

采购单位审核意见：

(签章)

政府采购 竞争性磋商文件

项目名称：湘潭市地下管网基础数据系统建设——2023 年—
2025 年地下管网数据动态更新项目（第二次）

政府采购编号：潭市财采计【2024】0180 号

采购代理机构编号：XTGHZB[2024]0185 号

采购人名称：湘潭市住房和城乡建设局

采购代理机构：湘潭市规划建筑设计院有限责任公司

二〇二四年十一月

目 录

第一章 磋商邀请	1
第二章 磋商须知	4
第三章 评审办法及标准(综合评分法)	22
第四章 政府采购合同格式	38
第五章 采购需求	47
第六章 响应文件格式	50
一、磋商响应声明	51
二、磋商保证金	55
三、供应商的资格证明材料	56
四、采购需求/合同条款响应与偏离表	59
五、服务方案（格式自拟）	60
六、提供政府采购政策产品等证明材料	61
七、报价一览表及分项目价格表	64
八、供应商认为需提供的其它资料	65
九、最后报价	68

第一章磋商邀请

湘潭市规划建筑设计院有限责任公司受湘潭市住房和城乡建设局的委托，对湘潭市地下管网基础数据系统建设——2023年—2025年地下管网数据动态更新项目（第二次）进行竞争性磋商采购，现邀请符合相应资格条件的供应商参与竞争性磋商采购活动。

一、采购项目基本情况

- 1、项目名称：湘潭市地下管网基础数据系统建设——2023年—2025年地下管网数据动态更新项目（第二次）
- 2、政府采购编号：潭市财采计【2024】0180号
- 3、委托代理编号：XTGHZB[2024]0185号
- 4、采购预算价：1341000.00元。
- ☐支持预付款，预付比例：/
- 5、本项目对应的中小企业划分标准所属行业：建筑业
- 6、合同定价方式：☒固定总价 ☐固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励
- 7、合同履行期限：三年
- 8、本项目分阶段要求供应商提供以下保证：
☐磋商保证金：采购项目预算的/%；
☐履约保证金：中标金额的/%；
☐预付款保证金：预付款的/%；
☐质量保证金：合同金额的/%。

二、采购需求

包号	标的名称	简要技术要求	数量	标的预算 (元)	最高限价 (元)	节能 产品	进口 产品
整包	湘潭市地下管网基础数据系统建设——2023年—2025年地下管网数据动态更新项目（第二次）	包括2023年1月—2025年12月市城区范围内的地下管网数据动态更新，具体要求详见磋商文件。	3年	1341000.00	1341000.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

说明：

1. 节能产品实行强制采购的，需提供国家认证机构出具的、处于有效期内的节能产品证书。
2. 同意购买进口产品的，不限制满足采购需求的国内产品参与谈判。

三、采购项目需落实的政府采购政策

- 1、优先采购：节能产品、环境标志产品、两型产品享受加分或价格折扣。
- 2、支持中小企业：中小企业享受预留采购份额或价格折扣。
- 3、支持乡村振兴采购政策。

四、供应商的资格条件

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：
☐专门面向：☐中小企业 ☐小微企业 ☐监狱企业 ☐福利性单位。
☐强制分包：大型企业应将采购份额的 %分包给中小企业。
- 3、本项目的特定资格要求：无。
- 4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
- 5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动。
- 6、列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。
- 7、联合体响应。本次采购不接受联合体响应。

五、获取磋商文件的时间、地点及方式

- 1、时间：2024年11月13日至2024年11月20日，每天上午8:30至12:00，下午14:00至17:00（北京时间，法定节假日除外）
- 2、地点：湘潭市规划建筑设计院有限责任公司（地址：湘潭市经开区乐塘路1号5楼招标公司）
- 3、方式：各供应商须在上述时间段内持法定代表人身份证明或授权委托书（附法定代表人身份证明）、身份证原件至湘潭市规划建筑设计院有限责任公司（地址：湘潭市经开区乐塘路1号5楼招标公司）获取竞争性磋商文件，逾期不予办理。
- 4、澄清答疑采用网上发布方式。采购人对磋商文件的澄清答疑均采用在中国湖南政府采购网 www.ccgp-hunan.gov.cn 上发布。
- 5、供应商应自行在网上下载/获取磋商文件的澄清答疑等相关资料，恕不另行通知。供应商应及时关注网上相关采购信息，如有遗漏（包括但不限于文件未下载或下载不完整）采购人概不负责，所造成的投标失败或损失由供应商自行负责。

六、投标截止时间、开标时间及地点

- 1、提交响应文件的截止时间：2024年11月25日9时00分（北京时间）
- 2、提交响应文件的地点：湘潭市规划建筑设计院有限责任公司开标室（地址：湘潭市经开区乐塘路1号6楼开标室）
- 3、开标时间：2024年11月25日9时00分（北京时间）
- 4、开标地点：湘潭市规划建筑设计院有限责任公司（地址：湘潭市规划建筑设计院有限责任公司开标室（地址：湘潭市经开区乐塘路1号6楼开标室）

5、供应商法定代表人或委托代理人须准时到会，法定代表人参加的手持法定代表人身份证明及本人身份证原件，委托代理人参加的手持法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证明原件及本人身份证原件进行身份验证，否则，采购人不予受理。

七、公告期限

1、本磋商公告在中国湖南政府采购网（www.ccgp-hunan.gov.cn）发布。公告期限从本磋商公告发布之日起 3 个工作日。

2、在其他媒体发布的磋商公告，公告内容以本磋商公告指定媒体发布的公告为准；公告期限自本磋商公告指定媒体最先发布公告之日起算。

八、询问及质疑

1、供应商对政府采购活动事项如有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人、采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

2、供应商认为磋商文件使自己的合法权益受到损害的，可以在收到磋商文件之日起 7 个工作日内，按《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2019〕20 号）规定，以纸质书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

九、磋商说明

1、磋商邀请选项：☒表示选择，☐表示未选择。

2、供应商参与政府采购活动，无需向采购人、代理机构、交易平台缴纳任何费用。

十、采购项目联系人姓名和电话

1、联系人姓名：朱灿、肖伟能

2、电话：0731-58252957

十一、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式

1、采购人信息

- (1) 名称：湘潭市住房和城乡建设局
- (2) 地址：湖南省湘潭市岳塘区河东大道 168 号
- (3) 联系人：马江华
- (4) 邮编：411100
- (5) 电话：0731-55567301
- (6) 电子邮箱：/

2、采购代理机构信息

- (1) 名称：湘潭市规划建筑设计院有限责任公司
- (2) 地址：湘潭市经开区乐塘路 1 号 5 楼招标公司
- (3) 联系人：朱灿、肖伟能
- (4) 邮编：411100
- (5) 电话：0731-58252957
- (6) 电子邮箱：63487673@qq.com

