

# 政府采购

## 竞争性磋商文件

采购项目名称：沅陵县污水综合管理战略规划、城区排水专项规划项目

政府采购编号：沅财采计 202407005

委托代理编号：HNZT-2024ZF182

采购人：沅陵县住房和城乡建设局

采购代理机构：湖南中泰项目管理有限公司

2024 年 7 月

招 标 文 件 备 案 表

委托代理编号	HNZT-2024ZF182
项目名称	沅陵县污水综合管理战略规划、城区排水专项规划项目
招 标 人	沅陵县住房和城乡建设局
招标代理单位	湖南中泰项目管理有限公司
代理机构意见	<div>单位盖章：</div> <div>年    月    日</div>
招标人意见	<div>单位盖章：</div> <div>年    月    日</div>

# 目 录

第一章 磋商邀请.....	3
第二章 磋商须知.....	8
磋商须知前附表.....	8
磋商须知正文.....	14
一、说明.....	14
二、磋商文件.....	16
三、响应文件.....	17
四、响应文件的递交 .....	19
五、响应文件的磋商与评审 .....	19
六、成交结果信息公布与授予合同 .....	23
七、其他规定 .....	24
第三章 磋商办法 .....	25
第四章 政府采购合同格式 .....	31
第五章 采购需求 .....	36
第六章 响应文件组成 .....	39

第一章 磋商邀请

沅陵县住房和城乡建设局的沅陵县污水综合管理战略规划、城区排水专项规划项目进行竞争性磋商采购，现采用发布公告方式，邀请符合资格条件的供应商参与竞争性磋商活动。

一、采购项目基本情况

- 1、采购项目名称：沅陵县污水综合管理战略规划、城区排水专项规划项目
- 2、政府采购编号：沅财采计 202407005
- 3、委托代理编号：HNZT-2024ZF182
- 4、采购项目预算：600000 元
- ☐支持预付款，预付比例：\_\_\_\_/\_\_\_\_
- 5、本项目对应的中小企业划分标准所属行业：服务业
- 6、合同定价方式：☒固定总价 ☐固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励
- 7、合同履行期限：按双方签订合同为准
- 8、本项目分阶段要求供应商提供以下保证：
  - ☐磋商保证金：采购项目预算的\_\_/\_\_%；
  - ☐履约保证金：中标金额的\_\_/\_\_%；
  - ☐预付款保证金：预付款的\_\_/\_\_%；
  - ☐质量保证金：合同金额的\_\_/\_\_%。

二、采购需求

序号	包名称	标的名称	简要技术要求	数量	标的预算	采购项目最高限价	节能产品	进口产品
1	沅陵县污水综合管理战略规划、城区排水专项规划项目	沅陵县污水综合管理战略规划、城区排水专项规划项目	详见磋商文件	1批	600000 元	600000 元	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

说明：

- 1.节能产品实行强制采购的，需提供国家认证机构出具的、处于有效期内的节能产品证书。
- 2.同意购买进口产品的，不限制满足采购需求的国内产品参与谈判。

三、采购项目需落实的政府采购政策

- 1、优先采购：节能产品、环境标志产品、两型产品享受加分或价格折扣。

2、支持中小企业：中小企业享受预留采购份额或价格折扣。

#### 四、供应商的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

☐专门面向：☐中小企业☐小微企业 ☐监狱企业 ☐福利性单位。

☐强制分包：大型企业应将采购份额的\_\_\_\_/\_\_\_\_%分包给中小企业。

3、本项目的特定资格要求：

(1) 投标人须具备行政主管部门颁发的城乡规划乙级及以上资质，且资质证书处于有效期。

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动。

6、列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。

7、联合体响应。本次采购 不接受 联合体响应。

#### 五、获取磋商文件的时间、地点及方式

1、获取时间：自 **2024年07月19日**起至 **2024年07月25日**，09时至12时、14时30分至17时(北京时间，节假日休息)。

2、获取地点：湖南中泰项目管理有限公司（沅陵县沅陵镇城南君临天下（长沙银行后面））。

3、获取方式现场报名领取磋商文件。

4、报名领取磋商文件时，请投标经办人携带：

(1) 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件复印件。

(2) 供应商资格声明(格式)原件、湖南省政府采购供应商资格承诺函；格式见附件。

(3) 符合基本资格、特定资格条件证明材料复印件或者情况说明；

(4) 法定代表人提交法定代表人身份证明原件及本人二代身份证或者委托人代理人提交授权委托书原件及附法定代表人身份证明及本人二代身份证；

(5) 投标人未被“信用中国” ([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网 ([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，并提交截图证明（查询时间不早于本公告时间）。

#### 5、其他说明：

(1) 提供的资格证明材料、封面均须加盖供应商单位原始公章并由法定代表人或授权委托人签字，写明联系方式和邮箱，并编制目录、页码胶装成册，一式两份。

(2) 所有证明材料内容均要求清晰易辨完整，否则视为无效证明材料。

(3) 为贯彻落实（湘财购〔2022〕17号）文，积极推行“承诺+信用管理”的供应商资格审查办法，要求供应商提供的相关财务状况、缴纳税收和社保等证明材料可改为书面承诺，符合政府采购的资格条件即可参加政府采购活动。

(4) 供应商应对提交的所有资格证明材料真实性负责，不接受存在虚假或伪造或违法违规等情况的资格证明材料及文件，一经发现，取消竞标资格并报相关职能部门追究相应责任。

### 六、响应文件提交的截止时间、开启时间及地点

1、提交首次响应文件的截止时间为 **2024年07月30日15时00分**。

开标地点为：沅陵县沅陵镇城南君临天下（长沙银行后面）。

注：在截止时间后送达或者不按磋商文件要求密封的响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当拒收。

2、首次响应文件的开启时间及地点与提交首次响应文件的截止时间及地点为同一时间及地点。

### 七、公告期限

1、本邀请公告在中国湖南政府采购网 ([www.ccgp-hunan.gov.cn](http://www.ccgp-hunan.gov.cn)) 发布。公告期限从本邀请公告发布之日起 5 个工作日。

2、在其他媒体发布的邀请公告，公告内容以本邀请公告指定媒体发布的公告为准；公告期限自本邀请公告指定媒体最先发布公告之日起算。

### 八、询问及质疑

1、供应商对政府采购活动事项如有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人、采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

2、供应商认为磋商文件或本公告使自己的合法权益受到损害的，可以在收到磋商文件之日或本公告期限届满之日起 7 个工作日内，按《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2019〕20号）规定，以纸质书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

### 九、磋商说明

1、本公告函选项：■表示选择，□表示未选择。

2、供应商参与政府采购活动，无需向采购人、代理机构、交易平台缴纳任何费用。

### 十、询问及质疑

1、供应商对政府采购活动事项如有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人、采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

2、供应商认为磋商文件或本公告使自己的合法权益受到损害的，可以在收到磋商文件之日或本公告期限届满之日起 7 个工作日内，按《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2019〕20 号）规定，以纸质书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

#### **十一、采购项目联系人姓名和电话**

1、联系人姓名：张先生

2、电话： 15074555654

#### **十二、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式**

##### **1、采购人信息**

(1) 名 称： 沅陵县住房和城乡建设局

(2) 地 址： 湖南省怀化市沅陵县沅陵镇鸳鸯西街 15 号

(3) 联系人： 张先生

(4) 电话： 15074555654

##### **2、采购代理机构信息**

(1) 名 称：湖南中泰项目管理有限公司

(2) 地 址：沅陵县沅陵镇城南君临天下（长沙银行后面）

(3) 联系人： 钟女士

(4) 邮 编：419600

(5) 电 话： 0745-4227458

(6) 电子邮箱：304830117@qq.com

## 湖南省政府采购供应商资格承诺函

本公司独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金，在前三年的经营活动中无重大违法记录，未列入严重失信行为名单，符合政府采购供应商的基本资格要求。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），本公司企业规模为：大型 ☐ 中型 ☐ 小型 ☐ 微型 ☐

☐ 本公司自愿入驻湖南省政府采购电子卖场，遵守《湖南省政府采购电子卖场管理办法》（湘财购〔2019〕27号），如违反承诺，同意金融机构将增信保证划缴国库（非电子卖场采购活动项目不需勾选）。

机构代码：	
注册登记机构：	
日期：	
有效期：	
注册资本：	
地址：	
经济行业：	
法定代表人（负责人）：	委托代理人：
姓名（签字）：	姓名（签字）：
身份证号：	身份证号：
手机号：	手机号：

公司（单位）名称（盖章）

年 月 日



## 第二章 磋商须知

磋商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容规定
一、说明		
第二章第 1.1 款	采购项目	沅陵县污水综合管理战略规划、城区排水专项规划项目
第二章第 2.1 款	采购项目联系人姓名和电话	联系人：张先生 电 话：15074555654
第二章第 2.2 款	采购人名称、地址、电话、联系人	名称：沅陵县住房和城乡建设局 地址：湖南省怀化市沅陵县沅陵镇鸳鸯西街 15 号 电话：张先生 联系人：15074555654
第二章第 2.3 款	采购代理机构	名 称：湖南中泰项目管理有限公司 地 址：沅陵县沅陵镇城南君临天下（长沙银行后面） 联系人：钟女士 电 话：0745-4227458
第二章第 2.3 款	供应商的邀请方式	发布公告
第二章第 3.1 款	供应商资格条件	<p>1、供应商需具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的基本资格条件；</p> <p>(1) 具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>(6) 法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>2、落实政府采购政策需满足的资格要求：</p> <p>□专门面向：□中小企业 □小微企业 □监狱企业 □福利性单位</p> <p>□强制分包：大型企业应将采购份额的 / %分包给中小企业</p> <p>3、采购项目的特定资格条件：</p> <p>(1) 投标人须具备行政主管部门颁发的城乡规划乙级及以上资质，</p>

