

政府采购 竞争性磋商文件

采购项目名称：安仁县残疾人康复中心康复设备采购

政府采购编号：安财采计【2024】132号

招标代理编号：TJGJ-AR-2024-007

采购单位：安仁县残疾人联合会

招标代理机构：天鉴国际工程管理有限公司安仁县分公司

2024年09月

目 录

第一章 磋商邀请

第二章 磋商须知

磋商须知前附表

磋商须知正文

一、说明

二、磋商文件

三、响应文件

四、响应文件的递交

五、响应文件的磋商与评审

六、成交结果信息公开与授予合同

七、其他规定

第三章 合同格式

第四章 采购需求

第五章 响应文件组成

第一章 磋商邀请

天鉴国际工程管理有限公司安仁县分公司受安仁县残疾人联合会的委托对安仁县残疾人康复中心康复设备采购（政府采购编号：[安财采计〔2024〕132号](#)，委托代理编号：[TJGJ-AR-2024-007](#)）项目进行竞争性磋商采购。现采用发布公告的方式，邀请符合相应资格条件的供应商参与竞争性磋商采购活动。

一、采购项目基本情况

- 1、项目名称：[安仁县残疾人康复中心康复设备采购](#)
- 2、委托代理编号：[TJGJ-AR-2024-007](#)
- 3、政府采购编号：[安财采计【2024】132号](#)
- 4、采购项目预算（最高限价）：[¥500000元](#)。
☐支持预付款，预付比例： /
- 5、本项目对应的中小企业划分标准所属行业：[工业](#)。
- 6、评标方法：☒综合评分法 ☐最低评标价法
- 7、合同定价方式：☒固定总价 ☐固定单价 ☐成本补偿 ☒绩效激励
- 8、合同履行期限：按合同约定。
- 9、本项目分阶段要求投标人提供以下保证：
☐投标保证金：采购项目预算的 / %；
- 10、采购方式：竞争性磋商

采购项目内容与数量：

序号	包名称	采购项目简要说明	数量	采购项目预算（元人民币）	采购项目最高限价（元人民币）	代理服务收费最高限价（元人民币）
01	安仁县残疾人康复中心康复设备采购	详见第四章采购需求	一项	¥500000元	¥500000元	7500元

需落实的政府采购政策：详见磋商文件

- 1、采购项目需要落实的政府采购政策：
 - ☒强制采购：政府采购实行强制采购的节能产品。
 - ☒优先采购：政府采购鼓励采购节能环保产品、政府采购支持两型产品。
 - ☒价格评审优惠：政府采购促进中小企业发展（包括政府采购支持监狱企业发展、政府采购促进残疾人就业）。
- 2、配套货物采购进口产品：本采购项目拒绝进口产品投标

3、是否支持联合体投标： 否

二、供应商资格条件：

1、供应商基本资格条件：供应商必须是在中华人民共和国境内注册登记的法人、其他组织或者自然人，且应当符合《政府采购法》第二十二条第一款的规定：

（1）具有独立承担民事责任的能力；（提供有效的营业执照）

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供承诺函或其他证明资料）

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供承诺函或其他证明资料）

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供承诺函或其他证明资料）

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（提供声明或其他证明资料）

（6）法定代表人或负责人直接参与投标的，提供法定代表人或负责人身份证明原件（如非法定代表人或负责人直接参与投标的，提供法定代表人或负责人授权委托书原件）以及法定代表人或负责人身份证复印件；

（7）法律、行政法规规定的其他条件；

（8）根据郴州市财政局文件郴财采[2019]11号要求，采购人、采购代理机构应当通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、“信用湖南”网站（credit.hunan.gov.cn）、湖南省政府采购网（www.ccgp-hunan.gov.cn）和“信用郴州”网站（xycz.czs.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录，并采取必要方式做好信用信息查询记录和证据留存，信用信息查询记录及相关证据应当与其他采购文件一并保存；对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动；

（9）、提供《湖南省政府采购供应商资格承诺函》见附件2；资格证明文件复印件须加盖供应商公章。

（10）、落实政府采购政策需满足的资格要求：

☐专门面向：☐中小企业 ☐小微企业 ☐监狱企业 ☐福利性单位。

☐强制分包：大型企业应将采购份额的___/___%分包给中小企业。

2、供应商特定资格条件：/。

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动。

5、列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。

6、本项目不得转包、分包。

7、本项目不接受联合体投标。

以上资格证明材料均为复印件并加盖公章。

三、获取磋商文件的时间、地点、方式及磋商文件售价

1、获取磋商文件的时间：从 2024 年 09 月 14 日起至 2024 年 09 月 24 日止，每天 09:00-12:00;14:30-17:30(北京时间)，双休日及节假日除外。

2、获取磋商文件的地点：天鉴国际工程管理有限公司安仁县分公司（湖南省安仁县状元洲路原安仁县交通质监站三楼）。

3、获取磋商文件的材料要求：持本人身份证、法定代表人身份证明文件(或者授权委托书并附法定代表人身份证明文件)、营业执照副本扫描件、《湖南省政府采购供应商资格承诺函》、《资格证明材料承诺函》原件（装订成册，一式二份，获取磋商文件的所有材料需加盖公章），逾期送达的，不予受理。

4、获取磋商文件的方式：指定地点获取。

四、响应文件提交的截止时间、开启时间及地点

首次响应文件的提交截止时间：2024 年 09 月 29 日 9 时 00 分。

首次响应文件的开启时间：2024 年 09 月 29 日 9 时 00 分。

首次响应文件的开启地点：天鉴国际工程管理有限公司安仁县分公司（湖南省安仁县状元洲路原安仁县交通质监站三楼）。

在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当拒收。

五、发布公告的媒介

本磋商邀请公告在湖南省政府采购网（<http://www.ccgp-hunan.gov.cn/>）发布。公告期限从本磋商邀请公告发布之日起 5 个工作日

六、询问及质疑

1. 供应商对政府采购活动事项如有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人、采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

2. 供应商认为磋商文件使自己的合法权益受到损害的，可以在领取磋商文件之日起 7 个工作日内，按《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2019〕20 号）规定，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

七、采购项目联系人姓名和电话

采 购 人：安仁县残疾人联合会

地 址：安仁县民政局院内

联 系 人：周女士

电 话：13319673295

采购代理机构：天鉴国际工程管理有限公司安仁县分公司

联 系 人：谭小利

电 话：13602621022

地 址：湖南省安仁县状元洲路原安仁县交通质监站三楼

附件 1:

资格证明材料承诺函

我们，_____（供应商名称）已认真阅读《中华人民共和国政府采购法》及《竞争性磋商邀请公告》[_____（项目名称），政府采购编号：_____，采购代理机构编号：_____]相关内容，知悉供应商参加政府采购活动应当具备的条件。此次按《竞争性磋商邀请公告》要求提交的供应商资格证明材料，已经认真核对和检查，全部内容真实、合法、准确和完整，我们对此负责，并愿承担由此引起的法律责任。

一、我方在此声明：

（一）我方与采购人或采购代理机构不存在隶属关系或者其他利害关系。

（二）我方与参加本项目的其他供应商不存在控股、关联关系，或者与其他供应商法定代表人（或者负责人）为同一人。

（三）我方未为本项目前期准备提供设计或咨询服务。

二、我方承诺（承诺期：成立三年以上的，为提交首次响应文件截止时间前三年内；成立不足三年的，为实际时间）：

（一）我方依法缴纳了各项税费，没有偷税、漏税及欠缴行为。

（二）我方在经营活动中没有存在下列重大违法记录：

1、受到刑事处罚；

2、受到 200 万元以上的罚款、责令停产停业、在一至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照的行政处罚。

供应商名称（盖单位章）：_____

法定代表人（签名）：_____

日期：_____年____月____日

附件 2

湖南省政府采购供应商资格承诺函

致_____（采购人、采购代理机构）：

本公司独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金，在前三年的经营活动中无重大违法记录，未列入严重失信行为名单，符合政府采购供应商的基本资格要求。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），本公司企业规模为：☐大型☐中型☐小型☐微型