第二章 磋商须知

磋商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容规定
一、说明		
第二章第 1.1 款	采购项目	湘潭市地下管网基础数据系统建设---2023 年—2025 年地下管网数据动态更新项目（第二次）
第二章第 2.1 款	采购人	名称：湘潭市住房和城乡建设局 地址：湖南省湘潭市岳塘区河东大道 168 号 联系人：马江华 联系电话：0731-55567301
第二章第 2.2 款	采购代理机构	名称：湘潭市规划建筑设计院有限责任公司 地址：湘潭市经开区乐塘路 1 号 5 楼招标公司 联系人：朱灿、肖伟能 电话：0731-58252957
第二章第 2.3 款	供应商的邀请方式	<input checked="" type="checkbox"/> (1) 发布邀请公告 <input type="checkbox"/> (2) 采购人和评审专家分别书面推荐的方式邀请不少于 3 家符合相应资格条件的供应商 <input type="checkbox"/> (3) 随机从省级财政部门建立的供应商库中抽取
	购买磋商文件时应提供的资料	以磋商公告为准。
第二章第 3.1 款	供应商资格条件	1、供应商基本资格条件： 1.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的规定，即： （1）具有独立承担民事责任的能力； （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。 （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。 （6）法律、行政法规规定的其他条件。 1.2 法人提交法定代表人身份证明原件或者法定代表人授权委托书原件并附法定代表人身份证明原件，自然人提交身份证复印件。 1.3 法人提交企业法人营业执照副本(或者法人登记证书)。 1.4 依法缴纳税收和社会保险费的证明材料：各提供下列材料之一：



条款号	条款名称	编列内容规定
		<p>1.4.1 缴纳税收证明资料:近三个月依法缴纳税收的证明(纳税凭证复印件),或者委托他人缴纳的委托代办协议和近三个月的缴纳证明(收据复印件),或者法定征收机关出具的依法免缴税收的证明原件。</p> <p>1.4.2 缴纳社会保险证明资料:近三个月依法缴纳社会保险的证明(缴费凭证复印件),或者委托他人缴纳的委托代办协议和近三个月的缴纳证明(收据复印件),或者法定征收机关出具的依法免缴保险费的证明原件。</p> <p>1.5 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>1.6 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的,不得再参加此项目的其他招标采购活动。</p> <p>1.7 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单,列入政府采购严重违法失信行为记录名单的,拒绝其参与政府采购活动。</p> <p>1.8 法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。</p> <p>2、供应商特定资格要求:无。</p> <p>注:投标供应商凭《湖南省政府采购供应商资格承诺函》(格式见附件4)参与政府采购活动,无需提供单位财务状况报告、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。</p>
第二章第6.1款	联合体形式	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
第二章第6.2(3)款	对联合体各方的要求	无
第二章第7.1款	现场勘察	<input checked="" type="checkbox"/> 采购人不组织 <input type="checkbox"/> 采购人组织,时间:___地点:___联系人:___
第二章第8.1款	采购进口产品	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目拒绝采购进口产品 <input type="checkbox"/> 本项目已经财政部门审核同意购买进口产品
第二章第8.1款	政府采购优先采购(非标记★符号的节能产品,环境标志产	<p>(一)强制采购节能产品</p> <p>纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品政府采购品目清单,实施政府强制采购的(品目清单标注★符号)产品,为强制采购节能产品。供应商</p>



条款号	条款名称	编列内容规定
	品，支持中小企业发展)	<p>投标产品应当取得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则其投标无效。本项目无强制采购节能产品。</p> <p>(二) 鼓励采购节能、环保产品</p> <p>节能产品、环境标志产品按财库〔2019〕9号文《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》执行。提供认证机构出具的所投产品认证证书复印件，认证机构以《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》为准。</p> <p>(1) 采用最低评标价法时，应给予 5%-10% 的价格扣除。本项目具体扣除比例为 / %；</p> <p>(2) 采用综合评分法时，对于技术和价格分，应分别给予总分值 4%-8% 的加分。本项目具体加分比例分别为：技术 / %、价格 / %。</p> <p>注：产品只能享受节能产品、环境标志产品等产品优惠中的一项，请供应商注明以哪一项为准。</p> <p>供应商选用优先采购产品投标时，应按要求本文件第七章中的格式填写并提供证明材料，否则评审时不予认可。</p> <p>□专门面向中小企业采购</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 非专门面向中小企业采购：用扣除后的价格参与评审</p> <p>1、根据湘财购[2022]17号文《湖南省财政厅关于政府采购促进中小企业发展有关措施的通知》给予小型、微型企业、福利企业和监狱企业产品的价格给予 10%-20% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 <u>10</u> %，不重复享受政策；</p> <p>注：投标供应商为小型、微型企业，且提供本企业生产的货物或者提供其他小型、微型企业生产的货物，才可享受价格折扣。投标供应商需如实提供证明材料，否则将导致无法享受政策扣减。</p> <p>注：①供应商享受支持中小企业发展政策优惠的，可以同时享受节能产品、环境标志产品产品优惠中的一项。</p> <p>②在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。</p> <p>③以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均</p>

条款号	条款名称	编列内容规定
		为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。 （投标供应商如提供有中小企业产品或作为中小企业提供货物及服务，响应文件必须按招标文件后附格式提供声明，否则评审时不予以考虑）。
	残疾人福利性单位	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否，非专门面向残疾人福利单位采购（供应商如提供残疾人福利性单位生产的产品，投标文件必须按磋商文件对残疾人福利性单位所列要求特别标注说明所投残疾人福利性单位生产的产品所在品目、品牌、型号，否则评审时不予以考虑）： 残疾人福利性单位生产的产品价格给予 10%-20% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为： <u>10%</u> 。
	支持监狱企业发展	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否，非专门面向监狱企业采购（供应商如提供监狱企业生产的产品，投标文件必须按磋商文件对监狱企业所列要求特别标注说明所投监狱企业生产的产品所在品目、品牌、型号，否则评审时不予以考虑）： 监狱企业生产的产品价格给予 10%-20% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为： <u>10%</u> 。 监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受扶持中小企业发展的优惠政策。
	多处获得政府采购政策优惠的计算方法	供应商享受支持小微企业发展政策优惠的，可以同时享受节能产品、环境标志产品等产品优惠中的一项累加扣除或加分。
	政府采购支持小微企业融资	有融资需求的，可查询中国湖南政府采购网办事指南专栏中相关业务简介。
	政府采购信用担保	有担保需求的，可查询中国湖南政府采购网办事指南专栏中相关业务简介。
	法律、法规、规章和省级以上财政部门规定的其他内容	无
二、磋商文件		

条款号	条款名称	编列内容规定
第二章第 9.3 款	磋商文件的可能实质性变动内容	技术、服务要求以及合同专用条款
第二章第 10.1 款	提供磋商文件期限	详见第一章磋商邀请
第二章第 11.1 款	提交首次响应文件的截止时间	详见第一章磋商邀请
三、响应文件的编写		
第二章第 15.4 款	采购项目预算	采购预算:1341000 元。凡投标报价总价超过此预算价格的投标将按废标处理。供应商的第一次报价不能高于预算金额,在未对本项目作实质性变动的情况下,第二次报价(现场最终报价)不得高于第一次报价、预算金额及最高限价,否则视为无效报价。
第二章第 17.1 款	磋商保证金	<input type="checkbox"/> 要求提供。 <input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供。 根据湘潭市财政局《关于加强政府采购保证金管理工作的通知》(潭财购(2024)12 号)文精神,本项目不需要缴纳投标保证金,但投标人免交非免责。为保障采购人的合法权益,投标人应向采购人出具投标供应商免缴投标保证金的 信用承诺书 ,承诺遵守政府采购相关法律法规,对于违反相关规定给采购人造成损失的,依法承担赔偿责任,并接受相关行政监督部门处理。
第二章第 18.1 款	响应文件有效期	<u> 90 </u> 日(日历日)
第二章第 19.1 款	响应文件副本份数	正本一份,副本二份,电子档(U 盘形式)一份 采用胶装方式装订且双面打印,装订应牢固、不易拆散和换页,不得采用活页装订。
四、响应文件的递交		
第二章第 20.2 款	封套上应载明的信息	湘潭市地下管网基础数据系统建设——2023 年—2025 年地下管网数据动态更新项目(第二次)响应文件 政府采购编号: <u>潭市财采计【2024】0180 号</u> 委托代理编号: <u>XTGHZB[2024]0185 号</u> 包或品目名: _____ 供应商名称: _____ 在 <u>2024</u> 年 <u> </u> 月 <u> </u> 日 <u> </u> 时 <u> </u> 分之前不得启封(同投标截止时间)
第二章第 22.1 款	响应文件的递交地点	湘潭市规划建筑设计院有限责任公司开标室(地址:湘潭市经开区乐塘路 1 号 6 楼开标室)