条款号	条款名称	编列内容规定
		<p>且资质证书处于有效期。</p> <p>4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他政府采购活动。</p> <p>6、列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。</p> <p>7、本次采购不接受联合体形式。接受联合体响应的，联合体应当具备下列条件 <u>  /  </u>。</p>
第二章第 6.1 款	联合体形式	<p>■不接受</p> <p>□接受</p>
第二章第 6.2 款	对联合体各方的要求	/
第二章第 7.1 款	组织现场考察或者召开答疑会	<p>■不组织</p> <p>□组织：时间：地点：联系人：或者在招标文件提供期限截止后以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。</p>
第二章第 8.1 款	采购进口产品	本项目拒绝采购进口产品
第二章第 9.1 款	<p>政府采购强制采购：</p> <p>1、强制采购的节能产品；2、其他。</p> <p>（本项目不适用）</p>	<p>■否</p> <p>□是，采购《节能产品政府采购清单》内标记★符号的节能产品。</p>
第二章第 9.2 款	<p>政府采购优先采购：</p> <p>1、非强制采购的节能产品</p> <p>2、环境标志产品</p> <p>3、两型产品</p> <p>4、其他（本项目不适</p>	/

条款号	条款名称	编列内容规定
	用)	
第二章第 9.3 款	价格评审优惠	<p>1、给予小型和微型企业产品的价格给予 6%-10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 <u>10</u> %。</p> <p>2、监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。</p>
二、磋商文件		
第二章第 10.2 款	磋商文件的可能实质性变动内容	<p>■不变动</p> <p>□可能实质性变动内容：</p>
第二章第 11.1 款	提供磋商文件期限	2024 年 07 月 19 日起至 2024 年 07 月 25 日，09 时至 12 时、14 时 30 分至 17 时(北京时间，节假日休息)。
第二章第 11.2 款	领取磋商文件时应提供的资料	按磋商公告要求获取
第二章第 12.1 款	提交首次响应文件的截止时间	2024 年 07 月 30 日 15 时 00 分 (北京时间)
三、响应文件的编写		
第二章第 16.4 款	采购项目预算	600000 元 （投标报价不得高于采购预算，否则将否决其投标）
第二章第 17.3 款	非制造商的证明文件	本项目不适用
第二章第 18.1 款	样品提供及样品提交的时间、地点	本项目不适用
第二章第 19.1 款	保证金	<p>■不要求提供</p> <p>□要求提供</p>
第二章第 20.1 款	响应文件有效期	90 日（日历日）

条款号	条款名称	编列内容规定
第二章第 21.1 款	响应文件份数	响应文件 <b>一正两副，共叁份，另电子文件壹份（U 盘文件须提供正本盖章扫描）</b> ， 响应文件采用 <b>胶装</b> 成册，装订应牢固、不易拆散和换页，提倡双面打印。签字盖章要求响应文件正本须本人亲笔签字、盖章必须为原章，副本可复印，应编制目录及页码。
四、响应文件的递交		
第二章第 22.2 款	封套上应载明的信息	采购项目响应文件(第一部分/第二部分) 政府采购编号： 委托代理编号： 供应商名称： 在 年 月 日（星期 ） 时 分之前不得启封
第二章第 24.1 款	响应文件的递交地点	沅陵县沅陵镇城南君临天下（长沙银行后面）
五、中标信息公布		
第二章第 28.2 款	中标候选人并列时确定中标人的方式	评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。
第二章第 29.3 款	接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址	名 称：沅陵县住房和城乡建设局 地 址：湖南省怀化市沅陵县沅陵镇鸳鸯西街 15 号 联系人：张先生 电 话：15074555654 名 称：湖南中泰项目管理有限公司 地 址：沅陵县沅陵镇城南君临天下（长沙银行后面） 联系人：钟女士 电 话：0745-4227458
六、响应文件的磋商与评审		
第二章第 31.2 款	评审因素和标准	见附页 1
第二章第 31.3 款	最后报价调整	现场提交。政府采购支持中小企业发展（监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业）：小型或微型企业，最后报价扣除比例为 <u>  </u> %；联合体参与磋商的，最后报价扣除比例为 <u>  </u> %。评审时，

条款号	条款名称	编列内容规定
		用扣除后的最后报价计算价格分。
第二章第 31.5 款	技术、商务、价格得分或总得分调整 (本项目不适用)	/
第二章第 31.6 款	多处或部分获得政府采购政策优惠的计算方法 (本项目不适用)	/
七、成交结果信息公布与授予合同		
第二章第 37.1 款、	财政部门指定的媒体	湖南省政府采购网 ( <a href="http://www.ccgp-hunan.gov.cn/">http://www.ccgp-hunan.gov.cn/</a> )
第二章第 39.3 款	履约担保	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供, 履约担保的金额为:
八、其他规定		
第 46.1 (1) 项	合同预付款的支付比例和支付条件	/
第 46.1 (2) 项	质量保证金	/
第 46.1 (3) 项	采购代理服务费	参照湘招协〔2015〕6 号文标准收取, 在中标人领取中标通知书后, 由采购人一次性支付给采购代理机构招标代理费用。
第 46.2 款	其他规定	(1) 身份验证资料: 法人提交法定代表人身份证明原件或者授权代理人提交法定代表人授权委托书原件、本人身份证原件。 (2) 响应文件第一部分 供应商资格证明文件: 将其正本和副本装入标记为“响应文件第一部分 供应商资格证明文件”的密封袋中进行提交; (3) 响应文件第二部分 供应商商务技术文件: 将其正本和副本装入标记为“响应文件第二部分 供应商商务技术文件”的密封袋 (箱) 中进行提交; (4) 响应文件电子文档: 电子文档可单独装入标记为“响应文件电

条款号	条款名称	编列内容规定
		<p>子文档”的密封袋中，也可以装入标记为“响应文件第一部分 供应商资格证明文件或者“响应文件第二部分 供应商商务技术文件”的密封袋（箱）中进行提交。</p> <p><b>注：逾期送达或者不按磋商文件要求密封的响应文件，采购代理机构将拒绝接收。</b></p>

## 磋商须知正文

### 一、说明

#### 1. 适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于磋商须知前附表(以下简称【磋商须知前附表】)中所叙述的采购项目。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人见【磋商邀请】。

2.2 “采购代理机构”是指接受采购人委托,代理采购项目的集中采购机构和其他采购代理机构。本次政府采购的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见【磋商邀请】。

2.3 “供应商”是指响应磋商文件要求、参加竞争性磋商采购的法人、其他组织或者自然人。本次政府采购项目采用【磋商邀请】所述方式,邀请符合资格条件的供应商参与竞争性磋商采购活动。供应商应持【磋商邀请】规定的资料购买磋商文件。

2.4 “磋商小组”是指依据财政部《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》有关规定组建,依法依规履行其职责和义务的机构。

2.5 “货物”是指各种形态和种类的物品,包括原资料、燃料、设备、产品等,详见《政府采购品目分类目录》(财库[2013]189号)。

2.6 “工程”是指建设工程,包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等,详见《政府采购品目分类目录》(财库[2013]189号)。

2.7 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,详见《政府采购品目分类目录》(财库[2013]189号)。

2.8 “节能产品”或者“环保产品”是指财政部发布的《节能产品政府采购清单》或者《环境标志产品政府采购清单》的产品,“两型产品”是指湖南省财政厅发布的《湖南省两型产品政府采购目录》的产品。

2.9 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品,详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财库[2007]119号)。

#### 3. 供应商的资格要求

3.1 供应商应当符合【磋商邀请】中规定的资格条件要求。

3.2 供应商为联合体形式的,除应满足本章第3.1款资格条件要求及第3.3款规定外,还应遵守以下规定:

(1) 联合体各方应按磋商文件提供的格式签订联合体协议书,明确联合体牵头人和各方权利义务(含承担工作及工作量比例);

(2) 联合体各方均应当符合本章第3.1款规定的供应商基本资格条件;

(3) 除【磋商须知前附表】中另有规定,联合体各方中至少有一方应当符合本章第3.1款规定的供应商特定资格

条件；

(4) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级；

(5) 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

### 3.3 供应商不得存在下列情形之一：

(1) 与采购人、采购代理机构存在隶属关系或者其他利害关系。

(2) 与其他供应商的法定代表人（或者负责人）为同一人，或者与其他供应商存在控股、关联关系。

(3) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

(4) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件（**联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录**）。

## 4. 参与磋商的费用

4.1 无论磋商的结果如何，供应商应自行承担所有与竞争性磋商采购活动有关的全部费用。

## 5. 授权委托

5.1 供应商代表为供应商法定代表人的，应持有法定代表人身份证明。供应商代表不是供应商法定代表人的，应持有法定代表人授权书，并附法定代表人身份证明。

## 6. 联合体形式

6.1 除【磋商须知前附表】中另有规定，本次谈判采购不接受为联合体形式的供应商。

6.2 供应商为联合体形式的，除应符合本章第 3 条规定外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方必须签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的义务、工作、合同工作量比例；