机构代码_____、注册登记机构_____

日期_____、有效期_____

注册资本_____、地址_____

经济行业_____、经济性质_____

法定代表人（负责人）姓名（签字）_____身份证号_____、手机号：_____

授权代表人姓名（签字）_____、身份证号_____、手机号：_____

公司（单位）名称（盖章）

年 月 日

第二章 磋商须知

磋商须知前附表

注：请在方框□内划√选择，在“条款号”内限选一项。（本项目采用的条款用“■”标示）

条款号	条款名称	编列内容规定
第二章 磋商须知（前附表）		
一、说明		
第二章 第 1.1 款	采购项目	安仁县残疾人康复中心康复设备采购
第二章第 2.1 款	采购人	采 购 人：安仁县残疾人联合会 地 址：安仁县民政局院内 联 系 人：周女士 电 话：13319673295
第二章第 2.2 款	采购代理机构	名称：天鉴国际工程管理有限公司安仁县分公司 地址：湖南省安仁县状元洲路原安仁县交通质监站三楼 电话：13602621022 联系人：谭小利
第二章第 2.3 款	供应商的邀请方式	<input type="checkbox"/> 由采购人和评审专家书面推荐的方式邀请不少于 3 家符合相应资格条件的供应商参与竞争性磋商采购活动。 <input checked="" type="checkbox"/> 发布邀请公告。 <input type="checkbox"/> 随机从省级财政部门建立的供应商库中抽取。
	购买磋商文件时应提供的资料	持本人身份证、法定代表人身份证明文件(或者授权委托书并附法定代表人身份证明文件)、《湖南省政府采购供应商资格承诺函》、《资格证明材料承诺函》原件（装订成册，一式二份），逾期送达的，不予受理。
第二章第 3.1 款	供应商资格条件	1、供应商基本资格条件：供应商必须是在中华人民共和国境内注册登记的法人、其他组织或者自然人，且应当符合《政府采购法》第二十二条第一款的规定： （1）具有独立承担民事责任的能力；（提供有效的营业执照） （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供承诺函或其他证明材料） （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供承诺函或其他证明材料） （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供承诺函或其他证明材料） （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（提供声明或其他证明材料） （6）法定代表人或负责人直接参与投标的，提供法定代表人或负责人身份证明原件（如非法定代表人或负责人直接参与投标的，提供法定代表人或负责人授权委托书原件）以及法定代表人或负责人身份证复印件； （7）法律、行政法规规定的其他条件； （8）根据郴州市财政局文件郴财采[2019]11 号要求，采购

条款号	条款名称	编列内容规定
		<p>人、采购代理机构应当通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、“信用湖南”网站（credit.hunan.gov.cn）、湖南省政府采购网（www.ccgp-hunan.gov.cn）和“信用郴州”网站（xycz.czs.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录，并采取必要方式做好信用信息查询记录和证据留存，信用信息查询记录及相关证据应当与其他采购文件一并保存；对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动；</p> <p>（9）、提供《湖南省政府采购供应商资格承诺函》见附件2；资格证明文件复印件须加盖供应商公章。</p> <p>（10）、落实政府采购政策需满足的资格要求： <input type="checkbox"/>专门面向：<input type="checkbox"/>中小企业 <input type="checkbox"/>小微企业 <input type="checkbox"/>监狱企业 <input type="checkbox"/>福利性单位。 <input type="checkbox"/>强制分包：大型企业应将采购份额的 / %分包给中小企业。</p> <p>2. 供应商特定资格条件：/。</p> <p>3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>4、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动。</p> <p>5、列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。</p> <p>6、本项目不得转包、分包。</p> <p>7、本项目不接受联合体投标。</p>
第二章第 6.1 款	联合体形式	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
第二章第 6.2 款	对联合体各方的要求	无。
第二章第 7.1 款	现场勘察	自行勘察，费用自理。
第二章第 7.2 款	保修承诺	根据国家相关规定。
第二章第 7.3 款	质量要求	达到合格标准。
第二章第 8.1 款	采购进口产品	<input checked="" type="checkbox"/> 本采购项目拒绝进口产品参加投标。 <input type="checkbox"/> 本采购项目已经财政部门审核同意购买进口产品。

条款号	条款名称	编列内容规定
第二章 第 9.1 款	★政府采购强制 采购节能产品	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，采购《节能产品政府采购清单》内标记★符号的节能产品，1.摄像头（监控设备）；2.台式电脑；3.空调挂机；4.空调柜机；5.笔记本电脑；6.激光扫描打印一体机；7.激光彩色打印机；8.电视机，提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书（复印件）；
第二章 第 9.2 款	节能产品、环境标志产品的价格折扣比例	1. 节能产品、环境标志产品：提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书（复印件）； 2. 对纳入节能产品（未标注★符号产品）、环境标志产品政府采购品目清单中的产品： 在采用综合评审时，对于技术和价格分，应分别给予总分值 4%-8%的加分。本项目具体加分比例分别为：技术 4%分、价格 4%分； 3. 技术、价格得分或总得分调整： (1). 节能产品： 技术加分=技术分值× 加分比例（比例见前款，下同）×（节能产品报价÷总报价）； 价格加分=价格分值×加分比例×（节能产品报价÷总报价）。 (2). 环境标志产品： 技术加分=技术分值×加分比例×（环境标志产品报价÷总报价）； 价格加分=价格分值×加分比例×（环境标志产品报价÷总报价）。
第二章 第 9.2 款	政府采购支持中小企业发展	<input type="checkbox"/> 专门面向中小企业采购（已在采购公告中注明）。 <input checked="" type="checkbox"/> 非专门面向中小企业采购： 1、给予小型和微型企业产品的价格给予 10%-20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 10%。 2、给予联合体 2%-3%的价格扣除。本项目具体扣除比例为 1%。 3、给予中型企业产品的价格给予 3%-5%的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 1%。
第二章 第 9.6 款	中小企业融资、信用担保	有融资、履约担保或融资担保需求的，可登陆中国湖南政府采购网查询。
二、磋商文件		
第二章第 10.2 款	磋商文件的可能实质性变动内容	磋商文件的实质性变动内容为磋商文件的组成部分，实质性变动内容与磋商文件不一致时，以实质性变动内容为准。
第二章第 11.1 款	提交首次响应文件的截止时间	2024 年 09 月 29 日 9 时 00 分（北京时间）
第二章第 27 款	非实质性偏离的范围和幅度	本文件中用★标注的内容为实质性响应条件，未用★标注的内容为非实质性响应条件。 磋商文件第四章【采购需求】中条款偏离项数之和≥10 项将导致无效响应，相同内容的条款不重复计算项数。
三、响应文件的编写		

条款号	条款名称	编列内容规定
第二章第 16.4 款	采购项目预算 (最高限价)	详见第一章磋商邀请公告
第二章第 19.1 款	磋商保证金	■不要求提供
第二章第 20.1 款	响应文件有效期	90 日(日历日)。
第二章第 21.1 款	响应文件份数	壹正贰副。电子 U 盘一份
四、响应文件的递交		
第二章第 22.2 款	封套上应载明的 信息	(项目名称) 响应文件 委托代理编号: 包或品目名: 在 年 月 日 时 分之前不得启封
第二章第 24.1 款	响应文件的递交 地点	湖南省安仁县状元洲路原安仁县交通质监站三楼
五、响应文件的磋商与评审		
第二章 第 31.2 款	评审因素和标准	见附页 4
第二章第 37.1 款、	指定的媒体	中国·湖南政府采购网(www.ccgp-hunan.gov.cn)
第二章第 39.3 款	履约担保	■不要求提供。 □要求提供, 履约担保的金额为:
七、其他规定		
第二章 第 41.1 款	采购代理服务费	在发放中标通知书前参照原 1980 号文件取费标准, 收费标准一次性收取最高不超过人民币柒仟伍佰元整(¥7500 元)。
第二章第 42.1 款	其他规定	1、合同备案 1.1 中标人(成交供应商)须在发出中标通知书(成交通知书)之日起 30 日历天内与采购人签订合同。 1.2 中标人(成交供应商)与采购人签订合同后, 2 日历天内至电通知并将合同原件扫描件电子版发给天鉴国际工程管理有限公司安仁县分公司(邮箱 53050812@qq.com)。 2、免责声明 2.1 投标人(供应商)自行承担投标过程中产生的费用。无论何种因素导致招标项目延期开标、废标(流标)、投标人(供应商)未中标、项目终止招标的, 采购人与代理机构均不承担投标人(供应商)投标费用。

湖南省政府采购支持中小企业融资合作银行及联系人名单

银行名称	联系人	职 务	联系电话
交通银行湖南省分行	刘 波	名城支行客户经理	13874998873
交通银行湖南省分行	肖勇光	分行高级经理	13755192647
中国民生银行长沙分行	黄飞燕	营业部总经理	13308463468
中国民生银行长沙分行	蒋寒奇	营业部中小企业客户经理	13548982975
兴业银行长沙分行	刘栅延	支行行长	13337316405
兴业银行长沙分行	蒋修远	支行客户经理	21007310422
中国光大银行长沙分行	邓永胜	岳麓支行副行长	13617319650
中信银行长沙分行	蔡学军	公司银行部负责人	13055167195
中信银行长沙分行	宋学农	银行部综合管理部副总经理	0731-845822141

