

# 政府采购 竞争性磋商文件

采购项目名称: 隆回县周旺镇棚户区改造配套设施(城  
区道路改造)项目

政府采购计划编号: 隆回财采计[2025]000003

委托代理编号: HGZC-CG-2025-002 (SY)

采 购 人: 隆回县周旺镇人民政府

采购代理机构: 湖南华冠工程项目管理有限公司

2025 年 01 月

# 目 录

第一章 磋商邀请 .....	2
第二章 磋商须知 .....	7
第三章 政府采购合同格式 .....	33
第四章 采购需求 .....	53
第五章 响应文件组成 .....	57

# 第一章 磋商邀请

## 项目概况

隆回县周旺镇棚户区改造配套设施(城区道路改造)项目采购项目的潜在供应商应在湖南华冠工程项目管理有限公司(即隆回县桃洪东路180号(恒福·翰锦苑小区)南大门)获取磋商文件,并于2025年01月26日09点00分(北京时间)前提交响应文件。

## 一、采购项目基本情况:

- 1、采购项目名称:隆回县周旺镇棚户区改造配套设施(城区道路改造)项目
- 2、采购方式: ☐竞争性谈判 ☒竞争性磋商 ☐询价
- 3、政府采购计划编号:隆回财采计[2025]000003
- 4、委托代理编号:HGZC-CG-2025-002(SY)
- 5、采购项目预算:人民币807598.25元  
☒支持预付款,预付比例:10%
- 6、本项目对应的中小企业划分标准所属行业:建筑业;
- 7、评审方法: ☒综合评分法 ☐最低评标价法
- 8、合同定价方式: ☐固定总价 ☒固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励
- 9、合同履行期限:详见“第四章 采购需求”。
- 10、本项目分阶段要求供应商提供以下保证:  
☐投标保证金:采购项目预算的\_\_\_\_%;  
☒履约保证金:中标金额的8%;  
☐预付款保证金:预付款的\_\_\_\_%;  
☒质量保证金:合同金额的3%。

## 二、采购人的采购需求:

包号	包名称	标的名称	简要技术要求	数量	标的预算 (元)	最高限价 (元)	节能 产品	进口 产品
整包	隆回县周旺镇棚户区改造配套设施(城区道路改造)项目	隆回县周旺镇棚户区改造配套设施(城区道路改造)项目	详见“第四章 采购需求”	1项	807598.25	807598.25	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

说明：1. 节能产品实行强制采购的，需提供国家认证机构出具的、处于有效期内的节能产品证书。

2. 同意购买进口产品的，不限制满足采购需求的国内产品参与磋商。

### 三、采购项目需落实的政府采购政策：

1、优先采购：节能产品、环境标志产品享受加分或价格折扣。

2、本项目专门面向中小微企业采购，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》不再另行对小微企业价格进行扣除优惠。

3、采购进口产品：本采购项目 拒绝 进口产品参加。

### 四、供应商的资格要求：

1、**供应商的基本资格条件：**供应商必须是在中华人民共和国境内注册登记的法人、其他组织或者自然人，且应当符合《政府采购法》第二十二条第一款的规定，即：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

(注：根据《湖南省财政厅关于政府采购促进中小企业发展有关措施的通知》湘财购(2022)17号，符合法定条件的供应商凭《湖南省政府采购供应商资格承诺函》(详见附件)参与政府采购活动，也可通过在金融机构办理电子增信取得对应信用等级参与政府采购活动和电子卖场交易，无需提供财务状况、缴纳税收和社会保障资金等资格证明材料。)

### 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

☒专门面向：☒中小企业 ☒小微企业 ☐监狱企业 ☐福利性单位。

☐强制分包：大型企业应将采购份额的     /     %分包给中小企业。

### 3、采购项目的特定资格条件：

3.1 具备住房城乡建设主管部门核发的市政公用工程施工总承包叁级及以上资质，安全生产许可证处于有效期；

3.2、项目负责人(项目经理)须具备市政公用工程贰级及以上注册建造师执业资格，具有建设行政主管部门颁发或核发的B类安全生产考核合格证书；

3.3、湖南省外企业须按照湘建建【2015】190号文件要求办理省外入湘企业基本情况登记(以“湖南省住房和城乡建设网”查询为准)或具有入湘施工登记证(处于有效期内)。

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动。

6、列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。

7、联合体投标。本次磋商采购不接受联合体投标。

## 五、供应商应提交的资格证明材料及说明

1、供应商应按下列规定提供资格证明文件。

(1) 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明：供应商为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；供应商为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；供应商为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件；供应商为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件；

(2) 《湖南省政府采购供应商资格承诺函》原件；

(3) 符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明原件；

(4) 符合采购项目供应商资格要求的其他证明材料：

☐ 联合体协议书（供应商为联合体形式的）；

☐ 分包承诺（执行强制分包的），格式自拟；

☐ 其他说明。

2、供应商为联合体形式的，除应提交联合协议(格式)外，参加联合体的各方均应提交前款资格证明材料。

3、供应商的资格证明文件均应为有效文件并加盖供应商单位公章，并按其规定签署。

4、供应商的资格证明文件需要单独胶装密封，一正四副共五份，格式自拟，递交时间与响应文件的递交时间一致。

5、资格审查方法及标准：

(1) 磋商小组按本邀请公告第四、五条规定，采用资格后审、合格制方法进行资格审查。

(2) 未通过资格审查的供应商，采购人、采购代理机构及时告知其未通过的原因。

## 六、获取磋商文件的时间、地点及方式：

1、时间：凡有意参加投标者，请于2025年 01 月 14 日至2025年 01 月 21 日，每日上

午08时30分至12时00分,下午14时30分至17时00分(北京时间,双休日及节假日除外)。

2、地点: 湖南华冠工程项目管理有限公司隆回项目部(即隆回县桃洪东路180号(恒福.翰锦苑小区)南大门 )

3、方式: 线下领取,由法定代表人或授权委托人持单位介绍信原件、加盖公章的营业执照、法定代表人身份证明或授权委托书(附法定代表人身份证明)原件、个人身份证原件[每页均需加盖单位公章(红章)]领取竞争性磋商文件。

#### **七、响应文件的提交截止时间、开启时间及地点:**

1、提交首次响应文件的截止时间: 2025年01月26日09时00分(北京时间)

2、开启时间: 2025年01月26日09时00分(北京时间)

3、递交地点: 湖南华冠工程项目管理有限公司隆回项目部二楼开标室(即隆回县桃洪东路180号(恒福.翰锦苑小区)南大门 )。

4、在截止时间后送达的响应文件,将被采购人、采购代理机构拒收。

#### **八、公告期限**

1、本磋商公告在中国湖南政府采购网([www.ccgp-hunan.gov.cn](http://www.ccgp-hunan.gov.cn))发布。公告期限从本磋商公告发布之日起5个工作日。

2、在其他媒体发布的磋商公告,公告内容以本磋商公告指定媒体发布的公告为准;公告期限自本磋商公告指定媒体最先发布公告之日起算。

#### **九、磋商说明:**

1、磋商邀请选项: ☒表示选择, ☐表示未选择。

2、供应商参与政府采购活动,无需向采购人、代理机构、交易平台缴纳任何费用。

#### **十、询问及质疑:**

1、供应商对政府采购活动事项如有疑问的,可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人、采购代理机构将在3个工作日内作出答复。

2、供应商认为磋商文件使自己的合法权益受到损害的,可以在获取磋商文件之日起7个工作日内,按《湖南省财政厅关于印发<政府采购质疑答复和投诉处理操作规程>的通知》(湘财购〔2019〕20号)规定,以纸质书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

#### **十一、采购项目联系人姓名和电话:**

1、联系人姓名: 肖祥飞

2、电 话: 17773937211

十二、采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址和联系方式：

1、采购人信息

(1) 名 称：隆回县周旺镇人民政府

(2) 地 址：隆回县周旺镇居委会

(3) 联系人：肖祥飞

(4) 电 话：17773937211

2、采购代理机构信息

(1) 名 称：湖南华冠工程项目管理有限公司

(2) 地 址：隆回县桃洪东路 180 号（恒福·翰锦苑小区）南大门

(3) 联系人：刘女士，杨俊莲（项目负责人）

(4) 电 话：0739-8699169/15211903823

附件：

## 湖南省政府采购供应商资格承诺函

本公司独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金，在前三年的经营活动中无重大违法记录，未列入严重失信行为名单，符合政府采购

供应商的基本资格要求。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），本公司企业规模为：☐大型 ☐中型 ☐小型 ☐微型

☐本公司自愿入驻湖南省政府采购电子卖场，遵守《湖南省政府采购电子卖场管理咨询办法》（湘财购〔2019〕27号），如违反承诺，同意金融机构将增信保证划缴国库（非电子卖场采购活动项目不需勾选）。

公司（单位）名称（盖章）

年 月 日

机构代码、注册登记机构、日期、有效期、注册资本、地址、经济行业、经济性质

法定代表人（负责人）姓名（签字）、身份证号、手机号：

授权代表人姓名（签字）、身份证号、手机号



## 第二章 磋商须知

### 磋商须知前附表

注：请在方框□内划√选择，在“条款号”内限选一项。（本项目采用的条款用“☑”标示）

条款号	条款名称	编列内容规定
一、说明		
第二章第 1.1 款	采购项目	隆回县周旺镇棚户区改造配套设施(城区道路改造)项目
第二章第 2.1 款	采购人	名 称： 隆回县周旺镇人民政府 地 址： 隆回县周旺镇居委会 联系人： 肖祥飞 电 话： 17773937211
第二章第 2.2 款	采购代理机构	名 称：湖南华冠工程项目管理有限公司 地 址：隆回县桃洪东路 180 号（恒福·翰锦苑小区）南大门 联系人：刘女士，杨俊莲（项目负责人） 电 话：0739-8699169/15211903823
第二章第 2.3 款	供应商的邀请方式	<input checked="" type="checkbox"/> 发布邀请公告 <input type="checkbox"/> 从省级以上财政部门建立的供应商库中随机抽取 <input type="checkbox"/> 采购人和评审专家推荐的方式
第二章第 3.1 款	供应商资格条件	详见“第一章 磋商邀请”
第二章第 6.1 款	联合体形式	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
第二章第 6.2 款	对联合体各方的要求	/
第二章第 7.1 款	现场勘察	<input checked="" type="checkbox"/> 采购人不组织，供应商自行现场勘察的，所产生费用等均由供应商承担。 <input type="checkbox"/> 采购人组织，时间： 地点： 联系人：
第二章第 8.1 款	采购进口产品	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目拒绝采购进口产品 <input type="checkbox"/> 本项目已经财政部门审核同意购买进口产品
第二章第 9.1 款	政府采购强制采购： 1、强制采购的节能产品；	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，采购《节能产品政府采购品目清单》（第

条款号	条款名称	编列内容规定
	2、其他。	期) 内标记★符号的节能产品。
第二章第 9.2 款	<p>政府采购优先采购：</p> <p>1、非强制采购的节能产品；</p> <p>2、环境标志产品；</p> <p>3、支持中小企业发展；</p> <p>4、其他。</p>	<p>1、采购产品为《节能产品政府采购品目清单》(第__期)内非标记★符号的，分别给予技术和价格项标准总分值 4%-8%的加分。本项目具体加分比例分别为：技术__%、价格__%。</p> <p>2、采购产品为《环境标志产品政府采购品目清单》(第__期)内的，分别给予技术和价格项标准总分值 4%-8%的加分。本项目具体加分比例分别为：技术__%、价格__%。</p> <p>3、<input checked="" type="checkbox"/>专门面向中小微企业采购。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》不再另行对小微企业价格进行扣除优惠。</p> <p><input type="checkbox"/>非专门面向中小企业采购，且符合政府采购促进中小企业发展相关规定的：</p> <p>(1) 对小型和微型企业报价给予__%(货物、服务采购项目价格扣除比例为 10%-20%，工程项目为 6%-10%) 的扣除优惠，用扣除后的价格参加评审；</p> <p>(2) 小型、微型企业参加联合体响应并在联合体协议中明确其在合同金额占联合体合同总金额 30% 以上的，给予该联合体价格__%(货物、服务采购项目价格扣除比例为 4%-6%，工程项目为 1%-2%) 的价格折扣，用扣除后的价格参与评审，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。</p> <p><b>注：</b>小微企业以供应商填写的《中小企业声明函》为判定标准。</p>
第二章第 9.6 款	政府采购支持中小企业融资	有融资需求的，可向本附表附页 1 所列银行咨询或登陆中国湖南政府采购网查询。
	政府采购信用担保	有履约担保或融资担保需求的，可向本附表附页 2