条款号	条款名称	编列内容规定
第二章 第 30.3 款	详细的评审程序	见附页 1：评审方法
六、成交结果信息公布		
第二章第 37.1 款、	财政部门指定的媒体	中国·湖南政府采购网 (www.ccgp-hunan.gov.cn)
第二章第 38.3 款	履约担保	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供
七、其他规定		
第二章第 41.1 款	企业信用查询	<p>根据《湖南省财政厅关于做好政府采购有关信用主体标识码登记及在政府采购活动中查询使用信用记录有关问题的通知》湘财购[2017]2 号文要求，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。</p> <p>两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p> <p>1、信用信息查询的查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。</p> <p>2、信用信息查询的截止时点：至本项目首次响应文件的提交截止时间止。</p> <p>3、信用信息查询记录的具体方式：由采购人或采购代理机构在规定的查询渠道进行查询。</p> <p>4、信用信息查询记录证据留存的具体方式：查询记录的网上打印件。</p> <p>5、信用信息的使用规则：留存备查。</p>
第二章第 42.1 款	其他规定	/
评标办法：综合评分法		

磋商须知正文

一、说明

1. 适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于【磋商须知前附表】(以下简称【磋商须知前附表】)中所叙述的采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人见【磋商须知前附表】。

2.2 “采购代理机构”是指接受采购人委托，代理采购项目的集中采购机构和其他采购代理机构。本次政府采购的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见【磋商须知前附表】。

2.3 “供应商”是指响应磋商文件要求、参加竞争性磋商采购的法人、其他组织或者自然人。本次政府采购项目邀请的供应商通过【磋商须知前附表】所述方式，邀请符合资格条件的供应商提交响应文件(含资格证明资料)，参与竞争性磋商采购活动。

2.4 “磋商小组”是指依据《中华人民共和国政府采购法》和财政部《政府采购非招标采购方式管理办法》有关规定组建，依法依规履行其职责和义务的机构。

2.5 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，详见《政府采购品目分类目录》(财库[2022]31号)。

2.6 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等，详见《政府采购品目分类目录》(财库[2022]31号)。

2.7 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》(财库[2022]31号)。

2.8 “节能产品”或者“环保产品”是指财政部发布的《节能产品政府采购清单》或者《环境标志产品政府采购清单》的产品。

2.9 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财库[2007]119号)。

3. 供应商的资格要求

3.1 供应商应当符合【磋商须知前附表】中规定的下列资格条件要求：

- (1) 《政府采购法》第二十二条第一款规定的供应商基本资格条件；
- (2) 磋商文件规定的供应商特定资格条件。

3.2 供应商不得存在下列情形之一：

- (1) 与采购人、采购代理机构存在隶属关系或者其他利害关系。

(2) 与其他供应商的法定代表人（或者负责人）为同一人，或者与其他供应商存在控股、关联关系。

(3) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

(4) 受到刑事处罚，或者受到 200 万元以上的罚款、责令停产停业、在一至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照等情形之一的行政处罚，或者存在财政部门认定的其他重大违法记录。

(5) 法律法规或磋商文件规定的其他情形。

4. 参与磋商的费用

4.1 无论磋商的结果如何，供应商应自行承担所有与竞争性磋商采购活动有关的全部费用。

5. 授权委托书

5.1 供应商代表为供应商法定代表人的，应持有法定代表人身份证明。供应商代表不是供应商法定代表人的，应持有法定代表人授权书，并附法定代表人身份证明。请供应商的法人代表（或授权代表）凭法人证明（或授权委托书原件）及居民身份证原件准时参加磋商会议，否则，其磋商响应文件将被拒绝。

6. 联合体形式

6.1 除【磋商须知前附表】中另有规定，本次磋商采购不接受为联合体形式的供应商。

6.2 供应商为联合体形式的，除应符合本章第 3 条规定外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方必须签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的义务、工作、合同工作量比例；

(2) 联合体各方均应当符合本章第 3.1 款规定的供应商基本资格条件；

(3) 除【磋商须知前附表】中另有规定，联合体各方中至少有一方应当符合本章第 3.1 款规定的供应商特定资格条件；

(4) 联合体各方不得再单独或与其他供应商组成新的联合体参加同一项目的采购活动。

7. 现场勘察

7.1 供应商应按【磋商须知前附表】中规定对采购项目现场和周围环境的现场考察。

7.2 勘察现场的费用由供应商自己承担，勘察期间所发生的人身伤害及财产损失由供应商自己负责。

7.3 采购人不对供应商据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦成交，供应商不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

8. 政府采购政策支持

8.1 产品符合政府采购强制采购政策的，实行强制采购。

8.2 对列入财政部、国家发展改革委发布的《节能产品政府采购清单》的“非强制采购节能产品”，财政部、环境保护部发布的《环境标志产品政府采购清单》的“环境标志产品”，以及小微企业，实行优先采购，按照省级以上财政部门有关政策规定，评审时进行价格扣除或加分。实行政府采购优先采购的优惠率见【磋商须知前附表】。

8.3 产品同时属于“非强制采购节能产品”、“环境标志产品”的，评审时只有其中一项能享受优先待遇（供应商自行选择，并在报价文件中并填报相关信息及数据）；小微企业可以与同时属于“非强制采购节能产品”、“环境标志产品”中的一项重复计算。

8.4 同一项目中部分产品属于优先采购政策的，评审时只对该部分产品的报价实行价格扣除或加分。

8.5 符合本章第 8.1 款、第 8.2 款规定的，应提供相关证明资料。

二、磋商文件

9. 磋商文件的组成

9.1 磋商文件由下列文件组成：

第一章 磋商邀请

第二章 磋商须知

第三章 评标方法及标准(综合评分法)

第四章 合同格式条款

第五章 采购需求

第六章 响应文件组成

9.2 本章第 11.1 款规定的提交首次响应文件截止时间前对磋商文件澄清或者修改内容，为磋商文件的组成部分。

9.3 磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动的内容，包括采购需求中的技术、服务要求以及合同条款，在【磋商须知前附表】中明确。

9.4 供应商应仔细阅读磋商文件的全部内容，按照磋商文件要求编制响应文件。任何对磋商文件的忽略或误解不能作为响应文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由供应商承担。

10. 磋商文件的发售期限

10.1 磋商文件的提供期限不少于 5 个工作日。具体提供期限见【磋商须知前附表】。

11. 提交首次响应文件的截止时间

11.1 供应商提交首次响应文件截止时间见【磋商须知前附表】。

12. 磋商文件的澄清或者修改

12.1 在本章第 11.1 款规定的提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

12.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当在本章第 11.1 款规定的提交首次响应文件截止之日 5 日前，以书面形式通知所有接收磋商文件的供应商，不足 5 日的，顺延供应商提交首次响应文件截止时间。

12.3 提交首次响应文件截止时间前对磋商文件澄清或者修改内容，为磋商文件的组成部分。

三、响应文件

13. 一般要求

13.1 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按磋商文件的要求编制响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应文件对磋商文件做出实质性的响应。