(2) 联合体各方均应当符合本章第 3.1 款规定的供应商基本资格条件；

(3) 除【磋商须知前附表】中另有规定，联合体各方中至少有一方应当符合本章第 3.1 款规定的供应商特定资格条件；

(4) 联合体各方不得再单独或与其他供应商组成新的联合体参加同一项目的采购活动。

## 7. 现场勘察

7.1 供应商应按【磋商须知前附表】中规定对采购项目现场和周围环境的现场考察。

7.2 勘察现场的费用由供应商自己承担，勘察期间所发生的人身伤害及财产损失由供应商自己负责。

7.3 采购人不对供应商据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦成交，供应商不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。



## 8. 采购进口产品

8.1 除【磋商须知前附表】另有规定外，本项目拒绝进口产品参加竞争性磋商采购活动。

8.2 本章第 8.1 款规定同意购买进口产品的，本项目采购活动不限制满足磋商文件要求的国内产品参与竞争性磋商。

## 9. 政府采购政策支持

9.1 对列入财政部、国家发展改革委发布的《节能产品政府采购清单》且属于应当“强制采购的节能产品”，按照规定实行强制采购。实行政府采购强制采购的节能产品见【磋商须知前附表】。

9.2 对列入财政部、国家发展改革委发布的《节能产品政府采购清单》的“非强制采购节能产品”，财政部、环境保护部发布的《环境标志产品政府采购清单》的“环境标志产品”，湖南省财政厅、湖南省科学技术厅、湖南省长株潭“两型社会”试验区建设管理委员会发布的《湖南省两型产品政府采购目录》的“两型产品”，实行优先采购，按照省级以上财政部门有关政策规定，评审时进行价格扣除或加分。实行政府采购优先采购的优惠率见【磋商须知前附表】。

9.3 价格评审优惠：（1）供应商为小型、微型企业，且提供本企业生产的货物或者提供其他小型、微型企业生产的货物，价格按【磋商须知前附表】规定给予价格折扣，用扣除后的价格参与评审。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物；

（2）小型、微型企业参加联合体并在联合体协议中明确其在合同金额占联合体合同总金额 30%以上的，该联合体价格按【磋商须知前附表】规定给予价格折扣，用扣除后的价格参与评审。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业；

（3）监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

9.4 产品同时属于“非强制采购节能产品”、“环境标志产品”及“两型产品”的，评审时只有其中一项能享受优先待遇（供应商自行选择，并在报价文件中填报相关信息及数据）；供应商同时符合小型、微型企业及监狱企业、残疾人福利性单位要求的，评审时只有一种类型享受价格评审优惠政策；小型、微型企业可以与同时属于“非强制采购节能产品”、“环境标志产品”及“两型产品”中的一项重复计算。

9.5 同一项目中小型、微型企业的供应商提供部分小型、微型企业制造的产品，以及部分产品属于优先采购政策的，评审时只对该部分产品的报价实行价格扣除及加分。

9.6 符合本章第 9.1 款、第 9.2 款、第 9.3 款规定的，应提供相关证明资料。

（1）节能产品、环境标志产品：提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书（复印件）。

（2）两型产品：提供《湖南省两型产品政府采购目录》（最新一期）文件首页和产品所在页（截图）。

(3) 中小企业: 按《关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》(财库[2011]181号)规定, 提供《小型、微型企业声明函》(格式)。

(4) 监狱企业: 按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)文件规定提供证明文件(复印件)。

(5) 残疾人福利性单位: 按《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)文件规定提供《残疾人福利性单位声明函》(格式)。

9.7 供应商有融资、担保需求的, 具体办理流程可登陆中国湖南政府采购网查询。

## 二、磋商文件

### 10. 磋商文件的组成

10.1 磋商文件由下列文件组成:

第一章 磋商邀请

第二章 磋商须知

第三章 政府采购合同格式条款

第四章 采购需求

第五章 响应文件组成

10.2 磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动的内容, 包括采购需求中的技术、服务要求以及合同条款, 在【磋商须知前附表】中明确。

10.3 供应商应仔细阅读磋商文件的全部内容, 按照磋商文件要求编制响应文件。任何对磋商文件的忽略或误解不能作为响应文件存在缺陷或瑕疵的理由, 其风险由供应商承担。

### 11. 提交首次响应文件的截止时间

11.1 供应商提交首次响应文件截止时间见【磋商须知前附表】。

### 12. 磋商文件的澄清或者修改

12.1 在提交首次响应文件截止之日前, 采购人、采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

12.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的, 采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止之日 5 日前, 以书面形式通知所有接收磋商文件的供应商, 不足 5 日的, 顺延供应商提交首次响应文件截止时间。

12.2 提交首次响应文件截止时间前对磋商文件澄清或者修改内容, 为磋商文件的组成部分。

## 三、响应文件

### 13. 一般要求

13.1 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容, 按磋商文件的要求编制响应文件, 并保证所提供的全部资料的真实性, 以使其响应文件对磋商文件做出实质性的响应。

13.2 供应商提交的响应文件及供应商与采购人或采购代理机构、磋商小组就有关磋商的所有来往函电均使用中文。供应商可以提交其它语言的资料，但应附中文注释，在有差异时以中文为准。

13.3 计量单位应使用我国法定计量单位，未列明时应默认为我国法定计量单位。

13.4 响应文件应采用书面形式，电报、传真、电子邮件形式的响应文件概不接受。

13.5 供应商应按磋商文件中提供的响应文件格式填写。

#### **14. 响应文件的组成**

14.1 响应文件包括下列内容：

- (1) 磋商响应声明
- (2) 保证金
- (3) 联合体协议（格式）
- (4) 供应商的资格证明文件
- (5) 施工组织设计
- (6) 技术/商务响应与偏离表
- (7) 提供享受政府采购政策优惠的证明资料和清单表
- (8) 报价一览表及报价文件
- (9) 供应商认为需提供的其他资料

14.2 在磋商过程中，供应商根据磋商小组书面形式要求提交的最后报价（或者重新提交的响应文件和最后报价）是响应文件的有效组成部分。

14.3 磋商文件规定可能发生实质性变动的，供应商应当在《技术/商务响应与偏离表》中对应内容注明。

14.4 根据《政府采购法》第四十二条的规定，供应商无论成交与否，其响应文件不予退还。

#### **15. 报价**

15.1 供应商应当根据磋商文件要求和范围，以人民币报价，以元为单位，保留小数点后两位。

15.2 供应商应按第五章响应文件组成格式填写。

15.3 响应文件中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。以可变动价格提交的报价将被认为是非实质响应而被拒绝。

15.4 供应商的报价不得超过采购项目预算，采购项目预算或其计算方法见【磋商须知前附表】。

#### **16. 供应商符合磋商文件规定的证明文件**

16.1 供应商应提交满足本章第 3.1 款规定的资格条件要求的证明文件，该证明文件作为响应文件的一部分。

16.2 如果供应商为联合体，则应提交联合体各方资格证明文件、联合体协议。否则，在评审时将其视为无效响应。

#### **17. 磋商保证金**

17.1 **【磋商须知前附表】**规定交纳磋商保证金的，应按**【磋商须知前附表】**规定的磋商保证金形式交纳，不得以现金方式交纳，在**【磋商须知前附表】**规定的截止时间前，向采购代理机构交纳不超过采购项目预算2%的磋商保证金(数额采用四舍五入，计算至元)。磋商保证金有效期应当与本章第18.1款规定的响应文件有效期一致。

17.2 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者共同交纳磋商保证金，其交纳的磋商保证金，对联合体各方均具有约束力。

17.3 供应商未按照磋商文件要求提交磋商保证金的，响应无效。

17.4 采购代理机构在成交通知书发出后5个工作日内退还未成交供应商的磋商保证金；在采购合同签订后5个工作日内退还成交供应商的磋商保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

17.5 有下列情形之一的，磋商保证金不予退还，并上缴本级财政国库：

- (1) 供应商在提交首次响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假资料的；
- (3) 确定成交结果后，无正当理由放弃成交资格的；
- (4) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (5) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (6) 磋商文件规定的其他情形。

## 18. 响应文件有效期

18.1 响应文件有效期见**【磋商须知前附表】**，在此期间响应文件对供应商具有法律约束力，从提交首次响应文件截止时间之日起计算。响应文件有效期不足的将被视为无效响应。

## 19. 响应文件的签署及规定

19.1 响应文件的正本和副本应装订成册，正本一份，副本份数见**【磋商须知前附表】**。正本和副本的封面上应标记“正本”或“副本”的字样，当正本和副本有差异时，以正本为准。

19.2 响应文件正本和副本应按磋商文件要求签章处盖单位章和由法定代表人或其委托代理人签字；任何加行、涂改、增删，应有法定代表人或其委托代理人在旁边签字。否则，将导致响应文件无效，响应文件的副本可为正本的复印件。

19.3 在磋商过程中，供应商按磋商文件规定和磋商小组要求提交的最后报价(或者重新提交的响应文件和最后报价)，可打印或用不退色墨水书写，但需经法定代表人或其委托代理人签字，或者加盖供应商单位章。否则，将导致响应文件无效。

19.4 以联合体形式参加磋商的，除联合体协议书外，响应文件其他内容可统一由联合体牵头人的法定代表人或其委托代理人签字或盖私章，并加盖单位公章，联合体牵头人办理的，对联合体各方均具有约束力。

