

政府采购 货物项目公开招标文件

采购项目名称：湘潭市市政设施维护管理处工程车辆采购项目

政府采购计划编号：潭市财采计[2024]0159 号

委托代理编号：WCZXC2024-HW(XT)-015

采购人名称：湘潭市市政设施维护管理处

采购代理机构：湖南万成项目管理有限公司

2024 年 9 月

目 录

第一章 投标邀请（公开招标）	1
第二章 投标须知	6
第一节 投标须知前附表	6
第二节 投标须知	15
一、总则	15
二、招标文件	16
三、投标文件	17
四、投标	21
五、开标，资格审查和评标	23
六、中标信息公布	25
七、合同签订	26
八、政府采购政策	27
九、其他规定	29
第三章 资格审查	32
1. 资格审查主体	32
2. 资格审查	32
3. 资格审查结果	33
附表 1 资格审查表	34
第四章 评标方法及标准	35
第一节 评标方法及标准前附表	35
第二节 评标方法及标准	44
1. 评标方法	44
2. 评标程序	44
3. 投标文件的符合性审查	44
4. 投标文件的澄清	44
5. 投标文件的比较与评价	45
6. 推荐中标候选人	46
7. 编写评标报告	46
8. 评标报告复核	46
9. 停止评标	47
10. 废标	47
11. 重新组建评标委员会进行评标	47
第三节 投标文件的符合性审查	48
1. 符合性审查	48
2. 投标无效	48
附表 1 符合性审查表	49
第四节 投标文件的比较与评价（综合评分法）	50
附页 1 评标方法及标准表	52
第五章 采购需求	57

第一节 采购清单一览表.....	57
第二节 技术要求.....	58
第三节 商务要求.....	65
第六章 政府采购合同.....	66
第一节 政府采购合同协议书.....	66
第二节 政府采购合同通用条款.....	69
第三节 政府采购合同专用条款.....	74
第七章 投标文件的组成.....	76
第一部分 资格证明文件.....	77
一、开标一览表.....	79
二、投标保证金.....	81
三、法定代表人（单位负责人）身份证明.....	82
授权委托书.....	83
四、投标人提供的资格证明文件.....	84
附件 4-1 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明.....	85
附件 4-2 湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式).....	86
附件 4-3 投标人资格声明(格式).....	87
附件 4-4符合基本资格条件、特定资格条件证明材料复印件（或扫描件）或者情况说明.....	89
附件 4-5 联合体协议书.....	90
附件 4-6 印章签字表.....	91
第二部分 商务技术文件.....	92
五、投标函.....	95
六、分项报价表.....	97
附件 6-1 分项报价说明.....	97
附件 6-2 分项报价明细表.....	97
七、采购需求响应.....	98
附件 7-1 响应一览表.....	98
八、项目（实施）方案.....	99
九、合同条款偏离表.....	99
十、采购需求偏离表.....	100
十一、享受政府采购政策优惠的证明资料.....	101
附件 11-1 中小企业声明函（货物类）.....	101
附件 11-2 残疾人福利性单位声明函.....	103
附件 11-3 监狱企业证明资料.....	103
附页 1 优先采购产品清单.....	104
十二、投标货物符合招标文件规定的证明文件.....	105
十三、投标人认为需提供其他资料.....	105

第一章 投标邀请（公开招标）

湘潭市市政设施维护管理处的湘潭市市政设施维护管理处工程车辆采购项目进行公开招标采购，现邀请合格投标人参加投标。

一、采购项目基本信息

- 1、采购项目名称：湘潭市市政设施维护管理处工程车辆采购项目
- 2、政府采购计划编号：潭市财采计[2024]0159 号
- 3、委托代理编号：WCZXC2024-HW(XT)-015
- 4、采购项目预算：2492000 元
- ☐支持预付款，预付比例：__/%
- 5、本项目对应的中小企业划分标准所属行业：工业
- 6、评标办法：☒综合评分法 ☐最低评标价法
- 7、合同定价方式：☒固定总价 ☐固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励
- 8、合同履行期限（交货时间）：合同签订之日起 45 天内完成供货、安装调试及验收上牌移交完毕。
- 9、本项目分阶段要求投标人提供以下保证：
 - ☐投标保证金：不超过采购项目预算的__/%；
 - ☐履约保证金：合同金额的__/%；
 - ☐预付款保证金：预付款的__/%；
 - ☐质量保证金：合同金额的__/%。

二、采购人的采购需求

包号	包名称	标的名称	简要技术要求	数量	标的预算	最高限价	节能产品	进口产品
1	包一：皮卡车、双排自卸车	皮卡车	工程车辆：皮卡车和双排自卸车采购。具体要求详见招标文件“采购需求”。	4 台	600000 元	600000 元	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		双排自卸车		5 台	812000 元	812000 元	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
合计					1412000 元	1412000 元	/	/
2	包二：清障	清障车	工程车辆：清障	1 台	200000 元	200000 元	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	车、下水道 疏通车、自 装卸式垃圾 车	下水道疏 通车	车、下水道疏通 车和自装卸式垃 圾车采购。具体 要求详见招标文 件“采购需求”。	1 台	580000 元	580000 元	□	□
		自装卸式 垃圾车		1 台	300000 元	300000 元	□	□
合计					1080000 元	1080000 元	/	/

说明：

- 1、节能产品实行强制采购的，需提供国家认证机构出具的、处于有效期内的节能产品证书。
- 2、同意购买进口产品的，不限制满足采购需求的国内产品参与投标。
- 3、本项目分两个包进行采购，投标人可投一个或多个包。为保证设备及时供货和服务质量，同一投标人只能中取其中一个包。投标人必须分包报价，且必须以包为单位单独制作和上传投标文件。评标委员会按包一、包二的顺序依次进行评审。如投标人同时投标多个标包，按包号顺序中标后，不再作为其他包的中标人，以包一为第一顺序，其他包号依次类推。

三、采购项目需要落实的政府采购政策

- 1、优先采购：节能产品、环境标志产品。
- 2、支持中小企业：中小企业享受预留采购份额或价格折扣。
- 3、支持乡村振兴采购政策。

四、投标人的资格要求

- 1、投标人基本资格条件：投标人必须是在中华人民共和国境内注册登记的法人、其他组织或者自然人，且应当符合《政府采购法》第二十二条第一款的规定。
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

☐专门面向：☐中小企业 ☐小微企业 ☐监狱企业 ☐福利性单位。

☐强制分包：大型企业应将采购份额的___/%分包给中小企业。
- 3、采购项目的特定资格条件：无。
- 4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
- 5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动。
- 6、列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。
- 7、供应商应提交《湖南省政府采购供应商资格承诺函》（格式见招标文件），如未提供或填写存

在不实情况，视为无效投标。

8、联合体投标。本次招标不接受（接受或不接受）联合体投标。接受联合体投标的，联合体应当具备下列条件： / 。

五、获取招标文件的时间、期限、方式及澄清答疑发布

1、有意参加投标者，请于 2024 年 9 月 19 日至 2024 年 9 月 26 日 17 时 00 分止（北京时间，下同）在湘潭市公共资源交易中心网站（<http://ggzy.xiangtan.gov.cn/>）上下载获取招标文件，通过网络下载的招标文件与书面招标文件具有同等法律效力。所有投标申请人须在该时间段内在湘潭市公共资源交易中心网站完成企业注册，同时办理湖南数字认证 CA 证书。（湖南 CA 数字证书办理详见湘潭市公共资源交易中心网首页>湘潭市公共资源交易电子化平台>交易服务>CA 共享平台）

2、投标申请人完成企业注册后直接用 CA 数字证书登录湘潭市公共资源交易电子化平台在上述规定的时间内按照湘潭市公共资源交易电子化平台相关要求完成本项目的网上报名。

3、澄清答疑采用网上发布方式。采购人对招标文件的澄清答疑均采用在湘潭市公共资源交易中心网和湖南省政府采购网上发布。投标人应自行在湘潭市公共资源交易中心网下载/获取招标文件、招标文件的澄清答疑和补充通知（如有）等相关招标资料，恕不另行通知。投标人应及时关注网上相关招标信息，如有遗漏（包括但不限于文件未下载或下载不完整）采购人及采购代理机构概不负责，所造成的投标失败或损失由投标人自行负责。

4、本招标项目采用电子招标投标方式，投标人需登录湘潭市公共资源交易中心网站下载电子投标文件制作工具编制投标文件（编制工具下载地址：<http://218.75.241.163:8089/gjxz/65569.jhtml>），并在投标截止时间前通过电子招标投标交易平台在线递交投标文件，逾期上传的投标文件，电子招标投标交易平台予以拒收。投标人使用电子投标遇到问题时，请及时向系统技术支持咨询，联系方式：0731-52818268。

六、投标截止时间、开标时间及地点

1、提交电子投标文件的截止时间（投标截止时间）：2024 年 10 月 14 日 9 时 00 分（北京时间）。

2、投标地点：湘潭市公共资源交易中心相应开标室（湘潭市岳塘区宝塔街道湖湘南路 1 号市民之家南栋 2 楼）

3、开标时间：2024 年 10 月 14 日 9 时 00 分（北京时间）。

4、开标地点：湘潭市公共资源交易中心相应开标室（湘潭市岳塘区宝塔街道湖湘南路 1 号市民之家南栋 2 楼）。

5、电子投标文件的解密截止时间为投标截止时间后 60 分钟（北京时间）。请投标人确保投标文件如期解密。投标解密采取现场解密的方式，请投标人携带制作电子投标文件的加密锁到达开标现场，否则将无法完成标书解密。在解密时间开始后，按顺序解密投标文件。因投标人自身原因未在规定

时间内完成解密或无法解密的投标文件视为撤销其投标文件，相应责任由投标人自行承担，按无效投标处理。

6、未进行网上投标确认、逾期送达的或者未送达指定地点或未按要求上传加密的投标文件，采购代理机构将拒绝接收。

7、投标人的法定代表人或其授权的委托代理人到场参加开标会议并签字以证明其出席。法定代表人参加的，手持法定代表人身份证明书原件及本人身份证原件进行身份验证；委托代理人参加的，手持法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证明书原件及本人身份证原件进行身份验证。否则，投标将被拒绝。

七、投标保证金

根据湘潭市财政局《关于加强政府采购保证金管理工作的通知》（潭财购〔2024〕12号）文精神，本项目无需提供投标保证金，但投标人免交非免责。为保障采购人的合法权益，**投标人应向采购人出具“免缴投标保证金的信用承诺书”**，承诺遵守政府采购相关法律法规，对于违反相关规定给采购人造成损失的，投标人应当依法承担赔偿责任，并接受相关行政监督部门处理。

八、发布公告媒体及公告期限

1、本次招标公告在中国湖南政府采购网（www.ccgp-hunan.gov.cn）上发布。公告期限从本招标公告发布之日起5个工作日。

2、本次招标公告同时在湘潭市公共资源交易中心网（<http://ggzy.xiangtan.gov.cn/>）上发布。在其他媒体发布的招标公告，公告内容以中国湖南政府采购网为准；公告期限自中国湖南政府采购网最先发布公告之日起算。

九、疑问及质疑

1、投标人对政府采购活动事项如有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。采购人或采购代理机构将在3个工作日内作出答复。

2、投标人对电子交易平台办理CA证书、操作等如有疑问，请咨询电子交易平台服务机构。

3、潜在投标人认为招标文件或招标公告使自己的合法权益受到损害的，可以在收到招标文件之日或招标公告期限届满之日起7个工作日内，按《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2019〕20号）规定，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。（投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑）

十、采购人补充的其它内容

各单位不得采取挂靠、代为投标等弄虚作假手段，不得围标、串标，一经发现，立即取消其投标资格，如果中标，中标结果一律无效，并赔偿采购人的全部损失。

十一、投标说明

1、本公告选项：☒表示选择，☐表示未选择。

2、投标人参与政府采购活动，无需向采购人、代理机构、交易平台缴纳任何费用

十二、采购项目联系人姓名和电话

1、联系人姓名：张梁、唐柳、韩璐

2、联系电话：0731-52866118

十三、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方法

1、采购人信息

(1) 名称：湘潭市市政设施维护管理处

(2) 地址：湘潭市雨湖区人民路 235 号

(3) 联系人：谭凯

(4) 邮编：411199

(5) 电话：0731-52375326

2、采购代理机构信息

(1) 名称：湖南万成项目管理有限公司

(2) 地址：湘潭市高新区双马街道芙蓉中路 52 号众一国际 A 座 1601001 号

(3) 联系人：张梁、唐柳、韩璐

(4) 邮编：411101

(5) 电话：0731-52866118

3、电子交易平台服务机构信息

(1) 名称：广联达科技股份有限公司

(2) 联系人：李青松

(3) 电话：0731-52818268

第二章 投标须知

第一节 投标须知前附表

注：本项目启用的条款在“编列内容规定”栏内以“■”标注。

条款号	条款名称	编列内容规定
一、说明		
第 1.1 款	采购项目	湘潭市市政设施维护管理处工程车辆采购项目
第 1.2 款	是否预留采购份额	<input type="checkbox"/> 专门面向中小企业采购 <input checked="" type="checkbox"/> 非专门面向中小企业采购
第 2.1 款	采购项目联系人姓名和电话	联系人：张梁、唐柳、韩璐 电话：0731-52866118
第 2.2 款	采购人名称、地址、电话、联系人	采购人：湘潭市市政设施维护管理处 地址：湘潭市雨湖区人民路 235 号 联系人：谭凯 电话：0731-52375326
第 2.3 款	采购代理机构名称、地址、电话、联系人	名称：湖南万成项目管理有限公司 地址：湘潭市高新区双马街道芙蓉中路 52 号众一国际 A 座 1601001 号 联系人：张梁、唐柳、韩璐 电话：0731-52866118
第 3.1 款	★投标人资格条件	1、投标人基本资格条件：投标人必须是在中华人民共和国境内注册登记的法人、其他组织或者自然人，且应当符合《政府采购法》第二十二条第一款的规定。 2、采购项目的特定资格条件：无。 3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

条款号	条款名称	编列内容规定
		<p>4、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动。</p> <p>5、列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。</p> <p>6、供应商应提交《湖南省政府采购供应商资格承诺函》（格式见招标文件），如未提供或填写存在不实情况，视为无效投标。</p>
第 3.2 款	接受联合体形式投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
第 5.1 款	招标文件提供期限	详见招标公告
第 5.2 款	组织现场考察或者召开答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织
二、招标文件		
第 7.4 款	非实质性偏离的范围和幅度	非实质性要求条款偏离>10 项将导致投标无效，相同内容的条款不重复计算项数。
第 9.1 款	招标公告指定媒体	指定媒体：中国湖南政府采购网 其他媒体：湘潭市公共资源交易中心网
三、投标文件		
第 13.2 款	★采购预算、最高限价	<p>包一（皮卡车、双排自卸车）：皮卡车 4 台 600000 元、双排自卸车 5 台 812000 元；合计 1412000 元。</p> <p>包二（清障车、下水道疏通车、自装卸式垃圾车）：清障车 1 台 200000 元、下水道疏通车 1 台 580000 元、自装卸式垃圾车 1 台 300000 元；合计 1080000 元。</p> <p>投标人的投标报价超过此采购预算、最高限价的，</p>

