

政府采购

公开招标文件

(服务类·电子标)

采购项目名称：吉首市卫生计生综合监督执法局卫生质量检测年度服务采购项目（第二次）

政府采购计划编号：吉财采计-2024-035

委托代理编号：HNDYGZ-2024-029

采购人：吉首市卫生计生综合监督执法局

采购代理机构：湖南大音项目管理有限公司

日期：二〇二四年十二月

目 录

第一章 投标邀请 2

第二章 投标须知 6

第三章 资格审查 18

第四章 评标方法及标准（综合评分法） 23

第五章 采购需求 34

第六章 政府采购合同 41

第七章 投标文件的组成 43

第一章 投标邀请

重要提示：

吉首市卫生计生综合监督执法局卫生质量检测年度服务采购项目（第二次）的潜在投标人应于2024年12月31日~2025年01月10日17:00时止（北京时间）登录《中国湖南政府采购网》（http://www.ccgp-hunan.gov.cn/portal_city.jsp?areaCode=xxz）或《湘西公共资源交易网》（<http://ggzyjy.xx.gov.cn>）获取电子招标文件；并于2025年01月22日9:00（北京时间）前登录湘西州公共资源交易网上传电子投标文件。

一、采购项目基本信息

- 1、采购项目名称：吉首市卫生计生综合监督执法局卫生质量检测年度服务采购项目（第二次）
- 2、政府采购计划编号：吉财采计-2024-035
- 3、委托代理编号：HNDYGZ-2024-029
- 4、采购方式：公开招标
- 5、采购总预算：227.00万元（其中包一采购预算：114.00万元；包二采购预算：75.00万元；包三采购预算：38.00万元；）
☐支持预付款，预付比例： / %
- 4、本项目对应的中小企业划分标准所属行业：其他未列明行业
- 5、评标方法：☒综合评分法 ☐最低评标价法
- 6、合同定价方式：☒固定总价 ☐固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励
- 7、合同履行期限：一年。
- 8、本项目分阶段要求投标人提供以下保证：
☐投标保证金：采购项目预算的 / %；
☐履约保证金：中标金额的 / %；
☐预付款保证金：预付款的 / %；
☒质量保证金：合同金额的 3 %；

二、采购需求

项目名称	包号	服务内容	服务期限	采购预算	备注
吉首市卫生计生综合监督执法局卫生质量检测年度服务采购项目（第二次）	包一	在全市范围内对吉首市公共场所、学校（含幼托机构）进行抽检式检测	一年	114.00万元	
	包二	在全市范围内对吉首市医疗机构、放射卫生、职业卫生进行抽检式检测	一年	75.00万元	
	包三	在全市范围内对城市乡镇供水单位（含二次供水单位）、直饮水进行抽检式检测	一年	38.00万元	

三、采购项目需落实的政府采购政策：

- 1、优先采购：节能产品、环境标志产品享受价加分；
- 2、价格评审优惠：支持中小企业享受价格折扣（包括政府采购支持监狱企业发展、政府采购促进残疾人就业）。

四、投标人的资格要求：

1、投标人基本资格条件：投标人必须是在中华人民共和国境内注册登记的法人、非法人组织或者自然人，且应当符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商条件，即：

- 1.1 具有独立承担民事责任的能力；
- 1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录
- 1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 1.6 法律、行政法规规定的其他条件。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 ☐专门面向：☐中小企业 ☐小微企业 ☐监狱企业 ☐福利性单位。

2.2 ☐强制分包：大型企业应将采购份额的 %分包给中小企业。

3、投标人的特定资格要求：

包一：投标人具有行政主管部门颁发的《检验检测机构资质认定证书（CMA）》；

包二：投标人具有行政主管部门颁发的《检验检测机构资质认定证书（CMA）》、《职业卫生技术服务机构资质证书》及《放射卫生技术服务机构资质证书》；

包三：投标人具有行政主管部门颁发的《检验检测机构资质认定证书（CMA）》；

以上证书均处于有效期内。

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。

5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动。

6、未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

7、联合体投标：本次招标包二 接受 联合体投标；包一、包三 不接受 联合体投标。

五、包一、包二、包三获取电子招标文件的方式、时间及地点

1、本项目为电子招投标项目，投标人应当在《湘西公共资源交易网》（<http://ggzyjy.xx.gov.cn>）进行注册登记和 CA 认证，须在规定时间内通过“湘西公共资源交易网”会员端下载采购文件，否则无法进行电子投标文件制作及进行电子投标。

2、凡有意参加投标者，请于 2024 年 12 月 31 日~2025 年 01 月 10 日 17:00 时止（北京时间，下同），登录《中国湖南政府采购网》（http://www.ccgp-hunan.gov.cn/portal_city.jsp?areaCode=xxz）→查看政府采购公告→附件→下载招标文件，或者登录《湘西公共资源交易网》（<http://ggzyjy.xx.gov.cn>）→点击“一站式”综合服务系统→点击“投标人/供应商/竞买方登录”→点击“用户登录”（使用 CA 登录）→点击“采购业务”选择投标项目→点击“操作”按钮，进入到投标信息完善详情页面：填写基本信息后，点击我要投标→点击“采购业务-采购公告及文件下载”菜单，进入页面→点击“领取”下载按钮，进入详细页面→点击“下载招标文件”按钮，进入文件详细页面进行交易文件下载。

（备注：以上 2 种途径均可获取招标文件，但投标人须登陆《湘西公共资源交易网》完成点击我要投标阶段的操作，否则将会影响其投标，所引起的后果由投标人自行承担）。

3、各投标人自行在以上网站下载或查阅招标相关文件和资料等，恕不另行通知，如有遗漏采购

代理机构概不负责。

六、包一、包二、包三上传电子投标文件的截止时间、开标时间及地点

1、包一、包二、包三投标截止时间（上传电子投标文件截止时间）：2025年01月22日09时00分（北京时间）。

2、包一、包二、包三开标时间为：2025年01月22日09时00分（北京时间）。

3、包一开标地点：湘西自治州公共资源交易中心网上开标大厅不见面开标室五举行，所有投标人应准时在线参加开标。

4、包二开标地点：湘西自治州公共资源交易中心网上开标大厅不见面开标室四举行，所有投标人应准时在线参加开标。

5、包三开标地点：湘西自治州公共资源交易中心网上开标大厅不见面开标室七举行，所有投标人应准时在线参加开标。

4、请投标人登录《湘西公共资源交易网》（<http://ggzyjy.xxzf.gov.cn>）下载电子投标文件制作工具编制投标文件，投标人应在投标截止时间前通过湘西公共资源电子招标投标交易平台递交数据电文形式的投标文件。逾期送达的电子投标文件，电子招标投标交易平台予以拒收；

5、电子投标文件的解密截止时间：解密指令发出后30分钟内。请投标人确保电子投标文件如期解密。如需在开标现场解密的，请投标人自行携带CA数字证书并自备解密电脑和网络。

注：届时网上不见面开标大厅进行在线解密需使用对应制作投标文件的CA锁进行解密（不见面开标大厅登录地址：<http://app.ggzyjy.xxzf.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>）。

七、公告期限：

1. 本招标公告在中国湖南政府采购网（www.ccgp-hunan.gov.cn）、《湘西公共资源交易网》（<http://ggzyjy.xxzf.gov.cn>）发布，公告期限从本招标公告发布之日起5个工作日。

2. 在其他媒体发布的招标公告，公告内容以中国湖南政府采购网（www.ccgp-hunan.gov.cn）发布的公告为准；公告期限自本招标公告指定媒体最先发布公告之日起计算。

八、询问及质疑：

1. 投标人对政府采购活动事项如有疑问的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问。采购人或者采购代理机构将在3个工作日内作出答复。

2. 潜在投标人认为招标文件或招标公告使自己的合法权益受到损害的，可以在获取招标文件之日或招标公告期限届满之日起7个工作日内，按《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2019〕20号）规定，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

九、投标说明

本公告选项：☒表示选择，☐表示未选择。

十、其他补充事宜

1. 本项目采用电子招投标方式，参与投标均须使用CA数字证书登陆进行操作，具体办理流程详见《湘西公共资源交易网》（<http://ggzyjy.xxzf.gov.cn>）“服务导航”菜单“CA办理指南”。

2. 由于对网上招投标操作不熟悉或自身电脑、个人网络等原因导致不能在投标截止时间之前完成电子投标文件上传的，相应责任由投标人自行承担。在使用系统过程中有疑问或困难请及时进行咨询。

3. 请务必按采购文件要求通过数字证书进行加密并签章。

4. 投标人在编制电子投标文件时注意控制文件大小，建议将文件控制200M以内。

5. 如果开标时出现网络故障、技术故障等情形而影响招投标活动，采购人可采取项目延期、延长电子投标文件解密时间等相应措施，以保障招投标活动的公开、公平和公正，投标人不得对此持有异议。

6. 因投标人提交的投标文件等资料含有计算机病毒，导致无法参与开标、评标等交易活动的，后果由投标人承担。

7. 开标注意事项：投标人自行完成电子投标文件解密，因投标人自身原因未在规定时间内完成解密或无法解密的投标文件视为撤销其投标文件，相应责任和不利后果由投标人自行承担。

8. 本项目投标过程中，电子投标系统使用操作遇到任何问题及时向软件公司咨询，咨询联系方式：0743-8523902。如因不会操作所造成的投标失败或损失由投标人自行负责！

十一、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1、采购人信息

- 1.1 名称：吉首市卫生计生综合监督执法局
- 1.2 地址：吉首市乾州街道云峰社区仙镇营（吉首市财政局对面）
- 1.3 联系人：符荟佳
- 1.4 联系电话：18528633813

2、采购代理机构信息

- 2.1 名称：湖南大音项目管理有限公司
- 2.2 地址：湖南省湘西高新区·宏大广场2号公寓楼7层
- 2.2 联系方式：尚雪娇（18608438865）田欣榕（18974334925）

