

桃江县人民医院

布草租洗共享一体化服务合同

甲 方：桃江县人民医院

法定代表人：杨毅

统一社会信用代码：12430922447018944G

地 址：桃江县桃花江镇桃花江大道西 958 号

乙 方：湖南丽康智能清洁科技有限公司

法定代表人：曹凤仙

统一社会信用代码：914309006663301457

地 址：益阳市高新区东部产业园园山路 1 号

甲乙双方本着平等互利的原则，根据《中华人民共和国民法典》，依据桃江县人民医院布草租洗共享一体化服务购置项目公开招标中标通知书（桃财采计[2024]000112 号），经友好协商，就布草租洗共享一体化服务购置达成如下协议。

一、服务内容

1、医院租赁所需的医疗布草（包括床单、被套、枕套）数量按实际床日计算，乙方按 1:3 的比例投入，由科室申领计划，统一固定床位布草基数。

2、布草需提供产品质量合格证，医疗布草采购前需得到医院的

认可，款式新颖、质地优良。

3、洗涤公司必须确保洗涤物品质量符合验收标准。（详见附件二），洗涤成品需经质量检测合格后方可配送给科室使用。

二、服务时间

2024 年 12 月 1 日至 2025 年 11 月 30 日

三、服务费用及支付方式

甲方（质控、财务、经管）会同乙方核算床日，根据实际发生的床日按照 3.05 元/床日的标准每月进行支付。甲方（后勤、护理、院感）每月根据考核标准及验收标准实施考核与验收的扣除或奖励金额纳入结算金额。

四、服务标准及流程、考核办法

由甲方制订服务标准及流程，考核办法实行计分制，综合评分需达到 90 分，每下降 1 分扣除当月服务费 500 元，每上升 1 分奖励 200 元，详见附件一。

五、甲方的责任与义务

1、提供清洁布草存储室一间，污染布草存放点一处，临时停车位一处。

2、按月按时支付服务费。

3、科室按需求更换布草、不得无理由增加洗涤频次。

4、医院在布草使用过程中如导致布草出现大面积破损、污渍无法清洗干净及布草遗失，双方认可无异议后折价赔偿。

六、乙方的责任与义务

1、临床科室对布草洗涤质量的满意度达到 90 分。

2、保证每天按时收送布草，工作人员需具备健康体检证明，统

一着装，文明礼貌服务。

3、被服洗涤工艺流程严格按照三甲医院感染管理的流程进行，有严格的感染管理流程及制度。

4、乙方提供交通运输车辆，并承担运输费用，布草运输途中发生的交通问题及事故产生的一切费用由乙方承担。

5、乙方负责床品三件套的租赁洗涤服务及下收下送、缝补、折叠、打包，24小时不间断服务。

七、洗涤用品的要求

1、被服洗涤所使用的洗涤、漂泊、消毒用品需具有国家相关部门检验合格的证明。

2、严格按照《医院医用织物洗涤消毒技术规范》(WS/T508-2016)标准执行。

八、洗涤消毒程序和要求

1、对各科室收回来的布料严格进行分类。

2、对感染科的布料严格按照湖南省感染管理的有关规定，规范操作、分类洗涤、统一消毒并保证洗涤质量。甲方如有传染性洗涤物，预先浸泡或臭氧熏蒸消毒并密封包装后洗涤，按照先消毒后洗涤的原则进行。

3、洗涤后的清洁布草卫生质量要求需符合《医院医用织物洗涤消毒技术规范》的相关标准。

九、本合同未尽事宜详见乙方投标文件，甲乙双方经过共同协商可作出补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。如本合同发生争议，当事人双方应及时协商解决。协商不成时，双方均可上诉

至甲方所在地法院。

十、本合同经双方签字签章生效，合同执行双方均不得随意变更或解除合同。

十一、本合同正本一式肆份，甲方执叁份，乙方执壹份，均具有同等法律效力。

附件一：桃江县人民医院布草租洗共享一体化管理考核标准

附件二：桃江县人民医院布草租洗共享一体化管理布草验收标准

甲方：桃江县人民医院
(盖章)

乙方：湖南丽康智能清洁科技
有限公司(盖章)

法定代表签字：

法定代表签字：

委托代理人签字：

委托代理人签字：

联系方式：

联系方式：13973734888

开户银行：

银行账号：

签订日期：2024年12月16日

签订日期：2024年12月16日

桃江县人民医院布草租洗一体化管理考核标准

附件一

考核部门	考核标准	分值	评分方法	扣分及原因
护理部	1、收送及时，满足需要：洗涤公司根据科室床日使用情况及时收送布草，保证科室每日使用需要。 2、洗涤成品质量符合标准要求：洗涤成品干净整洁、无任何污渍，颜色鲜艳、无明显褪色，拉链、大口、被服扣带作用正常，无破损、脱线、补丁，边角烫平整，打包整齐。	20分	1、因收送不及时，影响科室布草正常使用，由科室登记，每发生一次，扣1分。 2、洗涤成品质量不符合标准要求的，由科室登记，包括未洗净的、有破损的、配件不能使用的、串色等情况，每发生一次扣1分。	
院感科	布草的储存、运送、洗涤均符合院感要求，需严格执行卫生部《消毒技术规范》《消毒服务机构卫生规范》等标准。	30分	1、因布草原因导致院内交叉感染，视情节轻重每次扣10-30分。 2、院感科制定专项督查标准，每月组织一次督查，评价得分在25分以上（含25分），不扣罚，25分以下，每下降1分扣1分。	
后勤部	1、医院租赁所需的医疗布草，数量按照实际床位计算，按1:3的比列投入。 2、采购的布草应符合国家级标准，得到医院认可，款式新颖、质地优良，不用垃圾棉、二手棉。 3、为了防止布草收发过程中出现二次污染，临床科室应在洁净区域专设干净布草存放区，在病房污染物间专设污染布草存放容器。 4、洗涤成品须经质量检测合格后方可交给科室，质量符合标准要求，科室对布草洗涤、收送的满意度在90%以上。 5、运送布草的装载车辆应做好消毒工作，洁污分开，严禁混装。	50分	1、后勤部每月组织专项督查一次，评价得分在45分以上（含45分）不扣罚，45分以下，每下降1分扣1分。 2、后勤部每月组织临床科室对洗涤公司的满意度调查，满意度在85%以下的每下降1%扣1分，超过1%加1分。	

注：综合评分需达到90分，每下降1分扣除当月服务费500元，每上升1分奖励200元。

附件二:

桃江县人民医院布草租赁共享一体化管理布草验收标准

序号	布草类别	验收标准
1	服装类	洁净无污渍, 颜色鲜艳、无明显褪色, 无破损、掉色、脱线, 工作服及工作裤熨烫整齐, 线条清晰, 对襟匀称, 棱角分明。
2	被服类	干净无血渍、可除污渍和明显印渍, 缝补规范整齐, 拉链、搭扣、被服扣带作用正常, 无破损、脱线, 边角烫平整, 打包整齐。
3	巾类	干净无血渍、明显印渍, 缝补整齐, 无发纱、断纱, 无爆窿, 不起球, 手感柔软, 不发黄, 色泽白净。
4	其它大件	缝补整齐, 熨烫平整, 打包整齐, 菌落数达标, 无明显印渍, 干净鲜艳。