13.2 供应商提交的响应文件及供应商与采购人或采购代理机构、磋商小组就有关磋商的所有来往函电均使用中文。供应商可以提交其它语言的资料，但应附中文注释，在有差异时以中文为准。

13.3 计量单位应使用我国法定计量单位，未列明时应默认为我国法定计量单位。

13.4 响应文件应采用书面形式，电报、传真、电子邮件形式的响应文件概不接受。

13.5 供应商应按磋商文件中提供的响应文件格式填写。

14. 响应文件的组成

14.1 响应文件包括下列内容：

- (1) 磋商响应声明
- (2) 磋商保证金（如无可不填写）
- (3) 供应商的资格证明材料
- (4) 采购需求/合同条款响应与偏离表
- (5) 服务方案
- (6) 提供政府采购政策产品等证明材料
- (7) 报价一览表及报价文件
- (8) 供应商认为需要提供的其它资料
- (9) 最后报价（现场单独填写）

14.2 在磋商过程中，供应商根据磋商小组书面形式要求提交的最后报价（或者重新提交的响应文件和最后报价）是响应文件的有效组成部分。

14.3 磋商文件规定可能发生实质性变动的，供应商应当在《采购需求/合同条款响应与偏离表》中对应内容注明。

14.4 根据《政府采购法》第四十二条的规定，供应商无论成交与否，其响应文件不予退还。

15. 报价

15.1 供应商应当根据磋商文件要求和范围，以人民币报价，以元为单位，保留小数点后两位。

15.2 供应商应按“第五章 采购需求”要求及“第六章 响应文件组成”格式填写。供应商在本章第 11.1 款规定的提交首次响应文件截止之日前修改报价一览表中的报价，应同时修改其按第六章要求填写的相应表格中的报价。此修改须符合本章第 21.1 款的有关要求。

15.3 供应商的报价不得超过采购项目预算，采购项目预算或其计算方法见【磋商须知前附表】。

16. 供应商符合磋商文件规定的证明文件

16.1 供应商应提交满足本章第 3.1 款规定的资格条件要求的证明文件，该证明文件作为响应文件的一部分。

16.2 供应商为联合体形式的，则应提交联合体各方资格文件、联合体协议，否则将视为非实质响应而被拒绝。

17. 保证金

17.1 【磋商须知前附表】规定交纳保证金的，应按【磋商须知前附表】规定的保证金形式交纳，不得以现金方式交纳，保证金有效期应当与本章第 18.1 款规定的响应文件有效期一致。

17.2 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者共同交纳保证金，其交纳的保证金，对联合体各方均具有约束力。

17.3 未按磋商文件规定提交保证金的，采购人或采购代理机构应当拒绝接收供应商的响应文件。

17.4 采购代理机构在成交通知书发出后 5 个工作日内退还未成交供应商的保证金；在采购合同签订后 5 个工作日内退还成交供应商的保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

17.5 保证金的退还按以下规定办理：

(1) 中标供应商的投标保证金，将在政府采购合同签订后 5 个工作日内由招标代理机构退还，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

(2) 未中标的供应商的投标保证金，将在中标通知书发出后 5 个工作日内由招标代理机构退还。

(3) 终止招标的。对于已递交投标保证金的，采购人、采购代理机构在终止招标公告发布后 5 个工作日内退还。

(4) 在投标截止日前撤回投标的，对于已递交投标保证金的，采购代理机构将在收到供应商书面撤回投标通知之日起 5 个工作日内退还。

(5) 中标供应商应在合同签订后 2 个工作日内将与采购方签订的政府采购合同交招标代理机构备案，代理机构办理投标保证金退付手续，因中标供应商未及时向代理机构提交合同备案，造成保证金退付延误的，由中标供应商自行承担相应责任，代理机构不予承担。

17.5 有下列情形之一的，保证金不予退还，并上缴本级财政国库：

(1) 供应商在提交首次响应文件截止时间后撤回响应文件的；

- (2) 供应商在响应文件中提供虚假资料的；
- (3) 确定成交结果后，无正当理由放弃成交资格的；
- (4) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (5) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (6) 磋商文件规定的其他情形。

18. 响应文件有效期

18.1 响应文件有效期见【磋商须知前附表】，在此期间响应文件对供应商具有法律约束力，从本章第 11.1 款规定的提交首次响应文件截止时间之日起计算。响应文件有效期不足的将被视为无效响应。

19. 响应文件的签署及规定

19.1 响应文件的正本和副本应装订成册，正本一份，副本及电子份额数见【磋商须知前附表】。正本和副本的封面上应标记“正本”或“副本”的字样，当正本和副本有差异时，以正本为准。

19.2 响应文件正本和副本应按磋商文件要求签章处盖单位章和由法定代表人或其授权代表签字；任何加行、涂改、增删，应有法定代表人或其授权代表在旁边签字。否则，将导致响应文件无效。

19.3 响应文件均需打印或使用不褪色的墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认。标书封面、投标报价汇总表均应加盖供应商印章并经法定代表人或授权委托人签字或盖章。

19.4 在磋商过程中，供应商按磋商文件规定和磋商小组要求提交的最后报价(或者重新提交的响应文件和最后报价)，一式两份，可打印或用不退色墨水书写，但需经法定代表人或其授权代表签字，或者加盖供应商单位章。否则，将导致响应文件无效。

四、响应文件的递交

20. 响应文件的密封和标记

20.1 供应商应将投标文件密封包装以保证自己的投标信息在开标前不被透露。

20.2 响应文件封套上应写明的内容见【磋商须知前附表】。

20.3 响应文件如果未按本文件规定密封和加写标记，采购人或采购代理机构将拒绝接收。

21. 响应文件的补充、修改或者撤回

21.1 供应商在本章第 11.1 款规定的提交首次响应文件截止时间前，可以对所提交的首次响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。该通知应有供应商法定代表人或其授权代表签字。

21.2 补充、修改的内容与响应文件不一致时，以补充、修改的内容为准。

22. 响应文件的递交与接收

22.1 供应商应在本章第 11.1 款规定的提交首次响应文件截止时间前，将响应文件送达【磋商

须知前附表】中指定的地点。在截止时间后送达的响应文件，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当拒收。

22.2 在本章第 11.1 款规定的提交首次响应文件截止时间后，由供应商代表当场查验响应文件的密封状况，采购人或采购代理机构不当场拆封响应文件。

五、响应文件的评审与磋商

23. 供应商资格审查

23.1 根据本章第 3.1 项规定的供应商资格条件要求，对响应文件的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格条件。

23.2 供应商为联合体的，磋商小组将根据本章第 6.2 款的规定对联合体各方资格文件、联合体协议进行审查，不满足资格条件的，视为无效响应。

24. 磋商程序

24.1 磋商程序：初步审查、磋商（包括澄清、符合性评审查）、提出成交供应商。其中，磋商按本章第 29.1 款或者第 29.2 款情形进行。

25. 初步审查

25.1 磋商小组应当对供应商提交的首次响应文件进行符合性审查。响应文件有下列情况之一，其响应文件无效，磋商小组应当告知有关供应商。

- （1）应交未交保证金或金额不足、保证金形式不符合磋商文件要求的；
- （2）未按照磋商文件规定要求签署、盖章的；
- （3）响应文件有效期不足的；
- （4）磋商文件其他规定的
- （5）不符合法律、规章、规范性文件和磋商文件规定的。

26. 实质性响应

26.1 实质性响应是指响应文件（包括首次响应文件、重新提交的响应文件）与磋商文件要求的所有条款、条件和规格相符，没有偏离。偏离指不满足、或不响应磋商文件的要求。