3、电子交易平台服务机构信息

- 3.1 名称：湘西自治州公共资源交易平台
- 3.2 联系人：新点技术人员
- 3.3 联系方式：0743-8523902

4、项目联系方式

- 4.1 项目联系人：尚雪娇、田欣榕
- 4.2 电话：18608438865、18974334925

十二、采购代理机构银行财务信息

1. 招标代理服务费

开户名称：湖南大音项目管理有限公司
开户行：中国银行股份有限公司湘西经开区支行
银行账号：6080 7454 9087

第二章 投标须知

第一节 投标须知前附表

注：本项目启用的条款在“编列内容规定”栏内以“■”标注。

条款号	条款名称	编列内容规定
一、说明		
第 1.1 款	采购项目	吉首市卫生计生综合监督执法局卫生质量检测年度服务采购项目(第二次)
第 1.2 款	是否预留采购份额	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
第 2.1 款	采购人	名称：吉首市卫生计生综合监督执法局 地址：吉首市乾州街道云峰社区仙镇营（吉首市财政局对面） 联系人：符荟佳 联系电话：18528633813
第 2.2 款	采购代理机构	名称：湖南大音项目管理有限公司 地址：湖南省湘西高新区·宏大广场 2 号公寓楼 7 层 电话：0743-8226677 联系人：尚雪娇（18608438865），田欣榕（18974334925）
第 3.1 款	投标人资格条件	详见“第一章 投标邀请”
第 3.2 款	联合体投标	本次招标包二 <u>接受</u> 联合体投标；包一、包三 <u>不接受</u> 联合体投标
第 6.1 款	招标文件提供期限	详见“第一章 投标邀请”
第 6.2 款	组织现场考察或者召开答疑会	<input type="checkbox"/> 组织 <input checked="" type="checkbox"/> 不组织
二、招标文件		
第 7.2 款	电子投标文件上传的截止时间	2025 年 01 月 22 日 09 时 00 分（北京时间）；
第 8.4 款	非实质性偏离的范围和幅度	本项目不适用（本项目不允许偏离）
第 10.1 款	财政部门指定的媒体	《湖南湘西政府采购网》 (http://www.ccgp-hunan.gov.cn/portal_city.jsp?areaCode=xxz)
	信息公告媒体	《中国湖南政府采购网》 (http://ccgp-hunan.gov.cn) 《湘西公共资源交易网》 (http://ggzyjy.xx.gov.cn)
三、投标文件		
第 14.1 款	投标报价的规定	投标人应以招标文件规定的供货及服务要求、责任范围和合同条件为基础，按第五章采购需求的有关规定进行报价。
第 14.2 款	采购总预算	采购总预算：227.00 万元（其中包一采购预算：114.00 万元；包二采购预算：75.00 万元；包三采购预算：38.00 万元；）
第 15.1 款	投标人应提供资格审查资料	详见资格性检查表要求提供的资格证明文件
第 15.1(3) 项	特定资格条件应提供的资格审查资料	详见资格性检查表要求提供的特定资格证明文件
第 17.1 款	投标有效期	90 日（日历日）
第 18.1 款	投标保证金	本项目无需缴纳保证金

第 19.1 款	分包	<input type="checkbox"/> 允 许 <input checked="" type="checkbox"/> 不允许
第 20.1 款	投标文件份数	投标人登录《湘西公共资源交易网》上传电子投标文件一份。（中标人中标后需提供 2 份纸质版投标文件，纸质投标文件应当与导入电子开标评标系统的电子投标文件内容一致）。
第 21.1.1 款	投标文件加密要求	电子交易系统自动加密
四、投标		
第 22.1 款	开标时间及地点	<p>开标时间：同投标截止时间 2025 年 01 月 22 日 09 时 00 分（北京时间）；</p> <p>开标地点：</p> <p>包一开标地点：湘西自治州公共资源交易中心网上开标大厅不见面开标室五举行，所有投标人应准时在线参加开标。</p> <p>包二开标地点：湘西自治州公共资源交易中心网上开标大厅不见面开标室四举行，所有投标人应准时在线参加开标。</p> <p>包三开标地点：湘西自治州公共资源交易中心网上开标大厅不见面开标室七举行，所有投标人应准时在线参加开标。</p> <p>注：届时网上不见面开标大厅进行在线解密需使用对应制作投标文件的 CA 锁进行解密（不见面开标大厅登录地址： http://app.ggzyjy.xx.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login）</p>
第 23.3 款	涉嫌围标、串标情形	根据湘西自治州公共资源交易中心大数据分析系统异常预警机制，凡出现电子投标文件制作机器码、文件创建标识码、IP 地址雷同的，均属涉嫌围标、串标情形，有关监管部门将根据异常预警具体情况依法进行处理。
五、开标、资格审查和评标		
第 24.1 款	需要宣布的其他内容	无
	投标人电子投标文件解密方式	投标人使用生成投标文件的 CA 数字证书进行解密
	投标人解密电子投标文件时限	解密时限： 解密指令发出后 30 分钟内 ，投标文件在解密时限内未解密或解密失败，视为撤销其投标文件，开标继续进行。（如因交易平台出现系统故障，导致解密无法完成的，由采购代理机构酌情延长解密时间）。
	电子唱标	请提供填写完整的《开标一览表》
六、中标信息公布		
第 28.2 款	确定中标人的方式和评审排序方法	在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。按评标方法及标准经评审后，中标候选人得分相同的，按投标报价由低到高进行排序；得分且投标报价相同的，按照评标方法及标准中技术部分得分从高到低排序；技术部分得分相同的按照评标方法及标准中商务部分从高到低排序，以此类推，若均相同，由采购人自行确定中标人。
第 29.5 款	接收质疑函的部门、联系电话和通讯地址	1. 投标人认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环

		节的质疑。 2.采购人信息 2.1 名 称：吉首市卫生计生综合监督执法局 2.2 地 址：吉首市乾州街道云峰社区仙镇营（吉首市财政局对面） 2.3 联系人：符荟佳 2.4 电 话：18528633813 3.采购代理机构信息 3.1 名 称：湖南大音项目管理有限公司 3.2 地 址：湖南省湘西高新区·宏大广场2号公寓楼7层 3.3 联系人：田欣榕（18974334925） 3.4 电 话：0743-8226677
七、合同签订		
第 31.1 款	履约担保	<input type="checkbox"/> 要求提供，提供合同金额的 <u> </u> % <input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供
八、政府采购政策		
第 33.8 款	采购进口产品	<input type="checkbox"/> 接受 <input checked="" type="checkbox"/> 拒绝
九、其他规定		
第 35.1 款	招标代理服务费	招标代理服务收费标准按委托代理协议约定进行收取，由中标方支付。
第 36.1 款 第（1）项	合同预付款的支付 比例和支付条件	/
第 36.1 款 第（2）项	质量保证金	包一质量保证金为合同金额的 3%； 包二质量保证金为合同金额的 3%； 包三质量保证金为合同金额的 3%。

第二节 投标须知

一、总则

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本章“投标须知前附表”（以下简称【**投标须知前附表**】）中所叙述的采购项目。

1.2 【**投标须知前附表**】规定采购项目或者采购包属于“预留采购份额”的，投标人应当符合本章第 33.7 款规定，否则，其投标无效。

2. 定义

2.1 采购人名称、地址、电话、联系人见【**投标须知前附表**】。

2.2 采购代理机构名称、地址、电话、联系人见【**投标须知前附表**】。

2.3 投标人系指响应招标、参加投标的法人、其他组织或自然人。

3. 投标人的资格要求

3.1 投标人应当符合【**投标须知前附表**】规定的投标人资格条件。

3.2 【**投标须知前附表**】规定接受联合体形式投标的，投标人除应符合本章第 3.1 款规定外，还应遵守以下规定：

（1）联合体资质按照联合体协议约定的分工认定；

（2）联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

（3）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的权利义务、合同工作量比例；

（4）联合体各方签订联合体协议书后，不得再单独参加或者与其他投标人组成新的联合体参加本项目同一合同项下的采购活动。

4. 投标费用

4.1 投标人应自行承担所有参与投标的相关费用，不论投标的结果如何，采购人或者采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

5. 保密

5.1 参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

6. 组织现场考察或者召开答疑会

6.1 采购人或者采购代理机构可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会。

6.2 获取招标文件的潜在投标人应按【**投标须知前附表**】规定参加现场考察或者答疑会；如不参加，其风险由其自行承担。

6.3 潜在投标人现场考察或者参加答疑会的费用由自己承担，现场考察期间所发生的人身伤害及财产损失由自己负责。

6.4 采购人或者采购代理机构不对投标人据此而做出的推论、理解和结论负责。投标人一旦中标，不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

二、招标文件

7. 招标文件的构成

7.1 招标文件共七章，各章内容如下：

第一章 投标邀请

第二章 投标须知

第三章 资格审查

第四章 评标方法及标准

第五章 采购需求

第六章 政府采购合同

第七章 投标文件的组成

7.2 采购人或者采购代理机构在【**投标须知前附表**】规定的提交电子投标文件截止时间前对招标文件所作的澄清或者修改，构成招标文件的组成部分。

8. 偏离与实质性响应

8.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

8.2 偏离是指投标文件不响应或者不满足招标文件提出的要求和条件，分为实质性偏离和非实质性偏离。

8.3 招标文件中用“★”符号标明的条款为实质性要求和条件，对其中任何一条的偏离，为实质性偏离，其投标无效。

8.4 投标文件偏离招标文件的非实质性要求和条件，为非实质性偏离。非实质性偏离的范围和幅度超出【**投标须知前附表**】规定的，其投标无效。

9. 询问

9.1 潜在投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，可以向采购人或者采购代理机构提出询问。

10. 招标文件的澄清或者修改

10.1 采购人或者采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在【**投标须知前附表**】指定的媒体上发布澄清或者更正公告。

10.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构将在提交投标文件截止时间 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将相应延长提交投标文件的截止时间。

10.3 招标文件的提供期限届满后，获取招标文件的潜在投标人不足 3 家的，可以顺延提供期限，并在本章第 10.1 款规定的媒体上发布更正公告。

10.4 通过电子招标投标交易平台下载招标文件的，应及时关注本章第 10.1 款规定的媒体发布的澄清或者修改公告，采购代理机构不再书面通知。

三、投标文件

11. 投标语言

11.1 除专用术语外，投标人提交的投标文件及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均使用中文。投标人可以提交其它语言的资料，但应附有中文注释，有差异时以中文为准。

12. 计量单位

12.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

13. 投标文件的组成

13.1 投标文件由第一部分资格证明文件、第二部分商务文件和第三部分技术文件组成。投标文件内容如下：

第一部分 资格证明文件

一、投标人具备投标资格的证明文件

第二部分 商务文件

二、投标函

三、开标一览表

四、分项报价表

五、中小企业声明函

六、残疾人福利性单位声明函

七、监狱企业证明资料

八、商务与合同条款偏离表

第三部分 技术文件

九、采购需求响应

十、采购需求偏离表

十一、投标人认为需提供的其他资料

13.2 投标人应按照电子招标文件格式及投标工具编制电子投标文件。否则，由于编制失误所产生的后果，由投标人自行承担。

13.3 投标人应按照电子招标文件格式及投标工具编制商务和技术及综合评分表相关资料。否则，由于编制失误所产生的后果，由投标人自行承担。

13.4 根据《政府采购法》第四十二条的规定，投标人无论中标与否，其投标文件不予退还。

14. 投标报价

14.1 投标人应以招标文件规定的供货及服务要求、责任范围和合同条件为基础，按【**投标须知前附表**】及第五章采购需求的有关规定及第七章投标文件的组成的有关规定进行报价（或报价响应）。投标人的报价（或报价响应）应包括为完成本项目所要求的全部内容可能发生的全部费用和税费、规费、保险费（如果有）等，采购人将不再支付报价以外的任何费用。

14.2 投标人的投标报价不得每个包号的采购预算，否则其投标无效。采购项目每个包号的采购预算见【**投标须知前附表**】。

14.3 投标人应在分项报价明细表中对每项内容给予详细分项报价。

14.4 投标人对采购项目内容只允许有一个投标报价，且投标报价不接受赠送及“零”报价，否则其投标无效。投标人提交两个以上投标报价不同的“开标一览表”，且未按本章第 23.1 款要求标注“修改”或未书面声明哪个有效的，其投标无效。

14.5 采购人不接受投标人给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。如有赠与行为，其投标无效。

14.6 采用固定价格定价方式的采购项目，投标文件中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求和条件的投标，其投标无效。

14.7 投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应同时修改投标文件“分项报价明细表”“享受政府采购政策优惠的证明资料”以及“联合体协议书”（如果影响）等相关内容。此修改须符合本章第 21.2 款的有关要求。