条款号	条款名称	编列内容规定
		所列担保机构咨询或登陆中国湖南政府采购网查询，格式见附页 3。
<b>二、磋商文件</b>		
第二章第 10.2 款	磋商文件的可能实质性变动内容	技术；服务；合同条款。
第二章第 10.3 款	一般条款允许偏离的最高项数	一般商务和技术条款偏离项数之和 $\geq 5$ 项将导致无效响应。注：标注“★”的参数为必须满足的技术或商务条款，有一项目不满足则视为无效响应。
第二章第 10.4 款	条款数(最高项数)的统计方法	同一条款不重复计算，不同条款累计相加。
第二章第 11.1 款	提供磋商文件期限	<b>详见第一章“磋商邀请”</b>
第二章第 11.2 款	领取磋商文件时应提供的资料	由法定代表人或授权委托人持单位介绍信、加盖公章的营业执照、法定代表人身份证明或授权委托书(附法定代表人身份证明)、个人身份证原件。
第二章第 12.1 款	提交首次响应文件的截止时间	<b>详见第一章“磋商邀请”</b> （北京时间）
<b>三、响应文件的编写</b>		
第二章第 16.4 款	采购项目预算、最高限价	项目预算：人民币 807598.25 元； 最高限价：人民币 807598.25 元； 超过此报价的视为无效投标。
第二章第 17.3 款	非制造商的证明文件	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供：（证明文件复印件须加盖供应商单位公章，否则视为无效响应。） 经销、或代理投标货物、或为投标货物提供售后服务的证明文件。
第二章第 18.1 款	样品提供及样品提交的时间、地点	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供，提交的样品：_____，提交的时间：_____、地点：_____。
第二章第 19.1 款	磋商保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供（不收取磋商保证金项目需供应商提供免交磋商保证金承诺书） <input type="checkbox"/> 要求提供：

条款号	条款名称	编列内容规定
		1、保证金数额：_____元(人民币) 2、缴纳方式：以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳。 账户名： 开户行： 账 号：
第二章第 20.1 款	响应文件有效期	90 天（日历日）
第二章第 21.1 款	响应文件份数	<b>五 份（一正四副，副本可为正本复印件。）</b> 响应文件电子文档（U 盘或光盘形式）：一份。 未按要求提供的视为无效投标。 装订要求：采用胶装方式装订，编制页码及序目，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。
<b>四、响应文件的递交</b>		
第二章第 22.1 款	响应文件的密封	1、资格证明文件：在资格证明文件密封袋上标明“资格证明文件”； <b>注：资格审查资料须按磋商邀请公告第五条及《资格审查表》的规定单独胶装递交。</b> 2、响应文件：在响应文件密封袋上标明“响应文件”。 3、资格证明文件和响应文件电子档：单独装入标记为“资格证明文件和响应文件电子档”的密封袋中，与资格证明文件及响应文件同时提交。 <b>以上共分为三个密封袋密封；逾期送达或者未按照磋商文件要求密封的响应文件，采购人、采购代理机构应当拒收。</b>
第二章第 22.2 款	封套上应载明的信息	（项目名称） <u>资格证明文件/响应文件/资格证明文件和响应文件电子档</u> 政府采购编号： 委托代理编号： 供应商名称： 在__年__月__日（星期__）__时__分之前不得启封
第二章第 24.1 款	响应文件的递交地	湖南华冠工程项目管理有限公司二楼开标室（即隆

条款号	条款名称	编列内容规定
	点	回县桃洪东路 180 号（恒福·翰锦苑小区）南大门）
<b>五、响应文件的磋商与评审</b>		
第二章第 31.2 款	评审因素和标准	见附页 4
第二章第 31.3 款	最后报价调整	政府采购支持中小企业发展（货物类供应商和产品制造商应同时满足中小微企业的条件）：小型或微型企业，最后报价扣除比例为 $\frac{\quad}{\quad}\%$ ；中型企业，最后报价扣除比例为 $\frac{\quad}{\quad}\%$ ；联合体参与磋商的，最后报价扣除比例为 $\frac{\quad}{\quad}\%$ 。评审时，用扣除后的最后报价计算价格分。
第二章第 31.5 款	技术、商务、价格得分或总得分调整	符合第二章第 9.1 款规定，按第二章第 31.6 款规定及本款分值调整： 1、节能产品： 技术加分 = 技术分值 $\times$ 加分比例（比例见前附表第 9.2 项, 下同） $\times$ （节能产品最后报价 $\div$ 最后总报价）； 价格加分 = 价格分值 $\times$ 加分比例 $\times$ （节能产品最后 最后 报价 $\div$ 最后总报价）。 2、环境标志产品： 技术加分 = 技术分值 $\times$ 加分比例 $\times$ （环境标志产品最后报价 $\div$ 最后总报价）； 价格加分 = 价格分值 $\times$ 加分比例 $\times$ （环境标志产 品 最后报价 $\div$ 最后总报价）。
第二章第 31.6 款	多处或部分获得政府采购政策优惠的计算方法	1、符合政府采购优先采购政策的，产品只能享受节能产品、环境标志产品优惠中的一项（由供应商在响应文件中选择并填报政策功能编码，评审时进行加分）。 2、供应商享受支持小微企业发展、福利和监狱企业政策优惠的，可以与同时享受节能产品、环境标志产品优惠中的一项累加。 3、同一项目中部分产品属于优先采购政策的，评审时只对该部分产品的报价实行价格扣除或加分（按该部分产品的报价占总报价的百分比调整）。
<b>六、成交结果信息公布与授予合同</b>		
第二章第 37.1	财政部门指定的媒	湖南省政府采购网 (www.ccgp-hunan.gov.cn)

条款号	条款名称	编列内容规定
款、	体	
第二章第 39.3 款	履约担保	<p><input type="checkbox"/>不要求提供</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>要求提供，履约担保的金额为：在收到《成交通知书》十日内、签订《政府采购合同》前，为确保项目保质、保量、如期地进行，成交供应商需向采购单位支付<u>中标合同金额 8 %</u>的履约保证金。在项目实施过程中, 成交供应商无故单方面毁约或不履行合同内相关义务的, 采购人将没收其履约保证金, 成交供应商须无条件接受。</p> <p>履约担保的形式：<input checked="" type="checkbox"/>转账 <input checked="" type="checkbox"/>银行保函【包括银行业金融机构保函、担保公司担保(<input type="checkbox"/>融资性担保公司保函 <input checked="" type="checkbox"/>非融资性担保公司保函)、保险公司保证保险】。</p>
<b>七、其他规定</b>		
第二章第 41.1 款	采购代理服务 fee	按与采购人签订的委托代理协议，由采购人在采购项目完成后向代理机构支付人民币壹万贰仟元整（¥12000.00）。
第二章第 42.1 款	其他规定	<p>磋商时需提交如下证明原件（在开标时另再单独提交验证，不得混装于磋商文件中）：</p> <p>法人提交法定代表人身份证明原件及有效身份证原件或者授权委托人提交法定代表人授权委托书原件及有效身份证原件并附法定代表人身份证明原件。参加会议的供应商代表应签名以证明其出席。供应商未参加会议的，视同认可评审结果。</p>

附页 1

## 湖南省政府采购支持中小企业融资合作银行及联系人名单

银行名称	联系人	职 务	联系电话
交通银行湖南省分行	刘 波	名城支行客户经理	13874998873
交通银行湖南省分行	肖勇光	分行高级经理	13755192647
中国民生银行长沙分行	黄飞燕	营业部总经理	13308463468
中国民生银行长沙分行	蒋寒奇	营业部中小企业客户经理	13548982975
兴业银行长沙分行	刘栅延	支行行长	13337316405
兴业银行长沙分行	蒋修远	支行客户经理	18607310422
中国光大银行长沙分行	邓永胜	岳麓支行副行长	13617319650
中信银行长沙分行	蔡学军	公司银行部负责人	13055167195
中信银行长沙分行	宋学农	银行部综合管理咨询部副 总 经 理	0731-845822141

附页 2

## 湖南省政府采购信用担保试点工作的信用担保机构名单

信用担保机构	联系人	联系电话
中国投资担保公司	何 嘉	010-88822659/13718642233
湖南省中小企业信用担保有限责任公司	蔡建雄	0731-84172390-201/15573193555
湖南农业信用担保有限公司	彭 球 邓霞英	0731-89761702/13875980906 0731-89761706/13574125851

## 政府采购履约担保函

编号：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_（采购人）：

鉴于你方与\_\_\_\_\_（以下简称供应商）于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签定编号为的《\_\_\_\_\_政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在\_\_\_\_年\_\_月\_\_日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

### 一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在响应文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）\_\_\_\_\_。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的\_\_\_\_%数额为\_\_\_\_\_元（大写\_\_\_\_\_），币种为\_\_\_\_\_。（即主合同履约保证金金额）

### 二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后\_\_\_\_日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

### 三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供\_\_\_\_\_部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的判决书、调解书，本保证人即按照检测结果或判决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在\_\_\_\_个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

### 四、保证责任的终止



1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

## **五、免责条款**

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

## **六、争议的解决**

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为\_\_\_\_\_法院。

## **七、保函的生效**

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

\_\_\_\_\_ 年\_\_月\_\_ 日

## 评审因素和标准

序号	评审项目	评审因素	分值	评分标准
1	报价部分 (20)	<p>满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分（报价权重分）。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p style="text-align: center;">报价得分 =（磋商评审基准价/最后磋商报价）×报价权重分。</p> <p><b>注：</b> 1、因落实政府采购政策（价格评审优惠）进行价格调整的，以调整后的价格计算磋商评审基准价和最后磋商报价。</p> <p>2、磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响工程质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。</p>		
	技术部分 (59分)	施工方案与技术措施	15分	根据供应商针对本项目实际情况编制的①项目总体概况表述是否清晰、完整；②部署及措施是否先进、可靠；③针对项目的重点、难点分析是否透彻；④解决方案是否切实可行；⑤施工平面布置是否合理、有针对性，能否满足施工需要，是否符合安全、文明生产要求。完全满足计15分，每缺1项扣3分，扣完为止。
		质量管理体系与措施	10分	根据供应商对本项目制定的①质量目标是否明确，是否优于招标文件的要求；②管理机构是否健全；③职责分工是否明确；④管理制度是否齐全；⑤实施与监控措施是否全面、有效。完全满足计10分，每缺1项扣2分，扣完为止；未提供不计分。
		安全管理体系与措施	8分	根据供应商对本项目制定的①安全目标是否明确，是否优于招标文件的要求；②管理机构是否健全，职责分工是否明确；③管理制度是否齐全；④实施与监控措施是否全面、有效。完全满足计8分，每缺1项扣2分，扣完为止；未提供不计分。
		环境保护管理体系与措施	8分	根据供应商对本项目制定的①环境管理目标是否明确，是否优于招标文件的要求；②管理机构是否健全，职责分工是否明确；③管理制度是否齐全；④实施与监控措施是否全面、有效。完全满足计8分，每缺1项扣2分，扣完为止；未提供不计分。