26.2 响应文件是否实质性响应磋商文件要求由磋商小组依据磋商文件规定认定。磋商小组决定响应文件的响应性只根据响应文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。

27. 澄清

27.1 磋商小组在对响应文件（包括首次响应文件、重新提交的响应文件）的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。该要求应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式，由其法定代表人或其授权代表签字，供应商的澄清、说明或者更正不得超出磋商文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

27.2 最后报价计算错误修正的原则：最后报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按分项报价汇总金额不一致的，以分项报价金额计算结果为准；分项报价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改分项报价。

28. 符合性审查

28.1 对响应文件(包括首次提交的响应文件、重新提交的响应文件)的符合性审查。磋商小组应当对响应文件进行符合性审查，供应商响应文件有下列情况之一，其响应文件无效（供应商不再参加后续磋商环节），磋商小组应当告知有关供应商：

- (1) 不满足本章第 26.1 款规定的实质性要求的；
- (2) 不符合法律、规章、规范性文件和磋商文件规定的。

28.2 符合性审查结束后，磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。供应商应派其法定代表人或授权代表参加磋商。

29. 磋商

29.1 对于本章第 9.3 项未明确磋商文件实质性变动内容，或者磋商文件明确了可能发生实质性变动内容，但在磋商过程中，磋商小组根据磋商情况认为磋商文件无需发生实质性变动的，磋商小组应当根据本章第 28.1 款规定对供应商提交的首次响应文件进行符合性审查，直接与实质性响应磋商文件要求的供应商就价格组织多轮磋商。

(1) 磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在磋商小组规定时间内提交最后报价。

(2) 磋商文件明确可能发生实质性变动，但在磋商过程中磋商小组根据磋商情况认为磋商文件无需发生实质性变动的，磋商小组不另行通知。

29.2 对于本章第 9.3 款明确磋商文件实质性变动内容，且在磋商过程中磋商文件实质性内容发生变动的，磋商小组可以组织多轮磋商。在每一轮磋商中，磋商小组可以根据磋商文件规定和磋商情况，对磋商文件的采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款作实质性变动(磋商文件的实质性变动内容为磋商文件的组成部分)，并以书面形式要求符合性审查合格的供应商，在规定的截止时间前重新提交响应文件。磋商小组应当根据本章第 28.1 款规定对供应商重新提交的响应文件进行符合性审查。供应商重新提交的响应文件未通过符合性审查的，不得进入下一轮磋商，也不得要求提交最后报价。

(1) 磋商文件能够详细列明采购需求的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价。

(2) 磋商文件不能详细列明采购需求的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

磋商文件中采购需求及相关重要条款未发生修改的情况下,供应商的最后报价不得高于首次响应文件中的报价。否则视为无效响应。

磋商小组认为供应商最后报价明显不合理或低于成本,有可能影响项目实施和不能诚信履约的,可要求其在规定期限内提供书面文件及相关证明材料解释说明,否则,按无效响应处理。

29.3 重新提交的响应文件或者最后报价应按本章第 19.3 款规定,由其法定代表人或其授权代表签字或者加盖供应商单位章,在规定时间内密封递交给磋商小组。

29.4 供应商的最后报价及政府采购政策规定的价格扣除或加分情况,磋商小组应召集所有参加最后报价的供应商当场开封公布,并由供应商代表签字确认。

29.5 提交首次响应文件的供应商,在提交最后报价之前,可以根据磋商情况退出磋商,并书面通知采购代理机构或者磋商小组。该通知由供应商法定代表人或其授权代表签字。采购代理机构按本章第 17.4 款规定退还退出磋商的供应商的保证金。

29.6 提交首次响应文件的供应商,未按磋商文件规定及磋商小组要求提交最后报价(或者重新提交的响应文件和最后报价),且又未按本章第 29.5 款规定退出磋商的,供应商的保证金不予退还。

30. 综合评审

30.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后,由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评价。

30.2 综合评分法,是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。本采购项目的评审因素和标准见**磋商须知前附表**。

30.3 最后报价调整。磋商小组以各供应商最后报价为基础,按照符合政府采购支持中小企业发展的相应条件,对供应商的最后报价进行价格扣除,用扣除后的最后报价计算价格得分,具体价格扣除比例见**磋商须知前附表**。

30.4 综合评分法中的价格分采用低价优先法计算,即满足磋商文件要求且经政策调整后的最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价,其价格分为满分。其他供应商的价格分按照下列公式计算:

磋商报价得分=(磋商基准价/最后磋商报价)×价格权值

项目评审过程中,不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

30.5 涉及政府采购政策优惠对供应商分值进行调整的,按**磋商须知前附表**规定调整供应商的技术、商务、价格得分或总得分。

30.6 涉及多处或部分获得政府采购政策优惠的,其多处或部分享受政府采购优惠政策的计算方法见**磋商须知前附表**相关规定。

30.7 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个供应商的响应文件进行评价、评分，并按照政府采购优惠政策对最后报价进行价格扣除和技术、商务、价格加分后，汇总各供应商的总得分。

31. 提出成交供应商

31.1 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。供应商符合本章第 8.1 款、第 8.2 款关于政府采购政策规定的，最后报价按本章第 8.1 款、第 8.2 款规定进行价格扣除，并按价格扣除后的最后报价排序。

32. 确定成交供应商

32.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

31.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

33. 磋商终止

33.1 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，在省级以上财政部门指定的媒体上发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的，或者提交最后报价的供应商少于 3 家的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

34. 重新评审

34.1 除资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、采购代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

采购人或者采购代理机构不得通过对样品进行检测、对供应商进行考察等方式改变评审结果。

35. 保密及串通行为

35.1 磋商小组成员以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

35.2 供应商不得与采购人、采购代理机构、其他供应商恶意串通；不得向采购人、采购代理机构或者磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；不得提供虚假材料谋取成交；不得以任何方式干扰、影响采购工作。

35.3 有下列情形之一的，属于恶意串通，成交无效，并依照《政府采购法》第七十七条的规定追究法律责任：

(1) 供应商直接或者间接从采购人、采购代理机构获得其他供应商的响应情况，并修改其响应文件的；

(2) 采购人、采购代理机构授意供应商撤换、修改响应文件的；

(3) 供应商之间协商技术方案、合同条款以及报价等响应文件实质性内容的；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加竞争性磋商政府采购活动的；

(5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交的；

(6) 供应商之间商定部分供应商放弃提交响应文件或者退出磋商或者放弃成交的；

(7) 供应商与采购人、采购代理机构以及磋商小组成员之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为的。

(8) 法律、行政法规或规定的其他串通行为。

六、成交结果信息公开与授予合同

36. 成交信息的公布

36.1 成交供应商确定后 2 个工作日内，采购人或者采购代理机构应将成交结果信息在【磋商须知前附表】指定的媒体上公布。

37. 询问及质疑

37.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。

37.2 供应商若认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害，可以按法律、规章及湖南省财政厅规范性文件规定向采购人或采购代理机构提出质疑。

38. 成交通知

38.1 成交供应商确定后，采购人或采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

38.2 成交通知书是合同文件的组成部分。

38.3 成交供应商在收到采购代理机构的成交通知书后5日内，应按照【磋商须知前附表】的规定，向采购人提交履约担保。联合体成交的，履约担保由联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