14.8 投标报价的其他要求见【**投标须知前附表**】。

15. 投标人的资格证明文件

15.1 投标人应提交满足本章第 3.1 款规定的资格条件要求的证明文件，该证明文件作为投标文件的一部分。

(1) 投标人资格声明(格式)

(2) **法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件**：投标人为营利法人的，应提交营业执照的复印件；投标人为依法允许经营的事业单位的，应提交事业单位法人证书复印件；投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件。

(3) **符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明原件**。具体要求见【**投标须知前附表**】。

(4) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的投标人(如有)的书面说明。

15.2 投标人以联合体形式投标的（如本项目接受），除应提交联合协议(格式)外，参加联合体的各方均应提交上款资格证明材料。

15.3 上述投标人的资格证明文件均应为有效文件并加盖投标人单位章，并按招标文件规定签署。

16. 投标服务符合招标文件规定的证明文件

16.1 投标人应当提交其拟供的合同项下货物及服务符合招标文件规定的证明文件，该证明文件作为投标文件的一部分。

16.2 上述证明文件可以是文字资料、图表、数据、证书等资料。

17. 投标有效期

17.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起计算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于

【**投标须知前附表**】中载明的投标有效期。投标有效期不满足要求的，其投标无效。

17.2 投标有效期内投标人撤销投标文件的，投标人应承担招标文件和法律规定的责任。

18. 投标保证金：本项目无需缴纳保证金

18.1 招标文件要求投标人提交投标保证金的，投标人应按【**投标须知前附表**】规定，在提交电子投标文件的截止时间前提交投标保证金。

18.2 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金。以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

18.3 投标保证金的退还按以下规定办理：

(1) 中标投标人的投标保证金，将在政府采购合同签订后5个工作日内退还。

(2) 未中标的投标人的投标保证金，将在中标通知书发出后5个工作日内退还。

(3) 终止招标的。对于已递交投标保证金的，采购代理机构在终止招标公告发布后5个工作日内退还。

(4) 在投标截止日前撤回投标的，对于已递交投标保证金的，采购代理机构在收到投标人书面撤回投标通知之日起5个工作日内退还。

18.4 有以下情形之一的，投标保证金将不予退还并上交国库：

(1) 投标人在招标文件中规定的投标有效期内撤销其投标；

(2) 中标人无正当理由不与采购人订立合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金。

19. 分包

19.1 【**投标须知前附表**】规定投标人分包的，投标人分包承诺不符合招标文件中有关分包规定的，其投标无效。

19.2 投标人应在签订政府采购合同前向采购人提供分包合同，否则，采购人有权拒绝签订采购合同。

19.3 享受中小企业扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

19.4 分包供应商不得再次分包

20. 投标文件的签署

20.1 投标文件第一部分资格证明文件、第二部分商务文件及第三部分技术文件：一份，【**投标须知前附表**】；

20.2 投标文件中的任何行间插字、涂改和增删，改动的地方应加盖单位章或由投标人代表签字确认。

20.3 电子投标文件签署：投标人应按照电子招标文件要求制作投标文件，并进行签名（包含印章或签章）和盖章。供应商确认投标后，应从交易平台上下载“电子招标文件制作工具”，并使用此工具编制电子投标文件，否则将可能影响电子投标文件的上传而导致投标无效。投标人因自身原因导致电子投标文件无法导入电子评标系统的，该投标文件视为无效投标文件。

20.4 电子招投标文件具有法律效力，若投标文件与招标文件要求不一致，其内容影响中标结果时，责任由投标人自行承担。

四、投标

21. 电子投标文件的提交

21.1.1 投标人应当按照投标人须知前附表的规定加密投标文件。

21.1.2 电子投标文件通过数字证书进行加密并签章。未按要求加密和数字证书认证的投标文件，电子开标软件将无法接受，采购代理机构不予受理。

21.1.3 投标人应在招标文件规定的投标截止时间前将电子投标文件上传到指定网站的指定栏目，逾期不予受理。

21.1.4 如遇系统提示“上传未成功”，投标人应及时重新修改文件或联系系统运维公司，查明原因，确保上传无误，因自身原因导致不能上传的，由投标人自行承担责任。

21.2 电子投标文件的修改和撤回

投标人在招标文件规定的投标截止时间前，可以撤回已上传的电子投标文件，也可以撤回并修改后再重新上传。在投标截止时间之后，投标人撤回其电子投标文件的，其投标保证金将不予退还。

22. 投标截止期

22.1 采购人在投标人须知前附表规定的投标截止时间（开标时间）以及【投标须知前附表】规定开标地点，通过电子招标投标交易平台公开开标。

23. 串通投标行为

23.1 有下列情形之一的，属于恶意串通，对投标人依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任：

- (1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；
- (2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；
- (3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标；
- (6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
- (7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

23.2 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

23.3 涉嫌围标、串标情形：

根据湘西自治州公共资源交易中心大数据分析系统异常预警机制，凡出现电子投标文件制作机器码、文件创建标识码、IP地址雷同的，均属涉嫌围标、串标情形，有关监管部门将根据异常预警具体情况依法进行处理。

五、开标，资格审查和评标

24. 开标

24.1 主持人按下列开标程序进行开标：

(1) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称以及【投标须知前附表】规定需要宣布的其他内容。投标人不足3家的，不得开标；

(2) 投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，投标人解密电子投标文件时限见招标文件【投标须知前附表】，招标代理机构批量导入投标文件；

(3) 投标人确认开标结果；

(4) 生成开标记录表；

(5) 采购人在开标记录上确认；开标结束。

24.2 开标时，出现下列情形之一的，采购代理机构不予受理，不得进入评标：

1. 经检查数字证书无效的电子投标文件；
2. 电子投标文件未按招标文件要求上传或未送达指定地点的；
3. 投标人未按照投标人须知前附表规定的时间解密电子投标文件的；
4. 其它违反法律、法规的情形。

24.3 电子招投标的应急措施：

1. 电子开标、评标如出现下列情形，导致系统无法正常运行时，可采取应急措施：
2. 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；

3. 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；
4. 系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；
5. 病毒发作或受到外来病毒的攻击；
6. 其他特殊情况；
7. 出现上述情况之一时，应对未开标的暂停开标。

25. 资格审查

25.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构依法按照第三章资格审查规定组织资格审查。

25.2 资格审查结束后，采购人及采购代理机构应将资格审查结果告知评标委员会。资格审查不合格投标人不得进入评标；资格审查合格投标人少于3家的，不得进行评标。

26. 评标委员会

26.1 评标由依法组建的评标委员会负责，评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

26.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 参加采购活动前三年内，与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

(2) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(3) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

26.3 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

(1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

(2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

(3) 对投标文件进行比较和评价；

(4) 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。

27. 评标

27.1 评标委员会按照第四章评标方法及标准规定的评标方法、评审因素、标准和程序以及有关法律、法规及规章对投标文件进行评审。

六、中标信息公布

28. 中标通知书与中标信息公布

28.1 采购代理机构应当在评标结束后2个工作日内将资格审查情况报告和评标报告送采购人。

28.2 采购人应当自收到资格审查情况报告和评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的（得分且投标报价相同的），按照【投标须知前附表】规定的方式确定中标人。

28.3 采购代理机构应当自采购人确定中标人之日起2个工作日内，发出中标通知书，并在本章第10.1款规定的媒体公告中标结果，招标文件随中标结果同时公告（招标文件已公告的除外），中标结果公告期限为1个工作日。

29. 投标人询问及质疑

29.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问。采购人或者采购代理机构应在3个工作日内作出答复。

29.2 投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以纸质书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。

29.3 本款所称投标人应知其权益受到损害之日，是指：

(1) 对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标公告期限届满之日；

(2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3) 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

29.4 本款所称“收到招标文件之日”，是指：在采购代理机构指定地址购买招标文件的，质疑时效期间的起算日期为供应商收到招标文件之日；“招标公告期限届满之日”，是指：通过电子招标投标交易平台下载招标文件的，质疑时效期间的起算日期为招标公告期限届满之日。

29.5 投标人提出质疑的，应提供质疑函原件，并应以直接送达（专人送达）或邮寄送达。接收

质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址见【**投标须知前附表**】。采购人或者采购代理机构不接受电子送达（传真、电子邮件、微信等）。采购人或者采购代理机构应当向质疑供应商签收回执。

29.6 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体组成后提出的质疑事项应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

29.7 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

29.8 质疑函按中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“下载专区”的“政府采购供应质疑函范本”和“质疑函制作说明”制作。

29.9 采购人或者采购代理机构将在签收回执之日起7个工作日内作出书面答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关的投标人。

29.10 质疑人对采购人或者采购代理机构的答复不满意，或采购人或者采购代理机构未在规定的期限作出答复的，可在答复期满后15个工作日内，按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》规定向采购人同级财政部门提出投诉。

七、合同签订

30. 签订合同

30.1 采购人应自中标通知书发出之日起30日内，按中标通知书指定的时间、地点与中标人签订政府采购合同。所签订的合同不得对招标文件和投标文件作实质性修改。

30.2 招标文件、中标人的投标文件均为签订合同的依据。

30.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

30.4 中标合同将在法定的媒体上公告，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

30.5 中标人应当按照合同约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

31. 履约担保

31.1 中标人在收到采购代理机构的《中标通知书》后10日内，【**投标须知前附表**】规定需向采购人提交履约担保的，应按照【**投标须知前附表**】的规定提交。联合体中标的，履约担保由联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

31.2 中标人没有按照本章第31.1款规定提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还。

32. 政府采购合同履行中数量的变更

32.1 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

八、政府采购政策

33. 政府采购政策

33.1 优先采购：

(1) 纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品、环境标志产品政府采购品目清单，实施政府优先采购的，评审时按相应评标方法给予价格折扣或者加分；

33.2 强制采购：

(1) 纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品政府采购品目清单，实施政府强制采购的（品目清单标注★符号产品），投标人投标产品应当取得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则，其投标无效。

33.3 价格评审优惠：

(1) 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的：（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，投标价格给予一定的价格折扣，用扣除后的价格参与评审；

(2) 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，符合小微企业生产的货物或者提供的服务、工程情形的，给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审；

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业；

(3) 符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

(4) 监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

(5) 与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的中小企业，不享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

(6) 本章第 1.2 款规定采购项目或者采购包属于“预留采购份额”的，预留部分不再享受本款“价格评审优惠”的小微企业扶持政策。

33.4 政府采购政策交叉与叠加

(1) 投标产品取得两个及以上优先采购产品认证的，评审时只有其中一项产品能享受优先采购优惠（投标人自行选择，并在投标文件中并填报相关信息及数据）；

(2) 投标人同时符合小型、微型企业及监狱企业、残疾人福利性单位要求的，评审时只有一种类型享受价格评审优惠政策；

(3) 小型和微型企业的价格评审优惠可以与同时属于“节能产品”及“环境标志产品”中的一项优先采购优惠累加计算。

33.5 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受政府采购中小企业扶持政策。

33.6 投标人符合本章第 33.1 款、第 33.2 款、第 33.3 款规定的，应提供相关证明材料。

(1) 节能产品、环境标志产品：提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书（复印件）。

(2) 中小企业：货物类采购项目，按《关于印发〈政府采购促进中小企业发展办法〉的通知》（财库[2020]46 号）和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）文件规定提供中小企业声明函（格式）；服务类采购项目，按《湖南省财政厅关于政府采购促进中小企业发展的有关措施的通知》（湘财购[2022]17 号）文件规定提供湖南省政府采购供应商资格承诺函（格式）。