条款号	条款名称	编列内容规定
		视为无效投标。
第 13.8 款	投标报价的其他要求	<p>1、本次采购为交钥匙项目。投标报价应包括货物本身价格外，还包含要向中华人民共和国政府缴纳的各项税费和运至合同指定地点的运输费、装卸费、安装费、服务费等一切费用。投标人应根据项目要求，详细列明项目所需的货物、设备及材料购置，以及产品运输保险保管、验收、调试、上牌、车辆购置税、质保期免费保修维护等所有人工、管理、财务等所有费用，如一旦中标，在项目实施中出现任何遗漏，均由中标人免费提供，在上牌移交给采购人之前所有任何费用，均由中标人承担，采购人不再支付任何费用。</p> <p>2、投标人对采购项目内容只允许有一个投标报价，且不接受赠送及“零”报价，否则其投标无效。</p> <p>3、采购人不接受投标人给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。如有赠与行为，其投标无效。</p> <p>4、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>
第 14.1 款	★投标人应提供资格审查资料（须加盖公章）	<p>基本资格条件应提供的资格审查资料：</p> <p>1、提交《投标人资格声明》原件，格式见附件 4-3。</p> <p>2、法人参与投标的，提交法定代表人身份证明原件</p> <p>委托代理人参与投标的，提交法定代表人授权委托书</p>

条款号	条款名称	编列内容规定
		<p>书原件并附法定代表人身份证明原件；自然人提交身份证复印件（或扫描件）。</p> <p>3、提交法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件复印件（或扫描件），自然人的身份证明。</p> <p>4、提交银行开户许可证复印件（或扫描件）或基本户开户证明材料。</p> <p>5、提交《湖南省政府采购供应商资格承诺函》，格式见附件 4-2。</p> <p>6、提交未列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明。（格式自拟）</p> <p>7、法律、行政法规规定的其他条件（如有）证明资料的复印件（或扫描件）。</p>
第 14.1(3) 项	★特定资格条件应提供的资格审查资料（加盖公章）	无
第 16.1 款	★投标有效期	90 日（日历日）
第 17.1 款	★投标保证金	<p>根据湘潭市财政局《关于加强政府采购保证金管理工作的通知》（潭财购〔2024〕12 号）文精神，本项目无需提供投标保证金，但投标人免交非免责。</p> <p>为保障采购人的合法权益，投标人应向采购人出具“免缴投标保证金的信用承诺书”，承诺遵守政府采购相关法律法规，对于违反相关规定给采购人造成损失的，投标人应当依法承担赔偿责任，并接受相关行政监督部门处理。</p>
第 18.1 款	分包	不允许分包

条款号	条款名称	编列内容规定
第 19.1 款	★电子投标文件的制作和签署	<p>1、本项目采用电子招投标的方式，投标人应在湘潭市公共资源交易网自行下载和安装投标文件制作工具，在投标文件递交截止时间前制作并上传数据电文形式的电子投标文件到湘潭市公共资源交易电子化平台，电子投标文件的制作和上传方法见： (http://218.75.241.163:8089/gjxz/65569.jhtml)</p> <p>2、逾期上传的投标文件将被交易平台拒绝接收，如遇问题，请及时拨打技术咨询 0731-52818268。</p> <p>3、投标文件电子版密封方式：通过湖南省数字认证服务有限公司认证的加密锁加密。</p> <p>4、为减轻企业负担，本项目允许供应商暂缓办理法定代表人电子印章和授权委托人电子印章，供应商可将“印章签字表”盖章后扫描到资格审查文件中“投标人提供的资格审查文件”最后一页，电子响应文件中“印章签字表”与除企业公章以外的电子签章具有相同的法律效力。（格式详见印章签字表）</p> <p>5、本项目分两个包进行采购，投标人可投一个或多个包，如投标人同时投标多个标包，必须以包为单位单独制作和上传投标文件。</p> <p>注：投标人被确定为中标人后，需提供纸制投标文件一式三份（加盖公章）至采购代理机构存档。纸制投标文件内容与电子投标文件内容保持一致。</p>
第 20.2 款	★电子投标文件的解密	<p>电子投标文件的解密截止时间为投标截止时间后 60 分钟内，投标文件解密采用现场解密的方式。所有参与开标的供应商需携带制作投标文件的加密锁在招标文件规定的开标时间前到达开标现场。在解密</p>

条款号	条款名称	编列内容规定
		时间开始后，按顺序解密投标文件。因供应商自身原因造成投标文件未在规定时间内解密或无法解密的投标文件，按无效投标处理。（如因特殊情况按第二章第二节 35.3 条处理）
四、投标		
第 21.1 款	★投标截止时间及投标地点	以招标公告为准
第 29.1 款	投标人提出问题的截止时间	<p>投标人对采购文件提出异议的，请在采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出；在此之后收到的问题将不再答复。</p> <p>投标人的提问方式：以不署名形式在湘潭市公共资源交易中心网（http://ggzy.xiangtan.gov.cn/）系统内提问。</p>
五、开标、资格审查和评标		
第 24.1 款	开标地点	以招标公告为准
第 24.2 款	需要宣布的其他内容	开标一览表中内容。开标过程采用电子唱标方式。
六、中标信息公布		
第 28.2 款	中标候选人并列的确定 中标人的方式	采用综合评分法的，评标结果按评审后综合得分由高到低顺序排列；综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列，依照评审因素技术部分得分由高到低确定排序；技术部分得分仍相同的，依照商务部分得分由高到低确定排序。综合得分、报价得分、技术部分得分和商务部分得分都相同的，由评标委员会随机抽取的方式确定。
	推荐的中标候选人数量	推荐的中标候选人数量：三名。为保证设备及时供

条款号	条款名称	编列内容规定
		<p>货和服务质量，同一投标人只能中取其中一个包。</p> <p>评标委员会按包一、包二的顺序依次进行评审。如投标人同时投标多个标包，按包号顺序中标后，不再作为其他包的中标人，以包一为第一顺序，其他包号依次类推。</p>
第 29.3 款	接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址	<p>名称：湖南万成项目管理有限公司</p> <p>地址：湘潭市高新区双马街道芙蓉中路 52 号众一国际 A 座 1601001 号</p> <p>联系人：张梁、唐柳、韩璐</p> <p>电 话：0731-52866118</p>
七、合同签订		
第 31.1 款	履约担保	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供</p> <p><input type="checkbox"/> 要求提供</p> <p>1、中标单位在签订合同后 5 日内须向采购人以支票、汇票、本票或金融机构、担保机构出具的保函等非现金方式交纳合同金额 5% 的履约保证金。</p> <p>2、中标单位无违规行为的，其履约保证金在履行完合同约定义务，经验收合格后，采购人根据采购合同的约定 15 日内退还履约保证金。</p>
八、政府采购政策		
第 33.8 款	采购进口产品	<p><input checked="" type="checkbox"/> 本采购项目拒绝进口产品参加投标</p> <p><input type="checkbox"/> 本采购项目已经财政部门审核同意购买进口产品</p>
九、其他规定		
第 35.1（1）项	合同预付款的支付比例和支付条件（付款方式）	详见第五章采购需求
第 35.1（2）	质量保证金	/

条款号	条款名称	编列内容规定
项		
第 35.2 款	招标代理服务费及评审 劳务报酬	采购代理机构按与采购人签订的《政府采购代理协议》的约定收取采购代理服务费。
	其他规定	<p>开标现场进行身份验证：</p> <p>1、法定代表人参加开标会议的，还需另外打印一份《法定代表人（负责人）身份证明》（附法定代表人（负责人）身份证复印件或扫描件），并携带法定代表人本人身份证原件参加开标并进行现场验证。</p> <p>2、委托代理人参加开标会议的，还需另外打印一份《法定代表人（负责人）身份证明》（附法定代表人（负责人）身份证复印件或扫描件）和《法定代表人（负责人）授权书》（附委托代理人身份证复印件或扫描件），并携带委托代理人身份证原件参加开标并进行现场验证。</p> <p>投标人未按上述要求提供相关资料进行身份验证的或身份验证不合格的，投标无效。</p>
		<p>根据湘潭市公共资源交易中心 2021 年 11 月 1 日发布的《关于政府采购、社会类项目公开招标方式全流程电子化系统上线运行的通知》，第三项注意事项 3. 原则上需所有供应商均办理法定代表人电子印章和授权委托人电子印章。为减轻企业负担，本项目允许供应商暂缓办理法定代表人电子印章和授权委托人电子印章，供应商可将“印章签字表”盖章、亲笔签字后扫描到资格审查文件中“投标人提供的资格审查文件”最后一页，电子投标文件中“印章签字表”与除企业公章以外的</p>

条款号	条款名称	编列内容规定
		电子签章具有相同的法律效力。（格式详见下页印章签字表）
		本项目为全电子化流程评标，系统将会对各投标供应商上传的电子投标文件所用的电脑机器码进行检测分析。
		在资格审查环节，如出现系统显示多家投标供应商上传电子投标文件的机器码一致，则上传电子投标文件机器码一致的所有投标供应商将被判定为资格性审查不予通过。

印章签字表

电子投标文件中，需要除企业公章之外的印章签字表

法定代表人 签章申明	<p>我公司参与的 _____ 项目电子投标（响应）文件中需要法定代表人签章的内容，本人均予认可。</p> <p>签章（或签名）：</p>
法定代表人授权委托人 签章申明	<p>我公司参与的 _____ 项目电子投标（响应）文件中需要法定代表人授权委托人签章的内容，本人均予认可。</p> <p>签章（或签名）：</p>
企业声明	<p>我公司承诺以上内容均为本人签章或签字，我公司愿承担相应的法律责任。本表格仅适用于我公司参与的 _____ 项目。</p> <p>单位公章：</p>

第二节 投标须知

一、总则

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本章第一节【**投标须知前附表**】中所叙述的采购项目。招标文件中相同内容如有不一致之处的，以【**投标须知前附表**】为准。

1.2 【**投标须知前附表**】规定采购项目或者采购包属于“预留采购份额”的，投标人应当符合本章第 33.7 款规定，否则，其**投标无效**。

2. 定义

2.1 采购项目联系人姓名和电话见【**投标须知前附表**】。

2.2 采购人名称、地址、电话、联系人见【**投标须知前附表**】。

2.3 采购代理机构名称、地址、电话、联系人见【**投标须知前附表**】。

2.4 投标人系指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或自然人。

2.5 电子招标投标是指电子招标投标参与各方（采购人、采购代理机构、供应商、评审专家）按照相关法律法规的规定，应用网络信息技术，使用 CA 数字证书（含电子签章、签名）在电子招标投标交易平台（以下简称交易平台），进行的招标投标活动。

3. 投标人的资格要求

3.1 投标人应当符合【**投标须知前附表**】规定的投标人资格条件。

3.2 【**投标须知前附表**】规定接受联合体形式投标的，投标人除应符合本章第 3.1 款规定的资格条件外，还应遵守以下规定：

（1）联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

（2）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的权利义务、合同工作量比例。

（3）联合体各方签订联合体协议书后，不得再单独参加或者与其他投标人组成新的联合体参加同一合同项下的采购活动。

4. 投标费用

4.1 投标人应自行承担所有参与投标的相关费用，不论投标的结果如何，采购人、采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

5. 组织现场考察或者召开答疑会

5.1 采购人、采购代理机构可以在【投标须知前附表】规定的招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会。

5.2 获取招标文件的潜在投标人应按【投标须知前附表】规定参加现场考察或者答疑会；如不参加，其风险由其自行承担。

5.3 潜在投标人现场考察或者参加答疑会的费用由自己承担，现场考察期间所发生的人身伤害及财产损失由自己负责。

5.4 采购人、采购代理机构不对投标人据此而做出的推论、理解和结论负责。投标人一旦中标，不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

二、招标文件

6. 招标文件的构成

6.1 招标文件共七章，各章内容如下：

第一章 投标邀请

第二章 投标须知

第三章 资格审查

第四章 评标方法及标准

第五章 采购需求

第六章 政府采购合同

第七章 投标文件的组成

6.2 采购人、采购代理机构在提交投标文件截止时间前对招标文件所作的澄清或者修改，构成招标文件的组成部分。

7. 偏离与实质性响应

7.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

7.2 偏离是指投标文件不响应或者不满足招标文件提出的要求和条件，分为实质性偏离和非实质性偏离。

7.3 除法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形外，招标文件中用“★”符号标明的条款为实质性要求和条件，对其中任何一条的偏离，为实质性偏离，**其投标无效**。

7.4 投标文件偏离招标文件的非实质性要求和条件，为非实质性偏离。非实质性偏离的范围和幅度应当符合【**投标须知前附表**】的规定，**否则投标无效**。

8. 询问

8.1 潜在投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，可以向采购人或者采购代理机构提出询问。

9. 招标文件的澄清或者修改

9.1 采购人、采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在【**投标须知前附表**】规定的招标公告指定媒体上发布澄清或者修改公告。

9.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人、采购代理机构将在提交投标文件截止时间 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将相应延长提交投标文件的截止时间。

9.3 招标文件的提供期限届满后，获取招标文件的潜在投标人不足 3 家的，可以顺延提供期限，并在指定媒体上发布修改公告。

9.4 通过电子招标投标交易平台下载招标文件的，请获取招标文件的潜在投标人及时关注招标公告指定媒体发布的澄清或者修改公告，采购人、采购代理机构不再书面通知。

三、投标文件

10. 投标语言

10.1 除专用术语外，投标人提交的投标文件及投标人与采购人、采购代理机构就有关投标的所有来往函电均使用中文。投标人可以提交其它语言的资料，但应附有中文注释，有差异时以中文为准。

11. 计量单位

11.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

12. 投标文件的组成

12.1 投标文件由如下内容组成：（具体以第七章 投标文件的组成内容为准）

第一部分 资格证明文件

- （1）开标一览表
- （2）投标保证金
- （3）法定代表人（单位负责人）身份证明、授权委托书
- （4）投标人提供的资格证明文件

第二部分 商务和技术文件

- （5）投标函
- （6）分项报价表
- （7）采购需求响应
- （8）项目（实施）方案
- （9）合同条款偏离表
- （10）采购需求偏离表
- （11）享受政府采购政策优惠的证明资料
- （12）投标货物符合招标文件规定的证明文件
- （13）投标人认为需提供的其他资料

12.2 投标人可以编制资格审查索引表、符合性审查索引表、评审索引表，以方便采购人、采购代理机构、评标委员会在资格审查及评审时查阅。

12.3 根据《政府采购法》第四十二条的规定，投标人无论中标与否，其投标文件不予退还。

13. 投标报价

13.1 投标人应以招标文件规定的供货及服务要求、责任范围和合同条件为基础，按第七章“投标文件的组成”的有关规定进行报价。投标人的报价应包括为完成本项目所要求的全部内容可能发生的全部费用和税费、规费、保险费（如果有）等，采购人将不再支付报价以外的任何费用。

13.2 投标人的投标报价不得超过采购项目预算，也不得超过最高限价(如果设定)，否则其**投标无效**。采购项目预算、最高限价见【**投标须知前附表**】。

13.3 投标人应在分项报价明细表中对每项内容给予详细分项报价。

13.4 投标人对采购项目内容只允许有一个投标报价，且不接受赠送及“零”报价，否则其**投标无效**。

13.5 采购人不接受投标人给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。如有赠与行为，其**投标无效**。

13.6 采用固定价格定价方式的采购项目，投标文件中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求和条件的投标，其**投标无效**。

13.7 投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应同时修改投标文件“分项报价明细表”“享受政府采购政策优惠的证明资料”以及“联合体协议书”（如果影响）等相关内容。此修改须符合本章第 22.1 款的有关要求。