		工程进度计划与保证措施	9 分	根据供应商对本项目制定的①总工期及节点工期是否满足招标文件要求；②施工进度计划内容是否全面，线路是否清晰、准确、完整，计划编制是否合理、可行；③措施是否有力、合理、可行。完全满足计 9 分，每缺 1 项扣 3 分，扣完为止；未提供不计分。
		资源配备计划	5 分	根据供应商对本项目制定的资源投入计划与施工部署、施工方法及进度计划是否能够相互呼应并较好满足施工需要，调配投入计划是否合理、准确。完全满足计 5 分，每缺 1 项扣 1 分，扣完为止；未提供不计分。
		项目风险预测与防范，事故应急预案	4 分	根据供应商针对本项目制定的项目风险防范措施、事故应急预案等计分，措施全面、合理的计 4 分。有缺漏项每项扣 2 分；方案不全面、不合理的每处扣 1 分，扣完为止。
3	商务部分 (21 分)	类似业绩	21 分	<p>供应商近三年内（以提交首次响应文件截止时间前 36 个月）承担过类似施工业绩的，每提供一个计 7 分，最多计 21 分。</p> <p><b>【注：日期以签订合同日期为准，在响应文件中须提供中标（成交）通知书、施工合同或竣工验收备案证明资料加盖公章，否则不予以计分】。</b></p>

**说明：**1、评分计算保留 2 位小数，第三位小数四舍五入。

2、供应商以虚假资料意图牟取成交的，一经查实，成交无效且按磋商文件及相关法律法规规定处理。

# 磋商须知正文

## 一、说明

### 1. 适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于磋商须知前附表(以下简称**磋商须知前附表**)中所叙述的采购项目。

### 2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人见**磋商须知前附表**。

2.2 “采购代理机构”是指接受采购人委托，代理采购项目的集中采购机构和其他采购代理机构。本次政府采购的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见**磋商须知前附表**。

2.3 “供应商”是指响应磋商文件要求、参加竞争性磋商采购的法人、其他组织或者自然人。本次政府采购项目邀请的供应商通过**磋商须知前附表**所述方式，邀请符合资格条件的供应商提交响应文件（含资格证明资料），参与竞争性磋商采购活动。

2.4 “磋商小组”是指依据财政部《政府采购竞争性磋商采购方式管理咨询暂行办法》有关规定组建，依法依规履行其职责和义务的机构。

2.5 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原资料、燃料、设备、产品等，详见《政府采购品目分类目录》（财库[2022]31号）。

2.6 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等，详见《政府采购品目分类目录》（财库[2022]31号）。

2.7 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》（财库[2022]31号）。

2.8 “节能产品”或者“环保产品”是指财政部发布的《节能产品政府采购清单》或者《环境标志产品政府采购清单》的产品。

2.9 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理咨询有关问题的通知》（财库[2007]119号）。

### 3. 供应商的资格要求

3.1 供应商应当符合**磋商须知前附表**中规定的资格条件要求；

（1）《政府采购法》第二十二条第一款规定的供应商基本资格条件；

（2）磋商文件规定的供应商特定资格条件。

3.2 供应商为联合体形式的，除应满足本章第3.1款资格条件要求及第3.3款规定外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务(含承担工作及工作量比例)；

(2) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级；

(3) 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

### 3.3 供应商不得存在下列情形之一：

(1) 与采购人、采购代理机构存在隶属关系或者其他利害关系。

(2) 与其他供应商的法定代表人（或者负责人）为同一人，或者与其他供应商存在控股、关联关系。

(3) 受到刑事处罚，或者受到三万元以上的罚款、责令停产停业、在一至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照等情形之一的行政处罚，或者存在财政部门认定的其他重大违法记录。

## 4. 参与磋商的费用

4.1 无论磋商的结果如何，供应商应自行承担所有与竞争性磋商采购活动有关的全部费用。

## 5. 授权委托书

5.1 供应商代表为供应商法定代表人的，应持有法定代表人身份证明。供应商代表不是供应商法定代表人的，应持有法定代表人授权书，并附法定代表人身份证明。

## 6. 联合体形式

6.1 除**磋商须知前附表**中另有规定，本次磋商采购不接受为联合体形式的供应商。

6.2 供应商为联合体形式的，除应符合本章第 3 条规定外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方必须签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的义务、工作、合同工作量比例；

(2) 联合体各方均应当符合本章第 3.1 款规定的供应商基本资格条件；

(3) 除**磋商须知前附表**中另有规定，联合体各方中至少有一方应当符合本章第 3.1 款规定的供应商特定资格条件；

(4) 联合体各方不得再单独或与其他供应商组成新的联合体参加同一项目的采购活动。

## 7. 现场勘察

7.1 供应商应按**磋商须知前附表**中规定对采购项目现场和周围环境的现场考察。

7.2 勘察现场的费用由供应商自己承担，勘察期间所发生的人身伤害及财产损失由供应商自己负责。

7.3 采购人不对供应商据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦成交，供应商不得以任何

借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

## 8. 采购进口产品

8.1 除**磋商文件前附表**另有规定外，本项目拒绝进口产品参加竞争性磋商采购活动。

8.2 本章第 7.1 款规定同意购买进口产品的，本项目采购活动不限制满足磋商文件要求的国内产品参与竞争性磋商。

## 9. 政府采购政策支持

9.1 对列入财政部、国家发展改革委发布的《节能产品政府采购清单》且属于应当“强制采购的节能产品”，按照规定实行强制采购。实行政府采购强制采购的节能产品见**磋商文件前附表**。

9.2 对列入财政部、国家发展改革委发布的《节能产品政府采购清单》的“非强制采购节能产品”，财政部、环境保护部发布的《环境标志产品政府采购清单》的“环境标志产品”，湖南省财政厅、湖南省科学技术厅以及中小企业，实行优先采购，按照省级以上财政部门有关政策规定，评审时进行价格扣除或加分。实行政府采购优先采购的优惠率见**磋商文件前附表**。

9.3 产品同时属于“非强制采购节能产品”、“环境标志产品”的，评审时只有其中一项能享受优先待遇(供应商自行选择，并在报价文件中并填报相关信息及数据)；中小企业可以与同时属于“非强制采购节能产品”、“环境标志产品”及中的一项重复计算。

9.4 同一项目中部分产品属于优先采购政策的，评审时只对该部分产品的报价实行价格扣除及加分。

9.5 符合本章第 9.1 款、第 9.2 款规定的，应提供相关证明资料。

9.6 供应商有融资、担保需求的，具体办理流程可向**磋商须知前附表**所列金融机构和担保机构询问。

# 二、磋商文件

## 10. 磋商文件的组成

10.1 磋商文件由下列文件组成：

第一章 磋商邀请

第二章 磋商须知

第三章 政府采购合同格式条款

第四章 采购需求

第五章 响应文件组成

10.2 磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动的内容，包括采购需求中的技术、服务要求以及合同条款，在**磋商须知前附表**中明确。

10.3 供应商应仔细阅读磋商文件的全部内容，按照磋商文件要求编制响应文件。任何对磋

商文件的忽略或误解不能作为响应文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由供应商承担。

#### 11. 磋商文件的提供期限

11.1 磋商文件的提供期限自开始发出之日起不得少于五个工作日。具体提供期限见磋商文件前附表。

11.2 供应商应持磋商文件前附表规定的资料领取或购买磋商文件。

#### 12. 提交首次响应文件的截止时间

12.1 供应商提交首次响应文件截止时间见磋商须知前附表。

#### 13. 磋商文件的澄清或者修改

13.1 在提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

13.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止之日 3 个工作日前，以书面形式通知所有接收磋商文件的供应商，不足 3 个工作日的，顺延供应商提交首次响应文件截止时间。

13.2 提交首次响应文件截止时间前对磋商文件澄清或者修改内容，为磋商文件的组成部分。

### 三、响应文件

#### 14. 一般要求

14.1 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按磋商文件的要求编制响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应文件对磋商文件做出实质性的响应。

14.2 供应商提交的响应文件及供应商与采购人或采购代理机构、磋商小组就有关磋商的所有来往函电均使用中文。供应商可以提交其它语言的资料，但应附中文注释，在有差异时以中文为准。

14.3 计量单位应使用我国法定计量单位，未列明时应默认为我国法定计量单位。

14.4 响应文件应采用书面形式，电报、传真、电子邮件形式的响应文件概不接受。

14.5 供应商应按磋商文件中提供的响应文件格式填写。

#### 15. 响应文件的组成

15.1 响应文件包括下列内容：

- (1) 磋商响应声明
- (2) 磋商保证金缴纳证明材料（本项目未设）
- (3) 供应商的资格证明资料
- (4) 服务方案
- (5) 技术/商务响应与偏离表
- (6) 享受政府采购政策优惠的证明资料

- (7) 报价一览表及报价文件
- (8) 供应商认为需提供的其他资料
- (9) 最后报价

15.2 在磋商过程中，供应商根据磋商小组书面形式要求提交的最后报价(或者重新提交的响应文件和最后报价)是响应文件的有效组成部分。

15.3 磋商文件规定可能发生实质性变动的，供应商应当在《技术/商务响应与偏离表》中对应内容注明。

15.4 根据《政府采购法》第四十二条的规定，供应商无论成交与否，其响应文件不予退还。

## 16. 报价

16.1 供应商应当根据磋商文件要求和范围，以人民币报价，以元为单位，保留小数点后两位。

16.2 供应商应按第五章响应文件组成格式填写。

16.3 响应文件中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。以可变动价格提交的报价将被认为是非实质响应而被拒绝。

16.4 供应商的报价不得超过采购项目预算，采购项目预算或其计算方法见**磋商须知前附表**。

## 17. 供应商符合磋商文件规定的证明文件

17.1 供应商应提交满足本章第3.1款规定的资格条件要求的证明文件,该证明文件作为响应文件的一部分。

17.2 如果供应商为联合体，则应提交联合体各方资格证明文件、联合体协议。否则，在评审时将其视为无效响应。

17.3 除**磋商须知前附表**另有规定外，供应商提供的货物及服务不是供应商制造或拥有的，则必须提供经销、或代理采购货物、或采购货物提供售后服务的证明文件。

## 18. 样品提供

18.1 **磋商须知前附表**规定供应商在磋商时提供样品的，供应商有以下情形之一的，在评审时将其视为无效响应。

- (1) 未在**磋商须知前附表**规定的提交时间、地点提交的；
- (2) 供应商提供的样品与磋商文件中要求提供样品的型号、规格不一致的。

## 19. 磋商保证金

19.1 **磋商须知前附表**规定交纳磋商保证金的，应按**磋商须知前附表**规定的磋商保证金形式交纳，不得以现金方式交纳，在提交首次响应文件截止时间前，向采购代理机构交纳不超过采购项目预算2%的磋商保证金(数额采用四舍五入，计算至元)。磋商保证金有效期应当与本章第



20.1 款规定的响应文件有效期一致。

19.2 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者共同交纳磋商保证金，其交纳的磋商保证金，对联合体各方均具有约束力。

19.3 供应商未按照磋商文件要求提交磋商保证金的，响应无效。

19.4 采购代理机构在成交通知书发出后 5 个工作日内退还未成交供应商的磋商保证金；在采购合同签订后 5 个工作日内退还成交供应商的磋商保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

19.5 有下列情形之一的，磋商保证金不予退还，并上缴本级财政国库：

- (1) 供应商在提交首次响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假资料的；
- (3) 确定成交结果后，无正当理由放弃成交资格的；
- (4) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (5) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (6) 磋商文件规定的其他情形。