38.4 成交供应商没有按照本章第 38.3 款规定提交履约担保的，视为放弃成交资格，其保证金不予退还。

39. 签订合同

39.1 磋商文件、成交供应商的响应文件及其补充的响应文件等均为签订政府采购合同的依据。

39.2 成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内与采购人签订政府采购合同。

39.3 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一候选供应商为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

39.4 成交供应商应当按照合同约定履行义务。成交供应商不得向他人转让成交项目，也不得将成交项目分包后分别向他人转让。

39.5 成交供应商有下列情形之一的，责令限期改正，情节严重的，列入不良行为记录名单，在1至3年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

（一）成交后无正当理由不与采购人签订合同的；

（二）未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；

（三）拒绝履行合同义务的；

（四）违反法律、规章、规范性文件规定的。

七、其他规定

40. 采购代理服务 fee

40.1 采购代理机构应按【磋商须知前附表】规定收取采购代理服务费。

41. 其他规定

41.1 磋商文件的企业信用查询见磋商文件前附表。

41.2 磋商文件的其他规定见磋商文件前附表。

第三章 评审办法及标准(综合评分法)

一、总则

1. 磋商小组

1.1 评标由依法组建的磋商小组负责。

2. 评标方法

2.1 评标方法：综合评分法，即投标文件能够最大限度的满足竞争性磋商文件规定的各项综合评价标准且经评审得分最高的供应商为中标候选人的评标方法。

2.2 本招标项目的评标因素和标准见下表，不得对投标文件优于竞争性磋商文件要求的评标因素给予加分。

评标因素：投标报价、组织实施方案、技术力量、综合实力等评审因素，以及相应的比重或者权值等，但不包括第一章“投标须知”第3.1款规定的供应商资格条件。

2.3 权值的取值范围见本章相应表格。

二、评标程序

评标程序：开标——资格性检查——符合性检查——磋商——最终报价——详细评审——对比评价——打分统分排名——推荐中标（成交）候选投标单位或直接确定中标（成交）单位。

3. 投标文件的初步评审

3.1 初步评审分为资格性和符合性检查。

（1）资格性检查：

1）检查的范围：是否提交投标保证金；是否按照竞争性磋商文件规定要求密封、签署、盖章；是否按照竞争性磋商文件要求提交资格证明文件等。资格审查的情况由采购代理机构整理并签字后，交磋商小组成员逐一核对审查，形成资格性检查评审意见。磋商小组应在资格性检查评审意见上签名。

2）具备投标资格的投标单位满足3家或3家以上时，进入符合性检查阶段。

3）投标文件中有不符合下列情况之一的，应当在资格性检查时按照无效投标处理，不进入下一

轮评标程序。

- a、供应商不具有独立法人资格，且未提供年检合格的《营业执照》、银行开户信息证明文件（复印件加盖公章）；
- b、未按要求格式提供《湖南省政府采购供应商资格承诺函》；
- c、未提供法人代表授权委托书原件；
- d、未提供投标代表身份证（复印件加盖公章）；
- e、有不符合法律、法规和本竞争性磋商文件规定的其他实质性要求的。

(2) 符合性检查。依据竞争性磋商文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性要求作出响应。磋商小组决定投标文件的响应性只根据投标文件真实无误的内容，而不依据外部的证据，但投标文件有不真实、不正确的内容时除外。

(3) 供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。

3.2 投标文件属下列情况之一的，应当在资格性、符合性检查时按照无效投标处理，无效投标的情况同时在**竞争性磋商文件前附表**集中列示：

- (1) 应交未交投标保证金或金额不足、投标保证金形式不符合竞争性磋商文件要求的；
- (2) 未按照竞争性磋商文件规定要求密封、签署、盖章的；
- (3) 联合体未提交联合体协议书，或未提交联合体各方资格证明文件，或联合体牵头方不符合第一章“投标须知”第 3.1 款规定的供应商资格条件的；
- (4) 供应商在参加本次采购活动前三年内经营活动中有重大违法记录的，或被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的；
- (5) 不具备第一章“投标须知”第 3.1 款规定的供应商资格要求的；
- (6) 不满足第一章“投标须知”第 10.1 款、第 10.2 款规定的实质性要求的；
- (7) 投标报价不响应或超过本项目预算及最高限价要求的；
- (8) 同一供应商提交两个以上不同的投标文件或者投标报价的，但第一章“投标须知”第 16.3 款允许提交备选方案的除外；

(9) 投标文件载明的投标范围小于竞争性磋商文件规定的招标范围的(缺漏竞争性磋商文件所要求的内容);

(10) 投标有效期不足的;

(11) 不符合法律、法规和竞争性磋商文件规定的。

3.3 有下列情形之一的,磋商小组应予废标,并将理由通知所有供应商。废标的情形同时在**竞争性磋商文件前附表**集中列示:

在评标活动中,出现下列情形之一的,磋商小组应予以废标:

- 1、符合专业条件的投标单位或者对竞争性磋商文件作实质响应的投标单位不足三家的;
- 2、出现了影响招标公正的违法、法规行为的;
- 3、供应商的报价均超过了采购人预算,采购人不能支付的;
- 4、因重大变故,采购任务取消的。

采购人和采购代理机构应将废标理由通知所有投标单位。

3.4 采用邀请招标方式的,供应商应按新情况更新或补充其在申请资格预审时提供的证明资料,以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审公告的要求。否则,在评标时将其视为无效投标。

3.5 除**竞争性磋商文件前附表**另有规定外,供应商提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的,按一家供应商计算,评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格;评审得分相同的,由采购人委托评标委员会按照磋商文件规定的方式确定一个供应商获得中标人推荐资格或者采取随机抽取方式确定,其他同品牌供应商不作为中标候选人(本条款不适用本项目)。

4. 澄清有关问题

4.1 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,磋商小组将以书面形式通知供应商作出必要的澄清、说明,但不得超出投标文件的范围或对投标文件做实质性的修改(计算错误修正除外)。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明。

4.2 供应商不得对下列内容其进行澄清或补充:

(1) 开标时,未宣读的投标价格、价格折扣和第一章“投标须知”第 16.3 款允许提交的备选方案等实质性内容。

(2) 不满足第一章投标须知第 10.1 款、第 10.2 款规定的实质性要求的投标文件内容，

4.3 计算错误修正的原则：

(1) 投标报价大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 投标报价单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以最终报价总价为准，并修改单价；

(3) 投标报价总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部 87 号令）第五十一条第二款的规定经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

4.4 供应商的澄清、说明或者补正应该采用书面形式，由法定代表人或其授权的代理人签字，并按磋商小组的通知要求递交。

4.5 有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

5. 比较与评价

5.1 磋商小组应按照竞争性磋商文件中规定的评标方法、标准和评标因素，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行评估，综合比较与评价。

5.2 投标报价评价。磋商小组以开标时承认的最终投标报价为基础，依次对投标报价进行算术修正。

5.3 价格分采用低价优先法计算，即满足竞争性磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。

5.4 涉及政府采购政策优惠的，按**竞争性磋商文件前附表**规定调整供应商的技术、价格得分或总得分。

5.5 涉及多处获得政府采购政策优惠的，涉及调整得分的，按本章第 5.4 款规定调整得分；涉及调整价格的，按本章第 5.2 款规定调整价格。综合调整见**竞争性磋商文件前附表**相关规定。

5.6 评标时，磋商小组各成员应当独立对每个供应商的投标文件进行评价、评分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

6. 推荐中标候选人名单

6.1 按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投

标报价相同的，按技术方案优劣顺序排列。

6.2 中标候选人数量为 3 名，本次招标推荐的中标候选人数量见磋商文件前附表。

三、评标办法、程序及标准

一、评标依据

1、依据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例和《财政部关于印发政府采购竞争性磋商招标方式管理暂行办法的通知》（财库〔2014〕214 号）的规定和《财政部关于政府采购竞争性磋商招标方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）及财政部财库〔2007〕2 号文件等相关法律、法规。