13.8 投标报价的其他要求见【**投标须知前附表**】

14. 投标人的资格证明文件

14.1 除【**投标须知前附表**】另有规定外，投标人应按下列规定提供资格证明文件。

(1) **法人或者其他组织的营业执照复印件（或扫描件）、银行开户许可证复印件（或扫描件）或基本户开户证明材料等主体资格证明文件，自然人的身份证明** 投标人为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件（或扫描件）；投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件（或扫描件）；投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件（或扫描件）；投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件（或扫描件）。

(2) 《湖南省政府采购供应商资格承诺函》（格式）

(3) 投标人资格声明(格式)

(4) 符合特定资格条件证明材料或者情况说明。

14.2 投标人以联合体形式投标的，除应提交联合协议(格式)外，参加联合体的各方均应按招标文件要求提交相应的资格证明材料。

14.3 投标人的资格证明文件均应为有效文件并加盖投标人单位章，并按招标文件规定签署。
根据湘潭市公共资源交易中心 2021 年 11 月 1 日发布的《关于政府采购、社会类项目公开招标方式全流程电子化系统上线运行的通知》，第三项注意事项 3. 原则上需所有供应商均办理法

定代表人电子印章和授权委托人电子印章。为减轻企业负担，本项目允许供应商暂缓办理法定代表人电子印章和授权委托人电子印章，供应商可将“印章签字表”盖章、亲笔签字后扫描到资格审查文件中“投标人提供的资格审查文件”最后一页，电子投标文件中“印章签字表”与除企业公章以外的电子签章具有相同的法律效力。（格式见印章签字表）

15. 投标货物及服务符合招标文件规定的证明文件

15.1 投标人应当提交其拟供的合同项下货物及其服务符合招标文件规定的证明文件, 该证明文件作为投标文件的一部分。

15.2 上述证明文件可以是文字资料、图表、数据、证书等资料，包括但不限于：

（1）货物主要技术指标和性能的详细说明。对有具体参数要求的指标，投标人应提供具体参数值；

（2）货物的品牌型号、制造商及原产地等说明；

（3）招标文件第五章“采购需求”要求的其它文件

16. 投标有效期

16.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于【**投标须知前附表**】中载明的投标有效期。投标有效期不满足要求的，其**投标无效**。

16.2 投标有效期内投标人撤销投标文件的，投标人应承担招标文件和法律规定的责任。

17. 投标保证金

17.1 招标文件要求投标人提交投标保证金的，投标人应按【**投标须知前附表**】规定，在提交投标文件的截止时间前提交投标保证金。投标人可以保函、电子增信替代投标保证金。

17.2 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金。以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

17.3 投标保证金的退还按以下规定办理：

（1）中标投标人的投标保证金，将在政府采购合同签订后 5 个工作日内退还。

（2）未中标的投标人的投标保证金，将在中标通知书发出后 5 个工作日内退还。

（3）终止招标的。对于已递交投标保证金的，采购人、采购代理机构在终止招标公告发布后 5 个工作日内退还。

(4) 在投标截止日前撤回投标的, 对于已递交投标保证金的, 采购人、采购代理机构在收到投标人书面撤回投标通知之日起 5 个工作日内退还。

17.4 有以下情形之一的, 投标保证金将不予退还, 上交国库:

(1) 投标人在招标文件中规定的投标有效期内撤销其投标;

(2) 中标人无正当理由不与招标人订立合同, 在签订合同时向招标人提出附加条件, 或者不按照招标文件要求提交履约保证金。

18. 分包

18.1 **【投标须知前附表】**规定投标人分包的, 投标人分包承诺不符合招标文件中有关分包规定的, 其**投标无效**。

18.2 投标人应在签订政府采购合同前向采购人提供分包合同, 否则, 采购人有权拒绝签订采购合同。

18.3 享受中小企业扶持政策获得政府采购合同的, 小微企业不得将合同分包给大中型企业, 中型企业不得将合同分包给大型企业。

18.4 分包供应商不得再次分包。

19. 电子投标文件的制作和签署

19.1 电子投标文件编制、制作需要在湘潭市公共资源交易中心网站下载“电子投标文件编制工具”软件。投标人应按招标文件规定进行签章(含电子印章)。

19.2 投标人应按照电子招标文件格式及投标工具编制投标文件, 否则, 由于投标人的编制、格式、上传位置等失误所导致的后果和责任由投标人自行承担。

19.3 投标人应注意压缩电子文件, 上传的有关扫描件的大小和清晰度、格式等应该能够在电脑上被阅读、识别和判断。若投标人未按要求提供证明材料或提供的是部分证明材料或提供不清晰的复印件、扫描件, 无法阅读、识别和判断的, 所导致后果均由投标人自行承担。

19.4 电子招投标文件具有法律效力, 若投标文件与招标文件要求不一致, 其内容影响中标结果时, 所导致后果由投标人自行承担。

四、投标

20. 电子投标文件的加密、解密和提交

20.1 投标人应按照招标文件和交易平台的要求编制数据电文形式的投标文件并通过数字证书

进行加密后，在招标文件【投标须知前附表】规定的开标时间前将电子投标文件上传到交易平台的对应项目。未按要求加密或逾期上传提交的投标文件，交易平台将无法接受，采购代理机构不予受理。

20.2 电子投标文件的解密截止时间为投标截止时间后 60 分钟内，投标文件解密采用现场解密的方式。所有参与开标的供应商需携带制作投标文件的加密锁在招标文件【投标须知前附表】规定的开标时间前到达开标现场。在解密时间开始后，按顺序解密投标文件。因供应商自身原因造成投标文件未在规定时间内解密或无法解密的投标文件，按无效投标处理。

20.3 如遇系统提示“上传未成功”，投标人应及时重新提交文件或系统技术支持联系。由于投标人对电子投标操作不熟悉或自身电脑、网络等原因导致不能在投标截止时间之前上传提交投标文件的，所导致后果由投标人自行承担。

21. 投标截止期

21.1 投标人在招标文件【投标须知前附表】规定的开标时间前将电子投标文件上传到交易平台的对应项目。未按要求加密或逾期上传提交的投标文件，交易平台将无法接受，采购代理机构不予受理。所有参与开标的供应商需携带制作响应文件的加密锁在招标文件【投标须知前附表】规定的开标时间前到达开标现场。

22. 电子投标文件的修改和撤回

22.1 投标人在招标文件规定的投标截止时间前，可以撤回已上传的投标文件，也可以撤回并修改后再重新上传。

22.2 采购人、采购代理机构发布了修改、澄清文件的，投标人应按照修改、澄清后的招标文件要求重新编制投标文件并上传至交易平台。

23. 串通投标行为

23.1 有下列情形之一的，属于恶意串通，对投标人依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任：

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标；

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标;

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间, 为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

23.2 有下列情形之一的, 视为投标人串通投标, 其**投标无效**:

(1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

(2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

(3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

(4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈现规律性差异;

(5) 不同投标人的投标文件相互混装、公章混盖;

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出;

(7) 事先约定由某一特定供应商中标、成交;

(8) 成立多家公司串通投标, 包括投标人的法定代表、负责人、股东、高管存在重合, 投标人注册地址、办公地址、文件接收地址相同, 投标人存在直接控股、管理关系、交叉持股等;

(9) 不同投标人在下载电子招标文件或提交电子投标文件中, 软件加密锁号、IP 地址、MAC 地址、CPU 码和硬盘序列号等硬件信息相同, 不同投标人的投标资料制作出自同一份 U 盘文件;

(10) 其他涉嫌串通投标的情形。

五、开标, 资格审查和评标

24. 开标

24.1 采购人、采购代理机构在【投标须知前附表】规定的开标地点组织开标, 并邀请投标人参加。投标人未参加开标的, 视同认可开标结果。

24.2 开标程序。采购代理机构在规定的时间内, 按下列程序进行开标;

24.2.1 宣布开标;

24.2.2 宣布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称、投标人身份验证;

24.2.3 设置解密时间;

24.2.4 投标人根据发出投标文件解密指令提示后在规定时间内使用制作加密投标文件的 CA 数字证书进行投标文件解密。因投标单位自身原因导致投标文件在规定解密时限内未解密或解密失败, 视为无

效投标处理，开标继续进行。投标人不足 3 家的，不得开标。

24.2.5 唱标：以《开标一览表》为准，未提供的按无效投标处理。在线生成的《开标一览表》所有有效投标人可以在线即时查看、下载。

24.2.6 开标结果系统自动默认，投标人代表对开标过程和公布信息有疑义，以及认为代理机构或相关工作人员有《政府采购法实施条例》第九条第一款需要回避的情形的，应当提出询问或者申请回避。

24.2.7 采购人或采购代理机构对投标人代表当场提出的询问或者回避申请，按《政府采购法实施条例》有规定及时处理。

24.3 开标过程应当由采购人、采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

24.4 开标时，出现下列情形之一的，视为投标人撤销其投标：

- (1) 投标人未按要求配置开标所需的软硬件设备，导致解密失败的；
- (2) 投标人电脑故障或无法上网，导致解密失败的；
- (3) 解密锁发生故障、失效、错误等，导致解密失败的；
- (4) 解密时间超过规定时限的；
- (5) 其他由于投标人自身原因导致解密失效的情形。

24.5 如因网上开标系统出现系统故障，导致开标解密无法完成的，由采购代理机构酌情延长解密时间。

25. 资格审查

25.1 开标结束后，采购人、采购代理机构依法按照第三章“资格审查”规定组织资格审查。

25.2 资格审查结束后，采购人、采购代理机构应将资格审查结果告知评标委员会。资格审查不合格投标人不进入评标；资格审查合格投标人少于 3 家的，不得评标。

26. 评标委员会

26.1 评标由依法组建的评标委员会负责，评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

26.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 参加采购活动前三年内，与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

(2) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(3) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

26.3 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

(1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

(2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

(3) 对投标文件进行比较和评价；

(4) 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。

27. 评标

27.1 评标委员会按照第四章“评标方法及标准”规定的评标方法、评审因素、标准和程序以及有关法律、法规及规章对投标文件进行评审。

六、中标信息公布

28. 中标通知书与中标信息公布

28.1 采购代理机构应当在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。

28.2 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，按照【**投标须知前附表**】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

28.3 采购人、采购代理机构应当自采购人确定中标投标人之日起 2 个工作日内，发出中标通知书，并在招标公告指定媒体上公告中标结果，招标文件随中标结果同时公告，中标结果公告期限为 1 个工作日。

29. 投标人询问及质疑

29.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人或采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

29.2 投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2019〕20 号）规定，以纸质书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

29.2.1 投标人对采购文件提出异议的，请在采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出；在此之后收到的问题将不再答复。投标人的提问方式：以不署名形式在湘潭市公共资源交易中心网（<http://ggzy.xiangtan.gov.cn/>）系统内提问。

29.3 投标人提出质疑的，应按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》规定制作、签署、送达。采购人、采购代理机构接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址见【**投标须知前附表**】。

29.4 采购人、采购代理机构按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》规定进行质疑答复。

29.5 投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或采购人或采购代理机构未在规定的期限作出答复的，可在答复期满后 15 个工作日内，按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》规定向采购人同级财政部门提出投诉。

七、合同签订

30. 签订合同

30.1 采购人应自中标通知书发出之日起 30 日内，按中标通知书指定的时间、地点与中标人签订政府采购合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

30.2 招标文件、中标人的投标文件均为签订合同的依据。

30.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

30.4 中标合同将在招标公告指定媒体上公告，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

30.5 中标人应当按照合同约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

31. 履约担保

31.1 招标文件要求中标人向采购人提交履约担保的，中标人应按照【**投标须知前附表**】的规定提交。投标人可以保函、电子增信替代履约担保。联合体中标的，履约担保由联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

31.2 中标人没有按照本章第 31.1 款规定提交履约担保的，视为**放弃中标**，其投标保证金不予退还。

32. 政府采购合同履行中数量的变更

32.1 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

八、政府采购政策

33. 政府采购政策

33.1 优先采购：

（1）纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品、环境标志产品政府采购品目清单，实施政府优先采购的，评审时按招标文件第四章第一节有关规定对该部分产品给予一定比例的价格折扣或者加分；

33.2 强制采购：

（1）纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品政府采购品目清单，实施政府强制采购的（品目清单标注★符号产品），投标人投标产品应当取得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则其**投标无效**。

33.3 价格评审优惠：

（1）在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的：（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员；给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审；

（2）对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，符合小微企业生产的货物或者提供的服务、工程情形的，给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业；

(3) 符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

(4) 监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

(5) 与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的中小企业，不享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

(6) 本章第 1.2 款规定采购项目或者采购包属于“预留采购份额”的，预留部分不再享受本款“价格评审优惠”的小微企业扶持政策。

33.4 政府采购政策交叉与叠加

(1) 投标产品取得两个及以上优先采购产品认证的，评审时只有其中一项产品能享受优先采购优惠（投标人自行选择，并在投标文件中并填报相关信息及数据）

(2) 投标人同时符合小型、微型企业及监狱企业、残疾人福利性单位要求的，评审时只有一种类型享受价格评审优惠政策；

(3) 小型和微型企业的价格评审优惠可以与同时属于“节能产品”、“环境标志产品”中的一项优先采购优惠累加计算。

33.5 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受政府采购中小企业扶持政策。

33.6 投标人符合本章第 33.1 款、第 33.2 款、第 33.3 款规定的，应提供相关证明资料。

(1) 节能产品、环境标志产品：提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。

(2) 中小企业：货物类采购项目，按《关于印发〈政府采购促进中小企业发展办法〉的通知》（财库〔2020〕46 号）和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）文件规定提供中小企业声明函（格式）；服务类采购项目，按《湖南省财政厅关于政府采购促进中小企业发展的有关措施的通知》（湘财购〔2022〕17 号）文件规定提供湖南省政府采购供应商资格承诺函（格式）。

(4) 监狱企业：按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）文件规定提供证明文件。

(5) 残疾人福利性单位：按《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141

号)文件规定提供《残疾人福利性单位声明函》(格式)。

33.7 执行中小企业预留采购份额政策的规定:

(1) 预留份额的采购项目或者采购包,应明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购,并作为供应商资格条件。

(2) 要求以联合体形式参加或者合同分包的,应明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例,并作为供应商资格条件。

(3) 组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业(成员)、分包企业(投标人)之间不得存在直接控股、管理关系。

33.8 采购进口产品

进口产品是指符合《政府采购进口产品管理办法》(财库(2007)119号)和《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财办库(2008)248号)文件规定的产品。除**【投标须知前附表】**另有规定外,采购项目**拒绝进口产品参加投标**。本款规定同意购买进口产品的,不限制满足招标文件要求的国内产品参与投标竞争。

33.9 投标人有融资、担保需求的,可登陆中国湖南政府采购网查询相关银行、担保机构业务。

九、其他规定

34. 招标不足三家处理

34.1 公开招标数额标准以上的采购项目,投标截止后投标人不足3家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足3家的,除采购任务取消情形外,按照以下方式处理:

(1) 招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的,采购人、采购代理机构改正后依法重新招标;

(2) 招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定,需要采用其他采购方式采购的,采购人应当依法报财政部门批准。

34.2 属前款第(2)项情形的,评标委员会应出具的招标文件没有不合理条款的论证意见。

35. 需要补充的其他内容

35.1 合同价款支付

(1) 招标文件规定支付合同预付款的,采购人应按**【投标须知前附表】**规定的支付比例和支付条件向符合要求的中标供应商及时支付相应款项,并在政府采购合同中进行明确。