## 20. 响应文件有效期

20.1 响应文件有效期见**磋商须知前附表**，在此期间响应文件对供应商具有法律约束力，从提交首次响应文件截止时间之日起计算。响应文件有效期不足的将被视为无效响应。

## 21. 响应文件的签署及规定

21.1 响应文件的正本和副本应装订成册，正本一份，副本份数见**磋商须知前附表**。正本和副本的封面上应标记“正本”或“副本”的字样，当正本和副本有差异时，以正本为准。

21.2 响应文件正本和副本应按磋商文件要求签章处盖单位章和由法定代表人或其委托代理人签字；任何加行、涂改、增删，应有法定代表人或其委托代理人在旁边签字。否则，将导致响应文件无效。

21.3 在磋商过程中，供应商按磋商文件规定和磋商小组要求提交的最后报价(或者重新提交的响应文件和最后报价)，一式两份，可打印或用不退色墨水书写，但需经法定代表人或其委托代理人签字，或者加盖供应商单位章。否则，将导致响应文件无效。

# 四、响应文件的递交

## 22. 响应文件的密封和标记

22.1 磋商供应商应将响应文件（资格证明文件/响应文件）密封包装提交，加贴封条，并在封套的封口处盖供应商单位章或者由法定代表人或其委托代理人签字；**为方便开标及进行资格审查，磋商供应商需将资格证明文件单独密封，并在响应文件密封袋上标明“资格证明文件”字样，在磋商时单独递交。**

22.2 响应文件封套上应写明的内容见**磋商须知前附表**。

22.3 响应文件如果未按上述规定密封和加写标记，采购人或采购代理机构将拒绝接收。

### 23. 响应文件的补充、修改或者撤回

23.1 供应商在提交首次响应文件截止时间前，可以对所提交的首次响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。该通知应有供应商法定代表人或其委托代理人签字。

23.2 补充、修改的内容与响应文件不一致时，以补充、修改的内容为准。

### 24. 响应文件的递交与接收

24.1 供应商应在提交首次响应文件截止时间前，将响应文件送达**磋商须知前附表**中指定的地点。在截止时间后送达的响应文件，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当拒收。

24.2 在提交首次响应文件截止时间后，由供应商代表当场查验响应文件的密封状况，采购人或采购代理机构不当场拆封响应文件。

## 五、响应文件的磋商与评审

### 25. 磋商程序

25.1 磋商程序：响应文件审查、磋商（包括澄清）、响应文件评审、提出成交供应商。其中，磋商按本章第 30.1 款或者第 30.2 款情形进行。

### 26. 响应文件审查

26.1 **资格性审查**：根据本章第 3.1 项规定的供应商资格条件要求，对响应文件的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格条件。

26.2 **符合性审查**：对响应文件(包括首次提交的响应文件、重新提交的响应文件)的有效性、完整性和响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

26.3 响应文件审查结束后，磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。供应商应派其法定代表人或委托代理人参加磋商。

### 27. 实质性响应

27.1 实质性响应是指响应文件(包括首次响应文件、重新提交的响应文件)与磋商文件要求的所有条款、条件和规格相符，没有偏离。偏离指不满足、或不响应磋商文件的要求。

27.2 响应文件是否实质性响应磋商文件要求由磋商小组依据磋商文件规定认定。磋商小组决定响应文件的响应性只根据响应文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。

### 28. 无效响应

28.1 磋商小组在对资格性和符合性进行审查时，有下列情况之一的，属无效响应，磋商小组应当告知有关供应商：

- (1) 供应商不具备本章第 3.1 款规定的供应商资格条件要求,或存在本章第 3.3 款情形的;
- (2) 联合体不符合本章第 3.2 款规定的;
- (3) 应交未交磋商保证金或金额不足、磋商保证金缴纳形式不符合磋商文件要求的;
- (4) 响应文件未按照磋商文件要求签署、盖章的;
- (4) 响应文件不满足本章第 27.1 款规定的实质性要求的;
- (5) 报价超过采购项目预算的;
- (6) 响应文件有效期不足的;
- (7) 响应文件不符合法律、规章、规范性文件和磋商文件规定及要求的。

## 29. 澄清

29.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查时,可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。该要求应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式,由其法定代表人或其委托代理人签字或者加盖公章。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

29.2 最后报价计算错误修正的原则:最后报价的大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;总价金额与按分项报价汇总金额不一致的,以分项报价金额计算结果为准;分项报价金额小数点有明显错位的,应以总价为准,并修改分项报价。

## 30. 磋商

30.1 本章第 10.2 项未明确磋商文件实质性变动内容的,或者磋商文件明确了可能发生实质性变动内容,但在磋商过程中,磋商小组根据磋商情况认为磋商文件无需发生实质性变动的,磋商小组应当直接与响应文件审查合格的供应商就价格组织多轮磋商。

(1) 磋商结束后,磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在磋商小组规定时间内提交最后报价。

(2) 磋商文件明确可能发生实质性变动,但在磋商过程中磋商小组根据磋商情况认为磋商文件无需发生实质性变动的,磋商小组不另行通知。

30.2 本章第 10.2 款明确磋商文件实质性变动内容的,磋商小组可以组织多轮磋商。在每一轮磋商中,磋商小组可以根据磋商文件规定和磋商情况,对磋商文件的采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款作实质性变动(磋商文件的实质性变动内容为磋商文件的组成部分),并以书面形式要求响应文件审查合格的供应商,在规定的截止时间前重新提交响应文件。磋商小组应当根据本章第 26.2 款规定对供应商重新提交的响应文件进行审查。供应商重新提交的响应文件审查不合格的,不得进入下一轮磋商,也不得要求提交最后报价。

(1) 磋商文件能够详细列明采购需求的技术、服务要求的,磋商结束后,磋商小组应当要

求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价。

(2) 磋商文件不能详细列明采购需求的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

30.3 重新提交的响应文件或者最后报价应按本章第 21.3 款规定，由其法定代表人或其委托代理人签字或者加盖供应商单位章，在规定时间内密封递交给磋商小组。

30.4 供应商的最后报价及政府采购政策规定的价格扣除情况，磋商小组应召集所有参加最后报价的供应商当场开封公布，并由供应商代表签字确认。

30.5 提交首次响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，并书面通知采购代理机构或者磋商小组。该通知由供应商法定代表人或其委托代理人签字。采购代理机构按本章第 19.4 款规定退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

30.6 提交首次响应文件的供应商，未按磋商文件规定及磋商小组要求提交最后报价(或者重新提交的响应文件和最后报价)，且又未按本章第 30.5 款规定退出磋商的，供应商的磋商保证金不予退还。

### 31. 响应文件评审

31.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评价。

31.2 综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。本采购项目的评审因素和标准见**磋商须知前附表**。

31.3 最后报价调整。磋商小组以各供应商最后报价为基础，按照符合政府采购支持中小企业发展的相应条件，对供应商的最后报价进行价格扣除，用扣除后的最后报价计算价格得分，具体价格扣除比例见**磋商须知前附表**。

31.4 综合评分法中的价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且经调整后的最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分按照下列公式计算：

$$\text{磋商报价得分} = (\text{磋商基准价} / \text{最后磋商报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

31.5 涉及政府采购政策优惠对供应商分值进行调整的，按**磋商须知前附表**规定调整供应商的技术、商务、价格得分或总得分。

31.6 涉及多处或部分获得政府采购政策优惠的，其多处或部分享受政府采购优惠政策的计

算方法见磋商须知前附表相关规定。

31.7 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个供应商的响应文件进行评价、评分，并按照政府采购优惠政策对最后报价进行价格扣除和技术、商务、价格加分后，汇总各供应商的总得分。

### **32. 提出成交供应商**

32.1 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理咨询暂行办法》（财库〔2014〕214 号）和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理咨询暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）所列“政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目”情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。

### **33. 确定成交供应商**

33.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

33.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

### **34. 磋商终止**

34.1 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，在本章第 37.1 款指定的媒体上发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理咨询暂行办法》（财库〔2014〕214 号）和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理咨询暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）所列“政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目”情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

### **35. 重新评审**

35.1 除资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者采购代理机构不得以任

何理由组织重新评审。采购人、采购代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动。

### **36. 保密及串通行为**

36.1 磋商小组成员以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

36.2 供应商不得与采购人、采购代理机构、其他供应商恶意串通；不得向采购人、采购代理机构或者磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；不得提供虚假资料谋取成交；不得以任何方式干扰、影响采购工作。

36.3 有下列情形之一的，属于恶意串通，对供应商依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任：

（一）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；

（二）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；

（三）供应商之间协商报价、技术方案等磋商文件或者响应文件的实质性内容；

（四）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

（五）供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；

（六）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

（七）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

## **六、成交结果信息公布与授予合同**

### **37. 成交信息的公布**

37.1 成交供应商确定后 2 个工作日内，成交结果信息将在**磋商须知前附表**指定的媒体上公布。

### **38. 询问及质疑**

38.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。

38.2 供应商若认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害，可以按法律、行政法规及湖南省财政厅规范性文件规定向采购人或采购代理机构提出质疑。

### **39. 成交通知**

39.1 成交供应商确定后，采购人或采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

39.2 成交通知书是合同文件的组成部分。

39.3 成交供应商在收到采购代理机构的成交通知书后10日内，应按照**磋商须知前附表**的规定，向采购人提交履约担保。联合体成交的，履约担保由联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

39.4 成交供应商没有按照本章第 39.3 款规定提交履约担保的，视为放弃成交资格，其保证金不予退还。

#### **40. 签订合同**

40.1 成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内与采购人签订政府采购合同。

40.2 磋商文件、成交供应商的响应文件等均为签订政府采购合同的依据。

40.3 成交供应商应当按照合同约定履行义务。成交供应商不得向他人转让成交项目，也不得将成交项目分包后分别向他人转让。

40.4 成交供应商有下列情形之一的，责令限期改正，情节严重的，列入不良行为记录名单，在 1 至 3 年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

- （一）成交后无正当理由不与采购人签订合同的；
- （二）未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；
- （三）拒绝履行合同义务的；
- （四）违反法律、规章、规范性文件规定的。

## **七、其他规定**

#### **41.1 采购代理服务费用**

41.1 采购代理机构应按**磋商须知前附表**规定收取采购代理服务费。

41.2 集中采购机构不得收取采购代理服务费。

#### **42. 其他规定**

42.1 磋商文件的其他规定见**磋商须知前附表**。

## 资格审查表

序号	审查项目	审查标准
1	法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明	法人或者其他组织提供加盖单位公章的营业执照等主体资格证明文件复印件，自然人提供本人身份证原件扫描件，否则，审查结果为不合格。
2	法定代表或法人授权委托书原件及复印件	法人提交法定代表人身份证明原件扫描件或者法定代表人授权委托书原件扫描件并附法定代表人身份证明原件扫描件，自然人提交身份证原件扫描件，未按要求提供的，审查结果为不合格。
3	符合法定条件的供应商凭《湖南省政府采购供应商资格承诺函》	未按磋商文件要求及格式提供供应商资格承诺函的，审查结果为不合格。
4	不良信用记录查询	供应商在“中国执行信息公开网”网站被列入失信被执行人、“信用中国”网站被列入重大税收违法失信主体、或在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，审查结果为不合格。
5	符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明	未按磋商文件要求及格式提供特定资格条件证明材料的，审查结果为不合格。
6	资格证明资料的签署、盖章	未按磋商格式及要求签署或盖章的，审查结果为不合格。