2、《竞争性磋商文件》和《投标响应文件》是评标工作的主要实质性依据。

二、磋商小组的组成

1、磋商小组的组成：磋商小组依法组成，磋商小组社会专家从政府采购专家库中随机抽取产生。

三、评标原则、磋商小组的权利和义务、评标工作纪律

1、评标原则：磋商小组开展评审工作时，应当遵循下列原则：

（一）客观原则。依据磋商文件和投标文件及有效书面澄清材料作出客观评价，不得改变磋商文件规定的评审方法、标准及中标条件，不得擅自增加、放宽或取消重要商务和技术条款（参数）。

（二）公平原则。按照磋商文件规定的评审程序、方法和标准，一视同仁对待所有供应商，不得对供应商实行差别待遇或歧视待遇。

（三）合法原则。执行国家有关法律、法规和政策，维护国家和政府采购当事人的合法权益。评审结果应当有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，保护环境，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业发展，支持自主创新、环保节能产品等。

（四）效益原则。在满足竞争性磋商文件要求和采购需求的前提下，应当坚持低价优先，体现物美价廉。

（五）回避原则。磋商小组成员与供应商有利害关系的，应当主动申请回避。

参与政府采购活动的所有人员（采购人、评委）有以下情况的须回避，不得参与本项目：

- （1）参加本次采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- （2）参加本次采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- （3）参加本次采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （4）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（5）与供应商有其他可能影响本次采购活动公平、公正进行的关系。

(六) 就近原则。

2、磋商小组的权利：

(一) 审查供应商的投标资格，对投标文件是否符合磋商文件要求作出评价；

(二) 对投标文件不明确的地方提出询问，要求供应商在规定时间内，对投标文件及其它有关事项作出解释或者澄清；

(三) 依据评审办法独立提交评审意见；推荐中标（成交）候选供应商名单，或者依据采购人的授权直接确定中标（成交）供应商；

(四) 有权检举干预评审工作的单位和个人；

(五) 法律、法规和规章规定的其他权利。

3、磋商小组的义务：

(一) 严格遵守国家法律法规和评委职业道德；

(二) 严格遵守客观、公平、公正、合法、效益原则，认真履行职责；

(三) 严格遵守保密规定，不得泄露评审内容及供应商的商业秘密；

(四) 严格按照磋商文件的要求评审，对评审意见承担个人责任；

(五) 配合采购代理机构或采购人答复供应商提出的询问和质疑；

(六) 配合相关部门的质疑投诉处理工作；

(七) 参与评审报告的起草；

(八) 法律、法规和规章规定的其他义务。

4、评审工作纪律要求

(一) 所有参加评审的人员要求按通知的时间到达评标现场；

(二) 磋商小组成员应遵守本规程的要求，签署承诺书，并自觉遵守承诺；

(三) 评审期间不得擅自离开评审现场；不得与供应商单独接触；不得将评审资料带离评审现场；不得私下与外界通讯联系（随身携带的通讯工具由招标代理机构统一保管）；不得向任何人或单位泄露评审过程、中标（成交）候选人的推荐以及与评标有关的其他情况。

(四) 磋商小组成员发现自己与供应商有利害关系的，必须主动申请回避；

(五) 评审专家发现采购项目与本人专业不符或者曾经参加过本项目磋商文件论证的，应当主动提出，并退出磋商小组；

(六) 采购人代表及磋商小组其他成员不得进行诱导性发言；不得相互串通影响评审结果。

(七) 磋商小组成员之外的其他人员不得发表评审意见；

(八) 在磋商小组评审结果确定后，磋商小组成员不得修改自己的评审意见。

四、评审监督：

整个评标过程在采购人监督代表的监督下进行。

五、评标办法、程序和定标标准

(一) 本次招标采取的评标办法是：综合评分法

(二) 评标程序：评标程序：开标—资格性检查—符合性检查—磋商—最终报价—详细评审—对比评价—打分统分排名—推荐中标（成交）候选投标单位或直接确定中标（成交）单位。

(1) 开标：开标会由招标代理公司主持，采购人和供应商代表参加，在采购人监督代表或相关部门代表的监督下，检查响应文件的密封完整性。

(2) 资格性检查：

1、检查的范围：是否提交投标保证金；是否按照竞争性磋商文件规定要求密封、签署、盖章；是否按照竞争性磋商文件要求提交资格证明文件等。资格审查的情况由采购代理机构整理并签字后，交磋商小组成员逐一核对审查，形成资格性检查评审意见。磋商小组应在资格性检查评审意见上签名。

2、具备投标资格的投标单位满足 3 家或 3 家以上时，进入符合性检查阶段。

3、投标文件中有不符合下列情况之一的，应当在资格性检查时按照无效投标处理，不进入下一轮评标程序。

3.1 供应商不具有独立法人资格，且未提供年检合格的《营业执照》、银行开户信息证明文件（复印件加盖公章）；

3.2 未按要求格式提供《湖南省政府采购供应商资格承诺函》原件的；

3.3 未提供法人代表授权委托书原件的；

3.4 未提供投标代表身份证(复印件加盖公章)；

3.5 有不符合法律、法规和本竞争性磋商文件规定的其他实质性要求的。

(3) 符合性检查

1、依据竞争性磋商文件的规定，对投标文件的有效性、完整性、合法性和投标响应文件编制情况进行审查，确定是否对竞争性磋商文件的实质性要求做出响应。作出实质性响应的供应商满足 3 家或 3 家以上时，进入下轮评审程序。

2、符合性检查时，投标文件有下列情况之一的视为非实质性响应竞争性磋商文件要求，非实质性响应竞争性磋商文件要求的供应商不进入下一轮评审：

2.1 未响应或超过采购预算及最高投标限价的；投标报价清单数量与招标清单不符的；

2.2 工期未满足竞争性磋商文件的规定；

2.3 付款方式未响应竞争性磋商文件的规定；

2.4 投标文件的有效期未满足竞争性磋商文件的要求；

2.5 质量标准未响应竞争性磋商文件的规定；

2.6 保修要求未响应竞争性磋商文件的规定；

2.7 投标文件中附有采购人是否能接受的条件的。

2.8 有不符合法律、法规和本竞争性磋商文件规定的其他实质性要求的。

(4) 废标

在评标活动中，出现下列情形之一的，磋商小组应予以废标：

- 1、符合专业条件的投标单位或者对竞争性磋商文件作实质响应的投标单位不足三家的；
- 2、出现了影响招标公正的违法、法规行为的；
- 3、供应商的报价均超过了采购人预算，采购人不能支付的；
- 4、因重大变故，招标任务取消的。

5、采购人杜绝供应商以低于企业成本进行恶性竞争，参照“财政部令第 87 号”第六十条的规定“评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。”

采购人和采购代理机构应将废标理由通知所有供应商。

(5) 澄清

1、当投标文件中出现含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等非实质性内容时，磋商小组应通知供应商做出必要的澄清。

2、澄清不包括未宣读的投标价格、价格折扣和竞争性磋商文件允许提供的备选投标方案等实质内容。

3、澄清的内容仅限于投标文件基本符合竞争性磋商文件要求，但在个别地方存在着并不构成重大偏差的情况，并且补正这些遗漏或不完整不会对其他供应商造成不公平的结果，也不会通过补正而使其投标变为响应投标。