## 四、响应文件的递交

## 20. 响应文件的密封和标记

20.1 响应文件应密封包装, 加贴封条, 并在封套的封口处盖供应商单位章或者由法定代表人或其委托代理人签字。

20.2 响应文件封套上应写明的内容见【磋商须知前附表】。

20.3 响应文件如果未按上述规定密封和加写标记, 采购人或采购代理机构将拒绝接收。

## 21. 响应文件的补充、修改或者撤回

21.1 供应商在提交首次响应文件截止时间前, 可以对所提交的首次响应文件进行补充、修改或者撤回, 并书面通知采购人、采购代理机构。该通知应有供应商法定代表人或其委托代理人签字。

21.2 补充、修改的内容与响应文件不一致时, 以补充、修改的内容为准。

## 22. 响应文件的递交与接收

22.1 供应商应在提交首次响应文件截止时间前, 将响应文件送达【磋商须知前附表】中指定的地点。在截止时间后送达的响应文件, 采购人、采购代理机构或者磋商小组应当拒收。

22.2 在提交首次响应文件截止时间后, 由供应商代表当场查验响应文件的密封状况, 采购人或采购代理机构不当场拆封响应文件。

## 五、响应文件的磋商与评审

### 23. 磋商程序

23.1 磋商程序: 响应文件审查、磋商 (包括澄清)、响应文件评审、提出成交供应商。其中, 磋商按本章第 28.1 款或者第 28.2 款情形进行。

### 24. 响应文件审查

24.1 资格性审查: 根据本章第 3.1 项规定的供应商资格条件要求, 对响应文件的资格证明等进行审查, 以确定供应商是否具备磋商资格条件。

24.2 符合性审查: 对响应文件 (包括首次提交的响应文件、重新提交的响应文件) 的有效性、完整性和响应程度进行审查, 以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

24.3 响应文件审查结束后, 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商, 并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。供应商应派其法定代表人或委托代理人参加磋商。

### 25. 实质性响应

25.1 实质性响应是指响应文件 (包括首次响应文件、重新提交的响应文件) 与磋商文件要求的所有条款、条件和规格相符, 没有偏离。偏离指不满足、或不响应磋商文件的要求。

25.2 响应文件是否实质性响应磋商文件要求由磋商小组依据磋商文件规定认定。磋商小组决定响应文件的响应性只根据响应文件本身的真实无误的内容, 而不依据外部的证据。

### 26. 无效响应

26.1 磋商小组在对资格性和符合性进行审查时，有下列情况之一的，属无效响应，磋商小组应当告知有关供应商：

- (1) 供应商不具备本章第 3.1 款规定的供应商资格条件要求，或存在本章第 3.3 款情形的；
- (2) 联合体不符合本章第 3.2 款规定的；
- (3) 应交未交磋商保证金或金额不足、磋商保证金缴纳形式不符合磋商文件要求的；
- (4) 响应文件未按照磋商文件要求签署、盖章的；
- (5) 响应文件不满足本章第 25.1 款规定的实质性要求的；
- (6) 报价超过采购项目预算的；
- (7) 响应文件有效期不足的；
- (8) 响应文件不符合法律、规章、规范性文件和磋商文件规定及要求的。

## 27. 澄清

27.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。该要求应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式，由其法定代表人或其委托代理人签字或者加盖公章。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

27.2 最后报价计算错误修正的原则：最后报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按分项报价汇总金额不一致的，以分项报价金额计算结果为准；分项报价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改分项报价。

## 28. 磋商

28.1 本章第 10.2 项未明确磋商文件实质性变动内容的，或者磋商文件明确了可能发生实质性变动内容，但在磋商过程中，磋商小组根据磋商情况认为磋商文件无需发生实质性变动的，磋商小组应当直接与响应文件审查合格的供应商就价格组织多轮磋商。

(1) 磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在磋商小组规定时间内提交最后报价。

(2) 磋商文件明确可能发生实质性变动，但在磋商过程中磋商小组根据磋商情况认为磋商文件无需发生实质性变动的，磋商小组不另行通知。

28.2 本章第 10.2 款明确磋商文件实质性变动内容的，磋商小组可以组织多轮磋商。在每一轮磋商中，磋商小组可以根据磋商文件规定和磋商情况，对磋商文件的采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款作实质性变动（磋商文件的实质性变动内容为磋商文件的组成部分），并以书面形式要求响应文件审查合格的供应商，在规定的截止时间前重新提交响应文件。磋商小组应当根据本章第 25.2 款规定对供应商重新提交的响应文件进行审查。供应商重新提交的响应文件审查不合格的，不得进入下一轮磋商，也不得要求提交最后报价。

(1) 磋商文件能够详细列明采购需求的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的

供应商在规定时间内提交最后报价。

(2) 磋商文件不能详细列明采购需求的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

28.3 重新提交的响应文件或者最后报价应按本章第 19.3 款规定，由其法定代表人或其委托代理人签字或者加盖供应商单位章，在规定时间内密封递交给磋商小组。

28.4 供应商的最后报价及政府采购政策规定的价格扣除情况，磋商小组应召集所有参加最后报价的供应商当场开封公布，并由供应商代表签字确认。

28.5 提交首次响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，并书面通知采购代理机构或者磋商小组。该通知由供应商法定代表人或其委托代理人签字。采购代理机构按本章第 17.4 款规定退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

28.6 提交首次响应文件的供应商，未按磋商文件规定及磋商小组要求提交最后报价(或者重新提交的响应文件和最后报价)，且又未按本章第 28.5 款规定退出磋商的，供应商的磋商保证金不予退还。

## 29. 响应文件评审

29.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评价。

29.2 综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。本采购项目的评审因素和标准见【磋商须知前附表】。

29.3 最后报价调整。磋商小组以各供应商最后报价为基础，按照符合政府采购支持中小企业发展的相应条件，对供应商的最后报价进行价格扣除，用扣除后的最后报价计算价格得分，具体价格扣除比例见本章第 9.3 款规定。

29.4 综合评分法中的价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且经调整后的最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分按照下列公式计算：

$$\text{磋商报价得分} = (\text{磋商基准价} / \text{最后磋商报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

29.5 涉及政府采购政策优惠对供应商分值进行调整的，按磋商须知前附表规定调整供应商的技术、商务、价格得分或总得分。

29.6 涉及多处或部分获得政府采购政策优惠的，其多处或部分享受政府采购优惠政策的计算方法见磋商须知前附表相关规定。

29.7 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个供应商的响应文件进行评价、评分，并按照政府采购优惠政策对最后报价进行价格扣除和技术、商务、价格加分后，汇总各供应商的总得分。

### 30. 提出成交供应商

30.1 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214 号）和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）所列“政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目”情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。

### 31. 确定成交供应商

31.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

31.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

### 32. 磋商终止

32.1 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，在本章第 35.1 款指定的媒体上发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214 号）和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）所列“政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目”情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

### 33. 重新评审

33.1 除资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、采购代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动。

### 34. 保密及串通行为

34.1 磋商小组成员以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

34.2 供应商不得与采购人、采购代理机构、其他供应商恶意串通；不得向采购人、采购代理机构或者磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；不得提供虚假资料谋取成交；不得以任何方式干扰、影响采购工作。

34.3 有下列情形之一的，属于恶意串通，对供应商依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任：

（1）供应商直接或者间接从采购人、采购代理机构获得其他供应商的响应情况，并修改其响应文件的；



- (2) 采购人、采购代理机构授意供应商撤换、修改响应文件的；
- (3) 供应商之间协商技术方案、合同条款以及报价等响应文件实质性内容的；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加竞争性谈判政府采购活动的；
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交的；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃提交响应文件或者退出谈判或者放弃成交的；
- (7) 供应商与采购人、采购代理机构以及谈判小组成员之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为的。
- (8) 法律、行政法规或规章规定的其他串通行为。

## 六、成交结果信息公布与授予合同

### 35. 成交信息的公布

35.1 成交供应商确定后 2 个工作日内，成交结果信息将在【磋商须知前附表】指定的媒体上公布。

### 36. 询问及质疑

36.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。采购人或采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

36.2 供应商认为磋商文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

36.3 本章第 36.2 款所称投标人应知其权益受到损害之日，是指：

- (1) 对可以质疑的磋商文件提出质疑的，为收到磋商文件之日或者招标公告期限届满之日；
- (2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3) 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

36.4 供应商提出质疑的，应提供质疑函原件。采购人或采购代理机构应当向质疑供应商签收回执。

36.5 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

36.6 质疑函按中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）“下载专区”的“政府采购供应质疑函范本”和“质疑函制作说明”制作。

36.7 采购人或采购代理机构将在签收回执之日起 7 个工作日内作出书面答复,并以书面形式通知质疑供应商和其他有关的供应商。

36.8 供应商对采购人或采购代理机构的答复不满意,或采购人或采购代理机构未在规定的期限作出答复的,可在答复期满后 15 个工作日内,按政府采购相关法律法规规章的规定及程序,向同级财政部门提出投诉。

### **37. 成交通知**

37.1 成交供应商确定后,采购人或采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

37.2 成交通知书是合同文件的组成部分。

37.3 成交供应商在收到采购代理机构的成交通知书后 10 日内,应按照【磋商须知前附表】的规定,向采购人提交履约担保。联合体成交的,履约担保由联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

37.4 成交供应商没有按照本章第 37.3 款规定提交履约担保的,视为放弃成交资格,其保证金不予退还。

### **38. 签订合同**

38.1 成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内与采购人签订政府采购合同。

38.2 磋商文件、成交供应商的响应文件等均为签订政府采购合同的依据。

38.3 成交供应商应当按照合同约定履行义务。成交供应商不得向他人转让成交项目,也不得将成交项目分包后分别向他人转让。

38.4 成交供应商有下列情形之一的,责令限期改正,情节严重的,列入不良行为记录名单,在 1 至 3 年内禁止参加政府采购活动,并予以通报:

- (一) 成交后无正当理由不与采购人签订合同的;
- (二) 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同,或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的;
- (三) 拒绝履行合同义务的;
- (四) 违反法律、规章、规范性文件规定的。

## **七、其他规定**

### **39. 采购代理服务 fee**

39.1 采购代理机构应按【磋商须知前附表】规定收取采购代理服务费。

### **40. 其他规定**

40.1 磋商文件的其他规定见【磋商须知前附表】。

## 第三章磋商办法

### 一、磋商方法

本项目采取综合评分法，即响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按磋商因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。

磋商因素：价格、技术、财务状况、信誉、业绩、服务、对磋商文件的响应程度等，但不包括供应商资格条件。磋商报价评价。磋商小组以经磋商确定最终采购需求，资格性、符合性检查合格的供应商提交的最后报价为基础，依次对磋商报价进行算术修正和政府采购政策优惠价格扣除计算。

价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且磋商报价最低的磋商报价为磋商基准价，其价格分为满分，其他有效供应商的价格分按照下列公式计算：

磋商报价得分 = (磋商基准价/最后磋商报价) × 价格权值 × 100

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

磋商报价高于采购人预算价为无效响应。

本项所称磋商报价为按第二章第 30.2 款规定评价后的磋商报价。

涉及政府采购政策优惠的，按前附表规定调整。

评审时，磋商小组各成员应当独立对每个供应商的响应文件进行评价、评分。

### 二、推荐成交候选供应商

1、磋商小组应当根据综合评分情况，按评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列。得分且最后报价相同的，按技术指标优劣顺序推荐。

### 三、确定成交供应商

1、采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

2、采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选人排序确认中标人。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序的供应商为成交供应商。

3、最后报价确定遵守第二章第 30 条的规定。

### 四、附评审表格

附页 1：评审因素和标准

附表 2：资格性检查表

附表 3：符合性检查表

附表 4：澄清、说明、补正事项

### 五、综合评分表说明

(1) 评分计算保留 2 位小数，第三位小数四舍五入。评分按报价部分、商务部分及技术部分分别进行，计算出各合格供应商的综合得分；

(2) 评标各项打分因素供应商须提供相关有效的证明资料并作为投标文件的附件（如果有的话），否则评委有权作出不利于该供应商的评审；

(3) 评标委员会对投标文件的判定，只依据投标文件内容本身（原件查阅除外）；

(4) 供应商以虚假资料意图牟取中标的，一经查实，投标无效且按磋商文件及《政府采购法》有关规定处理。

# 附页 1

## 评审因素和标准

本采购项目采用综合评分法，满分 100 分

评审因素及权值	
评审因素	权值范围
磋商报价	A1=20
技术部分	A2=50
商务部分	A3=30

序号	评审因素	分值	评审标准
1	报价部分 (20%) 20 分	20 分	<p>1、满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分 20 分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分 = (磋商基准价/最后磋商报价) × 价格权值 × 100</p> <p>2、注：若投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，投标人应按磋商小组要求作出书面说明、提供相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，磋商小组将其作为无效投标处理。</p>
2	技术部分 (50%) 50 分	对项目重点、难点分析 (15 分)	<p>根据投标人对项目的理解程度，项目描述准确性，对实施任务、要求的理解把握准确性等进行评分：</p> <p>内容全面、完善、能够完全满足本项目要求的计 15 分；</p> <p>内容一般、基本满足本项目要求的计 8 分；</p> <p>内容差或有错误的计 3 分；</p> <p>未提供计 0 分。</p>
		项目方案与技术措施 (20 分)	<p>根据投标人提供的技术服务方案的科学性、合理性等内容评分：</p> <p>内容编写思路清晰、准确、全面、合理，对项目工作内容具体情况描述精确，质量保障措施非常完善，工作进度安排紧凑，时间安排合理高效，计 20 分；</p> <p>内容编写详细合理，对项目工作内容具体情况描述准确，质量保障措施较完善，工作进度、工作时间安排合理，得 15 分；</p> <p>内容编写一般，对项目工作内容具体情况描述基本准确，有一定的质量保障措施，工作进度安排、时间满足要求，计 10 分；</p> <p>内容编写简单，对项目工作内容具体情况描述有误，无质量保障措施的，工作安排混乱，计 3 分；</p> <p>未提供计 0 分。</p>
		安全措施 (5 分)	<p>根据投标人提供的安全措施（措施全面、合理可行，能保证项目安全生产）进行评分：</p> <p>内容全面、完善、能够完全保证项目要求的，计 5 分；</p> <p>内容一般、基本满足本项目要求的，计 3 分；</p> <p>内容差或有错误的，计 2 分；</p> <p>未提供计 0 分。</p>
		保密方案 (5 分)	<p>根据投标人的保密方案是否合规、严谨、可控，能否提供保密承诺和保密岗位责任等进行评分：</p> <p>方案严谨合理、可行性高的，计 5 分；</p>

			<p>方案基本合理、可行性一般的，计 3 分；</p> <p>方案合理性、可行性差或错误的，计 2 分；</p> <p>未提供计 0 分。</p>
		服务承诺 (5 分)	<p>根据投标人针对本项目提供的服务方案、优惠条件、服务便利等情况进行评分：</p> <p>内容全面、完善、能够完全满足本项目要求的，计 5 分；</p> <p>内容一般、基本满足本项目要求的，计 3 分；</p> <p>内容差或有错误的，计 1 分；</p> <p>未提供计 0 分。</p>
		业绩情况 (8 分)	<p>近 5 年内(从 2019 年 7 月 1 日至今)以来承担过资源调查类或国土空间规划类项目业绩的，每个计 2 分，本项最多计 8 分。</p> <p>说明：1、提供中标(成交)通知书或合同(协议)复印件；2、合同(协议)时间以合同签订时间为准。</p>
3	商务部分 (30%) 30 分	企业认证(10 分)	<p>投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、安全管理体系认证证书、售后服务认证证书，且证书认证范围包含规划的，每一项计 2 分，本项最高计 10 分，没有不计分。</p> <p>注：须提供奖项证书或相关文件复印件并加盖应选人公章，否则不计分。</p>
		项目团队 资格与能力 (12)	<p>1.拟任项目负责人具备城市规划正高级工程师技术职称的，计 2 分；具备城市规划高级工程师技术职称的，计 1 分。本项最高计 2 分。</p> <p>2.拟任项目负责人具有注册城乡规划师证书的得 2 分。</p> <p>3.除项目负责人外，项目团队人员配备包括：</p> <p>(1) 规划专业人员：具有城市规划专业中级技术职称每 1 人计 0.5 分，具有高级及以上技术职称或注册城乡规划师证书的每 1 人计 1 分，本项最多 4 人参与计分，本项最高计 4 分。</p> <p>(2) 其他专业人员：拟派项目团队人员中测绘类、造价类、环保类、土地工程类、给排水类等相关专业且具有高级及以上职称，每类专业提供一个计 1 分，本项最多计 4 分。</p> <p>注：同一人员只计一个专业，不重复计分；须提供以上人员相关证书复印件及近半年内任意连续三个月在供应商单位参保证明复印件并盖应选人公章，否则不计分。</p>

说明：

- ◆供应商提供的所有材料，不得弄虚作假，一经查实，按废标处理。
- ◆分项评分最多保留小数 2 位，汇总评分值时保留小数 2 位。
- ◆经评标委员会评审得分最高的供应商为中标候选人。如得分相同，以报价最低者为中标人候选人，报价相同得分相同时由招标方决定中标人候选人。
- ◆如果发现有供应商提供虚假资料的，一经查实立即作废标处理，如果给招标方造成损失的招标方保留进一步追究其法律责任的权力。
- ◆本次招标采购推荐的中标候选人为 1-3 名，第一名为中标人。

附表 2:

资格性检查表

序号	供应商名称				
1	法定代表人身份证明原件或法定代表人授权书原件并附法定代表人身份证明				
2	供应商基本资格条件: 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的基本资格条件或《湖南省政府采购供应商资格承诺函》。				
3	特定资格条件要求				
4	信用中国网站未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为名单和中国政府采购网未被列入有效期的政府采购严重违法失信行为记录名单; 并提交查询截图证明。				
5	营业执照复印件				
6	法律法规及磋商文件中规定的其他情形				
	结 论				
采购人签名:  代理公司签名:  <div style="text-align: right;">时间:        年    月    日</div>					

注: 1、有下述情况之一的, 磋商小组会认定其为不合格供应商:

1.1 在磋商过程中, 磋商小组发现供应商以他人的名义投标的; 串通报价的; 以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的;

1.2 响应文件没有供应商授权代表签字(或盖章)或者加盖公章的;

1.3 没有按照竞争性磋商文件要求提供相关资格证明文件或者所提供的资格证明文件有瑕疵的; 供应商不能提供合法的、真实的材料证明其为合格供应商的;

1.4 供应商资格条件不符合国家有关规定或者竞争性磋商文件要求的; 其他不能满足法律法规资格性规定的。

2、结论填写“合格”或“不合格”, 合格的供应商 $\geq 3$ 家时进入符合性检查阶段。

附表 3:

符合性检查表

序号	检查内容		供应商名称							
			1	2	3	4	5	6		
1	完整性	竞争性磋商响应文件的组成								
		竞争性磋商响应文件的格式								
2	实质性响应	响应文件有效期								
		是否符合磋商文件要求且没有重大偏差或保留								
		其他不符合法律、法规和磋商文件规定的								
3	结论									
磋商小组成员签名:										
年 月 日										