## 符合性审查表

序号	审查项目	审查标准
1	响应文件的签署、盖章	响应文件未按照磋商文件规定要求签署、盖章的，其符合性审查不合格；
2	对磋商文件条款的响应	响应文件没有对磋商文件的实质性要求和条件作出响应，或者对磋商文件的偏差超出磋商文件规定的偏差范围或最高项数的，其符合性审查不合格；
3	投标保证金	未按磋商文件第二章磋商须知前附表第 19.1 款要求提交的，其符合性审查不合格。
4	投标报价	报价超过磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的，其符合性审查不合格；
5	投标有效期	投标有效期不足的，其符合性审查不合格。
6	附加条件	响应文件含有采购人不能接受的附加条件的，其符合性审查不合格；
7	其他情形	存在不符合法律、法规和磋商文件规定的其他投标无效情形的，其符合性审查不合格。

## 第三章 政府采购合同格式

### 第一节 政府采购合同协议书

采购合同编号：\_\_\_\_\_

采购人（全称）：\_\_\_\_\_（甲方）

供应商（全称）：\_\_\_\_\_（乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就\_\_\_\_\_及有关事项协商一致，共同达成如下协议：及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

#### 一、项目信息

- （1）采购方式：竞争性磋商
- （2）采购项目名称：\_\_\_\_\_
- （3）政府采购编号：\_\_\_\_\_
- （4）（工程项目）承包范围：\_\_\_\_\_

#### 二、合同工期

计划开工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

计划竣工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

工期总日历天数：\_\_\_\_\_天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

#### 三、质量标准

工程质量必须符合\_\_\_\_\_标准。

#### 四、签约合同价与合同价格形式及付款方式

##### 1. 签约合同价为：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

其中：

- （1）绿色施工安全防护措施项目费：人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

(2) 材料和工程设备暂估价金额:

人民币(大写) \_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_元);

(3) 专业工程暂估价金额:

人民币(大写) \_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_元);

(4) 暂列金额:

人民币(大写) \_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_元)。

2. 合同价格形式: \_\_\_\_\_。

3. 付款方式: \_\_\_\_\_。

## 五、项目经理

承包人项目经理: \_\_\_\_\_。证书编号: \_\_\_\_\_。

## 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件,如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义,应按以下顺序解释:

- (1) 在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议;
- (2) 成交通知书;
- (3) 响应文件;
- (4) 政府采购合同格式条款及其附件;
- (5) 专用合同条款;
- (6) 通用合同条款(如果有);
- (7) 标准、规范及有关技术文件,图纸,已标价工程量清单或预算书(如果有);
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

## 七、承诺

1. 采购人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 供应商承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工,确保工程质量和安全,不进行转包及违法分包,并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 采购人和供应商通过招投标形式签订合同的,双方理解并承诺不再就同一工程另行签订

与合同实质性内容相背离的协议。

## 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

## 九、签订时间

本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订。

## 十、签订地点

本合同在\_\_\_\_\_签订。

## 十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

## 十二、合同生效

本合同自\_\_\_\_\_生效。

## 十三、合同份数

本合同一式\_\_\_\_份，采购人执\_\_\_\_份，供应商执\_\_\_\_份，监管部门执1份，采购代理机构1份，均具有同等法律效力。

甲 方：（公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

乙 方：（公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

开 户 银 行：\_\_\_\_\_

帐 号：\_\_\_\_\_

备案单位：\_\_\_\_\_

合同备案时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

（本格式条款仅作为双方签订合同的参考，为阐明各方的权利和义务，经协商可根据项目实际情况进行必要的修改和调整。但不得与磋商文件、响应文件的实质性内容相背离，最终以采购人确定的合同版本为准）

## 第二节 政府采购合同

### 政府采购合同通用条款（工程类）

说明：“通用合同条款”采用《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）的“通用合同条款”。

### 第三节 政府采购合同专用条款（工程类）

#### 专用合同条款

##### 1. 一般约定

##### 1.1 词语定义

##### 1.1.1 合同

1.1.1.1 其他合同文件包括：含招标文件及补充（答疑）文件、投标文件、双方签订的补充合同、设计单位签发和甲方签字认可的变更图纸、实际工作量变更的现场签证（必须附有金额和发包方现场管理人员签证）、技术交底、图纸会审纪要和相关会议文件、经审定后的施工组织设计及相关的技术资料、行业标准和现行施工验收规范。

##### 1.1.2 合同当事人及其他相关方

##### 1.1.2.4 监理人：

名称：\_\_\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

##### 1.1.2.5 设计人：

名称：\_\_\_\_\_的施工图；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

### 1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：详见施工总平面图。

1.1.3.2 永久占地包括：具体以规划部门批准为准。

1.1.3.3 临时占地包括：详见施工总平面图。

### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：中华人民共和国的现行法律、法规以及工程所在地的地方行政法规、规章制度；

### 1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：中华人民共和国的现行法律、法规以及工程所在地的地方行政法规、规章制度；

1.4.2 甲方提供国外标准、规范的名称：                    /                    ；

甲方提供国外标准、规范的份数：                    /                    ；

甲方提供国外标准、规范的名称：                    /                    。

1.4.3 甲方对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：具体详见本工程招标文件中相关约定。

### 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：按协议书中约定顺序。

### 1.6 图纸和乙方文件

#### 1.6.1 图纸的提供

甲方向乙方提供图纸的期限：开工日期前十四天，甲方向乙方提供工程承包范围内的相关施工图纸；

甲方向乙方提供图纸的数量：经审查合格的正式施工图纸肆套；

甲方向乙方提供图纸的内容：招标范围内的全部图纸内容。

#### 1.6.4 乙方文件

需要由乙方提供的文件，包括：1) 乙方企业资质及现场管理机构人员资质资料；2) 技术资料；3) 施工组织设计、工程进度计划、专项施工方案；4) 工程款支付申请及附件、结算资料；5) 竣工备案资料（含竣工图）、施工过程影像资料等；

乙方提供的文件的期限为：上述第 1-3 项文件在施工前提供、第 4 项文件在结算前提供、第 5 项文件在验收时提供；

乙方提供的文件的数量为：一式四份；

乙方提供的文件的形式为：纸质文件及电子文件；

甲方审批乙方文件的期限：一般性文件 3 天内完成，需要审核审批的工程量文件 7 天内。

#### 1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：乙方应在施工现场准备一套完整图纸，供甲方或监理人及有关人员进行工程检查时使用。

#### 1.7 联络

1.7.1 甲方和乙方应当在7天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 甲方接收文件的地点：甲方项目部办公室；

甲方指定的接收人为：现场代表或甲方指定的接收人。

乙方接收文件的地点：本工程施工项目部或乙方公司驻地；

乙方指定的接收人为：项目负责人或项目负责人指定的接收人。

监理人接收文件的地点：项目所在地监理人项目部；

监理人指定的接收人为：        。

#### 1.10 交通运输

##### 1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：办理出入施工场地专用和临时道路的通行权、修建权和承担有关费用的约定：纳入乙方统一管理并由乙方承担相应费用。

##### 1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：以规划用地红线为准。

关于甲方向乙方免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：场内交通由乙方负责，费用已包含在合同造价中，如运输车辆对场外在建道路工程造成损坏，由本工程乙方负责。

##### 1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由乙方承担。

#### 1.11 知识产权

1. 11. 1 关于甲方提供给乙方的图纸、甲方为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映甲方关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：甲方。

关于甲方提供的上述文件的使用限制的要求：未经甲方同意，乙方不得提供给第三方。

1. 11. 2 关于乙方为实施工程所编制文件的著作权的归属：见通用条款。

关于乙方提供的上述文件的使用限制的要求：见通用条款。

1. 11. 4 乙方在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：乙方在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费包含在合同价款内。

1. 13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：根据竣工验收实际完成工程量按实结算。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：本合同采用综合单价包干，除设计变更外不因工程量偏差调整单价。

## 2. 甲方

### 2. 2 甲方代表

甲方代表：

姓名：                    ；

职务：                    ；

联系电话：                ；

通信地址：                。

甲方对甲方代表的授权范围如下：负责督促工程质量及进度、协调各方关系，会同甲方相关负责人和监理人核定工程量、审核变更及现场签证、审核工程款支付申请、审核批准停工令和工期顺延申请等。甲方的任何与质量、进度、安全、造价有关的指示或函件或批件应由甲方相关负责人根据甲方相关管理制度及授权范围签字确认，并盖有甲方单位公章，否则无效。

### 2. 4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

#### 2. 4. 1 提供施工现场

关于甲方移交施工现场的期限要求：签订合同后 7 天内。

#### 2. 4. 2 提供施工条件

关于甲方应负责提供施工所需要的条件，包括：施工场地具备施工条件；施工现场的用水通电费用和施工现场内的临时道路费用由乙方负责。

### 2. 5 资金来源证明及支付担保



甲方提供资金来源证明的期限要求：签订合同时。

甲方是否提供支付担保：按相关规定执行。

甲方提供支付担保的形式：按相关规定执行。

### 3. 乙方

#### 3.1 乙方的一般义务

(9) 乙方提交的竣工资料的内容：乙方向甲方提交完整竣工验收图纸及竣工验收图电子文档。

乙方需要提交的竣工资料套数：4套。

乙方提交的竣工资料的费用承担：由乙方承担。

乙方提交的竣工资料移交时间：工程竣工验收合格后28天内。

乙方提交的竣工资料形式要求：完整的书面文件及电子文档资料，工程资料应符合档案馆存档要求。

(10) 乙方应履行的其他义务：应积极配合甲方进行工程竣工审计结算。

#### 3.2 项目负责人（项目经理）

##### 3.2.1 项目负责人（项目经理）：

姓名：      ；

身份证号：          ；

联系电话：          ；

建造师执业资格等级：          ；

建造师注册证书号：          ；

建造师执业印章号：          ；

安全生产考核合格证书号：          ；

电子信箱：          ；

通信地址：          ；

乙方对项目负责人的授权范围如下：为乙方派驻施工现场的全权代表，组织项目管理班子；以企业法定代表人代表的身份处理与承担的工程项目有关的外部联系，按乙方工作流程办理有关资料、经济文件、合同签署；指挥工程项目建设的生产经营活动，调配并管理进入工程项目的人力、资金、物资、机械设备等生产要素；选择施工作业队伍；对项目全面负责。

关于项目负责人每月在施工现场的时间要求：不少于22日。

乙方未提交劳动合同的违约责任：除及时签订劳动合同，补交社会保险以外，乙方还需向甲方支付违约金 5000 元。

项目负责人未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：支付违约金 2000 元/次。

3.2.3 乙方未经批准擅自更换项目负责人的违约责任：支付违约金 20000 元/次。

3.2.4 乙方无正当理由拒绝更换项目负责人的违约责任：支付违约金 20000 元/次，并停止拨付工程进度款至项目负责人更换到位为止。

### 3.3 乙方人员

3.3.1 乙方提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：接到甲方书面开工通知或监理人的开工令之日起 7 天内。提供所有现场管理人员名单及相关资质证书、上岗证书，以及各工种技术工人的安排状况。

3.3.3 乙方无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：支付违约金 2000 元/次。

3.3.4 乙方主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：须经甲方书面批准同意。

3.3.5 乙方未经批准擅自更换主要施工管理人员的违约责任：支付违约金 20000 元/次。

乙方主要施工管理人员未经批准擅自离开施工现场的违约责任：支付违约金 2000 元/次。

### 3.5 分包

#### 3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：全部工程。

#### 3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：本项目不允许分包。

### 3.6 工程照管与成品、半成品保护

乙方负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：工程开工之日起至竣工验收合格后移交之日起之前的所有成品、半成品的保护工作均由乙方负责。

### 3.7 履约担保

乙方是否提供履约担保：提供。

乙方提供履约担保的形式、金额及期限的：保函形式，包括银行业金融机构保函、担保公司担保（☐融资性担保公司保函 ☒非融资性担保公司保函）、保险公司保证保险；担保金额：中标合同金额的 8 %。