(3) 监狱企业：按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）文件规定提供证明文件（复印件）。

(4) 残疾人福利性单位：按《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）文件规定提供《残疾人福利性单位声明函》（格式）。

33.7 执行中小企业预留采购份额政策的规定：

(1) 预留份额的采购项目或者采购包，应明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，并作为供应商资格条件。

(2) 要求以联合体形式参加或者合同分包的，应明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合

同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件。

(3) 组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业(成员)、分包企业(投标人)之间不得存在直接控股、管理关系。

33.8 进口产品是指符合《政府采购进口产品管理办法》(财库〔2007〕119号)和《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财办库〔2008〕248号)文件规定的产品。除【**投标须知前附表**】另有规定外，采购项目拒绝进口产品参加投标。本款规定同意购买进口产品的，不得限制满足招标文件要求的国内产品参与投标竞争。

33.9 投标人有融资、担保需求的，可登陆中国湖南政府采购网查询相关银行、担保机构业务。

九、其他规定

34. 招标不足三家处理

34.1 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足3家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足3家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

(1) 招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人或者采购代理机构改正后依法重新招标；

(2) 招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

34.2 属上款第(2)项情形的，评标委员会应出具招标文件没有不合理条款的论证意见。

35. 招标代理服务费

35.1 采购人应按【**投标须知前附表**】规定向采购代理机构交纳招标代理服务费。

36. 需要补充的其他内容

36.1 合同价款支付

(1) 招标文件规定支付合同预付款的，采购人应按【**投标须知前附表**】规定的支付比例和支付条件向符合要求的中标人及时支付相应款项，并在政府采购合同中进行明确。

(2) 招标文件规定需提交质量保证金的，采购人可以按【**投标须知前附表**】规定要求中标人提交质量保证金，并在政府采购合同中进行明确。

(3) 投标人可以保函、电子增信替代预付款担保、质量保证金。

第三章 资格审查

1. 资格审查主体

1.1 资格审查主体：采购人及采购代理机构负责资格审查。

2. 资格审查

2.1 资格审查依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明文件等进行审查，以确定投标人是否符合招标文件规定的资格条件。

2.2 除第二章第 15.1 款另有规定外，采购人及采购代理机构按附表 1 所列审查项目及审查标准，对投标人资格进行审查。

2.3 在资格审查时，投标人存在下列情况之一的，资格审查不合格，其投标无效：

- (1) 不具备招标文件中规定的资格要求的，或提交的资格证明文件不符合招标文件要求的；**
- (2) 投标文件的资格证明文件未按照招标文件要求签署、盖章的；**
- (3) 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价；**
- (4) 法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的。**

2.4 信用记录。开标结束后资格审查时，采购人及采购代理机构将对投标人信用记录进行甄别。

(1) 信用信息查询的查询渠道：信用中国网（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；

(2) 不良信用记录是指：投标人在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单，或在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。投标人有上述不良信用记录的，其投标无效，其中，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，按处罚结果执行。

(3) 信用信息查询记录和证据留存具体方式：采购人及采购代理机构经办人将查询网页截图、打印、签字，作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存。投标人不良信用记录以采购人及采购代理机构查询结果为准。采购人及采购代理机构查询之后，本章指定网站信息发生的任何变更均不再作为资格审查依据，投标人自行提供的与本章指定网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。

3. 资格审查结果

3.1 未通过资格审查的投标人，采购人及采购代理机构应当告知其未通过的原因。

3.2 资格审查结束后，采购人及采购代理机构应将资格审查结果告知评标委员会。

附表 1 投标人资格审查表

投标人资格性审查表

采购项目名称：

政府采购计划编号：

包号：包一

序号	审查项目	审查标准
1	投标报价	投标人的投标报价不得超过包一的预算金额，否则按无效投标处理
2	授权代表委托书（授权代表参加投标）	提供法定代表人（单位负责人）身份证明或附有法定代表人（单位负责人）身份证明的授权委托书。
3	《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和招标文件的規定	提供投标人资格声明
4	法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件	投标人为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件。
5	包一特定资格要求	投标人提供具有行政主管部门颁发的《检验检测机构资质认定证书（CMA）》。
6	不良信用记录查询	不良信用记录是指：投标人在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单，或在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。投标人有上述不良信用记录的，其投标无效，其中，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，按处罚结果执行。
7	湖南省政府采购供应商资格承诺函	提供湖南省政府采购供应商资格承诺函
8	资格证明文件的签署、盖章	资格证明文件按照招标文件要求签署、盖章

采购人（签字）：

采购代理机构（签字）：

日期： 年 月 日

投标人资格性审查表

采购项目名称：

政府采购计划编号：

包号：包二、

序号	审查项目	审查标准
1	投标报价	投标人的投标报价不得超过包二的预算金额，否则按无效投标处理
2	授权代表委托书（授权代表参加投标）	提供法定代表人（单位负责人）身份证明或附有法定代表人（单位负责人）身份证明的授权委托书。（以联合体形式投标的，由联合体牵头人提供）
3	《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和招标文件的规定	提供投标人资格声明
4	法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件	投标人为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件。（以联合体形式投标的，各方均需提供）
5	包二特定资格要求	投标人提供具有行政主管部门颁发的《检验检测机构资质认定证书（CMA）》、《职业卫生技术服务机构资质证书》及《放射卫生技术服务机构资质证书》，以上证书均处于有效期内。
6	联合体协议	联合体参与投标的，提供联合体协议，不是联合体投标的无须提供。
7	不良信用记录查询	不良信用记录是指：投标人在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单，或在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。投标人有上述不良信用记录的，其投标无效，其中，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，按处罚结果执行。
8	湖南省政府采购供应商资格承诺函	提供湖南省政府采购供应商资格承诺函
9	资格证明文件的签署、盖章	资格证明文件按照招标文件要求签署、盖章

采购人（签字）：

采购代理机构（签字）：

日期： 年 月 日

投标人资格性审查表

采购项目名称：

政府采购计划编号：

包号：包三

序号	审查项目	审查标准
1	投标报价	投标人的投标报价不得超过包三的预算金额，否则按无效投标处理
2	授权代表委托书（授权代表参加投标）	提供法定代表人（单位负责人）身份证明或附有法定代表人（单位负责人）身份证明的授权委托书。
3	《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和招标文件的规定	提供投标人资格声明
4	法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件	投标人为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件。
5	包三特定资格要求	投标人提供具有行政主管部门颁发的《检验检测机构资质认定证书（CMA）》。
6	不良信用记录查询	不良信用记录是指：投标人在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单，或在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。投标人有上述不良信用记录的，其投标无效，其中，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，按处罚结果执行。
7	湖南省政府采购供应商资格承诺函	提供湖南省政府采购供应商资格承诺函
8	资格证明文件的签署、盖章	资格证明文件按照招标文件要求签署、盖章

采购人（签字）：

采购代理机构（签字）：

日期： 年 月 日

附表 2 资格审查结果一览表

资格审查结果一览表

采购项目名称：
政府采购计划编号：
包号：

序号	投标人名称	资格审查结果（合格/不合格）	资格审查不合格原因
1			
2			
3			
.....

采购人（签字）：
采购代理机构（签字）：
日期： 年 月 日

附表 3 资格审查合格投标人名单

资格审查合格投标人名单

采购项目名称：
政府采购计划编号：
包号：

序号	合格投标人名称
1	
2	
3	
.....

采购人（签字）：
采购代理机构（签字）：
日期： 年 月 日

第四章 评标方法及标准（综合评分法）

第一节 评标方法及标准前附表

本项目启用的条款在“编列内容规定”栏内以“■”标注。

条款号	条款名称	编列内容规定
第 1.2 款	评标方法	综合评分法
第 3.4 款	非单一产品采购项目的核心产品	<p>■否</p> <p>□是，本项目核心产品为：____/____提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项目下投标的，按一家投标人计算，评审得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p>
第 4.2 款	投标文件报价出现前后不一致的修正	<p>1. 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；</p> <p>2. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；</p> <p>3. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；</p> <p>4. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。</p> <p>同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。要求，经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。</p>
第 5.2（2）项	相同品牌产品评审得分相同的规定	<p>提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者委托评标委员会按照招标文件的规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p>
第 5.3（1）项	价格评审优惠	<p>□否</p> <p>■是，在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立的劳动合同的从业人员；</p> <p>1、非专门面向中小企业采购、监狱企业、残疾人福利性：给予小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性报价给予给予 10%-20% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 <u>10</u> %。</p> <p>2、给予联合体 <u>4</u>% 的价格扣除。本文件所称联合体价格扣除是</p>

		<p>指联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体价格扣除。</p> <p>注：以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业；</p> <p>本项目对应的中小企业划分标准所属行业为：<u>其他未列明行业</u>。</p> <p>从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。</p>
第 5.3（2）项	<p>优先采购 (本项目不适用)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，</p> <p>采购产品为《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》内的：对于技术和价格分，应分别给予总分值 4%的加分。</p> <p>备注：按照《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）、关于印发节能产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕19 号）、关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕18 号）、市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告（2019 年第 16 号），本次投标产品类别属于政府采购强制采购产品类别的，须按照要求提供依据国家确定的认证机构出具、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书，否则投标无效；属于政府优先采购产品类别的，须按照要求提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书，否则不予认定。</p>
第 6.2 款	<p>中标候选人并列 的确定中标人的 方式</p>	<p>按评标方法及标准经评审后，中标候选人得分相同的，按投标报价由低到高进行排序；得分且投标报价相同的，按照评标方法及标准中技术部分得分从高到低排序；技术部分得分相同的按照评标方法及标准中商务部分从高到低排序，以此类推，若均相同，由采购人自行确定中标人。</p>

第二节 评标方法及标准

1. 评标方法

1.1 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

1.2 本采购项目评标方法见本章第一节【评标方法及标准前附表】。

2. 评标程序

2.1 评标程序分为投标文件符合性审查、澄清有关问题、比较和评价、推荐中标候选人。

3. 投标文件的符合性审查

3.1 资格审查结束后，评标委员会依法按照本章第三节“投标文件的符合性审查”规定进行投标文件符合性。

3.2 符合性审查合格投标人少于3家的，应予废标。

3.3 单一产品采购项目：提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算。提供不同品牌产品的投标人不足三家的，应予废标。

3.4 非单一产品采购项目：采购人或者采购代理机构将在【评标方法及标准前附表】中载明核心产品。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，视为相同品牌，按本章本节第3.3款规定处理。

4. 投标文件的澄清

4.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。在评标过程中，投标人应随时关注湘西公共资源电子交易平台-或采购业务-评标质询回复，及时回复评标委员会发出的澄清。

4.2 投标文件的投标报价出现前后不一致的，除【评标方法及标准前附表】另有规定外，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

4.3 投标文件报价同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由投标人代表签字或者加盖单位章确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4.4 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（单位负责人）或其授权的代表签字，并按评标委员会的通知要求递交。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.5 有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

4.6 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为投标无效处理。

5. 投标文件的比较与评价

5.1 评标委员会依法按照本章第三节“投标文件的比较与评价”规定，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行比较和评价。