湖南省政府采购信用担保试点工作的信用担保机构名单

信用担保机构	联系人	联系电话
中国投资担保公司	何 嘉	010-88822659/13721042233
湖南省中小企业信用担保有限责任公司	蔡建雄	0731-84172390-201/15573193555
湖南农业信用担保有限公司	彭 球 邓霞英	0731-89761702/13875980906 0731-89761706/13574125851

政府采购履约担保函

编号：

_____（采购人）：

鉴于你方与_____（以下简称供应商）于____年__月__日签定编号为_____的《_____政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在____年__月__日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；
2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：
 - （1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；
 - （2）_____。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的__%数额为_____元（大写_____），币种为_____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后 10 日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供_____部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在____个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。
保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

_____ 年__月__ 日

附页 4 评审因素和标准

适用范围	
评审因素及权值	
评审因素	所占权值
报价部分 K1	0.30
技术部分 K2	0.60
商务部分 K3	0.10

注：

- 1、评标委员会按得分由高到低推荐前三名中标候选人，按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列。得分且最后报价相同的，按提供的服务方案优劣顺序排列。响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的评审得分最高的供应商为排名第一的中标候选人。
- 2、评标定标实施细则中所有各种证明材料均以扫描件为准(原件无需带至开标现场)。
- 3、百分率、得分值小数点后保留二位，第三位四舍五入。

附表 1 投标报价评分表 K1（所占分值 30 分）

基本分：30 分。

单位：元

1	经评审合格的 投标人名称					
	投标人最后 综合单价					
2	磋商基准价	磋商基准价的 确定方法	采用综合评分法的价格分统一采用“低价优先法计算”，即在满足磋商文件要求且最后报价最低的投标人的价格为磋商基准价，其价格分为满分（如果某个投标人的最后报价明显低于其他投标人的最后报价，磋商小组认为有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组有权要求其在评审现场在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其最后报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理）。			
		被确定为磋商基 准价的投标人				
		被确定为磋商 基准价的价格				
		被确定为磋商 基准价的得分	30 分			
3	低价优先法计算公 式	除磋商基准价得满分的投标人外，其他合格投标人报价得分的计算公式为：磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格分值				
4	投标报价乘权后的得分					
5	享受政策优惠的产 品投标报价得分调 整标准	1、优先采购非标记★符号的节能产品：价格加分比例为 4%； 2、优先采购环境标志产品：价格加分比例为 4%；				
6	享受政策优惠的 计算公式	节能产品：价格最终得分=乘权后的价格得分+乘权后的价格得分×价格加分比例×（节能产品报价/总报价）； 环境标志产品：价格最终得分=乘权后的价格得分+乘权后的价格得分×价格加分比例×（环境标志产品报价/总报价）； （注：同时属于“节能产品”、“环境标志产品”的，两项取其中一项享受政策优惠）				
7	加上享受政策优惠 的价格最终得分					
磋商小组全体签字：						
时间：						

该部分基本分为 60 分，磋商小组根据以下标准独立对每个有效投标人的方案进行评价、打分。

16

附表3 商务标评审评分表 K3（所占分值 10 分）

该部分基本分为 10 分，磋商小组根据以下标准对每个有效投标人的商务部分进行评价、打分。

序号	项目	评分标准	供应商得分		
1	售后服务能力（6分）	故障解决响应时间：发生故障后投标人保证 30 分钟内响应，可远程解决的 4 小时内解除故障，不可远程解决的，在接到采购单位故障电话后 8 小时内技术人员到达现场的计 6 分。8 小时以上 24 小时以内到达现场的计 3 分，24 小时以外到达的不计分。 注：需提供切合实际履行承诺的证明材料或承诺书并加盖公章，否则不予计分。			
2	团队实力（4分）	为保障本项目的履约能力，拟配备本项目专职服务岗位人员，除项目负责人必配外，每增加一名专职人员得 2 分，本项满分 4 分。（岗位内容包括商务采购、设备供货安装、设备维修维护、操作应用培训，岗位人员必须为本公司的正式员工，需提供 2024 年 3 月以来连续 6 个月在投标单位缴纳社保的缴费明细证明复印件并加盖单位公章，未提供不得分。）			
3	最终得分				
评委签字：					
评审时间：					

附表 4 技术部分得分汇总表

<div>投标单位</div> <div>评委姓名</div>				
平均得分				

评委签字：

评标时间：

附表 5 商务部分得分汇总表

投标单位 评委姓名				
平均得分				

评委签字：

评标时间：

附表 6 经评审的投标供应商得分排序表

项目得分 投标供应商	价格的评分 (K1)	技术的评分 (K2)	商务的评分 (K3)	总分	排名

评委签字：

评标时间：

附表 7 中标候选供应商排序表

排序	中标候选供应商	投标报价	得分
第一名			
第二名			
第三名			

评委签字：

评标时间：

附录：评标方法细则

1、通则

1.1 评标根据本磋商文件第二章附录“评标方法细则”进行。

1.2 参照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库【2014】214号）制定。采用先磋商、后报价、再评分的评审方法。

1.3 评标因素：价格、技术、商务等，以及相应的比重或者权值等，但不包括《磋商文件前附表》第一章第3.1项规定的供应商资格条件。

2、磋商程序

磋商程序分为响应文件审查、磋商（包括澄清）、响应文件评审、提出中标供应商、确定中标供应商。

2.1 响应文件审查

（1）资格性检查：

根据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明、磋商保证金等进行审查，以确定供应商是否具备投标资格。

表1 资格性检查表

序号	证件名称	供应商		
		1	2	3
1	要求直接参与投标活动的供应商具有独立承担民事责任的能力，并能提供有效的具有统一社会信用代码的《营业执照》副本；（复印件加盖公章）。			
2	是中小企业且提供了中小企业声明函的原件。			
3	提供了《湖南省政府采购供应商资格承诺函》原件。			
4	提供了法定代表人身份证明原件及法定代表人的身份证（复印件加盖公章），或提供了法定代表人授权委托书原件、其委托代理人的身份证（复印件加盖公章）。			
5	投标人提供了通过“信用中国”网、中国政府采购网、“信用湖南”网、湖南省政府采购网和“信用郴州”网查询的不良信用记录查询网上截图打印件（复印件加盖公章），且投标人不是被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商。			
结论（合格或不合格）				

注：1、上述内容合格用“√”表示，不合格用“×”表示；

2、以上内容有一项不合格的，则初步评审的综合评定结果为不合格。

（2）符合性检查：

依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

表 2 符合性检查表

序号	检查项目	供应商		
		1	2	3
1	投标有效期满足磋商文件的要求			
2	按照磋商文件规定要求签署、盖章			
3	工期满足磋商文件的要求			
4	质量标准满足磋商文件的要求			
5	投标报价未超过采购项目预算和最高限价的			
6	响应文件中没有不符合法律、法规和磋商文件其他实质性规定和非实质性规定的。			
结论（合格或不合格）				

注：1、上述内容合格用“√”表示，不合格用“×”表示。

2、以上内容有一项不合格的，则初步评审的综合评定结果为不合格。

2.2 磋商

（1）澄清有关问题：

根据本磋商文件第二章附录“评标方法细则”进行。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式做出。供应商的澄清、说明或者更正的文件应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

表 3 澄清、说明、补正事项纪要表

序号	供应商	磋商文件中需要澄清的页次	对响应文件中含义不明确	对同类问题表述不一致	明显文字和计算错误的内容
1					
2					

（2）磋商：

磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件做出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。（注：要求供应商重新提交的响应文件，不必按照首次提交的

响应文件内容格式提交，只需供应商就变动的内容提交相应的响应文件）；

未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

（3）提交最后报价：

磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价（即第二阶段响应文件）。

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价（即第二阶段响应文件）。

未能按规定的时间内提交最终报价的供应商按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

2.3 响应文件评审：

（1）经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

（2）综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。

（3）综合评分法中的价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分按照下列公式计算：

磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格分值

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

如果某个供应商的最后报价明显低于其他供应商的最后报价，磋商小组认为有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组有权要求其在评审现场在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其最后报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

（4）评审时，磋商小组各成员应当独立对每个供应商的响应文件进行评价、评分，汇总各供应商的总得分。

2.4 提出中标供应商

（1）磋商小组各成员应当独立对每个有效供应商的技术响应文件进行评价打分，各供应商的技术分为平均得分，保留小数点后两位。然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。评标总得分计算汇总后，磋商小组不得重新打分。否则，本次评标结果无效。

