA16	优茂/中山	4 张	550	2200	
55	条桌	优茂、YG-T1718	优茂/中山	6 张	688	4128	

56	条桌	优茂、YG-T1712	优茂/中山	6 张	455	2730	
57	条桌椅	优茂、YG-C333	优茂/中山	30 张	260	7800	
58	条桌	优茂、YG-T1714	优茂/中山	14 张	555	7770	
59	条桌椅	优茂、YG-C3861	优茂/中山	28 张	480	13440	
60	三人沙发	优茂、YG-2037	优茂/中山	6 张	1280	7680	
61	单人沙发	优茂、YG-2037S	优茂/中山	2 张	795	1590	
62	接待椅	优茂、YG-D39031	优茂/中山	8 张	298	2384	
投标报价（元）：壹佰捌拾壹万壹仟零陆拾玖元整						1811069.00	



# 中标（成交）通知书

政府采购计划编号：临财采计【2024】003号

委托代理编号：ZHLX2024-HB-604

湖南爱心文体办公用品有限公司：

贵公司于2024年8月6日参加我公司组织的“临武县人民医院新院办公家具采购及安装项目”的公开招标政府采购，所提交的投标文件经评标委员会综合评审，按照程序，最后确定贵公司为本项目的成交供应商。现特通知贵公司，请贵公司携带本通知书，根据招标文件、投标文件以及投标文件的有效补充说明（如有），按照《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国民法典》的要求速与采购单位联系，在法定时间内签订政府采购合同。

中标（成交）内容：办公家具 1批

中标（成交）金额：人民币壹佰捌拾壹万壹仟零肆拾玖元整  
(¥181069.00元)

本通知书一式五份，临武县人民医院，成交供应商各两份，中慧力举项目管理有限公司一份。

特此通知。

临武县人民医院

2024年8月9日

中慧力举项目管理有限公司

2024年8月9日