5.2 单一产品采购项目：

(1) 最低评标价法：提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标，其他投标无效；报价相同的，按照【评标方法及标准前附表】规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

(2) 综合评分法：提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按照【评标方法及标准前附表】规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

5.3 非单一产品采购项目：多家投标人提供的核心产品品牌相同的，视为相同品牌，按本章本节第5.2款规定处理。

5.4 政府采购政策：

(1) 价格评审优惠：按【评标方法及标准前附表】及第二章“投标须知”的相关规定执行。

(2) 优先采购：评审时按【评标方法及标准前附表】及第二章“投标须知”的相关规定给予价格折扣或者加分。

6. 推荐中标候选人

6.1 最低评标价法：评标结果按算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除后的投标报价由低到高顺序排列。报价相同的并列，按【评标方法及标准前附表】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

6.2 综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列，按【评标方法及标准前附表】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

7. 编写评标报告

7.1 评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

7.2 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

8. 评标报告复核

8.1 汇总结束后，评标委员会应当进行复核，特别要对拟推荐为中标候选人供应商的、报价最低的、投标文件被认定为无效的的进行重点复核。

8.2 汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (1) 分值汇总计算错误的；
- (2) 分项评分超出评分标准范围的；
- (3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

8.3 评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审。重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

9. 停止评标

9.1 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人、采购代理机构沟通并作书面记录。采购人、采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

10. 废标

10.1 根据有关法律法规和招标文件的有关规定，如出现下列情况之一的，应予以废标：

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过采购人项目采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

11. 重新组建评标委员会进行评标

11.1 评标委员会或者其成员存在下列情形导致评标结果无效的，采购人、采购代理机构可以重新组建评标委员会进行评标，并书面报告本级财政部门，但采购合同已经履行的除外：

- (1) 评标委员会组成不符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定的；
- (2) 有《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十二条第一至五项情形的；
- (3) 评标委员会及其成员独立评标受到非法干预的；
- (4) 有政府采购法实施条例第七十五条规定的违法行为的。

11.2 有违法违规行为的原评标委员会成员不得参加重新组建的评标委员会。

第三节 投标文件的符合性审查

1. 符合性审查

1.1 评标委员会应按本章本节附表4“符合性审查表”所列审查项目及审查标准，对符合资格条件的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

(1) 依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。评标委员会判断投标文件的响应性只根据投标文件的内容，而不依据外部的证据。

(2) 投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。

1.2 未通过符合性审查的投标人，其投标将被认定为投标无效，不能进入下一阶段评审。通过符合性审查的投标人数量不足3家的，不得作进一步的比较和评价。

2. 投标无效

2.1 投标人存在下列情况之一的，符合性审查不合格，其投标无效：

(1) 投标文件中商务技术文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的；

(2) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的非实质性偏离超出招标文件规定的偏离范围和幅度；

(3) 投标有效期不足的；

(4) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(5) 不符合本节第1.1款规定符合性审查标准的；

(6) 法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的。

2.2 在评标过程中发现投标人有不遵循公平竞争的原则，恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益的，评标委员会应当认定其**投标无效**，并书面报告本级财政部门。

附表 4 符合性审查表

符合性审查表

采购项目名称：
政府采购计划编号：
包号：包一、包二、包三

序号	审查项目	审查标准
1	投标有效期满足招标文件要求	投标有效期为自招标文件规定的提交投标文件截止之日起 90 个日历日，详见投标文件提供的投标函。
2	商务技术文件按照招标文件要求签署、盖章	详见投标商务技术文件按照招标文件要求签署、盖章。
3	商务技术文件载明的投标范围满足招标文件规定的招标范围（没有缺漏招标文件所要求采购内容的数量）	详见投标文件提供的开标一览表、采购需求响应、采购需求偏离表及商务、合同条款偏离表。
4	投标文件无含有采购人不能接受的附加条件的	详见投标文件提供的采购需求响应、采购需求偏离表及商务、合同条款偏离表。
5	符合法律、法规和招标文件规定的要求	详见投标人的投标文件。
结 论		

评标委员会签字：
日期：年月日

附表 5 符合性审查结果一览表

符合性审查结果一览表

采购项目名称：
政府采购计划编号：
包号：

序号	投标人名称	符合性审查结果（合格/不合格）	符合性审查不合格原因
1			
2			
3			
.....

评标委员会签字：
日期：年月日

附表 6 符合性审查合格投标人名单表

符合性审查合格投标人名单表

采购项目名称：
政府采购计划编号：
包号：

序号	符合性审查合格投标人名称
1	
2	
3	
.....

评标委员会签字：
日期：年月日

第四节 投标文件的比较与评价（综合评分法）

1. 综合评分法

1.1 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

1.2 评标因素：评审因素的设定应当与投标人所提供服务的质​​量相关，包括投标报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等，但不包括第一章投标人的资格要求。本采购项目的评标因素和标准见本章本节附页 1 “评标方法及标准表”。

1.3 未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

2. 投标报价的算术修正及政府采购政策调整

2.1 如果有算术错误，投标报价将按本章第二节第 4.2 款、第 4.3 款规定进行算术修正。

2.2 需落实政府采购政策（价格评审优惠）的，按第二章“投标须知”及本章第二节第 5.3（1）项的相关规定进行价格调整。

2.3 按本章本节第 2.1 款、第 2.2 款规定，以修正或调整后的价格确定投标人的投标报价和评标基准价，用于投标报价评价。

3. 投标报价评价（本项目不适用）

3.1 投标报价评价：价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分（报价权重分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = \left(\frac{\text{评标基准价}_{\text{修正或调整}}}{\text{投标报价}_{\text{修正或调整}}} \right) \times 100$$

4. 技术、商务等评分项响应评价及政府采购政策加分

4.1 技术、商务等评分项响应评分。按本章本节附页 1 “评标方法及标准表”规定的评标因素和标准，对技术、商务等评分项计算得分。

4.2 需落实政府采购政策（优先采购）的，按第二章、本章第二节第 5.3（2）项以及本节附页 1 “评标方法及标准表”的相关规定进行技术、价格、商务项得分（加分）计算。

5. 评标总得分

5.1 评标总得分为投标报价、技术、商务等评分项得分（含优先采购政策加分）之和。

$$\text{评标总得分} = F_1 \times A_1 + F_2 \times A_2 + \dots + F_n \times A_n$$

F_1 、 F_2 …… F_n 分别为各项评审因素的得分；

A_1 、 A_2 、…… A_n 分别为各项评审因素所占的权重（ $A_1 + A_2 + \dots + A_n = 1$ ）。

5.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

5.3 评标时，评标委员会成员应当独立对满足招标文件全部实质性要求投标人的投标文件进行评价、评分，然后汇总每个投标人每项评分因素的得分。每个投标人的最终得分为所有评标委员会成员评分的算术平均值。

6. 中标候选人的推荐方法

6.1 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人确定。

6.2 出现得分且投标报价相同的并列情况的，按本章第二节规定确定中标候选人。

附页 1 包一、包二、包三评标方法及标准

本次综合评分具体的权数取值如下表：

具体项目	权值的取值
价格部分 (A1)	0.10
技术部分 (A2)	0.65
商务部分 (A3)	0.25
合 计	1.0

评标方法及标准

评标因素 (权值分)	分值	评标标准	
价格评价 项 (A1) (权值 10%)	100 分	<p>经评标委员会一致认定满足招标文件要求，且扣除价格后投标价格最低的投标总报价为评标基准价，其价格得分计为 100 分，其他投标人的价格得分统一按公式计算：投标报价得分=(评标基准价修正或调整 / 投标报价修正或调整) × 100。</p> <p>注：1. 根据财政部第 87 号令第六十条规定：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>	
技术评价 项 (A2) (权值 65%)	100 分	检测服务方案 (40 分)	<p>根据投标人提供的检测服务方案进行综合评分，包含：①监测目的；②现场采样和实验室分析方案；③进度安排；④工作保障措施；⑤数据处理及结果分析上报方案等。方案包含上述内容并且阐述清晰、详细明确的每有一项满足的计 8 分；每缺少一项的，该项不得分；存在一处缺陷或不足的该项计 5 分，本项满分 40 分。</p> <p>注：缺陷或不足是指：凭空编造、简单复制采购需求、套用其他项目内容、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失等。未提供的不计分。</p>
		质量控制方案 (30 分)	<p>根据投标人提供的质量控制方案进行综合评分，包含：①质量控制计划、②保证检测与评价质量的控制措施、③有质控、管理、审核制度、④有内审计划及评定结果、⑤检验人员持有上岗证情况阐述、⑥针对本项目可提供的服务工作的计划。方案包含上述内容并且阐述清晰、详细明确的每有一项满足的计 5 分；每缺少一项的，该项不得分；存在一处缺陷或不足的该项得 3 分，本项满分 30 分。</p> <p>注：缺陷或不足是指：凭空编造、简单复制采购需求、套用其他项目内容、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失等。未提供的不计分。</p>
		应急保障措施 (20 分)	<p>根据投标人提供的应急保障措施进行综合评分，包含：①面对恶劣天气的措施、②面对突发状况沟通保证措施、③专业技术人员及车辆配备的补救措施、④赶到现场应急响应速度措施。</p> <p>方案包含上述内容并且阐述清晰、详细明确的每有一项满足的计 5 分；每缺少一项的，该项不得分；存在一处缺陷或不足的该项得 3 分，本项满分 20 分。</p> <p>注：缺陷或不足是指：凭空编造、简单复制采购需求、套用其他项目内容、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失等。未提供的不计分。</p>
		设备配置 (10 分)	<p>根据投标人拟投入本项目的主要仪器设备进行计分：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、气质联用仪 (GC-MS)； 2、高效液相色谱仪或高效液相色谱串联质谱仪 (LC-MS-MS)； 3、气相色谱仪或气相色谱串联质谱仪 (GC-MS-MS)； 4、离子色谱仪； 5、原子荧光分光光度计； 6、电感耦合等离子体质谱仪 (ICP-MS) 或电感耦合等离子体发射光谱仪 (ICP-OES)； 7、原子吸收分光光度计；