## 4. 监理人（如有）

### 4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容： 按通用条款。

关于监理人的监理权限： 按通用条款。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：由乙方免费为监理人员在施工现场提供一间办公室。

#### 4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名： \_\_\_\_\_；

职 务： \_\_\_\_\_；

监理工程师执业资格证书号： \_\_\_\_\_；

联系电话： \_\_\_\_\_；

电子信箱： \_\_\_\_\_；

通信地址： \_\_\_\_\_；

关于监理人的其他约定： \_\_\_\_\_；

#### 4.4 商定或确定

在甲方和乙方不能通过协商达成一致意见时，甲方授权监理人对以下事项进行确定：  
/\_\_\_\_\_。

### 5. 工程质量

#### 5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：本工程必须符合《工程施工质量验收规范》要求，工程质量标准为合格。并一次性验收合格，如不能达到一次性验收合格标准，乙方除必须返修达到合格标准外，还须承担合同总金额 5%的违约金。返修后仍不能合格，发包方有权解除合同，乙方除无条件退场外，还应承担甲方相应的损失。

关于工程奖项的约定： \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

#### 5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 乙方提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：乙方在工程隐蔽前 24 小时内通知甲方现场代表对隐蔽工程进行验收，验收合格后方可进行下道工序施工。隐蔽验收资料必须一式肆份，现场签字、现场分发给甲方代表 1 份，监理人 1 份，乙方 2 份。未经现场甲方代表签字的资料不予纳入工程结算。

监理人不能按时进行检查时，应提前 12 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

## **6. 安全文明施工与环境保护**

### **6.1 安全文明施工**

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：供乙方必须按照国家建设部颁布的《建筑安全生产监督管理规定》和湖南省人民政府颁布的建筑工程文明施工管理的有关规定，做好安全文明施工管理工作。安全文明施工目标：保证“五无”目标（无死亡、无重伤、无火灾、无中毒、无倒塌）。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：乙方负责。在施工过程中乙方应遵守项目当地有关部门的规定，自行协调各方关系，处理因自身原因与市政、环保、卫生、交通、污水处理、周边居民等单位或个人，以及施工单位内部人员之间引起的一切纠纷，如发生经济损失，应由乙方负责赔偿。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：施工场地治安保卫计划和突发治安事件应急预案的编制按《通用合同条款》执行，乙方负责实施。

### **6.1.5 文明施工**

合同当事人对文明施工的要求：(1) 遵守地方政府和有关部门对施工场地交通、环卫、安全和施工噪音等管理规定，并办理相关审批手续。

(2) 乙方应采取有效措施尽量减小尘土和噪音污染，需要进行夜间作业时应该经有关部门批准。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：见 12.2.1 款。

## **7. 工期和进度**

### **7.1 施工组织设计**

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：按专业要求编制施工组织设计和专项施工方案。其中施工方案中的重要节点工期必须细化到具体日历天，甲方将以该节点工期为工程形象进度作为确定和拨付工程进度款和考核工期的重要依据。

### **7.1.2 施工组织设计的提交和修改**

乙方提交详细施工组织设计的期限的约定：开工后 7 天内。

甲方在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：收到后 7 天内。

### **7.2 施工进度计划**

#### 7.2.2 施工进度计划的修订

甲方在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：收到后 7 天内。

#### 7.3 开工

##### 7.3.1 开工准备

关于乙方提交工程开工报审表的期限：开工前 7 天内。

关于甲方应完成的其他开工准备工作及期限：开工前 7 天内。

关于乙方应完成的其他开工准备工作及期限：开工前 3 天内。

##### 7.3.2 开工通知

因甲方原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 90 天内发出开工通知的，乙方有权提出解除合同。

#### 7.4 测量放线

7.4.1 甲方通过监理人向乙方提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：开工进场后 5 日内。

#### 7.5 工期延误

##### 7.5.1 因甲方原因导致工期延误

(7) 因甲方原因导致工期延误的其他情形：经监理及甲方签证后工期才可顺延。

##### 7.5.2 因乙方原因导致工期延误

因乙方原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：每推迟一天竣工，罚款 2000 元，罚款累计不超过合同总造价的 2%。另乙方在收到甲方验收意见书后第 11 日不能移交工程，每推迟一天，罚款 5000 元。

因乙方原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：违约金累计计算，但最高不得超过工程结算金额的 20%。

#### 7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：一周停水、停电累计超过 48 小时；对工程施工确有影响的重大情况；其它因政府颁布的强制性规定而造成不能施工的情况。

#### 7.7 异常恶劣的气候条件

甲方和乙方同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) 不可抗力的暴雨、洪水、冰雪等自然灾害；

(2) 地震、火山爆发等；

#### 7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

### 8. 材料与设备

8.1 主要材料的采购要符合设计要求，乙方所选用的材料须甲方代表与监理参与（如有）并同意才能进场使用。

#### 8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 甲方供应的材料设备的保管费用的承担：由乙方负责。

#### 8.6 样品

##### 8.6.1 样品的报送与封存

需要乙方报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：执行通用条款。

#### 8.8 施工设备和临时设施

##### 8.8.1 乙方提供的施工设备和临时设施

关于修建施工场地内临时设施费用承担的约定：乙方承担，价格已包含在投标报价中。

### 9. 试验与检验

试验与检验费用的约定：承包方的检测试验人员、设备、检材等其他费用均由乙方承担。

### 10. 变更

#### 10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：按通用条款执行

#### 10.5 乙方的合理化建议

监理人审查乙方合理化建议的期限：乙方提交建议后 7 日内。

甲方审批乙方合理化建议的期限：监理人审查意见提交后 15 日内。

乙方提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：另行协商约定。

#### 10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。未经确定的材料暂估价，以施工使用期甲方、乙方、监理人三方市场调查签证价格为准。

##### 10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第2种方式确定。

第2种方式:对于依法必须招标的暂估价项目,由甲方和乙方共同招标确定暂估价乙方或分包人的,乙方应按照施工进度计划,在招标工作启动前14天通知甲方,并提交暂估价招标方案和工作分工。甲方应在收到后7天内确认。确定中标人后,由甲方、乙方与中标人共同签订暂估价合同。

#### 10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第3种方式确定。

#### 第3种方式:乙方直接实施的暂估价项目

乙方直接实施的暂估价项目的约定:在实施前7日内,由乙方报甲方和监理人,经甲方书面同意后实施,未经批准擅自实施的将不予纳入工程结算。

#### 10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定:在实施前7日内,由乙方报甲方和监理人,经甲方书面同意后实施,未经批准擅自实施的将不予纳入工程结算。

#### 10.9 预备费

本项目招标价包含的预备费在施工中按照实际发生的工程量计算,单价按上述“10.4.1 变更估价原则”执行。

### 11. 价格调整

#### 11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定:按湘建价(2014)170号文件规定执行。

因市场价格波动调整合同价格,采用以下第2种方式对合同价格进行调整:

第1种方式:采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重,以及基本价格指数及其来源的约定:/;

第2种方式:采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定:关于基准价格的约定:邵阳工程造价文件中颁布的同期隆回地区的主要材料价格和邵阳地区材料颁布价。

关于其他价格调整方式:在施工期间如有新人工工资调整文件,则按新的邵阳地区人工市场工资单价从发布之日起予以调整:招标报价时邵阳造价站没有发布价,又不是暂估价的材料,由甲方、乙方、监理人及审计、财评进行市场询价,签证确定此材料价格。

第3种方式:其他价格调整方式:/。

### 12. 合同价格、计量与支付

## 12.1 合同价格形式

### 1. 单价合同。

综合单价包含的风险范围：造价、政策文件的有关约定，材料价格的上涨。

风险费用的计算方法：按通用条款执行。

风险范围以外合同价格的调整方法：按通用条款执行。

### 2. 总价合同。

总价包含的风险范围：/。

风险费用的计算方法：/。

风险范围以外合同价格的调整方法：/。

### 3. 其他价格方式：/。

## 12.2 预付款

### 12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：按中标合同价 10%的预付。

预付款支付期限：                    。

预付款扣回的方式：从第一、二次进度款中扣回，每次扣回预付款的 5%。

### 12.2.2 预付款担保

乙方提交预付款担保的期限：按现行的相关规定执行。

预付款担保的形式为：按现行的相关规定执行。

## 12.3 计量

### 12.3.1 计量原则

工程量计算规则：《建设工程工程量清单计价规范》（GB-50500-2013）等相关文件、解释汇编。

### 12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：按月计量。

### 12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：监理人应在收到乙方提交的工程量报告后 7 天内完成对乙方提交的工程量报表的审核并报送甲方，以确定当月实际完成的工程量。

## 12.4 工程进度款支付

### 12.4.1 付款周期



关于工程款和付款周期的约定：\_\_\_\_\_

#### 12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：按通用条款执行。

#### 12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：按通用条款执行。

#### 12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送甲方的期限：按通用条款执行。

甲方完成审批并签发进度款支付证书的期限：按甲方相关规定执行。

(2) 甲方支付进度款的期限：执行通用条款。

甲方逾期支付进度款的违约金的计算方式：执行通用条款。

(3) 乙方凭隆回税务部门开具的税务发票领取进度款和办理最终结算款。

#### 12.4.6 支付分解表的编制

2. 总价合同支付分解表的编制与审批：/。

3. 单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：按甲方的要求。

### 13. 验收和工程试车

#### 13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

#### 13.2 竣工验收

##### 13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：乙方提出竣工验收申请，经监理人签字同意后，由甲方、质量监督部门、设计单位、监理公司共同按标准及安装工程验收规范（最新版）对工程验收，并签署验收报告，验收报告签署之日为项目竣工验收日期。乙方已经提交竣工验收报告，甲方拖延验收的，以乙方最后一次提交竣工验收申请报告的日期为实际竣工日期。

甲方不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：/。

##### 13.2.3 移交、接收全部与部分工程

乙方向甲方移交工程的期限：竣工验收合格后 10 日内。

甲方未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：每逾期一天，支付违约金 1000 元。

乙方未按时移交工程的，违约金的计算方法为：除按通用条款承担工程照管、成品保护、保管等与工程有关的各项费用外，每逾期一天，须另行支付违约金 1000 元。

### 13.3 竣工退场

#### 13.3.1 竣工退场

乙方完成竣工退场的期限：乙方必须在竣工验收合格后 10 日内场清、料清，并向甲方移交施工场地和工程。否则，甲方有权不予退还履约保证金及拒收竣工结算报告，由此造成的结算和支付延误，概由乙方负责。若乙方不能按时移交施工场地和工程，则由乙方向甲方按每延期一日支付 1000 元人民币违约金。

## 14. 竣工结算

### 14.1 竣工结算申请

乙方提交竣工付款申请单的期限：在工程竣工验收合格后 28 天内，向甲方递交竣工结算报告及完整有效的结算资料。

竣工付款申请单应包括的内容：竣工结算合同总价、已支付的工程价款、应支付的竣工付款金额等。

### 14.2 竣工结算审核

甲方审批竣工付款申请单的期限：收到竣工付款申请单后 30 日内。

甲方完成竣工付款的期限：收到经政府审计确定的工程款审计结论后 15 日内。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：执行通用条款。

### 14.4 最终结清

#### 14.4.1 最终结清申请单

乙方提交最终结清申请单的份数：按甲方要求。

乙方提交最终结算申请单的期限：在缺陷责任期终止后 28 日内提交。

#### 14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 甲方完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：收到申请单后 15 日内。

(2) 甲方完成支付的期限：收到经政府审计确定的工程款审计结论后 30 日内。

## 15. 缺陷责任期与保修

### 15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：自工程通过竣工验收之日起 24 个月。

### 15.3 质量保证金(如有)

关于是否扣留质量保证金的约定：结算工程款的 3%。

#### 15.3.1 乙方提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第2种方式：

- (1) 质量保证金保函，保证金额为：/；
- (2) 3 %的工程款；
- (3) 其他方式：/。

#### 15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第2种方式：

- (1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；
- (2) 工程最终结算时一次性扣留质量保证金；
- (3) 其他扣留方式：/。