（2）专家打完分后，招标代理机构应该复核统计并进行排名，排名按得分由高到低顺序排列。

2.5 推荐中标候选人名单

按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列。得分且最后报价相同的，按提供的服务方案优劣顺序排列。响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的评审得分最高的供应商为排名第一的中标候选人。

第二章 磋商须知正文

一、说明

1. 适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于磋商须知前附表(以下简称**磋商须知前附表**)中所叙述的采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人见**磋商须知前附表**。

2.2 “采购代理机构”是指接受采购人委托，代理采购项目的集中采购机构和其他采购代理机构。本次政府采购的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见**磋商须知前附表**。

2.3 “供应商”是指响应磋商文件要求、参加竞争性磋商采购的法人、其他组织或者自然人。本次政府采购项目邀请的供应商通过**磋商须知前附表**所述方式，邀请符合资格条件的供应商提交响应文件（含资格证明资料），参与竞争性磋商采购活动。

2.4 “磋商小组”是指依据财政部《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》有关规定组建，依法依规履行其职责和义务的机构。

2.5 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原资料、燃料、设备、产品等，详见《政府采购品目分类目录》（财库[2013]189号）。

2.6 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等，详见《政府采购品目分类目录》（财库[2013]189号）。

2.7 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》（财库[2013]189号）。

2.8 “节能产品”或者“环保产品”是指财政部发布的《节能产品政府采购清单》或者《环境标志产品政府采购清单》的产品，“两型产品”是指湖南省财政厅发布的《湖南省两型产品政府采购目录》的产品。

2.9 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财库[2007]119号）。

3. 供应商的资格要求

3.1 供应商应当符合**磋商须知前附表**中规定的资格条件要求。

3.2 供应商为联合体形式的，除应满足本章第3.1款资格条件要求及第3.3款规定外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务(含承担工作及工作量比例)；

（2）联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低

的供应商确定资质等级；

(3) 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

3.3 供应商不得存在下列情形之一：

(1) 与采购人、采购代理机构存在隶属关系或者其他利害关系。

(2) 与其他供应商的法定代表人（或者负责人）为同一人，或者与其他供应商存在直接控股、管理关系。

(3) 受到刑事处罚，或者受到 200 万元以上的罚款、责令停产停业、在一至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照等情形之一的行政处罚，或者存在财政部门认定的其他重大违法记录。

4. 参与磋商的费用

4.1 无论磋商的结果如何，供应商应自行承担所有与竞争性磋商采购活动有关的全部费用。

5. 授权委托书

5.1 供应商代表为供应商法定代表人的，应持有法定代表人身份证明。供应商代表不是供应商法定代表人的，应持有法定代表人授权书，并附法定代表人身份证明。

6. 联合体形式

6.1 除磋商须知前附表中另有规定，本次谈判采购不接受为联合体形式的供应商。

6.2 供应商为联合体形式的，除应符合本章第 3 条规定外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方必须签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的义务、工作、合同工作量比例；

(2) 联合体各方均应当符合本章第 3.1 款规定的供应商基本资格条件；

(3) 除磋商须知前附表中另有规定，联合体各方中至少有一方应当符合本章第 3.1 款规定的供应商特定资格条件；

(4) 联合体各方不得再单独或与其他供应商组成新的联合体参加同一项目的采购活动。

7. 现场勘察

7.1 供应商应按磋商须知前附表中规定对采购项目现场和周围环境的现场考察。

7.2 勘察现场的费用由供应商自己承担，勘察期间所发生的人身伤害及财产损失由供应商自己负责。

7.3 采购人不对供应商据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦成交，供应商不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

8. 采购进口产品

8.1 除磋商文件前附表另有规定外，本项目拒绝进口产品参加竞争性磋商采购活动。

8.2 本章第 8.1 款规定同意购买进口产品的，本项目采购活动不限制满足磋商文件要求的国

内产品参与竞争性磋商。

9. 政府采购政策支持

9.1 对列入财政部、国家发展改革委发布的《节能产品政府采购清单》且属于应当“强制采购的节能产品”，按照规定实行强制采购。实行政府采购强制采购的节能产品见**磋商文件前附表**。

9.2 对列入财政部、国家发展改革委发布的《节能产品政府采购清单》的“非强制采购节能产品”，财政部、环境保护部发布的《环境标志产品政府采购清单》的“环境标志产品”，湖南省财政厅、湖南省科学技术厅、湖南省长株潭“两型社会”试验区建设管理委员会发布的《湖南省两型产品政府采购目录》内的“两型产品”以及中小企业，实行优先采购，按照省级以上财政部门有关政策规定，评审时进行价格扣除或加分。实行政府采购优先采购的优惠率见**磋商文件前附表**。

9.3 产品同时属于“非强制采购节能产品”、“环境标志产品”及“两型产品”的，评审时只有其中一项能享受优先待遇(供应商自行选择，并在报价文件中并填报相关信息及数据)；中小企业可以与同时属于“非强制采购节能产品”、“环境标志产品”及“两型产品”中的一项重复计算。

9.4 同一项目中部分产品属于优先采购政策的，评审时只对该部分产品的报价实行价格扣除及加分。

9.5 符合本章第 9.1 款、第 9.2 款规定的，应提供相关证明资料。

9.6 供应商有融资、担保需求的，具体办理流程可向**磋商须知前附表**所列金融机构和担保机构询问。

二、磋商文件

10. 磋商文件的组成

10.1 磋商文件由下列文件组成：

第一章 磋商邀请

第二章 磋商须知

第三章 政府采购合同格式条款

第四章 采购需求

第五章 响应文件组成

10.2 磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动的内容，包括采购需求中的技术、服务要求以及合同条款，在**磋商须知前附表**中明确。

10.3 供应商应仔细阅读磋商文件的全部内容，按照磋商文件要求编制响应文件。任何对磋商文件的忽略或误解不能作为响应文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由供应商承担。

11. 磋商文件的提供期限

11.1 磋商文件的提供期限自开始发出之日起不得少于五个工作日。具体提供期限见**磋商文件**

前附表。

11.2 供应商应持**磋商文件前附表**规定的资料领取或购买磋商文件。

12. 提交首次响应文件的截止时间

12.1 供应商提交首次响应文件截止时间见**磋商须知前附表**。

13. 磋商文件的澄清或者修改

13.1 在提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

13.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有接收磋商文件的供应商，不足 5 日的，顺延供应商提交首次响应文件截止时间。

13.2 提交首次响应文件截止时间前对磋商文件澄清或者修改内容，为磋商文件的组成部分。

三、响应文件

14. 一般要求

14.1 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按磋商文件的要求编制响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应文件对磋商文件做出实质性的响应。

14.2 供应商提交的响应文件及供应商与采购人或采购代理机构、磋商小组就有关磋商的所有来往函电均使用中文。供应商可以提交其它语言的资料，但应附中文注释，在有差异时以中文为准。

14.3 计量单位应使用我国法定计量单位，未列明时应默认为我国法定计量单位。

14.4 响应文件应采用书面形式，电报、传真、电子邮件形式的响应文件概不接受。

14.5 供应商应按磋商文件中提供的响应文件格式填写。

15. 响应文件的组成

- (1) 磋商响应声明
- (2) 保证金
- (3) 联合体协议(格式)（本项目不适用）
- (4) 供应商的资格证明资料
- (5) 施工组织设计方案说明
- (6) 技术/商务响应与偏离表
- (7) 提供享受政府采购政策的证明资料和清单表
- (8) 报价一览表及分项价格表
- (9) 供应商认为需提供的其它资料
- (10) 最后报价

15.2 在磋商过程中，供应商根据磋商小组书面形式要求提交的最后报价(或者重新提交的响应

文件和最后报价)是响应文件的有效组成部分。

15.3 磋商文件规定可能发生实质性变动的，供应商应当在《技术/商务响应与偏离表》中对应内容注明。

15.4 根据《政府采购法》第四十二条的规定，供应商无论成交与否，其响应文件不予退还。

16. 报价

16.1 供应商应当根据磋商文件要求和范围，以人民币报价，以元为单位，保留小数点后两位。

16.2 供应商应按第五章 响应文件组成格式填写。

16.3 响应文件中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。以可变动价格提交的报价将被认为是非实质响应而被拒绝。