			<p>8、红外测油仪；</p> <p>9、低本底α、β测量仪；</p> <p>10、紫外可见分光光度计。</p> <p>以上每一项设备按要求全部提供的计10分；每缺少其中一台设备的扣1分，扣完为止。</p> <p>（注：投标文件中提供以上设备的清单、照片、购置发票、仪器检定或校准证书扫描件并加盖投标人公章，否则不计分）</p>
商务评价 项（A3） （权值 25%）	100分	企业综合实力（8分）	<p>投标人自2021年1月1日以来分别参加过相关机构组织的项目能力验证或实验室比对，并且取得合格及以上成绩证明的，每提供一个证明的计2分，最多计满8分为止。未提供不计分。</p> <p>（注：提供相关证明材料并加盖投标人公章为评审依据，否则不计分）</p>
		检测服务能力（分20）	<p>根据所有投标人拟投入本项目检测实验室进行评价和比较，综合比较所有投标人检测实验室面积最大的计12分，排名第二的计8分，排名第三及之后的计5分；此项最多计满12分为止。未提供不计分。（注：实验室为投标人自有的提供房产证复印件或租赁的提供房屋租赁合同复印件、提供实验室检查资质CMA并加盖投标人公章为评审依据，否则不计分）</p> <p>针对样品送检时效性进行综合评审，样品送检速度在4小时以内（包含4小时）的计8分，样品送检速度在6小时以内（包含6小时）的计5分；此项最多计满8分为止。未提供不计分。</p> <p>（注：提供样品流转流程及保障措施并加盖投标人公章为评审依据，否则不计分）</p>
		拟派服务人员及技术力量（24分）	<p>1、投标人拟投入的项目负责人具有公共卫生或职业卫生或疾病控制或放射卫生或环境类或化学类等相关专业高级职称的计6分，具有中级职称的计3分；此项最多计满6分为止，未提供的不计分。</p> <p>注：提供证书复印件及近三个月的投标人为其缴纳的社保证明材料复印件并加盖投标人公章为评审依据，否则不计分</p> <p>2、拟投入的项目负责人获得过相关职能部门颁发的荣誉称号的计2分，此项最多计满2分为止，未提供的不计分。</p> <p>注：提供相关证明材料复印件并加盖投标人公章为评审依据，否则不计分。</p>
			<p>1、投标人拟投入的技术负责人（项目负责人除外）具有公共卫生或职业卫生或疾病控制或放射卫生或环境类或化学类等相关专业高级职称的计6分，具有中级职称的计3分；此项最多计满6分为止，未提供的不计分。</p> <p>注：提供证书复印件及近三个月的投标人为其缴纳的社保证明材料复印件并加盖投标人公章为评审依据，否则不计分</p> <p>2、拟投入的技术负责人获得过相关职能部门颁发的荣誉称号的计2分，此项最多计满2分，未提供的不计分。</p> <p>（注：提供相关证明材料复印件并加盖投标人公章为评审依据，否则不计分）</p>
			<p>投标人拟投入其它成员具有公共卫生或职业卫生或疾病控制或放射卫生或环境类或化学类等相关专业中级及以上职称的计2分，此项最多计满8分为止，未提供的不计分。</p> <p>（注：项目负责人、技术负责人不参与该项计分；提供证书复印件及近三个月的投标人为其缴纳的社保证明材料复印件并加盖投标人公章为评审依据，否则不计分）</p>
		类似业绩（35分）	<p>投标人自2019年1月1日以来具有类似项目业绩的，每提供一个类似业绩7分，最多计满35分为止。</p> <p>（注：提供合同原件扫描件并加盖投标人公章为评审依据，否则不计分）</p>
		服务承诺（13分）	<p>根据投标人作出的服务承诺（包含但不限于服务质量承诺、检测报告真实性承诺、应急检测服务响应速度承诺等方面）进行评价：</p> <p>①方案内容充分结合项目实际情况且可实施性强的计8分；</p> <p>②方案内容描述较清晰、可实施性一般的计5分；</p>

		<p>③方案内容内容基本可行的计3分；</p> <p>④方案有缺项且可实施性差的计1分。</p> <p>未提供的不计分。</p>
		<p>投标人近三年以来在执业过程中未因出具虚假报告被相关职能部门给予行政处罚的计5分。受到过以上行政处罚或者未提供承诺书的均不计分。</p> <p>（注：提供相关承诺书为评审依据。）</p>
Σ	A ₁ +A ₂ +A ₃	

评标委员会签字：日期：年月日

湖南大音项目管理有限公司

第五章 采购需求

第一节 采购需求一览表

项目名称	包号	服务内容	服务期限	采购预算	备注
吉首市卫生计生综合监督执法局卫生质量检测年度服务采购项目（第二次）	包一	在全市范围内对吉首市公共场所、学校（含幼托机构）进行抽检式检测	一年	114.00 万元	
	包二	在全市范围内对吉首市医疗机构、放射卫生、职业卫生进行抽检式检测	一年	75.00 万元	
	包三	在全市范围内对城市乡镇供水单位（含二次供水单位）、直饮水进行抽检式检测	一年	38.00 万元	

第二节 采购范围及要求

包一：在全市范围内对吉首市公共场所、学校（含幼托机构）进行抽检式检测

序号	采购内容	采购范围及要求				
		检测数量	检测标准	检测项目	检测点位	检测频次与时间
1	公共场所单位检测	约 600 家，具体以采购人要求为准。	公共场所：《公共场所卫生制表及限值要求》GB37488-2019 集中空调：《公共场所集中空调通风系统卫生规范》WS 10013-2023 《GB/T 18204-2013 公共场所卫生检验方法》	根据规模按标准逐项采样（具体采样项目根据监督员现场指定；按照国家“双随机”抽查要求，公共场所棉织品需检测 PH 值；公共场所各项卫生检测其结果与评价需在一份检测报告中统一出具）	吉首市内（采购人指定地点）	根据采购人时间安排要求，公共场所单位监测每年约 600 次
2	学校及幼托机构检测	学校、托幼机构（含托育机构）抽检约 30 家，具体以采购人要求为准。	《学校卫生综合评价》GB/T 18205-2012、《中小学校教室采光和照明卫生标准》GB 7793-2010、《托儿所、幼儿园建筑设计规范》JGJ 39-2016、《中小学设计规范》GB 50099-2011、《学校课桌椅功能尺寸及技术要求》GB/T73976-2014、《书写板安全卫生要求》GB28231-2011、《国家学校体育卫生条件试行基本标准》、《托育机构卫生评价基本标	根据规模按标准逐项采样（具体采样项目根据监督员现场指定）	吉首市内（采购人指定地点）	根据采购人时间安排要求，学校及幼托机构监测每年约 30 次

			准（试行）》			
3	公共场所应急检测	《突发公共卫生事件应急条例》所包含事件、投诉等突发情况	根据实际突发情况确定	吉首市内（采购人指定地点）	服务单位接通知后两小时内赶到指定地点	

包二：在全市范围内对吉首市医疗机构、放射卫生、职业卫生进行抽检式检测

序号	采购内容	采购范围及要求				
		检测数量	检测标准	检测项目	检测点位	检测频次与时间
1	医疗机构消毒检测	抽检约 80 家，具体以采购人要求为准。	《医院消毒卫生标准》GB 15982-2012、《医疗机构消毒技术规范》WS/T 367-2012	根据规模按标准逐项采样（具体采样项目根据监督员现场指定）	吉首市内（采购人指定地点）	根据采购人时间安排要求，医疗机构消毒检测每年约 80 次
2	放射卫生	抽检约 5 家检测，具体以采购人要求为准。	《中华人民共和国职业病防治法》（主席令第24号，2018年12月29日修改施行）、《放射性同位素与射线装置安全和防护条例》（国务院第709号令2019年3月2日修改施行）、《放射诊疗管理规定》（卫生部第46号令，2016年1月24日修改施行）、《放射工作人员职业健康管理辦法》，（卫生部第55号令）、《放射诊疗建设项目卫生审查管理规定》，卫监督发(2012)25号、《电离辐射防护与辐射源安全基本标准》GB18871—2002、《放射工作人员健康要求及监护规范》GBZ98—2020、《放射诊断放射防护要求》GBZ130—2020、《医用x射线诊断设备质量控制检测规范》WS76-2020、《X射线计算机体层摄影装置质量控制检测规范》WS519-2019、锥形束X射线计算机体层成像（CBCT）设备质量控制检测标准WS818-2023	根据规模按标准逐项采样（具体采样项目根据监督员现场指定）	吉首市内（采购人指定地点）	根据采购人时间安排要求，放射卫生检测每年约 5 次
3	职业卫生	30 家职业病危害因素检测，8	《工业企业设计卫生标准》GBZ 1-2010）、《工作场所空气中有害物质监测的采样规	根据规模按标准逐项采样（常规检测项目为	吉首市内（采购人指定地点）	根据采购人时间安排要求，职业卫

	家职业病危害现状评价,具体以采购人要求为准。	<p>范》GBZ 159-2004、《工作场所职业病危害警示标识》GBZ 158-2003、《职业健康监护技术规范》GBZ 188-2014、《工作场所空气有毒物质测定——无机含氮化合物》GBZ/T 160.29-2004、《工作场所空气有毒物质测定——第15部分:铅及其化合物》GBZ/T 300.15-2017、《工作场所空气有毒物质测定——第17部分:锰及其化合物》GBZ/T 300.17-2017、《工作场所空气有毒物质测定——第48部分:臭氧和过氧化氢》GBZ-T 300.48-2017、《工作场所空气中粉尘测定——第1部分:总粉尘浓度》GBZ/T 192.1-2007、《工作场所空气中粉尘测定——第2部分:呼吸性粉尘浓度》GBZ/T 192.2-2007、《工作场所空气中粉尘测定——第4部分:游离二氧化硅含量》GBZ/T 192.4-2007、《工作场所物理因素测量——第3部分:1Hz~100kHz电场和磁场》GBZ/T 189.3-2018、《工作场所物理因素测量——第6部分:紫外辐射》GBZ/T 189.6-2007、《工作场所物理因素测量——第8部分:噪声》GBZ/T 189.8-2007、《工作场所所有害因素职业接触限值——第1部分:化学有害因素》GBZ 2.1-2019、《工作场所所有害因素职业接触限值——第2部分:物理因素》GBZ 2.2-2007、《工作场所职业病危害因素检测工作规范》WS/T 771-2015等标准。</p>	粉尘、物理因素(包含噪声、高温)噪声、少量化学因素三项,具体采样项目根据监督员现场指定;职业病危害因素检测报告应于1个月之内出具,职业病危害现状评价报告应于2个月内出具)	生检测 30次,8家职业病危害现状评价
4	职业卫生应急检测	根据实际突发情况确定	吉首市内(采购人指定地点)	服务单位接通知后两小时内赶到指定地点

包三、在全市范围内对城市乡镇供水单位（含二次供水单位）、直饮水进行抽检式检测

序号	采购内容	采购范围及要求				
		检测数量	检测标准	检测项目	检测点位	检测频次与时间
1	生活饮用水（含管道直饮水、现制现售）及二次供水单位水质检测	抽检约 323 家，其中集中供水（约 18 家）、有蓄水池的二次供水（约 96 家）两次/每年。	《生活饮用水卫生标准》GB 5749-2022；《二次供水设施卫生规范》GB17051-1997、《生活饮用水水质处理器卫生安全与功能评价规范——一般水质处理器》、饮用净水水质标准CJ94-2005及《生活饮用水水质处理器卫生安全与功能评价规范——反渗透处理装置》	根据规模按相关标准逐项采样（具体采样项目根据监督员现场指定）	吉首市内（采购人指定地点）	根据采购人时间安排要求；集中供水和有蓄水池的二次供水两次/每年（即每年检测约 228 次）；城市集中供水单位全分析需每年分析一次；其余饮用水每年检测约 209 次。
2	水质应急检测			根据实际突发情况确定	吉首市内（采购人指定地点）	服务单位接通知后两小时内赶到指定地点

第三节 包一、包二及包三商务要求

一、报价要求

1.1 投标人的投标总报价不得超过每个包的预算金额（包一：114.00 万元；包二 75.00 万元；包三：38.00 万元），否则将视为无效投标。

1.2 本项目投标报价为固定总价包干，包括本项目检测服务所需的所有费用（包括但不限于检测设备、耗材、样品采集、样品运输及保存、人员工资、差旅费、社保、福利、税金、管理费、合理利润等），且所报价为唯一报价。请各投标人自行考虑风险，合理报价。如一旦中标，在项目实施过程中出现任何遗漏，均视为包含在投标报价中，采购人不再支付任何费用。