(2) 招标文件规定需提交质量保证金的，采购人可以按【**投标须知前附表**】规定要求中标供应商提交质量保证金，并在政府采购合同中进行明确。

(3) 投标人可以保函、电子增信替代预付款担保、质量保证金。

35.2 招标文件需要补充的其他内容见【**投标须知前附表**】。

35.3 电子招投标的应急措施

35.3.1 电子开标、评标如出现下列情形，导致系统短时间内无法恢复正常运行，影响到招投标活动无法继续开展时，按交易中心应急预案措施执行：

(1) 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；

(2) 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；

(3) 系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；

(4) 病毒发作或受到外来病毒的攻击；

(5) 网络故障，无法访问或无法使用系统；

(6) 电力中断等其他特殊情况。

35.3.2 出现上述情况之一时，经交易中心相关部门确认，采购人或采购代理机构可选择采取如下措施，投标人不得对此持有异议。

(1) 酌情延长投标文件解密时间，以保障招投标活动的继续实施；

(2) 项目作延期开标处理，待系统恢复后再进行开标活动；

(3) 对已在评标的项目，评标委员会酌情延期进行评审，待系统恢复后再进行评审工作。

特别说明

1、本招标项目采用电子化招投标，请各投标人在湘潭市公共资源交易中心网站及时下载安装制作本项目电子投标文件的正确版本软件。具体办理流程详见湘潭市公共资源交易中心“湘潭市公共资源交易电子化平台”——“下载专区”——“工具下载”——“湘潭市政府采购/社会项目电子招标文件编制工具和操作手册”。关于电子化招投标的相关问题可以咨询湘潭市公共资源交易中心。

2、由于对网上招投标操作不熟悉或自身电脑、个人网络等原因导致不能在投标截止时间之前完成投标文件上传的，相应责任由投标人自行承担。在使用系统过程中有疑问或困难请及时进行业务咨询，电子交易系统技术服务咨询电话：0731-52818268。

3、如果开标时出现网络故障、技术故障等情形而影响招投标活动，招标人可采取项目延期、延长投标文件解密时间等相应措施，以确保招投标活动遵循的公开、公平、公正的原则，投标人不得对此持有异议。

4、现场线上开标注意事项：投标解密采取在开标现场解密的方式，投标解密时，请携带制作电子投标文件的加密锁，否则将无法完成标书解密。因投标人自身原因未在规定时间内完成解密或无法解密的投标文件视为撤销其投标文件，相应责任由投标人自行承担。

第三章 资格审查

1. 资格审查主体

1.1 资格审查主体：采购人、采购代理机构负责资格审查。

2. 资格审查

2.1 资格审查依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明文件、投标保证金、投标报价等进行审查，以确定投标投标人是否具备投标资格。

2.2 采购人、采购代理机构按本章附表 1 “资格审查表”所列审查项目及审查标准，对投标人资格进行审查。

2.3 在资格审查时，投标人存在下列情况之一的，资格审查不合格，其投标无效：

- (1) 不具备招标文件中规定的资格要求的，或提交的资格证明文件不符合招标文件要求的；
- (2) 联合体投标未提交联合体协议书，或未提交联合体各方资格证明文件的；
- (3) 投标文件的资格证明文件未按照招标文件要求签署、盖章的；
- (4) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的。
- (5) 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的。

2.4 信用记录。开标结束后资格审查时，采购人、采购代理机构将对投标人信用记录进行甄别。

(1) 信用信息查询的查询渠道：信用中国网（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；

(2) 不良信用记录是指：投标人在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单，或在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。投标人有上述不良信用记录的，其投标无效，其中，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，按处罚结果执行。

(3) 联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

(4) 信用信息查询记录和证据留存具体方式：采购人、采购代理机构经办人将查询网页截图、打印、签字，作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存。投标人不良信用记录以采购人、采购代理机构查询结果为准。

3. 资格审查结果

3.1 未通过资格审查的投标人，采购人、采购代理机构应当告知其未通过的原因。

3.2 资格审查结束后，采购人、采购代理机构应将资格审查结果告知评标委员会。

c303f57e1cff40be8f992db50f06f388-20240918202510775

附表 1 资格审查表

资格审查表

采购项目名称：

政府采购计划编号：

序号	审查项目	审查标准
1	投标报价	投标人的投标报价不得超过采购预算，也不得超过最高限价(如果设定)；对采购项目内容只有一个投标报价。
2	投标保证金	提交“免缴投标保证金的信用承诺书”，格式自拟，加盖公章
3	法定代表人身份证明和法定代表人授权委托书	法人参与投标的，提交法定代表人身份证明原件；委托代理人参与投标的，提交法定代表人授权委托书原件并附法定代表人身份证明原件；自然人提交身份证复印件（或扫描件）。提供有效证明文件加盖公章
4	营业执照等主体资格证明文件	法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件复印件（或扫描件），自然人的身份证明复印件（或扫描件），提供有效证明文件加盖公章
5	湖南省政府采购供应商资格承诺函	有效证明文件加盖公章
6	投标人资格声明	有效证明文件加盖公章
7	银行开户许可证复印件（或扫描件）或基本户开户证明材料	有效证明文件加盖公章
8	未列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明	格式自拟，有效证明文件加盖公章
9	资格证明文件的签署、盖章	投标人的资格证明文件均应为有效文件并加盖投标人单位章，并按招标文件规定签署。提供“印章签字表”
10	法律、行政法规规定的其他条件（如有）	有效证明文件加盖公章
结论		

第四章 评标方法及标准

第一节 评标方法及标准前附表

条款号	条款名称		编列内容规定
第 1.3 款	评标方法		综合评分法
第 3.4 款	非单一产品采购项目 的核心产品		<p>1. 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一分包下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；</p> <p>2. 非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，视为相同品牌，按本章第二节第 5.2 款规定处理。</p> <p>本项目核心产品：包一：皮卡车；包二：下水道疏通车。</p>
第 4.2 款	投标文件报价出现前后不一致的修正		<p>（1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；</p> <p>（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；</p> <p>（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；</p> <p>（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。</p> <p>投标文件报价同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由投标人代表签字或者加盖单位章确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。</p>
第 5.2（1）项	相同品牌产品投标报价相同的（适用于最低评标价法）		由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。
第 5.2（2）项	相同品牌产品评审得分相同的规定		提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按照投标报价由低到高的顺序确定一个投标人获得中标人推荐资格，评审得分且报价相同的，按技术部分得分由高到低确定；其他同品牌投标人不作为中标候选人。
第 5.3（1）项	价格 评审	政府采购支持 中小企业发展	1、 本项目非专门面向中小企业、微型企业采购： 根据财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的要求， 给予小型和微型

	优惠	<p>（包括政府采购支持监狱企业发展、政府采购促进残疾人就业）</p>	<p>企业产品的价格10%-20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为10%。</p> <p>注：在货物采购项目中，投标人提供的所有货物全部由小型、微型企业制造，才可享受价格折扣。投标人提供的货物既有大中型企业制造，也有小微企业制造的，不享受中小企业扶持政策。投标人须按招标文件第七章格式如实提供证明材料，否则评审时不予以考虑。</p> <p>3、以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。</p> <p>4、联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业，给予联合体10%-20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 <u> / </u> %。</p> <p>5、大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的给予联合体4%-6%的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 <u> / </u> %。（大中型企业与小微企业组成联合体参加体投标并在联合体协议中明确小微企业的合同份额占联合体合同总金额30%以上的，该联合体投标价格给予价格折扣，用扣除后的价格参与评审。）</p> <p>6、政府采购支持监狱企业发展：监狱企业视同为小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。（投标人如是监狱企业参加政府采购活动时，投标文件应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则评审时不予以考虑）。</p> <p>7、政府采购促进残疾人就业：残疾人福利性单位视同为小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。（投标人如提供残疾人福利性单位生产的产品，投标文件必须按招标文件对残疾人福利性单位所列要求特别标注说明所投残疾人福利性单位生产的产品所在品目、品牌、型号，否则评审时不予以考虑）。</p> <p>4、投标人同时符合小型、微型企业及监狱企业、残疾人福利性单位要求的，评审时只有一种类型享受价格评</p>
--	----	-------------------------------------	---

			<p>审优惠政策。</p> <p>5、小型和微型企业的价格评审优惠可以与同时属于“节能产品”、“环境标志产品”中的一项优先采购优惠累加计算。</p>
第 5.3（2）项	强制采购		<p>1、纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品政府采购品目清单，实施政府强制采购的（品目清单标注★符号产品），为强制采购节能产品。投标人应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书复印件（或扫描件），否则投标无效。</p> <p>本项目强制采购节能产品：无。</p>
	优先采购	节能产品或环境标志产品	<p>节能产品、环境标志产品按财库〔2019〕9号文《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》执行。纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品、环境标志产品政府采购品目清单，实施政府优先采购。</p> <p>1、节能产品(强制采购节能产品除外)：给予价格及技术评标总分值 <u>4</u> %的加分。投标人须如实填写《优先采购产品清单》，并提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书复印件或扫描件，否则评审时不予以考虑。（以中国政府采购网发布的最新一期节能产品政府采购品目清单为准，认证机构以《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》为准）</p> <p>2、环境标志产品：给予价格及技术评标总分值 <u>4</u> %的加分。投标人须如实填写《优先采购产品清单》，并提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书复印件或扫描件，否则评审时不予以考虑。（以中国政府采购网发布的最新一期环境标志产品政府采购品目清单为准，认证机构以《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》为准）</p> <p>3、符合节能产品、环境标志产品政府采购优先采购政策的，产品只能享受节能产品、环境标志产品等产品优惠中的一项加分。（由投标人自行选择，并在投标文件中填报相关信息及数据，评审时进行加分。投标单位对两项均填报的，请注明以哪一项为准。投标单位未注明以哪一项为准的，评标委员会评审时，两项只能选择其</p>

		<p>一，选择优惠范围最多的优惠政策进行评审。所投产品已为强制采购节能产品的，不再享受优先采购的节能产品和环境标志产品政策加分。)</p> <p>6. 投标人选用优先采购产品投标时，应按要求本文件第七章中的格式填写并提供证明材料，否则评审时不予以考虑。</p>
第 6.2 款	中标候选人并列的确定中标人的方式	<p>采用综合评分法的，评标结果按评审后综合得分由高到低顺序排列；综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列，依照评审因素技术部分得分由高到低确定排序；技术部分得分仍相同的，依照商务部分得分由高到低确定排序。综合得分、报价得分、技术部分得分和商务部分得分都相同的，由评标委员会随机抽取的方式确定。</p>
第 6.2 款	推荐的中标候选人数量	<p>推荐的中标候选人数量：三名。为保证设备及时供货和服务质量，同一投标人只能中取其中一个包。评标委员会按包一、包二的顺序依次进行评审。如投标人同时投标多个标包，按包号顺序中标后，不再作为其他包的中标人，以包一为第一顺序，其他包号依次类推。</p>
第 31 款	政府采购信用担保	<p>有投标担保、履约担保需求的，可向本附表附页 2 所列担保机构咨询或登陆中国湖南政府采购网查询，格式见附页 3、附页 4。</p>

附页 1

湖南省政府采购支持中小企业融资合作银行及联系人名单

银行名称	联系人	职务	联系电话
交通银行湖南省分行	刘 波	名城支行客户经理	13874998873
交通银行湖南省分行	肖勇光	分行高级经理	13755192647
中国民生银行长沙分行	黄飞燕	营业部总经理	13308463468
中国民生银行长沙分行	蒋寒奇	营业部中小企业客户经理	13548982975
兴业银行长沙分行	刘栅延	支行行长	13337316405
兴业银行长沙分行	蒋修远	支行客户经理	18607310422
中国光大银行长沙分行	邓永胜	岳麓支行副行长	13617319650
中信银行长沙分行	蔡学军	公司银行部负责人	13055167195
中信银行长沙分行	宋学农	银行部综合管理部副总经理	0731-845822141

附页 2

湖南省政府采购信用担保试点工作的信用担保机构名单

信用担保机构	联系人	联系电话
中国投资担保公司	何嘉	010-88822659/13718642233
湖南省中小企业信用担保有限责任公司	蔡建雄	0731-84172390-201/15573193555
湖南农业信用担保有限公司	彭球	0731-89761702/13875980906
	邓霞英	0731-89761706/13574125851

政府采购投标担保函

编号：

（采购代理机构）：

鉴于_____（以下简称投标人）拟参加编号_____为的项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币元_____（大写），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起_____个月止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：_____（公章）

年 月 日

c303f57e1cff40be8f992db50f06f388-20240918202510775

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于你方与____（以下简称供应商）于____年____月____日签定编号为的《政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在____年____月____日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的____%数额为____元（大写____），币种为____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任

自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

第二节 评标方法及标准

1. 评标方法

1.1 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

1.2 最低评标价，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

1.3 本采购项目评标方法见本章第一节【评标方法及标准前附表】。

2. 评标程序

2.1 评标程序分为投标文件符合性审查、澄清有关问题、比较和评价、推荐中标候选人。

3. 投标文件的符合性审查

3.1 资格审查结束后，评标委员会依法按照本章第三节“投标文件的符合性审查”规定进行投标文件符合性。

3.2 符合性审查合格投标人少于3家的，应予废标。

3.3 单一产品采购项目：提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算。提供不同品牌产品的投标人不足三家的，应予废标。

3.4 非单一产品采购项目：采购人或者采购代理机构将在【评标方法及标准前附表】中载明核心产品。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，视为相同品牌，按本章本节第3.3款规定处理。

4. 投标文件的澄清

4.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

4.2 投标文件的投标报价出现前后不一致的，除【评标方法及标准前附表】另有规定外，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

4.3 投标文件报价同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由投标人代表签字或者加盖单位章确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4.4 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字，并按评标委员会的通知要求递交。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.5 有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

4.6 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为投标无效处理。

5. 投标文件的比较与评价

5.1 评标委员会依法按照本章第三节“投标文件的比较与评价”规定，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行比较和评价。

5.2 单一产品采购项目：

(1) 最低评标价法：提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标，其他投标无效；报价相同的，按照【评标方法及标准前附表】规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

(2) 综合评分法：提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按照【评标方法及标准前附表】规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

5.3 非单一产品采购项目：多家投标人提供的核心产品品牌相同的，视为相同品牌，按本章本节第 5.2 款规定处理。

5.4 政府采购政策：

(1) 价格评审优惠：评审时按【评标方法及标准前附表】及第二章“投标须知”的相关规定给予相应比例的价格折扣。

(2) 优先采购：评审时按【评标方法及标准前附表】及第二章“投标须知”的相关规定给予相应比例的价格折扣或者加分。

6. 推荐中标候选人

6.1 最低评标价法：评标结果按算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除后的投标报价由低到高顺序排列。报价相同的并列，按【评标方法及标准前附表】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

6.2 综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列，按【评标方法及标准前附表】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

7. 编写评标报告

7.1 评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

7.2 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

8. 评标报告复核

8.1 汇总结束后，评标委员会应当进行复核，特别要对拟推荐为中标候选人供应商的、报价最低的、投标文件被认定为无效的等进行重点复核。

8.2 汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (1) 分值汇总计算错误的；
- (2) 分项评分超出评分标准范围的；
- (3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

8.3 评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当

组织原评标委员会进行重新评审。重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

9. 停止评标

9.1 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人、采购代理机构沟通并作书面记录。采购人、采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