关于质量保证金的补充约定：质量保修金在工程保修期结束后付清，不计利息。

#### 15.4 保修

##### 15.4.1 保修责任

**工程保修期为：**按现行政策相关规定。

##### 15.4.3 修复通知

乙方收到保修通知并到达工程现场的合理时间：48 小时。

#### 16. 违约

##### 16.1 甲方违约

###### 16.1.1 甲方违约的情形

甲方违约的其他情形：/。

###### 16.1.2 甲方违约的责任

甲方违约责任的承担方式和计算方法：

- (1) 因甲方原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：/。
- (2) 因甲方原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：工期顺延。
- (3) 甲方违反第 10.1 款〔变更的范围〕第 (2) 项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：/。
- (4) 甲方提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因甲方原因导致

交货日期延误或交货地点变更等情况的

违约责任：   /  。

(5) 因甲方违反合同约定造成暂停施工的违约责任：   工期顺延  。

(6) 甲方无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致乙方无法复工的违约责任：   工期顺延  。

#### 16.1.3 因甲方违约解除合同

乙方按 16.1.1 项〔甲方违约的情形〕约定暂停施工满   28   天后甲方仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，乙方有权解除合同。

#### 16.2 乙方违约

##### 16.2.1 乙方违约的情形

乙方违约的其他情形：   执行通用条款  。

##### 16.2.2 乙方违约的责任

乙方违约责任的承担方式和计算方法：   由承包人承担全部费用及相关法律责任  。

##### 16.2.3 因乙方违约解除合同

关于乙方违约解除合同的特别约定：   因乙方违约解除合同关系的，甲方将按照已完成的合格工程量的 80% 进行结算，同时承担因违约而对甲方造成的一切损失  。

甲方继续使用乙方在施工现场的材料、设备、临时工程、乙方文件和由乙方或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：   乙方承担  。

### 17. 不可抗力

#### 17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：   按通用合同条款约定  。

#### 17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，甲方应在商定或确定甲方应支付款项后   30   天内完成款项的支付。

### 18. 保险

#### 18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：   按通用条款约定  。

#### 18.3 安全生产责任保险

关于安全生产责任保险的约定：   乙方必须购买整个施工期间全部现场机构雇用人员的安全

责任险（即工程施工人员安全责任险），所有保险费用由乙方承担。

#### 18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：按通用条款执行。

### 20. 争议解决

#### 20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：  /  。

##### 20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：  /  。

选定争议评审员的期限：  /  。

争议评审小组成员的报酬承担方式：  /  。

其他事项的约定：  /  。

##### 20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：  /  。

#### 20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第  2  种方式解决：

- (1) 向   /   仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向 项目所在地 人民法院起诉。

## 第四章 采购需求

### 一、项目概况：

- 1、采购项目名称：隆回县周旺镇棚户区改造配套设施(城区道路改造)项目
- 2、采购项目预算（最高限价）金额：人民币 807598.25 元
- 3、采购单位：隆回县周旺镇人民政府
- 4、项目基本情况：本项目位于隆回县周旺镇。本项目主要为周旺镇老街延伸段道路改造、市场入口道路改造、供销社道路改造和老食品站道路改造。（具体详见施工设计图）

### 二、项目清单、图纸及说明等要求：

- 1、工程量清单、图纸（另册），在领取磋商文件时提供。
  - 2、工程量清单内的暂列金额、专业工程、材料设备暂估价及不可预见费不允许修改（如有）。
- 注：**技术参数以提供的电子版工程量清单中的项目特征描述为准，供应商根据采购人提供的经财评中心审核的工程量清单编制投标报价，编制投标报价时不得缺项漏项，须完整响应发布的工程量清单内容。编制投标报价（已标价工程量清单）按照湖南省住房和城乡建设厅颁发的 2020 年《湖南省建设工程工程量清单计价办法》及《湖南省建设工程消耗量标准》（湘建价[2020]56 号）、湖南省住房和城乡建设厅颁发的《湖南省房屋改造加固及维修工程消耗量标准》（湘建价[2021]238 号）、《湖南省住房和城乡建设厅关于发布〈湖南省建设工程计价依据动态调整汇编（2022 年第一期）〉的通知（湘建价[2022]146 号）等文件规定的格式填写。供应商采用的计价软件应当通过湖南建设工程造价管理总站的测评。

### 三、项目实施要求：

#### 1、建筑材料运输、保管及保险：

- 1.1 成交供应商负责建筑材料到施工地点的全部运输，包括装卸及现场搬运等。
- 1.2 成交供应商负责建筑材料在施工地点的保管，直至项目验收合格。
- 1.3 成交供应商负责其派出的施工人员的人身意外保险。

#### 2、施工要求：

- 2.1 成交人须加强施工的组织管理，所有施工人员须遵守文明安全施工的有关规章制度，持证上岗。
- 2.2 严格按国家现行的相关标准、规范及施工图纸组织施工。
- 2.3 除不可抗力外造成工期延迟的，延迟的工期按 5000 元/天对成交人进行罚款。
- 2.4 承包人应坚持“安全第一，预防为主”的方针，建立健全安全生产责任制度和安全生产教育

培训制度。在整个工程施工期间，承包人应在施工场地（现场）设立安全警示标志，提供和维护安全设施并在有关工作完成或竣工后撤除。

2.5 施工项目部关键岗位人员配备：供应商须承诺项目进行施工时按照湘建建[2020]208 号文《湖南省建设工程施工项目部和现场监理部关键岗位人员配备标准及管理办法（试行）》规定配备施工项目部关键岗位人员。注明：（拟任的关键岗位人员须是本单位的在职员工且不得有在建项目（提供无在建项目的证明），须提供投标截止时间前三个月任意一月本企业为其缴纳的社保缴费证明材料复印件（证书的注册单位必须和响应文件的供应商名称一致）。

### 3、工期及质量要求：

3.1 施工工期： 30 天（日历日）。

3.2 质量要求：本工程必须符合《工程施工质量验收规范》要求，工程质量标准为合格。

3.3 保修要求：按国务院【2000】 279 号令《建设工程质量管理条例》有关规定实行工程保修。

### 4、验收要求：

4.1 由采购人组织验收活动，本工程验收按国家、省、市有关现行施工和验收规范执行，承包商施工过程中所有工程记录和技术性资料等文件，均为原始验收有效文件，不得随意更改，因承包商施工不当所造成的质量问题，而影响本项目的其他工程施工，由此造成的损失由承包商负责赔偿。

4.2 项目验收不合格，由成交供应商返工直至合格，有关返工、再行验收，以及给采购人造成的损失等费用由成交供应商承担。连续两次项目验收不合格的，采购人可终止合同，另行按规定选择其他供应商采购，由此带来的一切损失由成交供应商承担。

## 四、项目特别说明

### 1、实施时间及地点

1.1 实施时间：合同签订后根据采购人要求进场实施；

1.2 实施地点：采购人指定地点；

### 2、结算方法

2.1 付款人：隆回县周旺镇人民政府

2.2 付款方式： ①工程竣工且预验收合格后，支付至合同总金额的 80%；②工程结算经审计部门审定后招标人支付至审定金额的 97%，③剩余 3% 的工程款作为质保金，质保金在竣工验收期满两年后一次性无息付清。承包人凭正式税务发票同发包人进行结算。

2.3 供应商应根据项目要求和现场情况，详细考虑项目所需的设备、材料以及所有人工、工程配套费、管理、财务等所有费用，如乙方遗漏磋商文件所列工程量清单内容，均由乙方自行负责，甲方不再支付任何费用。

## 五、其它需要说明的事项：

1、供应商在参加磋商前，如需踏勘现场，有关费用自理，踏勘期间发生的意外自负。

2、项目整个实施阶段发生一切质量和安全事故由成交人承担一切责任及后果。

3、工程变更

3.1 采用暂定价形式的由有关部门审定。

3.2 当工程需变更时，由采购人、监理公司进行初审，再报有关部门审批备案后方可实施。

4、工程竣工结算

工程竣工验收后，承包方应在 30 天内提交完整齐备的工程竣工资料和验收资料装订成整册交采购人四套存档，并必须保证所有归档资料的真实性；工程竣工验收合格后双方应及时办理工程结算，采购人在 6 个月之内应审核认可；若未办理完结算不支付工程尾款，并不计算利息。

5、未尽事宜按国家相关法律及国家标准执行。

**说明：对于上述项目要求，供应商应在响应文件中进行回应，作出承诺及说明。**



# 政府采购

## 竞争性磋商响应文件

采购项目名称：\_\_\_\_\_

采 购 人：\_\_\_\_\_

政府采购编号：\_\_\_\_\_

委托代理编号：\_\_\_\_\_

采购代理机构：\_\_\_\_\_

供 应 商\_\_\_\_\_

二〇二四年 月

## 第五章 响应文件组成

供应商的响应文件应包含以下部分：

### 一、磋商响应声明

附件 1：法定代表人（单位负责人）身份证明

附件 2：法定代表人授权委托书

### 二、磋商保证金缴纳证明材料

### 三、供应商的资格证明资料

附件 3：供应商基本情况表

附件 4：磋商文件规定的基本资格条件证明资料

附件 5：磋商文件规定的特定资格条件证明资料

附件 6：其他说明

### 四、施工组织设计

附件 7：施工组织施工设计

附件 7-1：主要人员简历表

### 五、技术/商务响应与偏离表

### 六、享受政府采购政策优惠的证明资料和清单表

附件 8-1：中小企业声明函

### 七、报价一览表及分项价格表

附件 9：报价一览表

附件 9-1：分项价格表

### 八、供应商认为需提供的其它资料

### 九、最后报价

①符合性审查索引表

符合性审查索引表

序号	磋商文件条款号	审查内容及标准	响应文件及证明材料	响应文件对应内容的册及页码

②评标索引表

评标索引表

序号	磋商文件条款号	评审因素	评标标准	响应文件及证明材料	响应文件对应内容的册及页码

## 一、磋商响应声明

致\_\_\_\_\_（采购人或采购代理机构）：

我方已仔细研究了\_\_\_\_\_（项目名称）的竞争性磋商文件（政府采购编号：\_\_\_\_\_；采购代理编号：\_\_\_\_\_）的全部内容，知悉参加竞争性磋商的风险，我方承诺接受磋商文件的全部条款且无任何异议。

一、我方同意在磋商文件中规定的提交首次响应文件截止时间起\_\_\_\_日内（响应文件有效期）遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有法律约束力。

二、我方提交响应文件正本一份和副本一式\_\_\_\_份，并保证响应文件提供的数据和资料全部内容真实、合法、准确和完整，我们对此负责，并愿承担由此引起的法律责任。

三、我方愿意向贵方提供任何与本项采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明资料。

四、我方愿意按磋商文件规定和磋商小组要求重新提交响应文件和最后报价。

五、我方承诺遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，保证在获得成交资格后，按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同，履行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

六、我方在此声明：

（一）我方与采购人或采购代理机构不存在隶属关系或者其他利害关系。

（二）我方与参加本项目的其他供应商不存在控股、关联关系，或者与其他供应商法定代表人（或者负责人）为同一人。

（三）我方未为本项目前期准备提供设计或咨询服务。

（四）我方承诺（承诺期：成立三年以上的，为提交首次响应文件截止时间前三年内；成立不足三年的，为实际时间）：

1、我方依法缴纳了各项税费及各项社会保障资金，没有偷税、漏税及欠缴行为。

2、我方在经营活动中没有存在下列重大违法记录：

（1）受到刑事处罚；

（2）受到三万元以上的罚款、责令停产停业、在一至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照的行政处罚。