二、服务要求

2.1 中标人必须依法依规依程序开展检验检测工作，具有固定且能够独立运行的检验工作场所以及投标项目检测所需的抽样、检验检测、运输贮存（冷藏和冷冻）、数据处理与分析、信息传输等设施设备，能够满足本项目要求的承检任务需要。拟投入本项目的技术人员具备检验或检测专业，技术负责人、质量负责人专业具备相关专业。从事检验相关人员人数，能保证抽样检验工作的连续性和稳定性。检验和技术管理人员应当熟悉有关产品的标准、检验方法原理，掌握检验操作技能、标准操作程序、计量和数据处理知识等；并负责检验车辆。

2.2 按时检测：按照采购人要求，按时按质开展采样、样本检测等工作，在采购人规定时间内出具检测报告，并及时将检测结果报送采购人。

2.3 采样前或采样后应立即贴上标签，每件样品应标记清楚（如名称、来源、数量、采样地点、采样人及采样年月日）。

2.4 样品（特别是微生物样品）应尽快送实验室。为防止在运输过程中样品的损失或污染，存放样品的器具应密封性好，小心运送。

2.5 样品运送：所有样品的运送必须符合相关标准，运送车辆必须拥有运送样品专业设备。

2.6 样品保存：中标人应按国家和行业标准对样品进行妥善保存，以备及时复查，由于样品本身特性达不到保存期限或保存无意义的，另行约定。

2.7 结果运用：确保检验检测结果科学规范客观公正、真实有效，不得出具虚假检验报告，同时严格遵守保密法规，不得擅自公开检测评价结果。

2.8 检测结果的准确性：检测结果有异议的，中标人应无条件免费复检，若复检结论发生变化超过 2 次，采购人有权终止合同，同时要求中标人支付复检所有费用。

2.9 样品检测及报告样式按相关标准及采购人要求执行。

2.10 如采购人要求，中标供应商须提供本项目检验检测的任何资料。

2.11 中标人具有齐全工作流程、规范及内控制度。质量控制措施符合卫生监测相关技术规范的要求。必须严格执行国家规定的检测方法、判定标准，加强质量控制，不得出具虚假、错误检测数据和结论的；由于虚假、错误检测数据和结论，给被检单位造成损失的，或在社会上造成不良影响的，需承担相应的违约经济赔偿和法律责任。

2.12 其它服务要求：按合同约定及采购人要求执行，如采购需求中所述检测标准有更新时，按最新标准执行。

三、质量控制

3.1 承担公共场所空气微生物、物理因素、化学因素、化学污染物、公共用品用具微生物和集中空调通风系统检测的机构，须通过计量认证。要建立实施全过程质量保证措施，包括检测现场空白样、平行样、试剂空白样和加标回收样等质量控制样，确保监测数据真实可靠。

3.2 每次采样后，应及时送实验室检测。现场采样人员和实验室检验人员应建立良好的信息沟通机制，一旦检测结果出现异常值，应及时进行沟通、寻找原因，必要时进行复测或重新采样检测。

3.3 按照采购人要求，严格按时开展采样、样品检测等工作，在规定时间内出具检测报告，及时将检测结果报采购人；微生物样品与公共用品用具微生物样品应在6小时内完成送检。

3.4 监测数据上报。监测数据资料要采取严格的质量审核制度，确保检验检测结果科学规范、客观公正、真实有效，不得出具虚假检验报告；同时严格遵守保密法规，不得擅自公开检测评价结果；对监测数据进行审核后方可上报。

四、结算方法

3.1、支付方式：银行转帐；

3.2、付款方式：本项目无预付款，合同签订后，达到本项目检测任务量50%时，经采购人验收合格后支付合同价款的50%金额，达到本项目检测任务量100%时，经采购人验收合格支付合同价款47%金额，；剩余3%尾款作为质量服务保证金，在服务期限内无任何质量、无任何纠纷等问题，服务期限结束后一次性无息支付。

（中标人服务期限内，如有出现应急检测情况时中标人没有及时响应赶到检测现场、没有按采购要求进行检测、没有按时出具检验报告的，采购人有权按照合同约定扣除质量服务保证金。）

3.3、付款人：吉首市卫生计生综合监督执法局

五、合同签订期及签定期限

4.1、履行合同的时间：一年

4.2、履行合同地点：采购人指定地点；

4.3、履行合同方式：现场服务

4.4、在履行合同期间，中标人由于自身能力不足等原因拒绝采购人提出的检测要求，拒绝超过2次及以上的，采购人有权终止合同。

五、转包与分包

本项目不允许转包、分包。

六、违约处理

中标人凡属违约，采购人除拒绝支付合同款外，保留追究其相磁法律责任的权利。

七、其它说明：

7.1、采购人不组织现场踏勘，投标人如需踏勘现场，有关费用自理，踏勘期间发生的意外自负。

7.2、出现紧急检测时中标人应在采购人要求的时间内到达检测所在地配合采购人开展相关紧急检测工作。

7.3、由于中标人工作失职、渎职、失误造成重大事故发生，采购人有权追究中标人相关法律责任。

7.4、采购人将不定期组织专家至中标人现场检查、督导，如发现中标人存在提供虚假信息或未经同意私自更改检验项目方法等现象，采购人有权立即终止合同，中标人需按已检测项目的收费金额进行赔偿，并承担所有相关违约责任。

湖南大音项目管理有限公司

第六章 政府采购合同（格式）

第一节 政府采购合同协议书

采购合同编号：_____

采购人（全称）：_____（甲方）

供应商（全称）：_____（乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

1. 项目信息

(1) 采购项目名称：_____

(2) 政府采购计划编号：_____

(3) 采购项目内容：_____

(4) 是否分包：_____

(5) 项目负责人：_____

(6) 联系电话：_____

2. 合同金额

(1) 合同金额小 写：_____

大 写：_____

(2) 具体标的见附件。

(3) 合同价格形式：☒固定总价 ☐固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励。

(4) 付款方式：

☐全额付款：_____ /☐预付款：_____ /☐分期付款：_____☐成本补偿：_____ /☐绩效激励：_____ /

3. 履行合同的时间、地点及方式

(1) 起始日期：_____年____月____日，完成日期：_____年____月____日；总日历天数：_____天。

(2) 地 点：_____

(3) 方 式：_____

(4) 履约担保：_____。

(5) 质量保证金：3%。

4. 合同验收

(1) 验收主体：_____。

(2) 验收方式：_____。

(3) 验收标准：_____。

5. 解决合同纠纷方式

首先通过双方协商解决，协商解决不成，则通过以下途径之一解决纠纷：

☐提请仲裁； ☒由采购人所在地具有管辖权的人民法院依法进行诉讼。

6. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 在招标或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议；

(2) 中标通知书；

(3) 投标文件；

(4) 政府采购合同格式条款及其附件；

- (5) 专用合同条款;
- (6) 通用合同条款 (如果有);
- (7) 标准、规范及有关技术文件, 图纸;
- (8) 其他合同文件。

7. 合同生效

本合同自_____生效。

8. 合同份数

本合同一式_____份, 采购人执_____份, 供应商执_____份, 监督管理部门执_____份, 代理机构执_____份, 均具有同等法律效力。

合同订立时间: _____年_____月_____日

合同订立地点: _____

甲 方: (公章)

法定代表人: _____

委托代理人: _____

电 话: _____

传 真: _____

乙 方: (公章)

法定代表人: _____

委托代理人: _____

电 话: _____

传 真: _____

开 户 银 行: _____

帐 号: _____

注释: 本格式条款仅作为双方签订合同的参考, 为阐明各方的权利和义务, 经协商可根据项目实际具体情况进行必要的修改和调整。但不得与采购文件、响应文件的实质性内容相背离。

第七章 投标文件的组成

第一部分 资格证明文件

一、投标人具备投标资格的证明文件

第二部分 商务文件

二、投标函

三、开标一览表

四、分项报价表

五、商务与合同条款偏离表

六、中小企业声明函

七、残疾人福利性单位声明函

八、监狱企业证明资料

第三部分 技术文件

九、采购需求响应

十、采购需求偏离表

十一、投标人认为需提供的其他资料

注：1、投标人应按照电子招标文件格式及投标工具编制资格证明文件。否则，由于编制失误所产生的后果，由投标人自行承担。

2、投标人应按照电子招标文件格式及投标工具编制商务和技术及综合评分表相关资料。否则，由于编制失误所产生的后果，由投标人自行承担

政府采购 服务项目投标文件

第一部分 资格证明文件

采购项目名称：

采 购 人：

政府采购计划编号：

委托代理编号：

采购代理机构：

包号：

投 标 人（盖章）：

年 月 日

一、投标人具备投标资格的证明文件

附件 1 法定代表人（单位负责人）身份证明

附件 2 法定代表人授权委托书

附件 3 投标人提供的资格证明文件

湖南大音项目管理有限公司

投标人名称: _____

统一社会信用代码:

注册地址:

成立日期: _____年____月____日

营业期限:

经营范围:

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____ 系_____（投标人名称）

的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

法定代表人（单位负责人）身份证正面复印件	法定代表人（单位负责人）身份证背面复印件
----------------------	----------------------

注：投标人代表为法定代表人（单位负责人）的提供。自然人投标的无需提供。

投标人名称（盖单位章）：

日期：_____年____月____日

附件2 授权委托书

授权委托书

本人_____（姓名、职务）系_____（投标人名称）的法定代表人（负责人），现授权_____（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）（政府采购编号：_____、委托代理编号：_____、包号：___）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

授权代理人身份证正面复印件	授权代理人身份证背面复印件
---------------	---------------

注：投标人代表不是投标人的法定代表人（单位负责人）的提供。自然人投标的无需提供。

投标人名称（盖单位章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或印章）：_____

授权代理人（签字或印章）：_____

日期：_____年____月____日

附件 3 投标人提供的资格证明文件

须 知

投标人应按第二章第 15.1 款要求提供下列的证明材料

附件 3-1 投标人资格声明(格式)

附件 3-2 湖南省政府采购供应商资格承诺函

附件 3-3 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件

附件 3-4 符合特定资格条件证明材料复印件

附件 3-5 联合体协议和相关证明材料（格式）（联合体形式投标的提供）

附件 3-1 投标人资格声明(格式)

投标人资格声明(格式)

致_____ (采购人、采购代理机构):

按照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和招标文件的规定,我单位郑重声明如下:

一、我单位是按照中华人民共和国法律规定登记注册的,注册地点为_____, 全称为_____, 统一社会信用代码为_____, 法定代表人(单位负责人)为_____, 具有独立承担民事责任的能力。

二、我单位未被“国家企业信用信息公示系统”列入经营异常名录或者严重违法企业名单。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位依法进行纳税和社会保险申报并实际履行了义务。

五、我单位具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力,并具有履行合同的良好记录。

六、我单位在参加采购项目政府采购活动前三年内,在经营活动中,未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。其中较大数额罚款是指:达到处罚地行政处罚听证范围中“较大数额罚款”标准的;法律、法规、规章、国务院有关行政主管部门对“较大数额罚款”标准另有规定的,从其规定。

供应商在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动,期限届满的,可以参加政府采购活动。

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

八、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他单位信息如下(如无,填写“无”):