注：有下述情况之一的，磋商小组会认定其为不合格供应商：

- 1、竞争性磋商响应文件的组成未按照竞争性磋商文件提供或关键内容不全的；
- 2、竞争性磋商响应文件有效期不能满足竞争性磋商文件要求的；
- 3、竞争性磋商响应文件★号条款不满足竞争性磋商文件要求的；
- 4、竞争性磋商响应文件附有采购人不能接受的条件的；
- 5、其它未能实质性响应竞争性磋商文件条件和要求的；
- 6、结论填写“合格”或“不合格”，合格的供应商 $\geq 3$ 家时进入磋商报价阶段。

附表 4:

## 澄清、说明、补正事项

序号	内容	供应商					
		1	2	3	4	5	6
1	竞争性磋商文件中需要澄清的						
2	对竞争性磋商文件中含义不明确的						
3	对同类问题表述不一致的						
4	明显文字和计算错误的						
5	结论						
磋商小组成员签名:							
年 月 日							

注:

1、磋商小组可以书面要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者纠正。澄清、说明或者补正应以书面方式进行并不得超过响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2、报价文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

3、供应商拒不按照要求对响应文件进行澄清、说明或者补正的，磋商小组认定其为不合格供应商。



## 第四章 政府采购合同格式

### 合同格式条款前附表

第四章 合同格式条款（前附表）		
序号	条款名称	编列内容规定
1	合同当事人	甲方名称：沅陵县住房和城乡建设局 地址：沅陵县鸢鸯山 乙方名称：/ 地址：/
2	项目现场	
3	合同标的及金额	按照响应文件及双方约定执行
4	保修要求	按国家有关法律法规要求保修
5	服务周期	90 天日历天
6	合同价款支付方式	具体付款方式签订合同时约定
7	伴随服务	详见清单及采购需求
8	解决争议的方式	<input checked="" type="checkbox"/> 诉讼 <input type="checkbox"/> 仲裁

# 第一节 政府采购合同协议书

采购合同编号：

采购人（全称）：\_\_\_\_\_（甲方）

供应商（全称）：\_\_\_\_\_（乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

## 1.项目信息

(1) 采购项目名称：\_\_\_\_\_

(2) 政府采购计划编号：\_\_\_\_\_

(3) 项目内容：\_\_\_\_\_

(4) 是否分包：\_\_\_\_\_。

(5) 项目负责人：\_\_\_\_\_。

(6) 联系电话：\_\_\_\_\_。

## 2.合同金额

(1) 合同金额小写：\_\_\_\_\_

大写：\_\_\_\_\_

(2) 具体标的见附件。

(3) 合同定价方式：☐固定总价 ☐固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励

(4) 付款方式（按项目实际勾选填写）：

☐全额付款：\_\_\_\_\_（应一次性支付全部合同款项）

☐预付款：\_\_\_\_\_（应明确预付款的支付比例和支付条件）

☐分期付款：\_\_\_\_\_（应按照季度分期支付合同款项）

☐成本补偿：\_\_\_\_\_（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）

☐绩效激励：\_\_\_\_\_（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）

### 3.合同履行

(1) 起始日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日，完成日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日。总日历天数：\_\_\_\_天。

(2) 地点：\_\_\_\_\_

(3) 方式：\_\_\_\_\_

(4) 履约担保：履约担保的金额、形式和期限要求。

(5) 质量保证金：质量保证金的金额、形式和期限要求。

### 4.合同验收

(1) 验收主体：\_\_\_\_\_。

(2) 验收方式：\_\_\_\_\_。

(3) 验收标准：\_\_\_\_\_。

### 5.组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议

(2) 本合同协议书

(3) 成交通知书

(4) 响应文件

(5) 政府采购合同专用条款

(6) 政府采购合同通用条款

(7) 标准、规范及有关技术文件，图纸。

(8) 其他合同文件。

### 6.合同生效

本合同自\_\_\_\_\_生效。

### 7.合同份数

本合同一式\_\_\_\_份，采购人执\_\_\_\_份，供应商执\_\_\_\_份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

合同订立地点：\_\_\_\_\_

附件：具体标的明细、分包合同等。

甲 方：（公章）

乙 方：（公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

开 户 银 行：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

## 第二节 政府采购合同

服务类政府采购合同格式文本省级以上政府部门或行业组织有标准或示范文本的，应按照其文本确定合同格式。没有文本的，按照《中华人民共和国合同法》及采购项目特点自行拟定特定文本确定合同格式。

## 第五章 采购需求

**一、采购项目名称：**沅陵县污水综合管理战略规划、城区排水专项规划项目

**二、服务内容：**①现状调研，②已编在编涉水规划成果衔接，③上位规划落实及深化，④排水模型构建，⑤水污染防治实施规划及实施方案编制，⑥内涝治理实施规划及实施方案编制。

**三、服务时间：**90 天日历天。并提交初步成果。

**服务周期：**从签订《成交合同》之日起到验收通过。

**四、服务技术要求：**

1、报告编制：①排水规划编制内容及深度：构建流域排水模型、编制片区污染防治实施方案和排水防涝实施方案、片区排水管网系统新建和改造规划、提出近远期建设项目库。规划深度可以直接指导可研和初步设计，保证项目落定与目标可达。

2、项目送审：报告编制完成后送审批部门组织专家评审会议。

3、报告修改：根据专家提出的修改意见对文本进行修改补充相应的资料后送报批。

4、项目公示：按照修改后的文本编制公示资料并提交审批部门挂网公示。

5、项目报批：项目完成后，提供报批文本进行项目归档。

**五、主要依据：**

### 1.国家相关法律法规

- (1) 《中华人民共和国城乡规划法》2008；
- (2) 《中华人民共和国环境保护法》（2015 年）；
- (3) 《中华人民共和国水土保持法》（2011 年）；
- (4) 《中华人民共和国土地管理法》（2004 年修订）；
- (5) 《中华人民共和国环境影响评价法》（2018 年修订）；
- (6) 《中华人民共和国水污染防治法》（2017 年修订）；
- (7) 《中华人民共和国水污染防治法实施细则》（2000 年）；
- (8) 《中华人民共和国水土保持法实施条例》（2011 年 1 月修订）；

### 2.相关技术导则和行业规范

《工程建设标准强制性条文》

《城市排水工程规划规范》GB 50318-2017

《城市给水工程项目规范》GB 55026-2022

《城乡排水工程项目规范》GB 55027-2022

《室外排水设计标准》GB 50014-2021

《城镇污水再生利用工程设计规范》GB50335-2016

《城镇污水再生利用分类》GB 50335-2016

《城镇污水再生利用工业用水水质》GB/T 19923-2005

《城镇污水再生利用农田灌溉用水水质》GB 20922-2007

《城镇污水再生利用地下水回灌水质》GB/T 19772-2005

《城镇污水再生利用绿地灌溉水质》GB/T 25499-2010

《城镇污水再生利用景观环境用水水质》GB/T 18921-2002

《城镇污水再生利用城市杂用水水质》GB/T 18920-2002

《城镇内涝防治技术规范》GB 51222-2017

《城镇给水排水技术规范》GB50788-2012

《建筑给水排水设计标准》GB 50015-2019

《建筑中水设计标准》GB 50336-2018

《泵站设计规范》GB50265-2010

《城市工程管线综合规划规范》GB 50289-2016

《城镇雨水调器工程技术规范》GB 51174-2017

《建筑与小区雨水控制与利用工程技术规范》GB50400-2016

《建筑机电工程抗震设计规范》GB50981-2014

《室外给水排水和燃气热力工程抗震设计规范》GB50032-2003

《城镇污水处理厂污染物排放标准》GB18918-2002

《城镇污水处理厂污泥处置混合填埋用泥质》GB/T23485-2009

《防洪标准》GB 50201-2014

《城市防洪工程设计规范》GB/T50805-2012

《给水排水构筑物工程施工及验收规范》GB50141-2008

《给水排水管道工程施工及验收规范》GB50268-2008

《工程结构通用规范》GB 55001-2021

《建筑与市政工程抗震通用规范》GB55002-2021

《建筑与市政地基基础通用规范》GB 55003-2021

《混凝土结构通用规范》GB 55008-2021

《砌体结构通用规范》GB 55007-2021

《钢结构通用规范》GB 55006-2021

《工程结构可靠性设计统一标准》GB50153-2008

《建筑结构可靠性设计统一标准》GB50068-2018

《建筑工程抗震设防分类标准》GB50223-2008

《室外给水排水和燃气热力工程抗震设计规范》GB50032-2003

## 五、服务及验收要求

- 1、投标人除按招标文件要求提交投标文件外，应同时提交规划生态影响评价相关的各类工作方案、技术报告；
- 2、投标人负责本项目生态影响评价、基础资料收集、文件编制等相关工作，并协助采购人完成报批；

3、项目验收不合格，由成交商返工直至合格，有关返工、再行验收，以及给采购人造成的损失等费用由成交商承担。连续两次项目验收不合格的，采购人可终止合同，另行按规定选择其他供应商采购，由此带来的一切损失由成交商承担。

## **六、工作要求**

（一）总体要求：成交供应商应按国家规定和合同约定的技术规范、标准进行，按规定的内容、时间及份数向采购人交付编制成果，并对提交的编制成果的质量负责。

（二）业务要求：1、说明书图集包括但不限于：①片区用地规划图；②片区水系图；③污水系统现状图（含纳污分区、污水处理厂、污水泵站、污水管道管径、长度、控制点标高、坡度、流向，排污口位置等）。