10. 废标

10.1 根据有关法律法规和招标文件的有关规定，如出现下列情况之一的，应予以废标：

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过招标人项目采购预算，招标人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

11. 重新组建评标委员会进行评标

11.1 评标委员会或者其成员存在下列情形导致评标结果无效的，采购人、采购代理机构可以重新组建评标委员会进行评标，并书面报告本级财政部门，但采购合同已经履行的除外：

- (1) 评标委员会组成不符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定的；
- (2) 有《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十二条第一至五项情形的；
- (3) 评标委员会及其成员独立评标受到非法干预的；
- (4) 有政府采购法实施条例第七十五条规定的违法行为的。

11.2 有违法违规行为的原评标委员会成员不得参加重新组建的评标委员会。

第三节 投标文件的符合性审查

1.符合性审查

1.1 评标委员会应按本章本节附表 1 “符合性审查表”所列审查项目及审查标准，对符合资格条件的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

(1) 依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。评标委员会判断投标文件的响应性只根据投标文件的内容，而不依据外部的证据。

(2) 投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。

1.2 未通过符合性审查的投标人，其投标将被认定为投标无效，不能进入下一阶段评审。通过符合性审查的投标人数量不足 3 家的，不得作进一步的比较和评价。

2.投标无效

2.1 投标人存在下列情况之一的，符合性审查不合格，投标无效：

- (1) 投标文件中商务技术文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- (2) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏离超出招标文件规定的偏离范围和幅度；
- (3) 投标有效期不足的；
- (4) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (5) 不符合本节第 1.1 款规定符合性审查标准的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的。

2.2 在评标过程中发现投标人有不遵循公平竞争的原则，恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益的，评标委员会应当认定其**投标无效**，并书面报告本级财政部门。

附表 1 符合性审查表

符合性审查表

采购项目名称：

政府采购计划编号：

序号	审查项目	审查标准
1	投标文件签署、盖章	投标文件中商务、技术文件按照招标文件规定要求签署、盖章；
2	投标文件实质性响应	投标文件对招标文件的实质性要求和条件作出响应，对招标文件的偏离没有超出招标文件规定的偏离范围和幅度。
3	投标有效期	满足招标文件要求（90 日历日）
4	其他条款	投标文件不含采购人不能接受的附加条件
5		不存在法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形
6		招标文件中用“拒绝”、“不接受”、“无效”、“不得”等文字规定或标注“★”符号的条款为实质性要求条款（即重要条款），对其中任何一条的偏离，在评标时将其视为无效投标。投标文件中无偏离情形。
结论		

第四节 投标文件的比较与评价（综合评分法）

1. 综合评分法

1.1 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

1.2 评标因素：评审因素的设定应当与投标人所提供的服务的质量相关，包括投标报价部分、商务部分、技术部分等，但不包括第一章投标人的资格要求。本采购项目的评标因素和标准见本章本节附页 1 “评标方法及标准表”。

1.3 未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

2. 投标报价的算术修正及政府采购政策调整

2.1 如果有算术错误，投标报价将按本章第二节第 4.2 款、第 4.3 款规定进行算术修正。

2.2 需落实政府采购政策（价格评审优惠）的，按第二章“投标须知”及本章第二节第 5.4（1）项的相关规定进行价格调整。

2.3 按本章本节第 2.1 款、第 2.2 款规定，以修正或调整后的价格确定投标人的投标报价和评标基准价，用于投标报价评价。

3. 投标报价评价

3.1 投标报价评价：价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分（报价权重分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分 = $\left(\frac{\text{评标基准价}_{\text{修正或调整}}}{\text{投标报价}_{\text{修正或调整}}} \right) \times 100 \times \text{报价权值}$

4. 技术、商务等评分项响应评价及政府采购政策加分

4.1 技术、商务等评分项响应评分。按本章本节附页 1 “评标方法及标准表”规定的评标因素和标准，对技术、商务等评分项计算得分。

4.2 需落实政府采购政策（优先采购）的，按第二章、本章第二节第 5.4（2）项以及本节附页 1 “评标方法及标准表”的相关规定进行技术、价格、商务项得分（加分）计算。

5. 评标总得分

5.1 评标总得分为投标报价、技术、商务等评分项得分（含优先采购政策加分）之和。

评标总得分= $F_1 \times A_1 + F_2 \times A_2 + \dots + F_n \times A_n$

F_1 、 F_2 …… F_n 分别为各项评审因素的得分；

A_1 、 A_2 、…… A_n 分别为各项评审因素所占的权重 ($A_1 + A_2 + \dots + A_n = 1$)。

5.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

5.3 评标时，评标委员会成员应当独立对满足招标文件全部实质性要求投标人的投标文件进行评价、评分，然后汇总每个投标人每项评分因素的得分。每个投标人的最终得分为所有评标委员会成员评分的算术平均值。

6. 中标候选人的推荐方法

6.1 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

6.2 得分且投标报价相同的并列，按本章第二节规定确定中标候选人。

附页 1 评标方法及标准表

本采购项目的权值见下表

序号	项 目	权值的取值	分值
1	报价 (A1)	0.30	30
2	技术 (A2)	0.50	50
3	商务 (A3)	0.20	20
合计		1.00	100
适用范围		包一、包二	

附表 1.1 投标报价评审标准表附表

序号	评标因素 (分值)	评标标准
1	投标报价 (30 分)	<p>价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 30。</p> <p>注：</p> <p>1、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为投标无效处理。</p> <p>2、本项目非专门面向中小企业采购：给予小型和微型企业产品 10% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。（投标人提供的所有货物全部由小型、微型企业制造，才可享受价格折扣。投标人提供的货物既有大中型企业制造，也有小微企业制造的，不享受中小企业扶持政策。）</p>

附表 1.2 技术部分评审标准表附表

序号	评标因素 (分值)	评标标准
1	技术参数 (36 分)	<p>1、完全满足招标文件“技术参数”要求的计 36 分。</p> <p>2、标注“▲”符号的技术参数不清，有缺漏项的或有负偏离的，</p>

		<p>每处扣 3 分；其他技术条款（非实质性偏离条款、非“▲”条款）每偏离一项扣 2 分；扣完为止。相同内容的条款不重复计算项数。</p> <p>3、其他技术条款（非实质性偏离条款、非“▲”条款）应答时有缺项、参数配置不详或技术规格型号描述不清，则视同负偏离处理</p> <p>“★”符号标明的条款为实质性要求和条件，对其中任何一条的偏离，为实质性偏离，其投标无效。</p> <p>4、投标文件没有提供“响应一览表”、“采购需求偏离表”的不计分，其投标无效。</p> <p>5、投标车辆必须与中国汽车网--汽车公告查询一致，投标文件中提供车辆公告网站参数截图并加盖投标单位公章。如车辆公告网站参数与所投车辆响应参数不一致或未提供车辆公告网站参数截图的，视为无效投标。</p>
2	产品配置和性能 (4 分)	<p>评标委员会根据投标人提供的产品配置和性能描述（包括但不限于所投产品配置先进、技术先进、具有开放性和可扩充性、安全可靠、操作方便简易等）进行综合评价：符合采购项目实际需要且有详尽的文字说明的，计 4 分；每缺一项内容阐述或每有一项内容阐述错误的扣 1 分；每有一项内容虽阐述但未贴合项目实际情况进行论述或描述欠合理或内容中产品选型欠佳的，扣 0.5 分；扣完为止。未提供的不计分。</p>
3	项目实施方案 (5 分)	<p>评标委员会根据投标人提供的针对本项目的项目实施方案（包括但不限于对①供货实施方案；②管理机构设置及人员配备；③进度计划安排及保证措施；④工作流程和具体操作方法；⑤调试及试运行方案、验收方案等）进行综合评价：需求理解充分，思路清晰，方案全面、详细透彻，措施内容具体，管理系统完善，组织协调科学合理、问题的分析和处理科学合理，具有针对性和可操作性，能够完全满足采购需求的，计 5 分；方案有不符合采购需求、有缺漏项、有错误等问题的，每处扣 1 分；方案有欠合理、不完善、不明确、适用性和针对性不强等问题的，每处扣 0.5 分；扣完为止。项目实施方案完全不合理或未提供的不计分。</p>
4	质量及安全保证措施 (5 分)	<p>评标委员会根据投标人提供的针对本项目的质量及安全保证措施方案（包括但不限于①质量管理目标、②质量保证措施、③检测设备完善程度、④安全保证措施、⑤风险控制和突发情况预案等）进行综合评价：方案全面、详细透彻，措施内容具体、科学合理，具有针对性和可操作性，能够完全满足采购需求的，计 5 分；方案</p>

		有不符采购需求、有缺漏项、有错误等问题的，每处扣 1 分；方案有欠合理、不完善、不明确、适用性和针对性不强等问题的，每处扣 0.5 分；扣完为止。质量及安全保证措施方案完全不合理或未提供的不计分。
--	--	--

附表 1.3 商务部分评审标准表

序号	评标因素（分值）	评标标准
1	类似业绩（6 分）	<p>投标人或生产厂家自 2021 年 1 月 1 日以来具有类似项目业绩的，每提供一个业绩计 2 分，最高计 6 分。</p> <p>注：</p> <p>1、类似业绩是指涉及与本项目本包采购需求相关设备（包一是指皮卡车或双排自卸车，包二是指清障车或下水道疏通车或自装卸式垃圾车）的业绩均予以认可为类似业绩。</p> <p>2、类似业绩的时效性，以合同签署时间为准。</p> <p>3、提供类似业绩的合同复印件或扫描件（包括合同首页、包含产品名称页面以及盖章页）加盖投标单位公章，否则不计分。</p>
2	售后服务（5 分）	<p>评标委员会根据投标人提供的针对本项目的售后服务方案（包括但不限于①技术服务支持；②服务机构设置和人员配备；③服务保证期、响应时间；④日常预防性维护保养、备品备件；⑤后续服务方式及服务范围、回访制度等）进行综合评价：方案全面、详细透彻，售后服务措施内容具体，售后服务系统完善，能够实现快速现场支持，具有针对性和可操作性，能够完全满足采购需求的，得 5 分；方案有不符采购需求、有缺漏项、有错误等问题的，每处扣 1 分；方案有欠合理、不完善、不明确、适用性和针对性不强等问题的，每处扣 0.5 分；扣完为止。售后服务方案完全不合理或未提供的不计分。</p>
3	培训计划方案（9 分）	<p>评标委员会根据投标人提供的针对本项目的培训计划方案（包括但不限于①培训方式；②培训课程及人员安排；③设备的原理和技术性能；④操作维护方法；⑤安装调试；⑥故障排除等）进行综合评价：方案内容全面详细，科学合理、具有针对性和可操作性，能够完全满足采购需求的，得 9 分；方案有不符采购需求、有缺漏项、有错误等问题的，每处扣 1.5 分；方案有欠合理、不完善、不明确、适用性和针对性不强等问题的，每处扣 1 分；扣完为止。培训计划方案完全不合理或未提供的不计分。</p>

说明：

- 1、以上表格中要求提供的相关证明材料或证明文件均须提供复印件或扫描件并加盖公章。
- 2、若投标人提供虚假资料，一经查实作无效投标处理，并向相关监管部门汇报。
- 3、每次评分计算保留 2 位小数（百分比亦取 2 位小数），第三位小数四舍五入。
- 4、有下列情况之一者单项评分为无效分，评委须作出解释，并重新打分：
 - 4.1 评分高出规定最高分或低于规定最低分的；
 - 4.2 一个计分内容有 2 个或 2 个以上计分的；
 - 4.3 无记分；
 - 4.4 其它明显不合理记分。

优先采购加分计算

技术评价 项政策功 能加分	提供“节能产品”“环境标志产品”《优先采购产品清单》，并提供国家确定的认证机构出具的所投产品认证证书复印件或扫描件。（以中国政府采购网发布的最新一期节能产品、环境标志产品政府采购品目清单为准，认证机构以《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》为准）	$\frac{\text{所投节能产品的价格}}{\text{投标总价格}} \times \text{技术评审总分值} \times 4\% = \text{应加分数}$
		$\frac{\text{所投环保产品的价格}}{\text{投标总价格}} \times \text{技术评审总分值} \times 4\% = \text{应加分数}$
价格评价 项政策功 能加分	提供“节能产品”“环境标志产品”《优先采购产品清单》，并提供国家确定的认证机构出具的所投产品认证证书复印件或扫描件。（以中国政府采购网发布的最新一期节能产品、环境标志产品政府采购品目清单为准，认证机构以《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》为准）	$\frac{\text{所投节能产品的价格}}{\text{投标总价格}} \times \text{价格评审总分值} \times 4\% = \text{应加分数}$
		$\frac{\text{所投环保产品的价格}}{\text{投标总价格}} \times \text{价格评审总分值} \times 4\% = \text{应加分数}$

注：

- 1、符合节能产品、环境标志产品政府采购优先采购政策的，产品只能享受节能产品、环境标志产品等产品优惠中的一项加分。（由投标人自行选择，并在投标文件中填报相关信息及数据，评审时

进行加分。投标单位对两项均填报的，请注明以哪一项为准。投标单位未注明以哪一项为准的，评标委员会评审时，两项只能选择其一，选择优惠范围最多的优惠政策进行评审。给予最高 4% 的优惠政策加分。

2、所投产品已为强制采购节能产品的，不再享受优先采购的节能产品和环境标志产品政策加分。

3、纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品政府采购品目清单，实施政府强制采购的（品目清单标注★符号产品），为强制采购节能产品。投标人应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书复印件（或扫描件），否则投标无效。

c303f57e1cff40be8f992db50f06f388-20240918202510775

第五章 采购需求

第一节 采购清单一览表

一、采购项目名称

湘潭市市政设施维护管理处工程车辆采购项目

二、采购项目预算：2492000 元

三、采购方式：公开招标

四、采购清单一览表

包号	包名称	标的名称	数量	采购预算 最高限价	简要技术要求	是否为核 心产品
1	包一：皮卡车、 双排自卸车	皮卡车	4 台	600000 元	详见第二节技术要求	是
		双排自卸车	5 台	812000 元	详见第二节技术要求	否
合计				1412000 元	/	/
2	包二：清障车、 下水道疏通车、 自装卸式垃圾 车	清障车	1 台	200000 元	详见第二节技术要求	否
		下水道疏通车	1 台	580000 元	详见第二节技术要求	是
		自装卸式垃圾车	1 台	300000 元	详见第二节技术要求	否
合计				1080000 元	/	/

注：

- “包”为最小合同单位（最小投标单位）。每“包”内容应细化到具体标的。
- 投标人必须对一个完整、独立的包进行投标，不得仅对一个包中的部分标的投标，否则投标无效。
- 货物的主要技术参数或规格：详见“技术要求”中的具体技术参数。
- 投标人应在投标文件《分项报价明细表》中按标的名称顺序逐项填写，且每个标的中的条目均需按招标文件规定报价。如有缺漏，其投标无效。
- 本项目分两个包进行采购，投标人可投一个或多个包。为保证设备及时供货和服务质量，同一投标人只能中取其中一个包。投标人必须分包报价，且必须以包为单位单独制作和上传投标文件。评标委员会按包一、包二的顺序依次进行评审。如投标人同时投标多个标包，按包号顺序中标后，不再作为其他包的中标人，以包一为第一顺序，其他包号依次类推。