16.4 供应商的报价不得超过采购项目预算，采购项目预算或其计算方法见**磋商须知前附表**。

17. 供应商符合磋商文件规定的证明文件

17.1 供应商应提交满足本章第 3.1 款规定的资格条件要求的证明文件, 该证明文件作为响应文件的一部分。

17.2 如果供应商为联合体，则应提交联合体各方资格证明文件、联合体协议。否则，在评审时将其视为无效响应。

17.3 除**磋商须知前附表**另有规定外，供应商提供的货物及服务不是供应商制造或拥有的，则必须提供经销、或代理采购货物、或采购货物提供售后服务的证明文件。

18. 样品提供

18.1 **磋商须知前附表**规定供应商在磋商时提供样品的，供应商有以下情形之一的，在评审时将其视为无效响应。

(1) 未在**磋商须知前附表**规定的提交时间、地点提交的；

(2) 供应商提供的样品与磋商文件中要求提供样品的型号、规格不一致的。

19. 磋商保证金

19.1 **磋商须知前附表**规定交纳磋商保证金的，应按**磋商须知前附表**规定的磋商保证金形式交纳，不得以现金方式交纳，在提交首次响应文件截止时间前，向采购代理机构交纳不超过采购项目预算 2% 的磋商保证金(数额采用四舍五入，计算至元)。磋商保证金有效期应当与本章第 20.1 款规定的响应文件有效期一致。

19.2 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者共同交纳磋商保证金，其交纳的磋商保证金，对联合体各方均具有约束力。

19.3 供应商未按照磋商文件要求提交磋商保证金的，响应无效。

19.4 采购代理机构在成交通知书发出后 5 个工作日内退还未成交供应商的磋商保证金；在采

购合同签订后 5 个工作日内退还成交供应商的磋商保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

19.5 有下列情形之一的，磋商保证金不予退还，并上缴本级财政国库：

- (1) 供应商在提交首次响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假资料的；
- (3) 确定成交结果后，无正当理由放弃成交资格的；
- (4) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (5) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (6) 磋商文件规定的其他情形。

20. 响应文件有效期

20.1 响应文件有效期见**磋商须知前附表**，在此期间响应文件对供应商具有法律约束力，从提交首次响应文件截止时间之日起计算。响应文件有效期不足的将被视为无效响应。

21. 响应文件的签署及规定

21.1 响应文件的正本和副本应装订成册，正本一份，副本份数见**磋商须知前附表**。正本和副本的封面上应标记“正本”或“副本”的字样，当正本和副本有差异时，以正本为准。

21.2 响应文件正本和副本应按磋商文件要求签章处盖单位章和由法定代表人或其委托代理人签字；任何加行、涂改、增删，应有法定代表人或其委托代理人在旁边签字。否则，将导致响应文件无效。

21.3 在磋商过程中，供应商按磋商文件规定和磋商小组要求提交的最后报价(或者重新提交的响应文件和最后报价)，一式两份，可打印或用不退色墨水书写，但需经法定代表人或其委托代理人签字，或者加盖供应商单位章。否则，将导致响应文件无效。

四、响应文件的递交

22. 响应文件的密封和标记

22.1 响应文件应密封包装，加贴封条，并在封套的封口处盖供应商单位章或者由法定代表人或其委托代理人签字。

22.2 响应文件封套上应写明的内容见**磋商须知前附表**。

22.3 响应文件如果未按上述规定密封和加写标记，采购人或采购代理机构将拒绝接收。

23. 响应文件的补充、修改或者撤回

23.1 供应商在提交首次响应文件截止时间前，可以对所提交的首次响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。该通知应有供应商法定代表人或其委托代理人签字。

23.2 补充、修改的内容与响应文件不一致时，以补充、修改的内容为准。

24. 响应文件的递交与接收

24.1 供应商应在提交首次响应文件截止时间前，将响应文件送达**磋商须知前附表**中指定的地点。在截止时间后送达的响应文件，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当拒收。

24.2 在提交首次响应文件截止时间后，由供应商代表当场查验响应文件的密封状况，采购人或采购代理机构不当场拆封响应文件。

五、响应文件的磋商与评审

25. 磋商程序

25.1 磋商程序：响应文件审查、磋商（包括澄清）、响应文件评审、提出成交供应商。其中，磋商按本章第 30.1 款或者第 30.2 款情形进行。

26. 响应文件审查

26.1 资格性审查：根据本章第 3.1 项规定的供应商资格条件要求，对响应文件的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格条件。

26.2 符合性审查：对响应文件（包括首次提交的响应文件、重新提交的响应文件）的有效性、完整性和响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

26.3 响应文件审查结束后，磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。供应商应派其法定代表人或委托代理人参加磋商，且须携带身份证或其他与法定代表人或其代理人身份相符的有效证件原件，以备查验。

27. 偏离与实质性响应

27.1 供应商应当按照磋商文件的要求编制响应文件。实质性响应是指响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件做出明确响应。

27.2 偏离是指响应文件不响应或者不满足磋商文件提出的要求和条件，分为实质性偏离和非实质性偏离。

27.3 除法律、法规和磋商文件规定的其他投标无效情形外，磋商文件中用“★”符号标明的条款为实质性要求和条件，对其中任何一条的偏离，为实质性偏离，**其响应无效**。

27.4 响应文件偏离磋商文件的非实质性要求和条件，为非实质性偏离。非实质性偏离的范围和幅度应当符合**【投标须知前附表】**的规定，**否则响应无效**。

28. 无效响应

28.1 磋商小组在对资格性和符合性进行审查时，有下列情况之一的，属无效响应，磋商小组应当告知有关供应商：

- （1）供应商不具备本章第 3.1 款规定的供应商资格条件要求，或存在本章第 3.3 款情形的；
- （2）联合体不符合本章第 3.2 款规定的；
- （3）应交未交磋商保证金或金额不足、磋商保证金缴纳形式不符合磋商文件要求的；
- （4）响应文件未按照磋商文件要求签署、盖章的；

- (4) 响应文件不满足本章第 27.3 款规定的实质性要求的；
- (5) 报价超过采购项目预算的；
- (6) 响应文件有效期不足的；
- (7) 响应文件不符合法律、规章、规范性文件和磋商文件规定及要求的。

29. 澄清

29.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。该要求应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式，由其法定代表人或其委托代理人签字或者加盖公章。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

29.2 最后报价计算错误修正的原则：最后报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按分项报价汇总金额不一致的，以分项报价金额计算结果为准；分项报价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改分项报价。

30. 磋商

30.1 本章第 10.2 项未明确磋商文件实质性变动内容的，或者磋商文件明确了可能发生实质性变动内容，但在磋商过程中，磋商小组根据磋商情况认为磋商文件无需发生实质性变动的，磋商小组应当直接与响应文件审查合格的供应商就价格组织多轮磋商。

(1) 磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在磋商小组规定时间内提交最后报价。

(2) 磋商文件明确可能发生实质性变动，但在磋商过程中磋商小组根据磋商情况认为磋商文件无需发生实质性变动的，磋商小组不另行通知。

30.2 本章第 10.2 款明确磋商文件实质性变动内容的，磋商小组可以组织多轮磋商。在每一轮磋商中，磋商小组可以根据磋商文件规定和磋商情况，对磋商文件的采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款作实质性变动(磋商文件的实质性变动内容为磋商文件的组成部分)，并以书面形式要求响应文件审查合格的供应商，在规定的截止时间前重新提交响应文件。磋商小组应当根据本章第 26.2 款规定对供应商重新提交的响应文件进行审查。供应商重新提交的响应文件审查不合格的，不得进入下一轮磋商，也不得要求提交最后报价。

(1) 磋商文件能够详细列明采购需求的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价。

(2) 磋商文件不能详细列明采购需求的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

30.3 重新提交的响应文件或者最后报价应按本章第 21.3 款规定，由其法定代表人或其委托代理人签字或者加盖供应商单位章，在规定时间内密封递交给磋商小组。

30.4 供应商的最后报价及政府采购政策规定的价格扣除情况，磋商小组应召集所有参加最后报价的供应商当场开封公布，并由供应商代表签字确认。

30.5 提交首次响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，并书面通知采购代理机构或者磋商小组。该通知由供应商法定代表人或其委托代理人签字。采购代理机构按本章第 19.4 款规定退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

30.6 提交首次响应文件的供应商，未按磋商文件规定及磋商小组要求提交最后报价(或者重新提交的响应文件和最后报价)，且又未按本章第 30.5 款规定退出磋商的，供应商的磋商保证金不予退还。

31. 响应文件评审

31.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评价。

31.2 综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。本采购项目的评审因素和标准见**磋商须知前附表**。

31.3 最后报价调整。磋商小组以各供应商最后报价为基础，按照符合政府采购支持中小企业发展的相应条件，对供应商的最后报价进行价格扣除，用扣除后的最后报价计算价格得分，具体价格扣除比例见

磋商须知前附表。

31.4 综合评分法中的价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且经调整后的最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分按照下列公式计算：

磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格权值

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

31.5 涉及政府采购政策优惠对供应商分值进行调整的，按**磋商须知前附表**规定调整供应商的技术、商务、价格得分或总得分。

31.6 涉及多处或部分获得政府采购政策优惠的，其多处或部分享受政府采购优惠政策计算方法见**磋商须知前附表**相关规定。

31.7 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个供应商的响应文件进行评价、评分，并按照政府采购优惠政策对最后报价进行价格扣除和技术、商务、价格加分后，汇总各供应商的总得分。

32. 提出成交供应商

32.1 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214 号）和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）所列“政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目”情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。

33. 确定成交供应商

33.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

33.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

34. 磋商终止

34.1 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，在本章第 37.1 款指定的媒体上发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214 号）和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）所列“政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目”情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

35. 重新评审

35.1 除资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、采购代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动。

36. 保密及串通行为

36.1 磋商小组成员以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

36.2 供应商不得与采购人、采购代理机构、其他供应商恶意串通；不得向采购人、采购代理机构或者磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；不得提供虚假资料谋取成交；不得以任何方式干扰、影响采购工作。

36.3 有下列情形之一的，属于恶意串通，对供应商依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任：

（一）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；

（二）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；

（三）供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

（四）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

（五）供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；

（六）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

（七）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

六、成交结果信息公开与授予合同

37. 成交信息的公布

37.1 成交供应商确定后 2 个工作日内，成交结果信息将在**磋商须知前附表**指定的媒体上公布。

38. 询问及质疑

38.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。

38.2 供应商若认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害，可以按法律、规章，以书面形式、一次性向采购人或采购代理机构提出针对同一采购程序环节的质疑。

39. 成交通知

39.1 成交供应商确定后，采购人或采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

39.2 成交通知书是合同文件的组成部分。

39.3 成交供应商在收到采购代理机构的成交通知书后10日内，应按照**磋商须知前附表**的规定，向采购人提交履约担保。联合体成交的，履约担保由联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

39.4 成交供应商没有按照本章第 39.3 款规定提交履约担保的，视为放弃成交资格，其保证金不予退还。

40. 签订合同

40.1 成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内与采购人签订政府采购合同。

40.2 磋商文件、成交供应商的响应文件等均为签订政府采购合同的依据。

40.3 成交供应商应当按照合同约定履行义务。成交供应商不得向他人转让成交项目，也不得将成交项目分包后分别向他人转让。

40.4 成交供应商有下列情形之一的，责令限期改正，情节严重的，列入不良行为记录名单，在 1 至 3 年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

（一）成交后无正当理由不与采购人签订合同的；

（二）未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；

（三）拒绝履行合同义务的；

（四）违反法律、规章、规范性文件规定的。

七、其他规定

41.1 采购代理服务费及专家评审费

41.1 采购代理机构应按**磋商须知前附表**规定收取采购代理服务费。

41.2 专家评审费用按湖南省相关规定执行。

41.3 集中采购机构不得收取采购代理服务费。

42. 其他规定

42.1 磋商文件的其他规定见**磋商须知前附表**。

第三章 合同格式

第一节 合同协议书

采购合同编号：

采购人（全称）：_____（甲方）

供应商（全称）：_____（乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

1. 项目信息

（1）采购项目名称：

（2）采购计划编号：

（3）项目内容：

（4）项目负责人：_____。

2. 合同金额

（1）合同金额小写：

大写：

（2）具体标的见附件。

（3）合同价格形式：_____。

3. 履行合同的时间、地点及方式

起始日期：____年__月__日，完成日期：____年__月__日。总日历天数：____天。

地点：

方式：

4. 付款

1、_____。

2、预付款根据采购文件的约定，在合同签订前提交不超过合同金额 10%的履约担保。

5. 解决合同纠纷方式

首先通过双方协商解决，协商解决不成，则通过以下途径之一解决纠纷：

☐ 提请仲裁

☐ 向人民法院提起诉讼

6. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

（1）在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议

- (2) 本合同协议书
- (3) 成交通知书
- (4) 响应文件
- (5) 政府采购合同
- (6) 谈判文件
- (7) 标准、规范及有关技术文件，图纸。
- (8) 其他合同文件。

7. 合同生效

本合同自_____生效。

8. 合同份数

本合同一式____份，采购人执____份，供应商执____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年_____月_____日

合同订立地点：

甲 方：（公章）

法定代表人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

传 真：_____

乙 方：（公章）

法定代表人：

委托代理人：

电 话：

传 真：

开 户 银 行：

帐 号：

第二节 政府采购合同通用条款

政府采购合同通用条款

(略)

三、政府采购合同专用条款

政府采购合同专用条款

(略)

根据本项目特点自拟合同

第四章 采购需求

一、采购项目名称：安仁县残疾人康复中心康复设备采购

二、采购预算：¥500000 元。

三、产品数量清单、规格及技术参数：

安仁县残疾人康复中心康复设备采购清单表				
序号	项目名称	项目特征/技术参数	单位	工程量
一、非教学部分				
1	摄像头 (监控设备)	★1、像素大于等于 300 万、可变焦(4.0-8.0) ★2、全彩色带夜视功能 ★3、对讲功能 ★4、POE 供电 ★5、1TB 内存以上 6、枪机或半球形，ip66 防水级别及以上 7、部位：室内、室外 8、单价含网络布线、录像机、硬盘、屏幕、机箱、网线、铝合金挂架、运输、安装、安装配件，管理、利润、税金等费用；	台	32

2	校园音响	<p>★1、支持 MP3 U 盘 TF 卡 3.5MM 音频插口 USB 蓝牙连接</p> <p>★2、额定功率 30W 及以上</p> <p>★3、双喇叭及以上</p> <p>★4、接受距离大于等于 10m</p> <p>5、外接供电</p> <p>★6、支持 app 智能控制</p> <p>7、参考尺寸：喇叭尺寸大于等于 60mm</p> <p>8、部位：室内、室外</p> <p>9、单价含功放设备、音响线、音频线、壁挂支架、运输、安装、管理、利润、税金等费用；</p>	套	1
3	空调挂机	<p>★1、制冷量：大于等于 3510W；制热量：大于等于 5010W；</p> <p>★2、内机噪声级≤50dBA</p> <p>★3、功率：1.5p</p> <p>4、能效等级：一级</p> <p>5、参考尺寸：内机尺寸(长*宽*高)长≤885mm，高≤320，深≤220mm</p> <p>6、部位：室内</p> <p>7、产品说明书、电源线、排水管、3 米铜管套装、遥控器、安装螺栓等</p> <p>8、单价含运输、安装、管理、利润、税金等费用</p> <p>9、单价综合考虑外机任何形式的就位安装费用、各项措施费、安全施工费、安全保险费用等；</p>	台	3
4	空调柜机	<p>★1、制冷量:大于等于 7200W，制热量大于等于 9700W</p> <p>★2、内机噪声级≤50dBA</p> <p>★3、功率：3.0p</p> <p>★4、能效等级：一级</p> <p>5、参考尺寸：内机尺寸(长*宽*高)长≤1900mm，高≤500mm，深≤500mm</p> <p>6、部位：室内</p> <p>7、产品说明书、电源线、排水管、3 米铜管套装、遥控器、安装螺栓等</p> <p>8、单价含运输、安装、管理、利润、税金等费用，包含 3 米铜管</p> <p>9、单价综合考虑外机任何形式的就位安装费用、各项措施费、安全施工费、安全保险费用等；</p>	台	6

5	激光扫描打印一体机	★1、A3 自动双面黑白扫描激光打印机； ★2、具有打印、复印、扫描等功能；支持智能打印； 3、部位：室内； ★4、 随机完整容量、鼓粉一体硒鼓；随机标配 3500 页原装耗材 5、拥有国产知识产权； 6、适配国产操作系统 7、单价含工作台、输纸器、第二纸盒、连接线、运输、安装、管理、利润、税金等费用；	台	1
6	激光打印机	★1、A4 自动双面彩色激光打印机； ★2、 随机完整容量、鼓粉一体硒鼓；随机标配 3500 页原装耗材 3、拥有国产知识产权； 4、适配国产操作系统 5、部位：室内 6、单价含连接线、运输、安装、管理、利润、税金等费用；	台	1
7	办公桌	1、实木办公桌，符合办公室摆放要求，桌面尺寸大于 1200*600 2、部位：室内 3、单价含配套办公凳、运输、安装、管理、利润、税金等费用；	张	6
8	会议桌	1、实木会议桌，符合会议室摆放要求，桌面尺寸 3200mm*1400mm 2、部位：室内 3、单价含会议椅、运输、安装、管理、利润、税金等费用；	张	1
二、教学部分				