附件 1：法定代表人身份证明

附件 2：法定代表人授权书

供应商名称（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件 1

### 法定代表人（单位负责人）身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

注册号：\_\_\_\_\_

注册地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

经营范围：主营：\_\_\_\_\_；兼营：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

法定代表人身份证（双面）

供应商名称（盖单位章）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：由法定代表人参加开标会议的，请另外单独携带一份此表及有效身份证原件至开标现场，身份验证时交由监管查验。否则，视为自动放弃投标。

## 附件 2

### 法定代表人授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名、职务）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现授权\_\_\_\_\_（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义：(1) 签署、澄清、补正、修改、撤回、提交\_\_\_\_\_（项目名称、政府采购编号、采购代理机构编号）响应文件；(2) 签署并重新提交响应文件及最后报价；(3) 签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

附：委托代理人身份证复印件及法定代表人身份证明

身份证（正面）扫描件	身份证（反面）扫描件
身份证（正面）扫描件	身份证（反面）扫描件

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：授权委托代理人参加开标会议时，请另外单独携带一份此表（并附法定代表人身份证明）及有效身份证原件至开标现场，身份验证时交由监管查验。否则，视为自动放弃投标。

## 二、磋商保证金缴纳证明材料

(不收取磋商保证金项目)

### 免交磋商保证金承诺书

致\_\_\_\_\_（采购代理机构）：

因本项目不收取保证金，我公司承诺，如有下列情形之一的，同意向采购人缴纳采购项目预算 2%（相当于应收磋商保证金的标准）的违约金，并承担相关法律责任、接受财政部门的相关处罚。

- (一) 中标、成交后无正当理由不与采购人签订合同的；
- (二) 未经采购人同意，将中标、成交项目分包方式履行合同的；
- (三) 在提交投标（响应）文件截止时间后撤回投标（响应）文件的；
- (四) 在投标（响应）文件中提供虚假材料的；
- (五) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (六) 法律法规或者采购文件规定的其他情形。

特此承诺！

供应商名称（盖单位章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_月\_\_\_\_日

说明：不收取保证金的项目，供应商须提供此承诺书，否则视为不响应。

### 三、供应商的资格证明资料

#### 附件 3

#### 供应商基本情况表

盖供应商单位章

供应商名称				法定代表人	
委托代理人				邮政编码	
				电子邮箱	
上年营业收入				员工总人数	
营业 执照	注册号码		注册地址		
	发证机关		发证日期		
	营业范围（主营）				
	营业范围（兼营）				
基本账户开户行及账号					
税务登记机关					
资质名称		等级	发证机关	有效期	
备注	附《营业执照》（副本）复印件				



## 附件 4                      磋商文件规定的基本资格条件证明资料

提供第二章磋商须知第 3.1 款供应商资格条件证明材料和其他规定及法律、行政法规规定的其他条件的复印件。（根据《湖南省财政厅关于政府采购促进中小企业发展有关措施的通知》湘财购〔2022〕17 号，符合法定条件的供应商凭《湖南省政府采购供应商资格承诺函》（详见附件）参与政府采购活动，也可通过在金融机构办理电子增信取得对应信用星级参与政府采购活动和电子卖场交易，无需提供财务状况、缴纳税收和社会保障资金等资格证明材料。）

附件 4-1： 湖南省政府采购供应商资格承诺函（格式）

## 湖南省政府采购供应商资格承诺函

本公司独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金，在前三年的经营活动中无重大违法记录，未列入严重失信行为名单，符合政府采购

供应商的基本资格要求。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），本公司企业规模为：☐大型 ☐中型 ☐小型 ☐微型

☐本公司自愿入驻湖南省政府采购电子卖场，遵守《湖南省政府采购电子卖场管理咨询办法》（湘财购〔2019〕27号），如违反承诺，同意金融机构将增信保证划缴国库（非电子卖场采购活动项

目不需勾选）。

公司（单位）名称（盖章）

年 月 日

机构代码、注册登记机构、日期、有效期、注册资本、地址、经济行业、经济性质

法定代表人（负责人）姓名（签字）、身份证号、手机号：

授权代表人姓名（签字）、身份证号、手机号

附件 4-2:

## 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致\_\_\_\_\_ (采购代理机构):

我单位在参加采购活动前三年内在经营活动中没有政府采购法第二十二条第一款第（五）项所称重大违法记录，包括：

（一）我单位或者其法定代表人、董事、监事、高级管理咨询人员因经营活动中的违法行为受到行政处罚，但警告和罚款额在 3 万元以下的行政处罚除外；

（二）我单位或者其法定代表人、董事、监事、高级管理咨询人员因经营活动中的违法行为受到刑事处罚。

特此声明！

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（或负责人）或其授权代表人（签字）：\_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 4-3:

## 具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力的 承诺函

致\_\_\_\_\_（采购人、采购代理机构）：

我单位具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力。

特此承诺

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（或负责人）或其授权代表人(签字)：\_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件 5 磋商文件规定的特定资格条件证明资料

备注：提供第二章 磋商须知第 3.1 款供应商特定资格条件证明资料的复印件。

## 附件 6

## 其他证明资料或说明

提供磋商文件或评分标准需要提供的相关证明文件复印件

## 四、施工组织设计

### 附件 7 施工组织设计

编制说明：供应商应按磋商文件“采购需求”及“评审因素”自行编写，格式自拟，但当编制目录、页码，应包括（但不限于以下内容，可自行增加）：

- （1）施工方案与技术措施
- （2）质量管理体系与措施
- （3）安全管理体系与措施
- （4）环境保护管理体系与措施
- （5）工程进度计划与保证措施
- （6）资源配备计划
- （7）采购人其他要求

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

说明：凡有意参加磋商活动的供应商应自行踏勘现场，编制切实可行的施工组织设计。

## 附件 7 -1

### 主要人员简历表

姓 名		性 别	
职 务		职 称	
毕业学校、专业			
身份证号		拟在本合同任职	
执业资格证		执业资格证书号	
近三年承担项目情况			
时间	类似项目名称	担任职务	项目单位名称及电话

说明：主要人员证书、类似项目证明资料等按第二章 42.1 或第四章要求提供。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日



## 五、技术/商务响应与偏离表

序号	磋商文件条目号	采购规格/商务条款	响应文件的规格/商务条款	响应与偏离	说明
我方保证：除本偏离表列出的偏离外，我方对磋商文件的其他技术/商务条款完全响应，无偏离。					

备注：

- （1）供应商应根据磋商文件第四章“采购需求”填写本表；
- （2）供应商如果对磋商文件第四章“采购需求”的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明；
- （3）如不提供此表，则视为供应商不满足磋商文件第四章“采购需求”的所有条款要求，其响应无效。
- （4）在采购人与成交供应商签订合同时，如成交供应商未在磋商文件“技术/商务条款偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合磋商文件要求，并写入合同。若成交供应商在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

## 六、享受政府采购政策优惠的证明资料和清单表

供应商符合第二章第二节第9条要求的，应提供下列证明资料，并填写相关数据。否则，评审时不予以考虑。

### 附件 8-1 中小企业声明函

#### 中小企业声明函(工程、服务)

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司参加\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（项目名称）的采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. \_\_\_\_\_（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型、小型、微型）企业。

2. \_\_\_\_\_（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖单位公章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

注：1. 符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）相关规定的，应按管理办法要求提交《附件：中小企业声明函》。

2、如为专门面向中小企业采购项目，必须按管理办法要求提交《附件：中小企业声明函》，否则做无效投标处理。

3、现行中小企业划分标准行业包括农、林、牧、渔业，工业，建筑业，批发业，零售业，交通运输业，仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业，软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商业服务业和其他未列明行业等十六类。

4、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 附件 8-2 残疾人福利性单位声明函

### 残疾人福利性单位声明函

(不属于残疾人福利性单位的无需填写)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2022〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附件 8-3 监狱企业证明资料

**监狱企业证明资料**

(不属于监狱企业的无需提供)

备注：按《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号)文件规定提供证明文件（复印件）。

## 附件 8-4 提供价格评审优惠货物清单

### 提供价格评审优惠货物清单

<p>以下为供应商提供的享受价格评审优惠的货物，供应商对本表的真实性负责。 如有虚假，将依法承担相应责任。</p>							
1	2	3	4	5	6	7	8
序号	货物名称	数量	单价	总额	货物制造商名称	货物制造商类型	商标名称
小微型							
小计							
残疾企业							
小计							
监狱企业							
小计							

说明：1、本表用于计算小微企业应享受的政策功能价格扣除。

2、栏目 7 “货物制造商类型”，填写：小型、微型、残疾、监狱。

3、栏目 4 “单价”为综合单价，包含货物所有隐含的内容，如运输费、保险费、管理费和利润等。

4、未提供《中小企业声明函》及未按上述要求填写，或者提供的内容不真实的，评审时本表所有优惠不予以考虑。对提供的内容不真实的，监督管理部门可能以冒充小微企业参与政府采购活动谋取中标，依法予以处理。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：\_\_\_\_\_

日期：            年    月    日

## **附件 8-5 强制采购或者优先采购产品的证明材料**

### **强制采购或者优先采购产品的证明材料**

**(不属于强制采购或者优先采购产品的无需提供)**

说明：1、供应商提供的产品属于强制采购或者优先采购的，应按第二章第二节第 9 条规定提供证明材料和本章本节附件 8-6 “优先采购产品清单”，并加盖供应商单位公章。

2、节能产品、环境标志产品(强制采购或者优先采购产品)认证证书内容注明“详见证书附件”的，应提供其附件，以证明认证证书与响应文件一致。

附件 8-6 优先采购产品清单

### 优先采购产品清单

本公司对本表的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。						
1	2	3	4	5	6	7
序号	货物名称	数量	单价	总额	货物制造商名称	政策功能编码
节能产品						
小计	/	/	/		/	/
环境标志产品						
小计	/	/	/		/	/

说明：1、本表用于计算政府采购优先采购产品（节能产品或环境标志产品）的政府采购政策功能加分。

2、栏目 4 “价格”为综合单价，包含货物所有隐含的内容，如运输费、保险费、管理咨询费和利润等。

3、栏目 7 “政策功能编码”是指货物的中国环境标志认证证书编号、中国节能标志认证证书号（货物同时属于节能产品、环境标志产品的，只须填写一种）。

4、未按上述要求提供、填写，或者提供的内容不真实的，评审时本表所有优惠不予以考虑。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：\_\_\_\_\_

日期：        年    月    日

## 七、报价一览表及报价文件

### 附件 9

报价一览表

项目名称		政府采购编号	
		采购代理编号	
工程总报价	大写：_____元人民币整 小写：_____元人民币整		
工期			
质量标准			
保修承诺			
项目负责人 (项目经理)	姓名： 注册证号： B类安全生产考核合格证号：		
备注：			

供应商（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 附件 9-1 分项价格表

注：按采购人提供的已标价工程量清单进行编制，并要求注册人员签字并盖章。

## 八、供应商认为需要提供的其它资料

备注：供应商认为需提供的其他资料包括：

- （1）磋商文件第四章采购需求要求的其他资料；
- （2）磋商文件要求的其他相关资料。

## 九、最后报价

说明：

1、最后报价按第二章磋商须知第 30 条规定提供，格式按本章附件 9、9-1 提供。

2、进行最后报价时由供应商法定代表人或其委托代理人填写并签字确认。

（最后报价待评标小组要求进行报价时现场提供，应当提前准备已签字盖章的最后报价一览表和分项价格表，不得装入投标文件内。不与响应文件一起递交。）

3、成交供应商在领取成交通知书时，须再提供最后磋商报价的分项报价肆份。