第二节 技术要求

一、技术参数

包一：皮卡车、双排自卸车

（一）皮卡车

能源类型	新能源
车型	皮卡
▲纯电续航里程(km)	≥350
电池快充时间(小时)	≥0.5
▲最大功率(kw)	≥150
最大扭矩(N·m)	≥300
▲电动机(PS)	≥200
长*宽*高(mm)	≥5200*1850*1800
轴距(mm)	≥3100
货箱尺寸(mm)	≥1500×1400×500
电动机总功率(kw)	≥150
电动机总马力(PS)	≥200
电动机总扭矩(N·m)	≥300
后电动机最大功率(kw)	≥150
驻车制动类型	电子驻车
主/副驾驶座安全气囊	有
ABS 防抱死	有
牵引力控制(ASR/TCS/TRC 等)	有
车身稳定控制(ESC/ESP/DSC 等)	有
能量回收系统	有
后驻车雷达	有
远近灯光光源	LED
OTA 升级	有
扬声器数量	≥4
车身颜色	工程黄

（二）双排座自卸车

产品名称	自卸车
▲总质量(Kg)	≥6490
整备质量(Kg)	≥2700
货箱外形长(mm)	≥3000
货箱外形宽(mm)	≥1750
货箱外形高(mm)	≥380

轴距 (mm)	≥2800
接近角/离去角	≥20/12
排放依据标准	国六
▲发动机功率 (Kw)	≥85
额定载质量	≥3.4 吨
车身颜色	工程黄

备注：投标人在阐述货物技术参数投标响应时，应注意招标文件的技术规格中指出的品牌或型号或图片仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代标准、品牌或型号，但这些替代应实质上满足或优于招标文件的要求，如发现严重不符合招标要求或者提供虚假资料等情况，投标无效。

包二：清障车、下水道疏通车、自装卸式垃圾车

（一）清障车

项目	规格
底盘型号	等于或优于东风、福田、五十铃等
发动机功率 (kw)	≥120
外型尺寸 (长×宽×高) (mm)	≤8300*2350*2485
前悬/后悬 (mm)	≥1130/2770
▲整备质量 (kg)	≥7000
▲上装载重 (kg)	≥8000
接近角/离去角 (°)	≥21/11
总质量 (kg)	≤11995
最高行驶速度 (km/h)	≥100
轴距 (mm)	≥ 4400
驾驶室准乘人数	≥2
车身颜色	工程黄

(二) 下水道疏通车

序号	系统	名称	型号及描述
1	整车	总质量	$\geq 11990\text{kg}$
		底盘	等于或优于东风、福田、五十铃等
		发动机	等于或优于玉柴、康明斯、五十铃等
		功率	$\geq 115\text{kW}$
		排放标准	国六
		轴距	$\leq 3800\text{mm}$
		▲整备质量	$\geq 5400\text{kg}$
		▲额定载质量	$\geq 6100\text{kg}$
		▲前悬/后悬	$\leq 1220/1840\text{mm}$
		▲接近角/离去角	$\geq 17/15^\circ$
		▲外形尺寸 (L*W*H)	$\leq 6820\text{mm} \times 2300\text{mm} \times 2710\text{mm}$
2	方形罐体	材质	等于或优于国产优质钢
		罐体总容量	$\geq 6400\text{L}$
		罐体壁厚	$\geq 3\text{mm}$
3	高压水泵	类型	三柱塞泵
		流量	$\geq 212\text{L/min}$
		压力	$\geq 20\text{Mpa}$
		最高转速	$\geq 1800\text{rpm}$
		驱动	PTO
		泵体保护	低水位报警及保护装置
			高压水泵进水负压报警及自动保护联动装置
		高压泵啮合控制	气动控制
4	旋转绞盘	旋转绞盘	$\geq 160^\circ$ 水平旋转
		电动收放	胶管电动收放 (可根据实际操作情况随时调节滚筒转速)
		排管器	水平往复移动排管装置 (手动)
5	高压胶管	通径	$\geq \text{DN}25\text{mm}$
		长度	$\geq 80\text{m}$
6	高压喷头	蘑菇喷头 $\times 1$	陶瓷喷嘴 $\times 10$ 孔

		蘑菇喷头×1	陶瓷喷嘴 x11 孔
		榴弹喷头×1	陶瓷喷嘴 x10 孔
		菱形喷头×1	陶瓷喷嘴 x10 孔
7	车身颜色	工程黄	

(三) 自装卸式垃圾车

序号	项目名称	描述	
1	整车	车辆名称	自装卸式垃圾车
		▲总质量 kg	≥7360
		额定载质量 kg	≥2870
		整备质量 kg	≤4100
		▲外型尺寸 mm	≥6245×2000×2450
		底盘	等于或优于东风、福田、五十铃等
		轴距 mm	≥3308
		功率 kw	≥103
		▲驾乘人数	≥2+3 人
		排放标准	国六及以上
		接近角/离去角	≥20/13(°)
		前悬/后悬	≥1055/1880(mm)
		厢体	除骨架外车厢为 2mm 不锈钢钢板,侧边配备不锈钢爬梯
2	厢体	容积	≥5m³
		车厢最大举升角 (°)	≥50°
		车厢尾门	箱体顶部为全封闭,后盖采用上提式设计,尾门开闭和锁紧,通过液压控制,提高密封性,有效防止物料泄露造成二次污染。
3	控制系统	提升机构	液压阀手柄操作,车箱侧面污泥筒自动提升,完成污泥自动倾斜到污泥车厢内
		车厢举升机构	油缸前推连杆组合式,增设安全支撑机构
		悬挂机构	车辆尾部设有悬挂机构悬挂污泥筒
4	污泥筒	污泥筒上、下车时间 (s)	≤20
		车厢举升、降落时间 (s)	≤20
		额定提升质量 (kg)	≥200

		最大提升质量（kg）	≥250
		污泥筒数量	≥2
		污泥筒容积（L）	≥80
5	安全消防	配手提式干粉灭火器 2 只，摆放于车上易拿取处	
6	车身颜色	工程黄	

备注：投标人在阐述货物技术参数投标响应时，应注意招标文件的技术规格中指出的品牌或型号或图片仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代标准、品牌或型号，但这些替代应实质上满足或优于招标文件的要求，如发现严重不符合招标要求或者提供虚假资料等情况，投标无效。

二、项目整体要求及说明

1、产品运输、保险及保管

1.1 中标人负责产品到施工地点的全部运输，包括装卸及现场搬运等。

1.2 中标人负责产品在施工地点联合签收前的保管和相应的费用。

1.3 中标人负责其派出的施工人员的人身意外保险。

2、资料移交

2.1 中标人在供货时，中标人应将项目有关的全部资料，包括产品资料、技术文档等，移交采购人。

3、安装及验收

3.1 安装

产品交货验收合格后，由中标人按采购方要求负责安装到位。中标人必须严格按照安全规范安装，进场前需将项目的安装组织方案报送采购人，经审核同意后方可进场。安装过程中要安全作业，若发生安全事故由项目中标人负责处理一切事宜，采购人不承担任何安全责任。

3.2 检验

1) 中标人向采购人提供的服务及设备，应满足国家相关行业的有关要求和规定。

2) 中标人应保证按技术规范书要求提供的产品及材料的安全性、环保性能符合国家要求。

3) 采购人将对中标人提供的服务及产品，按双方商定的合同进行验收。

3.3 验收

1) 货物的安装、调试由中标人承担至正常运行。

2) 货物安装开始前，中标人按照采购人的书面通知，按装箱清单共同开箱验收，主要检验货物的

外观质量，货物的原产地及数量。

3) 验收由采购人与中标人及相关人员依国家有关标准、合同、检验报告、说明书等的各项参数性能及有关要求进行，若实际参数性能与上述资料不符采购人将不予验收有权退货处理，且一切费用及给采购人造成的损失都由中标人自行承担。

4) 货物的最终验收在安装现场进行，中标人应保证货物的各项性能指标符合合同和技术规格规定的标准。

5) 严格按有关产品的国家标准生产、制造、验收，调试验收时同时提供出厂前的整体质量检验报告、合格书。

6) 货物验收须按国家标准和规范及合同要求进行，货物及其材料的各项技术性能必须达到合同和相关技术文件规定的要求，必须符合国家 and 行业的有关规定和标准。

7) 验收过程中产生纠纷的，由质量技术监督部门认定的检测机构检测，如为中标人原因造成的，由中标人承担检测费用；否则，由采购人承担。

8) 项目验收不合格，由中标人返工直至合格，有关返工、再行验收，以及给采购人造成的损失等费用由中标人承担。连续两次项目验收不合格的，采购人可终止合同，另行按规定选择其他供应商采购，由此带来的一切损失由中标人承担。

4、质量保证

4.1 中标人提供的产品应是原装正品，符合国家质量检测标准，具有出厂合格证或国家鉴定合格证，并在交货验收时提供给采购人。

4.2 **项目整体质保期一年。**超出厂家正常保修范围的，中标人需向厂家购买；未在投标报价表中单列其费用的，视为包含在投标报价中。采购人验收合格后，投标人承诺的质保期限内，应对所供货产品的质量负责，不能按照合同约定履行质保和售后服务的，采购人有权将中标人报送上级财政主管部门处按政府采购相关法律法规进行处理。

5、售后服务

5.1 技术支持

1) 专职售后服务维修工程师。

2) 提供 7×24 小时的技术咨询服务。

5.2 故障响应

- 1) 提供 7×24 小时的故障服务受理，24 小时内排除故障。
 - 2) 对重大故障提供 7×24 小时的现场支援，一般故障提供 7×8 小时的现场支援。
 - 3) 备件服务：遇到重大故障，提供系统所需更换的任何备件。
 - 4) 质保期内出现任何质量问题（人为破坏或自然灾害等不可抗力除外），由中标人负责全免费（免全部工时费、材料费、管理费、财务费、车辆购置税、保险等等）更换或维修。质保期满后，无论采购人是否另行选择维保供应商，中标人应及时优惠提供所需的备品备件。
- 5.3 中标人应提供定期回访，就产品使用情况进行定期检查，便于及时发现故障以及隐患。
- 5.4 如中标人发生兼并、重组，采购人保修由新组建的公司按响应文件承担相应义务。
- 6、培训
- 中标人对产品的使用、维护、故障排除等进行免费技术培训，确保最终用户的正常使用。

对于上述项目要求，投标人应在投标文件中进行回应，作出承诺及说明。

第三节 商务要求

一、报价范围

本次采购为交钥匙项目。投标报价应包括货物本身价格外，还包含要向中华人民共和国政府缴纳的各项税费和运至合同指定地点的运输费、装卸费、安装费、服务费等一切费用。投标人应根据项目要求，详细列明项目所需的货物、设备及材料购置，以及产品运输保险保管、验收、调试、上牌、车辆购置税、质保期免费保修维护等所有人工、管理、财务等所有费用，如一旦中标，在项目实施中出现任何遗漏，均由中标人免费提供，在上牌移交给采购人之前所有任何费用，均由中标人承担，采购人不再支付任何费用。

二、供货及付款方式

- 1、合同履行期限（交货时间）：合同签订之日起 45 天内完成供货，安装调试及验收上牌移交完毕
- 2、交货地点：按采购方要求配送至指定地点。
- 3、交货方式：中标单位应当在采购方确定的时间、指定的地点送货交货，并验收合格。
- 4、中标供应商应根据时间要求供货并对不可预见因素的进行预测，组织相关人员配送到指定项目现场，及时协调各方，保证按进度安排及时供货。
- 5、除包括采购的设备外，还应包括配套的辅助设备、技术资料、产品使用说明书、产品使用所必需的备品备件品，负责运输、安装并提供相应的技术服务与质量保证。
- 6、付款方式：
 - 6.1 付款人：湘潭市市政设施维护管理处
 - 6.2 付款方式：

包一（皮卡车、双排自卸车）：（1）合同预付款的支付比例：无。（2）设备安装调试完毕，运行正常，人员培训到位，中标人提出申请，在上牌完毕并经采购人验收合格接收后，30 日内付清全款。

包二（清障车、下水道疏通车、自装卸式垃圾车）：（1）合同预付款的支付比例：无。（2）设备安装调试完毕，运行正常，人员培训到位，中标人提出申请，在上牌完毕并经采购人验收合格接收后，60 日内付清全款。
- 7、采购人不组织现场考察和踏勘。潜在投标人如需现场考察和踏勘，费用由投标人自行承担，现场考察期间所发生的人身伤害及财产损失由投标人自行负责。

对于上述项目要求，投标人应在投标文件中进行回应，作出承诺及说明。

第六章 政府采购合同

第一节 政府采购合同协议书

(仅供参考, 以最终签订的合同为准)

采购合同编号:

甲方(采购人): 湘潭市市政设施维护管理处

乙方(供应商):

为了保护甲、乙双方合法权益, 根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章, 双方签订本合同协议书。

1. 项目信息

- (1) 采购项目名称: _____
- (2) 政府采购计划编号: _____。
- (3) 项目内容: _____。
- (4) 是否分包: _____。
- (5) 项目负责人: _____。
- (6) 联系电话: _____。

2. 合同金额

- (1) 合同金额小写: _____。
大写: _____。
- (2) 具体标的见附件。
- (3) 合同定价方式: ☐固定总价 ☐固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励
- (4) 付款方式(按项目实际勾选填写):
 - ☐全额付款: _____(应一次性支付全部合同款项)
 - ☐预付款: _____(应明确预付款的支付比例和支付条件)
 - ☐分期付款: _____(应按照实际供货数量支付合同款项)

☐成本补偿：_____（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）

☐绩效激励：_____（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）

3. 合同履行

（1）起始日期：____年____月____日，完成日期：____年____月____日。总日历天数：
天。

（2）地点：_____。

（3）方式：_____。

（4）履约担保：履约担保的金额、形式和期限要求。

（5）质量保证金：质量保证金的金额、形式和期限要求。

4. 合同验收

（1）验收主体：_____。

（2）验收方式：_____。

（3）验收标准：_____。

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

（1）在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议

（2）本合同协议书

（3）成交通知书

（4）响应文件

（5）政府采购合同专用条款

（6）政府采购合同通用条款

（7）标准、规范及有关技术文件，图纸。

（8）其他合同文件。

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式____份，采购人执____份，供应商执____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年____月____日

合同订立地点：_____。

附件：具体标的明细、分包合同等。

甲 方：（公章）

法定代表人：

委托代理人：

电 话：

传 真：

乙 方：（公章）

法定代表人：

委托代理人：

电 话：

传 真：

开 户 银 行：

账 号：

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购程序向投标人购买货物、服务的国家机关、事业单位、团体组织。本次采购的甲方名称、地址见【政府采购合同专用条款】。

(2) 投标人（以下称乙方）是指参加政府采购活动而取得中标结果，并向采购人提供货物、服务的法人、其他组织或者自然人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指甲乙双方签署的、政府采购合同协议书中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

(2) “合同价”系指根据本合同规定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

(4) “服务”系指根据合同规定，乙方应提供的技术、管理和其它服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其它义务。

(5) “合同条款”系指本合同条款。

(6) “项目现场”系指本合同项下货物安装、运行的现场，其名称见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同的适用范围

2.1 本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。

2.2 合同内容根据招标文件、投标文件而确定。

3. 合同标的及金额

3.1 合同标的及金额应与中标结果一致。

4. 合同价款

4.1 具体合同价款见本合同第 3.1 条。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其它任何费用。