9	多媒体可触屏电视	★1、显示屏大于等于 86 寸 ★2、电容屏可触摸 ★3、8 核及以上 cpu，内存大于等于 8g，硬盘大于等于 256g； ★4、可使用 windows 和安卓双系统； 5、参考尺寸：大于等于 1900*80*1100mm（mm）（宽*深*高） 6、部位：室内 7、单价含运输、安装、管理、利润、税金等费用；	台	4
10	台式电脑	★1、显示器大于等于 23 寸 ★2、8 核及以上 cpu，内存大于等于 16g ★3、固态硬盘大于等于 512g。机械硬盘大于等于 1tb 4、包含鼠标和键盘 5、部位：室内 6、单价含运输、安装、管理、利润、税金等费用；	台	2
11	笔记本电脑	★1、显示器大于等于 14 寸 ★2、8 核及以上 cpu，内存大于等于 8g ★3、固态硬盘大于等于 128g。机械硬盘大于等于 1tb 4、部位：室内 5、单价含运输、安装、管理、利润、税金等费用；	台	2
12	康复教育评估器材及软件	1、符合康复教育评估材料、pep3 评估量表工具箱、C-PEP-3 评估软件等 2、单价含运输、安装、管理、利润、税金等费用；	套	2

13	认知及言语沟通训练设备	1、符合认知及言语沟通训练要求的器材如语言训练卡、发音矫正卡、逻辑表达卡、社交心智卡等 2、单价含运输、安装、管理、利润、税金等费用；	套	20
14	投影仪	★1、大于 4200 流明 2、参考尺寸 545mm (W) x 480mm (D) x 450mm (H) 365*252*96.2 毫米（宽*深*高） 3、部位：配套服务用房 4、单价含运输、安装、管理、利润、税金等费用；	台	1
15	电视机	★1、显示屏大于等于 75 英寸 ★2、可连接 wifi 3、单价含运输、安装、管理、利润、税金等费用；	台	1
16	奥乐夫音乐器材	1、符合奥乐夫音乐教学要求的沙锤、打击乐器等。 2、单价含运输、安装、管理、利润、税金等费用；	套	100
17	口肌训练设备	1、符合教学训练要求的吸舌器、口肌训练器、康复器、拔舌器、舌肌康复训练器、唇肌锻炼器等 2、单价含运输、安装、管理、利润、税金等费用；	台	5
18	音乐训练设备	1、符合蒙台梭利教学训练要求数学感官、科学蒙台早教教具、儿童玩具等 2、单价含运输、安装、管理、利润、税金等费用；	套	4

19	感统器材	1、符合感觉统合训练要求万象组合、蹦床、平衡车、大笼球、独角凳、独木桥、前庭训练器、滑板等 2、单价含运输、安装、管理、利润、税金等费用；	台	1
20	课桌椅	1、桌子长宽高大于等于 600mm×450mm×750mm 椅子长宽高大于等于 345mm×240mm×425mm 2、单价含运输、安装、管理、利润、税金等费用；	台	50
合计				

备注：

1. 以上价格均需开具增值税发票，且包含人工费、材料费、运输费、上楼运至甲方指定地点、包装盒垃圾清运下楼并处理、包含损耗、利润等一切费用，且均为全新产品，颜色需要根据现场选样确认。

四、项目要求

1. 实施地点：采购人指定地点。

2. 交货期：合同签订之日起 30 个工作日内送至采购人指定地点并安装调试验收合格，且承担全过程的相关费用。

3. 采购标的的验收标准：

1) 标的型号、技术参数均为参考，投标时附投标产品彩色图片样本，提供所投产品的标准配置清单及清单报价。供应商应保证所提供设备是全新，并符合本项目的规格参数与要求，符合国家规定的技术标准，整体质量要求达到国家法定合格标准。

2) 验收过程中产生纠纷的，由质量技术监督部门认定的检测机构检测，如为成交人原因造成的，由成交人承担检测费用；

3) 项目验收不合格，由成交人返工直至合格，有关返工、再行验收，以及给采购人造成的损失等费用由成交人承担。连续两次项目验收不合格的，采购人可终止合同，另行按规定选择其他供应商采购，由此带来的一切损失由成交人承担。

4. 采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求：

安装调试及技术服务要求：成交供应商负责设备的现场安装、调试，同时在设备安装现场进

行不少于 3 个工作日的技术培训。设备验收完成后，由采购人、成交供应商共同编制验收报告并签字确认。

5. 采购标的的其他技术、服务等要求：

1) 附件及零配件、备品备件的要求：供应商售后服务提供本次采购项目所需的全新附件及零配件、备品备件。

2) 质量要求：

(1) 质量保证期为验收合格之日起壹年。在此期间，系统及设备发生任何非人为原因造成的故障和损坏，均由供应商负责无偿修复，失效零件予以无偿更换。失效零件保证期中予以相应延长。在保证期间，一旦接到报修电话或传真后，**供应商应在 30 分钟内响应，24 小时内派工程师到现场提供维修服务。**

(2) 质保期从验收合格后开始计算。质保期内所有设备维护等无偿上门服务。

(3) 质保期内出现任何质量问题（人为破坏或自然灾害等不可抗力除外），由供应方负责无偿（包含但不限于工时费、材料费、管理费、财务费等等）更换或维修。

(4) 所提供的设备质量优良，并通过出厂质量检验，符合国家标准。

(5) 提供的产品符合国家质量检测标准，具有出厂合格证或国家鉴定合格证。

五、其它需要说明的事项

1. 包装：成交供应商应提供货物运至目的地所需要的包装，以防止货物在运输过程中的损坏或变质。这类包装应采取防潮、防晒、防锈、防腐蚀、防震及防止其他损坏的必要保护措施，从而保护货物能够经受多次搬运、装卸及长途运输。

2. 售后服务能力：成交供应商应出具针对此项目的售后服务承诺书。

六、付款方式

货到进场，安装调试验收合格后，凭成交供应商开具的税务发票付款。验收不合格不支付任何款项，并追究相应法律责任。质保出现问题的，按有关规定进行处理。

本项目采用费用包干方式，供应商应根据项目要求和现场情况，详细列明项目所需的货物及材料购置，以及产品运输保险保管、质保期保修维护等所有人工、管理、财务等所有费用，如一旦中标，在项目实施中出现任何遗漏，均由中标商自行承担，采购人不再支付任何费用。

对于上述项目要求，响应人应在响应文件中进行回应，作出承诺及说明。

第五章 响应文件组成

供应商的响应文件应包含以下十个部分：

一、磋商响应声明

附件 1：法定代表人身份证明

附件 2：法定代表人授权委托书

二、保证金

三、联合体协议(本项目不适用)

四、供应商的资格证明资料

附件 3：供应商基本情况表

附件 4：磋商文件规定的基本资格条件证明资料

附件 5：磋商文件规定的特定资格条件证明资料

附件 6：其他说明

五、服务方案

附件 7-1：服务方案

附件 7-2：项目管理机构及主要人员组成

附件 7-3：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

六、技术/商务响应与偏离表

七、提供享受政府采购政策的证明资料和清单表

附件 8-1：中小企业声明函

八、报价一览表及分项价格表

附件 9-1：报价一览表

附件 9-2：分项价格表

九、供应商认为需提供的其它资料

十、最后报价

一、磋商响应声明

致_____（采购人或采购代理机构）：

我方已仔细研究了_____（项目名称）的竞争性磋商文件（政府采购编号：_____；采购代理编号：_____）的全部内容，知悉参加竞争性磋商的风险，我方承诺接受磋商文件的全部条款且无任何异议。

一、我方同意在磋商文件中规定的提交首次响应文件截止时间起____日内（响应文件有效期）遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有法律约束力。

二、我方提交响应文件正本一份和副本一式_____份，并保证响应文件提供的数据和资料全部内容真实、合法、准确和完整，我们对此负责，并愿承担由此引起的法律责任。

三、我方愿意向贵方提供任何与本项采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明资料。

四、我方愿意按磋商文件规定和磋商小组要求重新提交响应文件和最后报价。

五、我方承诺遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，保证在获得成交资格后，按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同，履行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

六、我方在此声明：

（一）我方与采购人或采购代理机构不存在隶属关系或者其他利害关系。

（二）我方与参加本项目的其他供应商不存在直接控股、管理关系，或者与其他供应商法定代表人（或者负责人）为同一人。

（三）我方未为本项目前期准备提供设计或咨询服务。

（四）我方承诺（承诺期：成立三年以上的，为提交首次响应文件截止时间前三年内；成立不足三年的，为实际时间）：

1、我方依法缴纳了各项税费及各项社会保障资金，没有偷税、漏税及欠缴行为。

2、我方在经营活动中没有存在下列重大违法记录：

（1）受到刑事处罚；

（2）受到 200 万元以上的罚款、责令停产停业、在一至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照的行政处罚。