1、与我单位的法定代表人(单位负责人)为同一人的其他单位如下: _____

2、我单位直接控股的其他单位如下: _____

3、与我单位存在管理关系的其他单位如下: _____

九、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。

十、我单位无以下不良信用记录情形:

1、在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单;

2、在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单;

3、不符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的,如有虚假,我单位愿意承担相应的法律责任,并承担因此所造成的一切损失。

注:第三条“良好的商业信誉”是指投标人经营状况良好,无本资格声明第十条情形。

投标人名称(盖单位章): _____

法定代表人(单位负责人)或其授权代理人(签字或印章): _____

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

附件 3-2 湖南省政府采购供应商资格承诺函

湖南省政府采购供应商资格承诺函

本公司独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金，在前三年的经营活动中无重大违法记录，未列入严重失信行为名单，符合政府采购供应商的基本资格要求。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号），本公司企业规模为：

大型 ☐ 中型 ☐ 小型 ☐ 微型 ☐

公司(单位)名称(盖章)

年 月 日

机构代码：_____

注册登记机构：_____

日期：_____

有效期：_____

注册资本：_____

地址：_____

经济行业：_____

经济性质：_____

法定代表人（负责人）姓名（签字或印章）：_____；身份证号：_____；手机号：_____

授权代表人姓名（签字或印章）：_____；身份证号：_____；手机号：_____

附件 3-3 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件

法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件

备注：

按第二章第 15.1（1）项要求提供。

1. 投标人为营利法人的，应提交营业执照的复印件；
2. 投标人为依法允许经营的事业单位的，应提交事业单位法人证书复印件；
3. 投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件

附件 3-4 符合特定资格条件证明材料复印件

符合特定资格条件证明材料复印件

附件 3-5:

联合体协议和相关证明材料（联合体投标时提供）

（联合体适用。联合体投标协议书各项约定仍应满足招标文件规定的资格要求，且联合体各方仅应就本协议书的空白处按照联合体各方之间的约定进行填写，对除空白处之外的协议书中格式文本约定事项，不应有任何实质性变更。）

致 _____（采购人或采购代理机构）：

经研究，我们决定自愿组成联合体共同参加 _____（项目名称、政府采购编号、采购代理机构编号、包号）项目的投标。现就联合体投标事宜订立如下协议：

一、联合体基本信息： _____（各方公司名称、地址、注册资金、营业执照、法定代表人姓名）

二、 _____（某成员单位名称）为 _____（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标或成交有关的一切事务；联合体中标或成交后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，参加投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下： _____。按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下： _____。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式 _____ 份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

成员名称（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

联合体成员相关资格证明材料（仅适用于联合体），牵头方已在前面资格证明材料中提供了的证明材料内容，可不再重复提供。

包括但不限于（按招标文件相关资格要求提供）以下：

- 1、法定代表人身份证明复印件、法定代表人授权委托书及授权代表人身份证；
- 2、营业执照；
- 3、资质证书等。

政府采购 服务项目投标文件

第二部分 商务文件

采购项目名称：

采 购 人：

政府采购计划编号：

委托代理编号：

采购代理机构：

包号：

投 标 人（盖章）：

年 月 日

二、投标函

致：（采购人或代理机构）：

根据贵方为_____（项目名称）的投标邀请（政府采购计划编号：_____, 委托代理编号：_____, 包号：_____），签字代表_____（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称）提交包含下述内容的电子投标文件一份至交易平台，参加本采购项目投标，并在此声明，所递交的投标文件内容完整、真实。

第一部分 资格证明文件

一、投标人具备投标资格的证明文件

第二部分 商务文件

二、投标函

三、开标一览表

四、分项报价表

五、商务与合同条款偏离表

六、中小企业声明函

七、残疾人福利性单位声明函

八、监狱企业证明资料

第三部分 技术文件

九、采购需求响应

十、采购需求偏离表

十一、投标人认为需提供的其他资料

在此，签字代表宣布同意如下：

1. 投标人严格按照招标文件的规定报价，见《开标一览表》。
2. 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
3. 投标人已详细审查招标文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
4. 本投标有效期为自招标文件规定的提交投标文件截止之日起 90 个日历日。在投标有效期内，投标人同意遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前投标文件对我方具有法律约束力。
5. 同意提供贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。
6. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：
地址：_____；邮编：_____；电话：_____；电子邮箱：_____。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人或负责人或其授权的代理人（签字或印章）：

日期：____年____月____日

三、开标一览表

项目编号：
项目名称：

标题	内容
总报价	_____元
合同周期	
服务要求	
保证金	
备注	

四、分项报价表

分项报价说明

备注：
1. 投标人应按招标文件第二章相关要求，对本节“分项报价明细表”进行编制，并说明。

附件

分项报价明细表

采购项目名称：委托代理编号：
包号：包一

序号	服务内容	检测数量	检测点位	检测频次与时间	单价	小计
包一：在全市范围内对吉首市公共场所、学校（含幼托机构）进行抽检式检测						
1	学校及幼托机构检测	学校、托幼机构（含托育机构）抽检约 30 家，具体以采购人要求为准。	吉首市内（采购人指定地点）	根据采购人时间安排要求，学校及幼托机构监测每年约 30 次		
2	公共场所单位检测	约 600 家，具体以采购人要求为准。	吉首市内（采购人指定地点）	根据采购人时间安排要求，公共场所单位监测每年约 600 次		
3	公共场所应急检测		吉首市内（采购人指定地点）	服务单位接通知后两小时内赶到指定地点		
...		
服务费总报价总计（元）				大写：_____		
				小写：_____		

备注：（1）本表应对应“开标一览表”。投标人如果不提供分项报价明细表，其投标无效。
（2）不得填写“免费”或“赠与”，也不得进行“零”报价，否则投标无效。
（3）投标人在提交投标文件的截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，本表相应内容应同时修改。否则，分项报价按投标报价修改的相同比例进行调整，其风险由投标人自己承担。

投标人名称（盖单位章）：_____
法定代表人（单位负责人）或其授权代理人（签字或印章）：_____
日期：____年__月__日

分项报价明细表

采购项目名称：
包号：包二

委托代理编号：

序号	服务内容	检测数量	检测点位	检测频次与时间	单价	小计
包二：在全市范围内对吉首市医疗机构、放射卫生、职业卫生进行抽检式检测						
1	医疗机构消毒检测	抽检约 80 家，具体以采购人要求为准。	吉首市内（采购人指定地点）	根据采购人时间安排要求，医疗机构消毒检测每年约 80 次		
2	放射卫生	抽检约 5 家检测，具体以采购人要求为准。	吉首市内（采购人指定地点）	根据采购人时间安排要求，放射卫生检测每年约 5 次		
3	职业卫生	30 家职业病危害因素检测，8 家职业病危害现状评价，具体以采购人要求为准。	吉首市内（采购人指定地点）	根据采购人时间安排要求，职业卫生检测每年 30 次，以及 8 家职业病危害现状评价		
4	职业卫生应急检测		吉首市内（采购人指定地点）	服务单位接通知后两小时内赶到指定地点		
...		
服务费总报价总计（元）				大写：_____		
				小写：_____		

备注：（1）本表应对应“开标一览表”。投标人如果不提供分项报价明细表，其投标无效。
（2）不得填写“免费”或“赠与”，也不得进行“零”报价，否则投标无效。
（3）投标人在提交投标文件的截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，本表相应内容应同时修改。否则，分项报价按投标报价修改的相同比例进行调整，其风险由投标人自己承担。

投标人名称（盖单位章）：_____
法定代表人（单位负责人）或其授权代理人（签字或印章）：_____
日期：____年__月__日

分项报价明细表

采购项目名称：
包号：包三

委托代理编号：

序号	服务内容	检测数量	检测点位	检测频次与时间	单价	小计
包三：在全市范围内对城市乡镇供水单位（含二次供水单位）、直饮水进行抽检式检测						
1	生活饮用水（含管道直饮水、现制现售）及二次供水单位水质检测	抽检约 323 家，其中集中供水（约 18 家）、有蓄水池的二次供水（约 96 家）两次/每年。	吉首市内（采购人指定地点）	根据采购人时间安排要求；集中供水和有蓄水池的二次供水两次/每年（即每年检测约 228 次）；城市集中供水单位全分析需每年分析一次；其余饮用水每年检测约 209 次。		
2	水质应急检测		吉首市内（采购人指定地点）	服务单位接通知后两小时内赶到指定地点		
...		
服务费总报价总计（元）				大写：_____		
				小写：_____		

备注：（1）本表应对应“开标一览表”。投标人如果不提供分项报价明细表，其投标无效。
（2）不得填写“免费”或“赠与”，也不得进行“零”报价，否则投标无效。
（3）投标人在提交投标文件的截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，本表相应内容应同时修改。否则，分项报价按投标报价修改的相同比例进行调整，其风险由投标人自己承担。

投标人名称（盖单位章）：_____
法定代表人（单位负责人）或其授权代理人（签字或印章）：_____
日期：____年__月__日

包号:

投标人保证：除本商务、合同条款偏离表列出的偏离外，我单位对招标文件的其他商务、合同条款完全响应，无偏离。

4. 在采购人与中标人签订合同时，如中标人未在投标文件“商务、合同条款偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合招标文件要求，并写入合同。若中标人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

日期: 年 月 日

六、中小企业声明函

【不享受政府采购政策优惠的无需提供或填写，评审时不作无效投标处理。】

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的小微企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业），承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（小型企业、微型企业），

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业），承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（小型企业、微型企业），

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

七、残疾人福利性单位声明函

【不享受政府采购政策优惠的无需提供或填写,评审时不作无效投标处理。】

本单位郑重声明,根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,本单位为符合条件的残疾人福利性单位,且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务),或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

单位名称(盖章):

日期:

八、监狱企业证明资料

【不享受政府采购政策优惠的无需提供或填写，评审时不作无效投标处理。】

备注：按《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）文件规定提供证明文件（复印件）。

湖南大音项目管理有限公司

政府采购 服务项目投标文件

第三部分 技术文件

采购项目名称：

采 购 人：

政府采购计划编号：

委托代理编号：

采购代理机构：

包号：

投 标 人（盖章）：

年 月 日

九、采购需求响应

备注：

1. 投标人应按招标文件第五章采购需求自行编写采购需求响应文件（格式自拟）。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权代理人（签字或印章）：

日期：____年____月____日

湖南大音项目管理有限公司

十、采购需求偏离表

采购项目名称:

包号:

序号	招标文件章节条款号	招标文件要求	投标文件应答	偏离说明
1				
2				
3				
...

投标人保证：除本采购需求偏离表列出的偏离外，我单位对招标文件的其他采购需求条款完全响应，无偏离。

备注:

1. 投标人应根据招标文件第五章中采购需求填写本表；
2. 投标人如果对招标文件第五章中采购需求的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明；
3. 如不提供此表，则视为投标人不满足招标文件第五章的所有条款要求，其投标无效。
4. 在采购人与中标人签订合同时，如中标人未在投标文件“采购需求偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合招标文件要求，并写入合同。若中标人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

投标人名称 (盖单位章) :

法定代表人（单位负责人）或其授权代理人（签字或印章）：

日期： 年 月 日

十一、投标人认为需提供其他资料

附件 1 服务人员情况表

姓名	年龄	学历	相关专业	资格证书	主要资历、经验及承担过的项目	备注

注：投标人可根据具体情况对以上表格进行调整增加；附相关人员证件及相关证明资料。