5. 履行合同的时间、地点和方式

5.1 乙方应当在甲方确定的时间、指定的地点履行合同，具体的交货时间、地点和方式见【政府采购合同专用条款】。

5.2 乙方提供服务的应当在甲方指定的地点完成服务项目。

6. 货物的验收

6.1 甲方在收到乙方交付的货物后应当及时组织验收。

6.2 货物的表面瑕疵，甲方应在验收时当面提出；对质量问题有异议的应在安装调试后十个工作日内提出。

6.3 在验收过程中发现数量不足或有质量、技术等问题，乙方应负责按照甲方的要求采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切费用和损失。

6.4 甲方在乙方按合同规定交货或安装、调试后，无正当理由而拖延接收、验收或拒绝接收、验收的，应承担因此给乙方造成的直接损失。

6.5 甲方对货物进行检查验收合格后，应当收取发票并在《交货验收单》上签署验收意见及加盖单位印章。

6.6 大型或者复杂的货物采购项目，甲方可以邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作，并由其出具验收报告单。

6.7 乙方提供的进口产品，乙方应出示中华人民共和国进出口商品检验部门出具的检验证书（招标文件第五章采购需求另有约定的除外）。

7. 货物包装要求

7.1 乙方所出售的全部货物均应按标准保护措施进行包装，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，以确保货物安全无损地运抵指定现场。由于包装防护措施不妥而引起的损坏、丢失由乙方负责。

7.2 每一个包装箱内应附一份详细装箱单、质量证书和保修保养证书。

8. 运输和保险

8.1 乙方负责办理将货物运抵本合同第 5.1 条规定的交货地点的一切运输事项，相关费用应包括在合同总价中。

8.2 乙方应向保险公司投保以甲方为受益人的发运合同货物发票金额的 110% 运输一切险。

9. 质量标准和保证

9.1 质量标准

(1) 本合同下交付的货物应符合招标文件第四章“技术规格、参数与要求”所述的标准。如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国有关机构发布的最新版本的标准。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所出售的货物还应符合国家有关安全、环保、卫生之规定。

9.2 保证

(1) 乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能，或者没有因乙方的行为或疏忽而产生的缺陷。在货物最终交付验收后不少于【政府采购合同专用条款】规定或乙方承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第 15.1 条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采用必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权利不受影响。

10. 权利瑕疵担保

10.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

10.2 乙方保证在其出售的货物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

10.3 如甲方使用该货物构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

11. 知识产权保护

11.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

11.2 甲方使用乙方提供的货物对第三人构成侵权的，应当由乙方承担全部法律责任，给甲方造成损害的，乙方应当承担赔偿责任。

11.3 甲方委托乙方开发的产品，甲方享有知识产权，未经甲方许可不得转让任何第三人。

12. 保密义务

12.1 甲、乙双方在采购和履行合同过程中所获悉的对方属于保密的内容，双方均有保密义务。

13. 合同价款支付

13.1 验收合格后，乙方出具正规发票给甲方，凭甲方开具的《政府采购合同验收报告单》办理合同价款结算手续。

13.2 合同价款构成中应当由财政支付的部分，甲方应当在货物验收合格后的十五个工作日内向国库管理部门申请支付，经国库管理部门审核后直接支付给乙方。

13.3 合同价款构成中应当由甲方自行支付的部分，甲方应当在货物验收合格后十五个工作日内支付。

13.4 支付合同价款时，一律不向乙方以外的任何第三方办理付款手续。开户行和账号以签订的政府采购合同为准，如果乙方要求变更，则乙方必须提供加盖了财务专用章、法定代表人签字的证明文件，报经甲方审查同意。

13.5 合同价款支付方式和条件在【政府采购合同专用条款】中另有规定。

14. 乙方应提供的服务

14.1 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南。这些文件应包装好随同货物一起发运。

14.2 乙方还应提供下列服务：

(1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

(2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

(3) 在合同各方商定的一定期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

(4) 在制造商或项目现场就货物的安装、启动、运营、维护对甲方操作人员进行培训；

(5) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.3 乙方提供的服务的费用应包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的补救措施和索赔

(1) 如果乙方提供的产品不符合质量标准或存在产品质量缺陷,而甲方在合同条款第9条或合同的其他条款规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内,根据法定质量检测部门出具的检验证书向乙方提出了索赔,乙方应按照甲方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜:

①乙方同意退货并将货款退还给甲方,由此发生的一切费用和损失由乙方承担。

②根据货物的质量状况以及甲方所遭受的损失,经过甲乙双方商定降低货物的价格。

③乙方应在接到甲方通知后七日内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分,其费用由乙方负担。同时,乙方应在约定的质量保证期基础上相应延长修补和更换件的质量保证期。

(2) 如果在甲方发出索赔通知后十日内乙方未作答复,上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十日内或甲方同意延长的期限内,按照上述规定的任何一种方法采取补救措施,甲方有权从应付货款中扣除索赔金额或者没收质量保证金,如不足以弥补甲方损失的,甲方有权进一步要求乙方赔偿。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供服务。在履行合同过程中,如果乙方遇到可能妨碍按时交货和提供服务的情形时,应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后,应尽快对情况进行评价,并确定是否同意迟延交货时间或延期提供服务。

(2) 除本合同第20条规定情况外,如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务,甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法,赔偿费按每周(一周按七天计算,不足七日按一周计算)赔偿迟交货物的交货价或延期服务的服务费用的百分之零点五(0.5%)计收,直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五(5%)。一旦达到误期赔偿的最高限额,甲方可以终止合同。

(3) 如果乙方迟延交货,甲方有权终止全部或部分合同,并依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物,乙方应对购买类似货物所超出的那部分费用负责。但是,乙方应继续执行合同中未终止的部分。

16. 合同的变更

16.1 在合同履行过程中,甲、乙双方可就合同履行的时间、地点和方式等协商进行变更。协商一致后,双方应签订书面的补充协议。

16.2 在不改变合同其他条款的前提下,甲方有权在合同价款百分之十的范围内追加与合同标的的相同的货物或服务,并就此与乙方签订补充合同,乙方不得拒绝。

16.3 除双方签署书面协议,并成为合同不可分割的一部分外,本合同条件不得有任何变更。

17. 合同中止与终止

17.1 合同的中止

(1) 合同在履行过程中,因采购计划调整,甲方可以要求中止履行,待计划确定后继续履行;

(2) 合同履行过程中因投标人就采购过程或结果提起投诉的,甲方认为有必要或财政部门责令中止的,应当中止合同的履行。

17.2 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止;

(2) 乙方未能依照本合同约定条件履行合同,已构成根本性违约的,甲方有权终止本合同,

并追究乙方的违约责任。

(3) 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。

(4) 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》规定由有关部门追究其法律责任。

(5) 如果合同的履行将损害国家利益或社会公共利益，甲方有权终止合同的履行，给乙方造成损失的予以相应补偿。

18. 合同转让和分包

18.1 乙方不得以任何形式将合同转包。

18.2 乙方未在投标文件中说明，不得将合同的非主体、非关键性工作分包给他人。

19. 不可抗力

19.1 不可抗力是指合同双方不可预见、不可避免、不可克服的自然灾害和社会事件。

19.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

19.3 遇有不可抗力的一方，应在三日内将事件的情况以书面形式通知另一方，并在事件发生后十日内，向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行理由的报告。

20. 解决争议的方法

20.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行合同过程中所发生的或与合同有关的一切争端。如从协商开始后十日内仍不能解决，可以向财政部门提请调解。

20.2 调解不成可以按【**政府采购合同专用条款**】中约定中规定下列方式之一提起仲裁或诉讼：

- (1) 向甲方所在地仲裁机构提起仲裁；
- (2) 向甲方所在地人民法院提起诉讼。

20.3 如仲裁或诉讼事项不影响合同其它部分的履行，则在仲裁或诉讼期间，除正在进行仲裁或诉讼的部分外，合同的其它部分应继续执行。

21. 法律适用

21.1 本合同适用中华人民共和国现行法律、行政法规和规章，如合同条款与法律、行政法规和规章不一致的，按照法律、行政法规和规章修改本合同。

22. 通知

22.1 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续，

22.2 通知以送到之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【**政府采购合同专用条款**】。

24. 合同生效

24.1 本合同在合同双方签字盖章后生效。

第三节 政府采购合同专用条款

本章第二节 第 1.1 款	甲方名称、地址	甲方名称：湘潭市市政设施维护管理处 地址：湘潭市雨湖区人民路 235 号
本章第二节 第 1.2（6）项	项目现场	采购人指定地点
本章第二节 第 5.1 款	★履行合同的时间、地点及方式	合同履行期限（交货时间）：合同签订之日起 45 天内完成供货、安装调试及验收上牌移交完毕。 交货地点：按采购方要求配送至指定地点。 交货方式：中标单位应当在采购方确定的时间、指定的地点送货交货，并验收合格。
本章第二节 第 9.2（1）项	★质保期	项目整体质保期一年。 超出厂家正常保修范围的，中标人需向厂家购买；未在投标报价表中单列其费用的，视为包含在投标报价中。采购人验收合格后，投标人承诺的质保期限内，应对所供货产品的质量负责，不能按照合同约定履行质保和售后服务的，采购人有权将中标人报送上级财政主管部门处按政府采购相关法律法规进行处理。
本章第二节 第 9.2（3）项	★响应时间	1、提供 7×24 小时的故障服务受理，24 小时内排除故障。 2、对重大故障提供 7×24 小时的现场支援，一般故障提供 7×8 小时的现场支援。 3、备件服务：遇到重大故障，提供系统所需更换的任何备件。 4、质保期内出现任何质量问题（人为破坏或自然灾害等不可抗力除外），由中标人负责全免费（免全部工时费、材料费、管理费、财务费、车辆购置税、保险等等）更换或维修。质保期满后，无论采购人是否另行选择维保供应商，中标人应及时优惠提供所需的备品备件。
本章第二节 第 13.5 款	★合同价款支付方式和条件（付款方式）	1、付款人：湘潭市市政设施维护管理处 2、付款方式： 包一（皮卡车、双排自卸车）：（1）合同预付款的支付比例：

		<p>无。（2）设备安装调试完毕，运行正常，人员培训到位，中标人提出申请，在上牌完毕并经采购人验收合格接收后，30 日内付清全款。</p> <p>包二（清障车、下水道疏通车、自装卸式垃圾车）：（1）合同预付款的支付比例：无。（2）设备安装调试完毕，运行正常，人员培训到位，中标人提出申请，在上牌完毕并经采购人验收合格接收后，60 日内付清全款。</p>
<p>本章第二节 第 14.2（6）项</p>	乙方提供的其他服务	详见第五章采购需求
<p>本章第二节 第 20.2 款</p>	解决争议的方式	<input checked="" type="checkbox"/> 诉讼 <input type="checkbox"/> 仲裁
<p>本章第二节 第 23.1 款</p>	合同未尽事项	双方另行约定

第七章 投标文件的组成

第一部分 资格证明文件

- 一、开标一览表
- 二、投标保证金
- 三、法定代表人(单位负责人)身份证明、授权委托书
- 四、投标人提供的资格证明文件

第二部分 商务技术文件

- 五、投标函
- 六、分项报价表
- 七、采购需求响应
- 八、项目(实施)方案
- 九、合同条款偏离表
- 十、采购需求偏离表
- 十一、享受政府采购政策优惠的证明资料
- 十二、投标货物符合招标文件规定的证明文件
- 十三、投标人认为需提供的其他资料

注: 投标人可编制资格审查索引表、符合性审查索引表、评审索引表, 以便采购人及采购代理机构资格审查和评标委员会评审。

政府采购 投标文件

第一部分 资格证明文件

采购项目名称：

采 购 人：

政府采购计划编号：

委托代理编号：

采购代理机构：

投标人：

年 月 日

索引表 1 资格审查索引表

资格审查索引表

序号	招标文件条款号	资格审查标准	证明材料	投标文件对应内容的册及页码

一、开标一览表

包一（皮卡车、双排自卸车）

采购项目名称		政府采购计划 编号	
包号		包名称	
投标总报价 (人民币元)	小写: _____。 大写: _____。 (大写金额与小写金额不一致时, 以大写金额为准)		
皮卡车 4 台报价 (人民币元)	小写: _____。 大写: _____。 (大写金额与小写金额不一致时, 以大写金额为准)		
双排自卸车 5 台报价 (人民币元)	小写: _____。 大写: _____。 (大写金额与小写金额不一致时, 以大写金额为准)		
合同履行期限 (交货时间)			
项目负责人			
备注			

备注: 1、本表须按包填写, 一个“包号”一份。投标人应按照招标文件的要求进行报价。2、投标人对采购项目内容只允许有一个投标报价, 否则其**投标无效**。3、投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的, 应同时修改投标文件“分项报价明细表”“享受政府采购政策优惠的证明资料”以及“联合体协议书”(如果影响)等相关内容。4、投标人报价包括完成本项目所需的一切费用组成, 采购人将不再支付报价以外的任何费用。

开标过程采用电子唱标方式。为方便唱标, 会在线生成《开标一览表》。在线生成的《开标一览表》与投标文件中的《开标一览表》内容和报价金额不一致的, 其投标无效。(请投标人在制作电子投标文件时正确填写《开标一览表》的内容和报价金额并与投标文件中《开标一览表》的内容和报价金额保持一致)

投标人名称(盖单位章):

法定代表人(单位负责人)或其授权的代理人(签字或印章):

日期: 年 月 日

包二（清障车、下水道疏通车、自装卸式垃圾车）

采购项目名称		政府采购计划 编号	
包号		包名称	
投标总报价 (人民币元)	小写: _____。 大写: _____。 (大写金额与小写金额不一致时, 以大写金额为准)		
清障车 1 台报价 (人民币元)	小写: _____。 大写: _____。 (大写金额与小写金额不一致时, 以大写金额为准)		
下水道疏通车 1 台报价 (人民币元)	小写: _____。 大写: _____。 (大写金额与小写金额不一致时, 以大写金额为准)		
自装卸式垃圾车 1 台报价 (人民币元)	小写: _____。 大写: _____。 (大写金额与小写金额不一致时, 以大写金额为准)		
合同履行期限 (交货时间)			
项目负责人			
备注			

备注: 1、本表须按包填写, 一个“包号”一份。投标人应按照招标文件的要求进行报价。2、投标人对采购项目内容只允许有一个投标报价, 否则其**投标无效**。3、投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的, 应同时修改投标文件“分项报价明细表”“享受政府采购政策优惠的证明资料”以及“联合体协议书”(如果影响)等相关内容。4、投标人报价包括完成本项目所需的一切费用组成, 采购人将不再支付报价以外的任何费用。

开标过程采用电子唱标方式。为方便唱标, 会在线生成《开标一览表》。在线生成的《开标一览表》与投标文件中的《开标一览表》内容和报价金额不一致的, 其投标无效。(请投标人在制作电子投标文件时正确填写《开标一览表》的内容和报价金额并与投标文件中《开标一览表》的内容和报价金额保持一致)

投标人名称 (盖单位章):

法定代表人 (单位负责人) 或其授权的代理人 (签字或印章):

日期: 年 月 日

二、投标保证金

根据湘潭市财政局《关于加强政府采购保证金管理工作的通知》（潭财购〔2024〕12号）文精神，本项目无需提供投标保证金，但投标人免交非免责。为保障采购人的合法权益，投标人应向采购人出具“免缴投标保证金的信用承诺书”，承诺遵守政府采购相关法律法规，对于违反相关规定给采购人造成损失的，投标人应当依法承担赔偿责任，并接受相关行政监督部门处理。