附件 1：法定代表人身份证明

附件 2：法定代表人授权书

供应商名称（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

日 期：_____年____月____日

附件 1

法定代表人身份证明

供应商名称：

注册号：

注册地址：

成立时间： _____年 _____月____ 日

经营期限：

经营范围：主营： _____ ； 兼营：

姓名： _____ 性别： _____ 年龄： _____ 系 _____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

供应商名称（盖单位章）：

日期： _____年 _____月 _____日

（注：此表须另备一份，与项目投标文件同时递交，否则视为自动放弃投标）。

附件 2:

法定代表人授权书

本人_____（姓名、职务）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权_____（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义：(1)签署、澄清、补正、修改、撤回、提交_____（项目名称、委托代理编号）响应文件；(2)签署并重新提交响应文件及最后报价；(3)签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担；(4)询问、质疑、投诉等相关事项，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

附：委托代理人身份证复印件及法定代表人身份证明(附件 1，原件)

供应商名称(盖单位章)：

法定代表人（签字）：

委托代理人（签字）：

日期：_____年____月____日

（注：此表须另备一份，与项目投标文件同时递交，否则视为自动放弃投标）。

二、磋商保证金缴纳证明材料（本项目不适用）

- 1、提供银行进帐单复印件。
- 2、根据供应商递交的《投标保证金退还申请书》上的账户信息，以转账或电汇方式退还至供应商的原缴纳账户。

附件5:

保证金退还申请书

致_____（采购人或采购代理机构）：

我系参加_____（项目名称），政府采购编号：_____，委托代理编号：_____竞争性谈判的供应商，现申请按该项目谈判文件规定，退返保证金人民币_____（大写）¥_____（小写），保证金请退还到以下原缴纳账户：

户名：

账号：

开户行：

开户行地址：_____省_____市

如果提供的账户信息有误或因账户信息变更未及时通知，一切后果均由本单位自行负责。

供应商(盖单位章)：

联系人：

移动电话：

固定电话：

日期：_____年____月____日

说明：《保证金退还申请书》需单独递交，不得装订在响应文件中；可在办理保证金交割手续时提交，也可在提交首次响应文件截止时间后补交，未交《保证金退还申请书》的供应商，将影响其保证金的正常退还。

三、联合体协议(格式)本项目不适用

致_____ (采购人或采购代理机构):

经研究,我们决定自愿组成联合体共同申请参加_____ (项目名称)项目_____ (政府采购编号、采购代理编号)的竞争性磋商。现就联合体事宜订立如下协议:

一、联合体基本信息: _____ (各方公司名称、地址、营业执照、法定代表人姓名)。

二、_____ (某成员单位名称)为_____ (联合体名称)牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目响应文件编制活动,代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示,并处理与磋商和成交有关的一切事务;联合体成交后,联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照磋商文件的各项要求,递交响应文件,参加磋商,履行成交义务和成交后的合同,并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下: _____。按照本条上述分工,联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下: _____。

六、本协议书自签署之日起生效,合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式_____份,联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称(盖单位章):

法定代表人或其委托代理人(签字):

成员二名称(盖单位章):

法定代表人或其委托代理人(签字):

_____年____月____日

说明:1、本协议书由委托代理人签字的,应附法定代表人签字的授权委托书。

2、联合体符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)和《财政部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》(财库[2011]181号)相关规定的,应提交《附件8-2:中小企业声明函》。

四、供应商的资格证明资料

附件 3 供应商基本情况表

盖供应商单位章

供应商名称				法定代表人	
委托代理人				邮政编码	
				电子邮箱	
上年营业收入				员工总人数	
营业 执照	注册号码		注册地址		
	发证机关		发证日期		
	营业范围（主营）				
	营业范围（兼营）				
基本账户开户行及账号					
税务登记机关					
资质名称		等级	发证机关	有效期	
备注	附《营业执照》（副本）复印件				

附件 4 磋商文件规定的基本资格条件证明资料

备注：提供第二章 磋商须知第 3.1 款供应商基本资格条件证明资料的复印件。

附件 5 磋商文件规定的特定资格条件证明资料

备注：提供第二章磋商须知第 3.1 款供应商特定资格条件证明资料的复印件。

附件 6 其他证明资料或说明

提供磋商文件或评分标准需要提供的相关证明文件复印件（评分标准详见第二章磋商须知第 31.2 款）。

五、项目服务方案

备注：要求投标人根据磋商文件中的普查工作内容及要求、项目实际情况提供项目服务方案。

附件 7-1

项目管理机构及主要人员

(一) 项目管理机构及主要人员组成表

姓名	性别	执业或岗位资格证明					拟在本项目担任的工作岗位
		证书名称	级别	证号	专业	身份证号码	

供应商名称(盖单位章)：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

日期：_____年_____月_____日

附件 7-2 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致_____ (采购代理机构):

我单位在参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有政府采购法第二十二条第一款第(五)项所称重大违法记录, 包括:

受到刑事处罚、责令停产停业、在一至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照等情形之一的行政处罚, 或者存在财政部门认定的其他重大违法记录。

特此声明!

供应商名称 (公章):

法定代表人 (签字):

日期: _____年____月____日

备注: 如投标人注册成立不足三年的, 应就单位成立至参加政府采购活动时段进行书面声明。

六、技术/商务响应与偏离表

序号	磋商文件条目号	采购规格/商务条款	响应文件的规格/商务条款	响应与偏离	说明

说明：1、“响应与偏离”应注明“响应”或“偏离”。

2、属磋商文件规定可能变动的内容在“说明”栏中注明。

供应商名称：

法定代表人或其委托代理人(签字)：

日 期： ____ 年 ____ 月 ____ 日

七、提供享受政府采购政策的证明材料和清单表

附件 8-1

中小企业声明函

(不满足以下条件的无需填写)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2020]46号)的规定,本公司(联合体)为____(单位名称)的____(项目名称)采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造,相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称)____, 属于____; 制造商为____(企业名称)____, 从业人员____人, 营业收入为____万元, 资产总额为____万元 1, 属于(中型企业、小型企业、微型企业),

2. (标的名称)____, 属于____; 制造商为____(企业名称)____, 从业人员____人, 营业收入为____万元, 资产总额为____万元, 属于(中型企业、小型企业、微型企业),

以上企业, 不属于大企业的分支机构, 不存在控股股东为大企业的情形, 也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

供应商名称(盖章):

日 期:

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业可不填报。

湖南省政府采购供应商资格承诺函

致_____（采购人、采购代理机构）：

本公司独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金，在前三年的经营活动中无重大违法记录，未列入严重失信行为名单，符合政府采购供应商的基本资格要求。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），本公司企业规模为：☐大型☐中型☐小型☐微型

机构代码_____、注册登记机构_____

日期_____、有效期_____

注册资本_____、地址_____

经济行业_____、经济性质_____

法定代表人(负责人)姓名(签字)_____身份证号_____、手机号：_____

授权代表人姓名(签字)_____、身份证号_____、手机号：_____

供应商名称（盖章）_____

年 月 日

附件 9-1

最后报价

项目名称	安仁县残疾人康复中心康复设备采购
采购计划备案编号	安财采计【2024】XX 号
采购代理编号	TJGJ-AR-2024-00XX
投标报价	大写：人民币
	小写：¥
	（大写金额与小写金额不一致时，以大写金额为准）
交货期（日历日）	
备注	

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表人（签字或印章）：

日期： 年 月 日

附件 9-2 报价一览表附件

分项报价表

采购计划备案编号：_____ 采购代理编号：_____ 金额单位：人民币元

货物名称	材质、工艺	尺寸mm	品牌/产地	制造商企业类型(中型、小型、微型)	数量/单位	金额(元)		备注
						单价	小计	
1								
2								
3								
4								
5								
...								
投标报价(元)：								

备注：

以上每种货物单价已包含完成每件货物供应到达招标人指定地点交货、现场安装调试完成后所发生的所有费用(包括但不限于货物的设计、加工生产、运输装卸、包装、安装、劳务、现场服务、培训、备品备件、产品使用说明书、保险、利润、税金以及政策性文件规定与合同包含的所有风险责任等各项应有的费用)。

供应商名称(盖章)：

法定代表人或委托代理人(签字)：

日期：____年____月____日

九、供应商认为需要提供的其它资料

提供磋商文件或评分标准需要提供的相关证明文件复印件

（自行提供）

十、最后报价

1、最后报价按第二章磋商须知第 30 条规定提供，格式按附件 9-1，附件 9-2 提供（开标现场单独提交，不需要在响应文件中提交）。