2、雨水系统现状图（含雨水分区、雨水泵站，雨水管道管径、长度、控制点标高、坡度、流向，排水口位置等）；

3、污水系统分区图；污水处理设施近远期建设规划图；污水收集系统近期建设规划图（含污水泵站、调蓄处理设施、管道规划，并标明管道管径、长度、主要控制点标高、坡度、流向，排污口位置等）；

4、雨水系统分区图；雨水设施近远期建设规划图（含雨水泵站、调蓄设施、管道规划，并标明管道管径、长度、主要控制点标高、坡度、流向，排水口位置等）。

设计文件质量符合主管部门评审合格要求。同时，向采购人提供文本文件 3 套，电子文件光盘 1 份。

## **七、其它需要说明的事项**

1、付款方式：以合同约定为准。

2、本项目相关的成果、资料的知识产权、著作权归采购人所有，成交供应商未经采购人同意不得引用、发表和向第三者提供咨询报告和修编成果。采购人引用成交供应商的工作成果所完成的新技术成果，属采购人所有，采购人可依法享有该项技术成果取得的精神权利、经济权利和其它权利。

3、在项目实施过程中，成交供应商对采购人所提供的相关资料、数据，未经采购人书面同意不得泄露，不得擅自修改、传送或向第三人转让或用于本合同外的项目，否则均以违法违规处理。成交供应商负有对成果资料保密的责任，且保密责任不因合同的中止或解除而失效。

4、成交供应商应按国家规定和合同约定的技术规范、标准进行，按规定的内容、时间及份数向采购人交付编制成果，并对提交的编制成果的质量负责。成交供应商对编制成果出现的遗漏或错误负责修改或补充至符合要求为止。

5、成交供应商交付本次生态影响评价报告后，按规定参加有关生态环境主管部门的审查，并根据审查结论负责在不超出原定范围的内容做必要修改补充。若因成交供应商技术原因，导致成交供应商超出规定时间 30 天以上交付评审成果的，采购人有权终止合同并取消其中标资格，成交供应商应返还采购人已支付的预付款，并赔偿采购人因此造成的全部损失。

6、成交供应商应接受采购人监督和指导，定期向采购人汇报工作情况及工作中发现的问题，及时进行沟通并解决。

7、其他未尽事宜双方协商解决。

**注：对于上述项目要求，供应商应在响应文件中进行回应，作出承诺及说明。**



## 第六章 响应文件组成

### 第一部分：供应商资格证明文件

一、法定代表人（单位负责人）身份证明

二、授权委托书

三、供应商提供的资格证明文件

附件 1 供应商基本情况表

附件 2 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

附件 3 供应商资格声明(格式)

附件 4 符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明

附件 5 供应商认为需提供的其他资料

### 第二部分：供应商商务技术文件

#### 一、磋商响应声明

附件 1：法定代表人身份证明

附件 2：法定代表人授权委托书

附件 3：工程质量保修书（工程类项目适用）

#### 二、保证金

附件 3：保证金退还申请书

#### 三、采购需求响应

附件 4：主要人员简历表

#### 四、合同条款/采购需求偏离表

#### 五、提供享受政府采购政策的证明资料和清单表

附件 5-1：中小企业声明函

附件 5-2 残疾人福利性单位声明函

附件 5-3 监狱企业证明资料

附件 5-4 强制采购或者优先采购产品的证明材料

#### 六、报价一览表及分项价格表

附件 6-1：报价一览表附件

附件 6-2：分项价格表

#### 七、供应商认为需要提供的其它其他证明资料或说明

#### 八、最后报价

# 政府采购 响应文件

（第一部分 供应商资格证明文件）

采购项目名称：

采 购 人：

委托代理编号：

采购代理机构：

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

2024 年    月    日

## 法定代表人（单位负责人）身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

身份证（正反面）复印件

注：供应商代表为法定代表人（单位负责人）的提供。自然人磋商的无需提供。

供应商名称（盖单位章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月 \_\_\_\_日

## 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名、职务）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现授权\_\_\_\_\_（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）（政府采购编号：\_\_\_\_\_，采购代理编号：\_\_\_\_\_）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

身份证（正反面）复印件

注：供应商代表不是供应商的法定代表人（单位负责人）的提供。自然人磋商的无需提供。

供应商名称（盖单位章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）（签字或印章）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字或印章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

说明：本授权委托书需单独准备一份，用于现场身份验证。

### 三、供应商提供的资格证明文件

#### 须知

1、投标人应按磋商文件要求提供下列的证明材料：

附件 1 供应商基本情况表

附件 2 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

附件 3 供应商资格声明(格式)

附件 4 符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明

附件 5 磋商文件要求提供的相关资格证明文件

附件 6 湖南省政府采购供应商资格承诺函

2、投标人以联合体形式投标的，除应提交联合协议书(本节附 4-4)外，参加联合体的各方均应提交上款资格证明材料。

3、供应商所提供的复印件须加盖单位章。

附件 1  供应商基本情况表

供应商基本情况表

供应商单位盖章

供应商名称				法定代表人	
组织机构代码				邮政编码	
委托代理人				电子邮箱	
上年营业收入				员工总人数	
营业 执照	注册号码		注册地址		
	发证机关		发证日期		
	营业范围（主营）				
	营业范围（兼营）				
基本账户开户行及帐号					
税务发证机关					
资质名称		等 级	发 证 机 关	有效期	

## 附件 2 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

- (1) 供应商为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；
- (2) 供应商为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；
- (3) 供应商为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件；
- (4) 供应商为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。

### 附件 3 供应商资格声明(格式)

#### 供应商资格声明(格式)

致\_\_\_\_\_ (采购人):

按照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和\_\_\_\_\_ (项目名称)磋商文件的规定, 我单位郑重声明如下:

一、我单位是按照中华人民共和国法律规定登记注册的, 注册地点为\_\_\_\_\_, 全称为\_\_\_\_\_, 统一社会信用代码为\_\_\_\_\_, 法定代表人(单位负责人)为\_\_\_\_\_, 具有独立承担民事责任的能力。

二、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

三、我单位依法进行纳税和社会保险申报并实际履行了义务。

四、我单位具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力, 并具有履行合同的良好记录。

五、我单位在参加采购项目政府采购活动前三年内, 在经营活动中, 未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。其中较大数额罚款是指: 达到处罚地行政处罚听证范围中“较大数额罚款”标准的; 法律、法规、规章、国务院有关行政主管部门对“较大数额罚款”标准另有规定的, 从其规定。

供应商在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动, 期限届满的, 可以参加政府采购活动。

六、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

七、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他单位信息如下(如无, 填写“无”):

1、与我单位的法定代表人(单位负责人)为同一人的其他单位如下: \_\_\_\_\_

2、我单位直接控股的其他单位如下: \_\_\_\_\_

3、与我单位存在管理关系的其他单位如下: \_\_\_\_\_

八、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

九、我单位无以下不良信用记录情形:

1、在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单;

2、在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单;



3、不符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

注：第三条“良好的商业信誉”是指投标人经营状况良好，无本资格声明第十条情形。

投标人名称（盖单位公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

注：供应商对以上声明内容必须认真填写，保证其完整、真实，如有虚假，采购人将追究其相应的法律责任，并要求其承担因此所造成的一切损失。

#### 附件 4 符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明

备注：1、提供第二章 磋商须知第 3.1 款供应商特定资格条件证明资料的复印件。

## 附件 5 磋商文件要求提供的相关资格证明文件

(1) 法人提交企业法人营业执照副本复印件(或者法人登记证书)；

(2) 提供上年度经会计师事务所审计的财务报告(至少包含资产负债表、利润表和现金流量表)。公司成立不足一年的，银行出具资信证明。

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书(格式自拟)。

(4) 依法缴纳税收和社会保险费的证明材料：提供近半年任意 3 个月依法缴纳税收和社会保险费的证明(纳税及缴费凭证复印件)，或者委托他人缴纳的委托代办协议和近半年任意 3 个月的缴纳证明(收据复印件)，或者法定征收机关出具的依法免缴纳的证明原件。

(5) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(格式自拟)。

(6) 提交截图证明未被“信用中国”网站 [www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn) 列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单；未被在“中国政府采购网”网站 [www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn) 列入政府采购严重违法失信行为记录名单。(注：以上网上截图时间不得早于本公告发布日期)。

说明：为落实《湖南省财政厅关于政府采购促进中小企业发展有关措施的通知》(湘财购〔2022〕17 号)精神，以上(2)、(4)项内容可不提供，改为提交《湖南省政府采购供应商资格承诺函》即可，格式见附件 6。

(7)、省外入湘企业应在“湖南省住房和城乡建设网”进行基本信息登记。

注：为落实《湖南省财政厅关于政府采购促进中小企业发展有关措施的通知》(湘财购〔2022〕17 号)精神，要求供应商提供的相关财务状况、缴纳税收和社保等证明材料，可改为提交《湖南省政府采购供应商资格承诺函》即可。格式见附件 6

## 附件 6

## 湖南省政府采购供应商资格承诺函

本公司独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金，在前三年的经营活动中无重大违法记录，未列入严重失信行为名单，符合政府采购供应商的基本资格要求。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），本公司企业规模为：大型  
☐中型☐小型☐微型☐.