注：

“免缴投标保证金的信用承诺书”格式自拟，加盖公章。否则，资格性审查不予通过。

三、法定代表人（单位负责人）身份证明

投标人名称：

统一社会信用代码：

注册地址：

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____系_____（投标人名称）的法

定代表人（单位负责人）

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件（或扫描件）

<p>法定代表人（单位负责人） 身份证（双面）复印件（或扫描件）</p>
--

注：投标人代表为法定代表人（单位负责人）的提供。自然人投标的无需提供。

投标人名称（盖单位章）：

日期： 年 月 日

法定代表人参与投标的，需将此身份证明单独另备一份与法定代表人身份证原件于开标现场身份验证时使用。

授权委托书

本人_____（姓名、职务）系_____（投标人名称）的法定代表人，
现授权_____（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、
说明、补正、递交、撤回、修改_____（采购项目名称）（政府采购计划编号：_____，
委托代理编号：_____，）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

委托代理人身份证（双面）
复印件（或扫描件）

附：法定代表人（单位负责人）身份证明(原件)

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）（签字或印章）：

委托代理人（签字或印章）：

日期：_____年_____月_____日

注：投标人代表不是投标人的法定代表人的提供。自然人投标的无需提供。

委托代理人参与投标的，需将此授权书单独另备一份连同本人身份证原件及法定代表人身份证明于开标现场身份验证时使用。

四、投标人提供的资格证明文件

须 知

1、投标人应按第二章第 14.1 款要求提供下列的证明材料

附件 4-1 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

附件 4-2 湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)

附件 4-3 投标人资格声明(格式)

附件 4-4 符合基本资格条件、特定资格条件证明材料复印件(或扫描件)或者情况说明

附件 4-5 联合体协议书

附件 4-6 印章签字表

附件 4-1 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

提供：

1、法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件复印件（或扫描件），自然人的身份证明复印件（或扫描件）

注：

- （1）投标人为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件（或扫描件）；投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件（或扫描件）；投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件（或扫描件）；投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件（或扫描件）。
- （2）资格证明文件必须真实有效、加盖投标单位公章。

附件 4-2 湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)

湖南省政府采购供应商资格承诺函

本公司独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金，在前三年的经营活动中无重大违法记录，未列入严重失信行为名单，符合政府采购供应商的基本资格要求。

按照《 政府采购促进中小企业发展管理办法 》（ 财库〔2020〕46 号），本公司企业规模为：
大型 ☐ 中型 ☐ 小型 ☐ 微型 ☐

供应商名称(盖单位章)：

法定代表人或其委托代理人(签字)：

日期： 年 月 日

供应商名称		机构代码	
注册登记机构		登记日期	
有效期		注册资本	
地址			
经济行业		经济性质	
法定代表人身份证号		法定代表人 手机号	
委托代理人身份证号		委托代理人 手机号	

附件 4-3 投标人资格声明(格式)

投标人资格声明(格式)

致(采购人、采购代理机构):

按照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和招标文件的规定,我单位郑重声明如下:

一、我单位是按照中华人民共和国法律规定登记注册的,注册地点为_____,全称为_____,统一社会信用代码为_____,法定代表人(单位负责人)为_____,具有独立承担民事责任的能力。

二、我单位未被“国家企业信用信息公示系统”列入经营异常名录或者严重违法企业名单。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位依法进行纳税和社会保险申报并实际履行了义务。

五、我单位具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力,并具有履行合同的良好记录。

六、我单位在参加采购项目政府采购活动前三年内,在经营活动中,未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。其中较大数额罚款是指:200 万元以上的罚款,法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的,从其规定。

投标人在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动,期限届满的,可以参加政府采购活动。

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

八、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他单位信息如下(如无,填写“无”):

1、与我单位的法定代表人(单位负责人)为同一人的其他单位如下:_____。

2、我单位直接控股的其他单位如下:_____。

3、与我单位存在管理关系的其他单位如下:_____。

九、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。

十、我单位无以下不良信用记录情形：

- 1、在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单；
- 2、在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；
- 3、不符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

注：第三条“良好的商业信誉”是指投标人经营状况良好，无本资格声明第十条情形。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：

日期： 年 月 日

附件 4-4 符合基本资格条件、特定资格条件证明材料复印件（或扫描件）或者情况说明

符合基本资格条件、特定资格条件证明材料复印件（或扫描件）或者情况说明

提供：

- 1、银行开户许可证复印件（或扫描件）或基本户开户证明材料
- 2、未列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明，格式自拟。

注：1、投标人提供的证明材料必须真实有效、加盖单位公章。

附件 4-5 联合体协议书

联合体协议书(本项目不适用)

致_____（采购人、采购代理机构）：

经研究，我们决定自愿组成联合体共同参加_____（项目名称）（政府采购计划编号：_____）项目的投标。现就联合体投标事宜订立如下协议：

一、联合体基本信息：_____（各方公司名称、地址、注册资金、营业执照、法定代表人（单位负责人）姓名）

二、_____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，参加投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。按照本条上述分工，联合体各成员的协议合同金额占联合体协议合同总金额比例如下：_____。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式____份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：

成员 1 名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：

成员 2 名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：

...

日期：_____年_____月_____日

注：1.本协议书由委托代理人签字的，应附授权委托书。

附件 4-6 印章签字表

印章签字表

法定代表人 签章申明	我公司参与的 _____ 项目电子投标（响应）文件中需要法定代表人签章的内容，本人均予认可。 签章（或签名）：
法定代表人授权委托人 签章申明	我公司参与的 _____ 项目电子投标（响应）文件中需要法定代表人授权委托人签章的内容，本人均予认可。 签章（或签名）：
企业声明	我公司承诺以上内容均为本人签章或签字，我公司愿承担相应的法律责任。本表格仅适用于我公司参与的 _____ 项目。 单位公章：

政府采购 投标文件

第二部分 商务技术文件

采购项目名称：

采 购 人：

政府采购计划编号：

委托代理编号：

采购代理机构：

投标人：

年 月 日

索引表 2 符合性审查索引表

符合性审查索引表

序号	招标文件条款号	审查内容及标准	投标响应及证明材料	投标文件对应内容的册及页码

索引表 3 评审索引表

评审索引表

序号	招标文件条款号	评审因素	评标标准	投标响应及证明材料	投标文件对应内容的册及页码

五、投标函

致：_____（采购人、采购代理机构）：

根据贵方为_____（采购项目名称）的投标邀请（政府采购计划编号：____，委托代理编号：____），签字代表_____（姓名、职务）经正式授权并代表投标人_____（投标人名称）提交下述投标文件（电子文件形式上传至交易平台），参加采购项目_____（采购项目名称）_____（包号）投标，并在此声明，所递交的投标文件内容完整、真实。

第一部分 资格证明文件

一、开标一览表

二、投标保证金

三、法定代表人（单位负责人）身份证明、授权委托书

四、投标人提供的资格证明文件

第二部分 商务技术文件

五、投标函

六、分项报价表

七、采购需求响应

八、项目（实施）方案

九、合同条款偏离表

十、采购需求偏离表

十一、享受政府采购政策优惠的证明资料

十二、投标货物符合招标文件规定的证明文件

十三、投标人认为需提供的其他资料

在此，签字代表宣布同意如下：

- 1、投标人严格按照招标文件的规定报价，见《开标一览表》。
- 2、投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
- 3、投标人已详细审查招标文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4、本投标有效期为自招标文件规定的提交投标文件截止之日起____个日历日。在投标有效期内，投标人同意遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前投标文件对我方具有法律约束力。

5、同意提供贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

6、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址： ； 邮编： ； 电话： ； 电子邮箱： 。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：

日期： 年 月 日

c303f57e1cff40be8f992db50f06f388-20240918202510775

六、分项报价表

附件 6-1 分项报价说明

分项报价说明

备注：投标人应按招标文件要求，对本节“分项报价明细表”进行编制，并说明。

附件 6-2 分项报价明细表

分项报价明细表

政府采购计划编号：

采购项目名称：

包号：

包名称：

标的名称	规格型号 (或项目特征描述)	品牌/产地	数量/单位	金额(元)		质保期	备注
				单价	小计		
1							
2							
3							
4							
5							
...							
投标报价(元)：							

备注：（1）报价币种为人民币，金额单位为元。（2）本表应对应“开标一览表”，按包按要求进行填写。投标人如果不提供分项报价明细表，其**投标无效**。（3）此表总投标报价应与“报价一览表”中的总投标报价一致，如出现不符，以“报价一览表”总投标报价为准；如果单价和总价不符时，以单价计算结果为准；如果大写和小写不符时，以大写为准。（4）不得填写“免费”或“赠与”，也不得进行“零”报价，否则投标无效。（5）投标人必须对一个完整、独立的包进行投标，不得仅对一个包中的部分标的投标，否则投标无效。（6）投标人应在投标文件《分项报价明细表》中按采购清单中标的名称顺序逐项填写，且每个标的中的条目均需按招标文件规定报价。如有缺漏，其投标无效。（7）投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应按第二章第 13.7 款规定修改本表相应内容。否则，本表相应内容按投标报价修改的相同比例进行调整。

投标人名称（单位章）：

法定代表人或其授权的代理人（签字或印章）：

日期： 年 月 日

七、采购需求响应

编制说明：投标人应按招标文件第五章采购需求自行编写采购需求响应文件（其内容可包括，且不限于详细的技术指标和性能、售后服务和技术服务的组织及保证措施等，格式自拟）。

投标人名称（盖单位章）：
法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：
日期： 年 月 日

附件 7-1 响应一览表

响应一览表

包号	包名称	标的名称	主要技术参数或规格	数量	节能产品	进口产品
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

投标人名称（盖单位章）：
法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：
日期： 年 月 日

八、项目（实施）方案

编制说明：根据“评标方法及标准”及第五章“采购需求”内容进行编制（格式自拟）。

九、合同条款偏离表

政府采购计划编号：

采购项目名称：

包号：

包名称：

序号	招标文件章节条款号	招标文件要求	投标文件的应答	偏离说明
			投标人保证：除本合同条款偏离表列出的偏离外，我单位对招标文件的其他商务、合同条款完全响应，无偏离。	

备注：（1）投标人应根据招标文件第六章“政府采购合同”填写本表；

（2）投标人如果对招标文件第六章“政府采购合同”条款的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明；

（3）如不提供此表，则视为投标人不满足招标文件第六章的所有条款要求，其**投标无效**。

（4）在采购人与中标人签订合同时，如中标人未在投标文件“合同条款偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合招标文件要求，并写入合同。若中标人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：

日期： 年 月 日

十、采购需求偏离表

政府采购计划编号：

采购项目名称：

包号：

包名称：

序号	招标文件章节条款号	招标文件要求	投标文件应答	偏离说明
			投标人保证：除本采购需求偏离表列出的 偏离外，我单位对招标文件的其他采购需 求条款完全响应，无偏离。	

备注：（1）投标人应根据招标文件第五章“采购需求”填写本表；

（2）投标人如果对招标文件第五章“采购需求”的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明；

（3）如不提供此表，则视为投标人不满足招标文件第五章的所有条款要求，其**投标无效**。

（4）在采购人与中标人签订合同时，如中标人未在投标文件“采购需求偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合招标文件要求，并写入合同。若中标人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

（5）本表偏离表与“采购需求响应”不一致时，以“采购需求响应”为准。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：

日期： 年 月 日

十一、享受政府采购政策优惠的证明资料

投标人符合第二章第 33.6 款要求的，应提供下列证明资料，并填写相关数据。否则，评审时不予以考虑。

附件 11-1 中小企业声明函（货物类）

包一：皮卡车、双排自卸车

中小企业声明函（货物类）

（不满足以下条件的无需填写）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司参加____（采购单位名称）的____（采购项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 皮卡车，属于工业行业；制造商为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型、小型、微型）企业。
2. 1. 双排自卸车，属于工业行业；制造商为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型、小型、微型）企业。

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
2、投标单位可登陆工信部组织开发的自测小程序测定所投产品生产企业的规模类型（仅供参考）。
3、投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得《办法》规定政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。4、在货物采购项目中，投标人提供的所有货物全部由小型、微型企业制造，才可享受价格折扣。投标人提供的货物既有大中型企业制造，也有小微企业制造的，不享受中小企业扶持政策。投标人须按招标文件第七章格式如实提供证明材料，否则评审时不予以考虑。

包二：清障车、下水道疏通车、自装卸式垃圾车

中小企业声明函（货物类）

（不满足以下条件的无需填写）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司参加____（采购单位名称）的____（采购项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 清障车，属于工业行业；制造商为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型、小型、微型）企业。

2. 下水道疏通车，属于工业行业；制造商为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型、小型、微型）企业。

3. 自装卸式垃圾车，属于工业行业；制造商为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型、小型、微型）企业。

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、投标单位可登陆工信部组织开发的自测小程序测定所投产品生产企业的规模类型（仅供参考）。

3、投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得《办法》规定政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。4、在货物采购项目中，投标人提供的所有货物全部由小型、微型企业制造，才可享受价格折扣。投标人提供的货物既有大中型企业制造，也有小微企业制造的，不享受中小企业扶持政策。投标人须按招标文件第七章格式如实提供证明材料，否则评审时不予以考虑。

附件 11-2 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

(不属于残疾人福利性单位的无需填写)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期： 年 月 日

附件 11-3 监狱企业证明资料

监狱企业证明资料

(不属于监狱企业的无需提供)

备注：按《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）文件规定提供证明文件（复印件或扫描件）。

附件 11-4 强制采购或者优先采购产品的证明材料

强制采购或者优先采购产品的证明材料

(不属于强制采购或者优先采购产品的无需提供)

说明：投标人提供的产品属于强制采购或者优先采购的，应按第二章第 33.6 款规定提供证明材料和本章本节附页 2 “优先采购产品清单”，并加盖投标人单位章。

附页 1 优先采购产品清单

优先采购产品清单

政府采购计划编号：

采购项目名称：

包号：

包名称：

以下为投标人提供的政府采购优先采购产品，投标人对本表的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

1	2	3	4	5	6
序号	货物名称	规格型号	价格（元）	货物制造商名称	政策功能编码
节能产品					
1					
...					
小计	/	/		/	/
环境标志产品					
1					
...					
小计	/	/		/	/

说明：1、本表用于计算政府采购优先采购产品（节能产品或环境标志产品）的政府采购政策加分或者价格扣除。
2、栏目4“价格”为综合单价，包含货物所有隐含的内容，如运输费、保险费、管理费和利润等。3、栏目6“政策功能编码”是指货物的中国环境标志认证证书编号、中国节能标志认证证书号（货物同时属于节能产品、环境标志产品，只须填写一种）。4、投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应按第二章第13.7款规定修改本表相应内容。否则，评审时涉及本表所有优惠不予以考虑。

投标人名称（盖单位公章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：

日期： 年 月 日

十二、投标货物符合招标文件规定的证明文件

备注：提供第五章规定的证明材料复印件（或扫描件）。

十三、投标人认为需提供的其他资料

备注：投标人认为需提供的其他资料包括：

- （1）招标文件第四章评标方法及标准要求的其他相关资料。
- （2）若已在“十二、投标货物符合招标文件规定的证明文件”提供了第五章采购需求要求的资料，则无需在此重复提供，若有缺失可在此处编排加入。
- （3）投标人认为需提供的其他资料自拟。

（全文完）