☐本公司自愿入驻湖南省政府采购电子卖场，遵守《湖南省政府采购电子卖场管理办法》（湘财购〔2019〕27号），如违反承诺，同意金融机构将增信保证划缴国库（非电子卖场采购活动项目不需勾选）。

公司（单位）名称（盖章）

\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

机构代码、注册登记机构、日期、有效期、注册资本、地址、经济行业、经济性质：

法定代表人（负责人）姓名（签字）、身份证号、手机号：

授权代表人姓名（签字）、身份证号、手机号：

**注：供应商对以上承诺内容必须认真填写，保证其完整、真实，如有虚假，采购人将追究其相应的法律责任，并要求其承担因此所造成的一切损失。**

## 附件 7

### 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的 书面声明（格式）

致(采购代理机构)：

我单位郑重声明，参加本政府采购项目前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额等行政处罚）。

我单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此声明。

供应商名称（单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

日期： 年月日

# 政府采购 响应文件

（第二部分 供应商响应文件）

采购项目名称：

采 购 人：

政府采购编号：

委托代理编号：

采购代理机构：

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

2024 年 月 日

## 一、磋商响应声明

致\_\_\_\_\_（采购人或采购代理机构）：

我方已仔细研究了\_\_\_\_\_（项目名称）的竞争性磋商文件（政府采购编号：\_\_\_\_\_；采购代理编号：\_\_\_\_\_）的全部内容，知悉参加竞争性磋商的风险，我方承诺接受磋商文件的全部条款且无任何异议。

一、我方同意在磋商文件中规定的提交首次响应文件截止时间起90日内（响应文件有效期）遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有法律约束力。

二、我方提交响应文件正本一份和副本一式\_\_\_\_\_份，电子版一份并保证响应文件提供的数据和资料全部内容真实、合法、准确和完整，我们对此负责，并愿承担由此引起的法律责任。

三、我方愿意向贵方提供任何与本项采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明资料。

四、我方愿意按磋商文件规定和磋商小组要求重新提交响应文件和最后报价。

五、我方承诺遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，保证在获得成交资格后，按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同，履行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

六、我方在此声明：

（一）我方与采购人或采购代理机构不存在隶属关系或者其他利害关系。

（二）我方与参加本项目的其他供应商不存在直接控股、管理关系，或者与其他供应商法定代表人（或者负责人）为同一人。

（三）我方未为本项目前期准备提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（四）我方承诺（承诺期：成立三年以上的，为提交首次响应文件截止时间前三年内；成立不足三年的，为实际时间）：

1、我方依法缴纳了各项税费及各项社会保障资金，没有偷税、漏税及欠缴行为。

2、我方在经营活动中没有存在下列重大违法记录：

未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。其中较大数额罚款是指：达到处罚地行政处罚听证范围中“较大数额罚款”标准的；法律、法规、规章、国务院有关行政主管部门对“较大数额罚款”标准另有规定的，从其规定。

附件 1：法定代表人身份证明

附件 2：法定代表人授权书

供应商名称(盖单位章)：

法定代表人或其委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 1 法定代表人（单位负责人）身份证明

法定代表人（单位负责人）身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

身份证（正反面）复印件

注：供应商代表为法定代表人（单位负责人）的提供。自然人磋商的无需提供。

供应商名称（盖单位章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月 \_\_\_\_日



附件 2 授权委托书

授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名、职务）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现授权\_\_\_\_\_（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）（政府采购编号：\_\_\_\_\_，采购代理编号：\_\_\_\_\_）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

身份证（正反面）复印件

附：委托代理人身份证复印件及法定代表人身份证明(附件 1，原件)

注：1、供应商代表不是供应商的法定代表人（单位负责人）的提供。自然人磋商的无需提供。

供应商名称（盖单位章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）（签字或印章）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字或印章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、磋商保证金缴纳证明材料

- 1、提供付款凭证复印件。
- 2、根据供应商递交的《投标保证金退还申请书》上的账户信息，以转账或电汇方式退还至供应商的原缴纳账户。

### 附件 3： 保证金退还申请书

致\_\_\_\_\_（采购人或采购代理机构）：

我系参加\_\_\_\_\_（项目名称），委托代理编号：\_\_\_\_\_竞争性磋商的供应商，现申请按该项目磋商文件规定，退返保证金人民币\_\_\_\_\_（大写）¥\_\_\_\_\_（小写），保证金请退还到以下原缴纳账户：

户名：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_

开户行：\_\_\_\_\_

开户行地址：\_\_\_\_\_省\_\_\_\_\_市

如果提供的账户信息有误或因账户信息变更未及时通知，一切后果均由本单位自行负责。

供应商(盖单位章)：

联系人：\_\_\_\_\_

移动电话：\_\_\_\_\_

固定电话：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

说明：《保证金退还申请书》需单独递交，不得装订在响应文件中；可在办理保证金交割手续时提交，也可在提交首次响应文件截止时间后补交，未交《保证金退还申请书》的供应商，将影响其保证金的正常退还。

### 三、技术方案说明

#### 附件 4

#### 服务方案

根据项目情况、采购需求和评分标准自行编制：

附件 5:

服务团队主要人员简历表

姓 名		性 别	
职 务		职 称	
毕业学校、专业			
身份证号		拟在本合同任职	
执业资格证		执业资格证书号	
近三年承担项目情况			
时间	类似项目名称	担任职务	项目单位名称及电话

说明：主要人员证书、类似项目证明资料等按第二章 31.2 要求提供。

供应商名称：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 服务团队配备承诺函

按磋商文件要求提供，内容格式自拟。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：

日期：        年    月    日

#### 四、技术/商务响应与偏离表

序号	磋商文件条目号	采购规格/商务条款	响应文件的规格/商务条款	响应与偏离	说明

说明：1、“响应与偏离”应注明“响应”或“偏离”。

2、属磋商文件规定可能变动的内容在“说明”栏中注明。

供应商名称：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 五、提供享受政府采购政策的证明材料和清单表

### 附件 6-1 中小企业声明函

#### 中小企业声明函（不满足以下条件的无需填写）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（采购所属行业），承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为\_\_万元，资产总额为\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（采购所属行业），承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为\_\_万元，资产总额为\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 附件 6-2 残疾人福利性单位声明函

### 残疾人福利性单位声明函

(不属于残疾人福利性单位的无需填写)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：



## 附件 6-3 监狱企业证明资料

### 监狱企业证明资料

(不属于监狱企业的无需提供)

备注：按《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）文件规定提供证明文件（复印件）。

## 附件 6-4 强制采购或者优先采购产品的证明材料

### 强制采购或者优先采购产品的证明材料

(不属于强制采购或者优先采购产品的无需提供)

说明：1、供应商提供的产品属于强制采购或者优先采购的，应按第二章第二节第 37 条规定提供证明材料和本章本节附页 2 “优先采购产品清单”，并加盖供应商单位公章。

2、节能产品、环境标志产品(强制采购或者优先采购产品)认证证书内容注明“详见证书附件”的，应提供其附件，以证明认证证书与响应文件一致。

附页 优先采购产品清单

优先采购产品清单

采购代理编号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

包 号：\_\_\_\_\_ 包名称：\_\_\_\_\_

以下为供应商提供的政府采购优先采购产品，供应商对本表的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。					
1	2	3	4	5	6
序号	货物名称	规格型号	价格（元）	货物制造商名称	政策功能编码
节能产品					
小计	/			/	/
环境标志产品					
小计	/			/	/
两型产品					
小计	/			/	/

说明：1、本表用于计算政府采购优先采购产品（节能产品或环境标志产品或两型产品）的政府采购政策价格扣除。

2、栏目4“价格”为综合单价，包含货物所有隐含的内容，如运输费、保险费、管理费和利润等。

3、栏目6“政策功能编码”是指货物的中国环境标志认证证书编号、中国节能标志认证证书号、两型产品编号（货物同时属于节能产品、环境标志产品、两型产品的，只须填写一种）。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：\_\_\_\_\_

日期：        年    月    日

## 六、供应商提供服务的证明材料

提供供应商服务承诺，格式自拟。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：

日期：        年    月    日

## 七、报价一览表及分项价格表

### 附件 7

#### 报价一览表

政府采购计划编号：

项目名称：

报价	其他内容
大写：_____元人民币整 小写：_____元人民币整  (大写金额与小写金额不一致时，以大写金额为准)	

供应商（盖单位章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

总报价为供应商在响应文件中提出的各项支付金额的总和，为实施、完成采购工程并修补缺陷以及履行磋商文件中约定的风险范围内的所有责任和义务所发生的等全部费用。

分项价格表

序号	分项项目内容	价格(小计)	备注
1			
2			
3			
4			
...			
合计			

注：内容、格式自拟。

供应商（盖单位章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 八、供应商认为需要提供的其它其他证明资料或说明

1、供应商应根据磋商文件或评分标准或采购需求中的要求，提供认为需要提供的相关证明文件复印件或说明。

注：所有证书及相关证明材料真实性由投标供应商自行负责，如存在弄虚作假行为，将作无效投标处理，并按相关规定没收其磋商保证金,同时上报财政部门列入政府采购黑名单。

## 九、最后报价

说明：

1、最后报价需现场报价，需提供无报价的报价一览表及分项价格表，请各供应商自行准备，格式按附件 7

2、响应文件中提交的报价为第一轮报价，第二轮报价在磋商现场按磋商小组要求进行，第二轮报价即为最后报价。

说明：

2、最后报价需现场报价，需提供无报价的报价一览表及分项价格表，请各供应商自行准备，格式按附件 7

2、响应文件中提交的报价为第一轮报价，第二轮报价在磋商现场按磋商小组要求进行，第二轮报价即为最后报价。