4、澄清不得对原投标文件做实质性的修改，澄清不得影响投标文件的效力。

5、供应商的澄清应采用书面形式，由本项目授权的投标代表签字。

6、有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

7、投标文件出现下列情况的，不需要供应商澄清，按照以下原则处理：报价计算错误修正的原则：

- (1) 投标报价大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 投标报价单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以投标报价总价为准，并修改单价；
- (3) 投标报价总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部 87 号令）第五十一条第二款的规定经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

（六）比较与评价

1、磋商小组应按照竞争性磋商文件中规定的评标方法对合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

2、政府采购货物和服务项目评审过程中，不得去掉评审合格的最低报价。供应商的资格条件，不得列为评分因素。

3、采用综合评分法时，应在最大限度地满足竞争性磋商文件实质性要求前提下，按照竞争性磋商文件规定的各项因素进行综合评审。

4、综合评分的主要因素是：商务、技术、报价等因素，以及相应的比重或者权值等。

（七）打分统分排名

1、磋商小组各成员应当独立对每个有效供应商的投标文件进行评价打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。评标总得分计算汇总后，磋商小组不得重新打分。否则，本次评标结果无效。

2、专家打完分后，采购代理机构应该复核统计并进行排名。排名按得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术方案优劣顺序排列。

（八）定标（确定中标供应商）：

1、磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名及以上中标候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术方案优劣顺序排列。如技术实施方案得分相同的，则由采购人确定并出具书面理由。

2、评标报告由磋商小组全体成员签字的原始评标记录和评标结果等组成。磋商小组成员必须认真核对评标记录，确认评审结果，并逐页签字确认。

附页 1：评审方法

评审方法

1. 通则

- 1.1 评审采用“综合评分法”执行。
- 1.2 评审因素：价格、技术、业绩、服务团队，以及相应的比重或者权值等，但不包括《第二章磋商须知第 3.1 项》规定的供应商资格条件。

2. 评审程序

资格审查、初步审查、磋商（包括澄清、符合性评审查）、提出成交供应商。

2.1 供应商资格审查：

表 1 资格性检查表

序号	检查项目	供应商				
		1	2	3	4	5
1	投标响应文件的密封、签署					
2	供应商法人营业执照副本、基本户开户证明复印件					
3	法人提交法定代表人资格证明书复印件或者法定代表人授权委托书原件并附法定代表人及被授权人身份证明复印件					
4	湖南省政府采购供应商资格承诺函原件					
5	特定资格条件的条款是否全部满足					
6	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动					
7	为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他招标采购活动					
8	供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。					
9	法律、行政法规规定的其他条件					
结论						
注：1. 供应商具有实行了“三证合一”登记制度改革的新证，视同为持有工商营业执照、组织机构代码证和税务登记证；供应商具有实行了“五证合一”登记制度改革的新证，视同为持有工商营业执照、组织机构代码证、税务登记证、社会保险登记证和统计登记证。供应商自行注明是“三证合一”或“五证合一”						

注：1、上述内容合格用“√”表示，不合格用“×”表示；

2、以上内容有一项不合格的，则初步评审的综合评定结果为不合格。

2.2 符合性审查表:

表 2 符合性审查表

序号	检查项目	供应商				
		1	2	3	4	5
1	应交未交保证金或金额不足、保证金形式不符合磋商文件要求的					
2	响应文件是否按照磋商文件规定要求提供并签署、盖章					
3	响应文件是否满足磋商文件规定的投标有效期					
4	报价是否超过采购预算、最高投标限价					
5	供应商递交的磋商报价唯一性					
6	响应文件中没有采购人不能接受的条件					
7	响应文件是否实质性满足磋商文件要求: 实质性响应是指响应文件(包括首次响应文件、重新提交的响应文件)与磋商文件要求的所有条款、条件和规格相符,没有偏离。偏离指不满足、或不响应磋商文件的要求。					
8	不符合法律、规章、规范性文件和磋商文件规定的					
结论						

注: 1、上述内容合格用“√”表示, 不合格用“×”表示;

2、以上内容有一项不合格的, 则初步审查的综合评定结果为不合格, 无效响应文件。

2.3 磋商

磋商小组可根据磋商文件的规定与供应商进行多轮磋商

2.4 澄清有关问题

2.3.1 对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容, 磋商小组将以书面形式通知供应商作出必要的澄清、说明, 但不得超出响应文件的范围或对响应文件做实质性的修改(计算错误修正除外)。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明。

表3 澄清、说明、补正事项纪要表

序号	供应商	响应文件中需要澄清的页次	对响应文件中含义不明确	对同类问题表述不一致	明显文字和计算错误的内容
1					
2					
3					
4					

2.3.2 计算错误将按以下方法修正：如果响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；若文字大写表示的数据与数字表示的有差别，则以文字大写表示的数据为准。若供应商拒绝接受上述修正，在评审时将其视为无效响应文件。

3. 综合评审

磋商小组应按照磋商文件中规定的评审方法和标准，对资格审查、初步审查及符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较进行评分。

3.1 商务、技术、价格评分标准

序号	评分因素	评分标准		
1	投标报价 (10 分)	投标报价 (10 分)	以经评委会一致认定满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格得分计 10 分。其他投标人的价格得分统一按公式计算：报价得分＝评标基准价÷投标报价×10 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。	
2	技术部分 (65 分)	项目需求理解	10 分	根据投标单位对项目需求的掌握和理解程度，能够写出合理完整的需求分析进行综合评审，根据其表述的科学性、合理性由评委进行评议，方案完善、合理的计 10 分；方案不完善或欠合理的每处扣 1 分，没有不记分。
		项目技术方案 与实施方案	20 分	根据投标单位拟定的技术方案与实施方案（包括但不限于对本项目的熟知程度、针对本项目的特点和难点分析、服务内容、服务功效、服务方式、措施、合理化建议、程序、工作流程等）的针对性、完整性、合理性进行综合评审，方案有针对性、完善、合理的计 20 分；方案不完善或欠合理的每处扣 2 分，未提供方案不得分。
		管线数据获取 方案	10 分	根据投标单位拟定的管线数据获取方案的完整性、合理性进行综合评审，包括但不限于以下内容：（1）对管线测量成果生产、汇交单位的资质要求（2）管线类别要求（3）管线数据格式要求（4）管线数据质量要求；以上方案完善、合理的计 10 分；方案不完善或欠合理的每处扣 1 分，未提供方案不得分。

		质量及保密及安全文明计划	10 分	根据投标文件提供的质量、保密、安全文明计划进行综合评审，包含但不限于以下内容：（1）质量管控措施（2）保密管理措施（3）安全管理措施（4）文明施工措施（5）应急保障措施；以上所有内容完整、措施详细且完全满足本项目采购需求及项目实际实施要求，计 10 分。每存在一处缺漏或不完整欠完善或不符合采购人项目现场实际情况的扣 2 分，扣完为止。没有提供计 0 分。
		坐标转换	15 分	投标人承诺提供湘潭独立坐标系和湘潭 2000 坐标系之间的转换服务，满足成果汇交的，计 15 分。（ 需提供坐标转换方案、承诺书、坐标转换能力证明材料。 ）
3	商务部分 (25 分)	公司实力	5 分	1、投标人具有省级及以上行业主管部门发布的 2022 年测绘资质单位信用登记 A 级及以上证书的记 3 分，B 级的记 2 分，B 级以下的记 0 分。 2、投标人具备测绘成果资料档案管理及保密工作考核合格证书的计 2 分。 （提供证书原件扫描件并加盖投标人公章，否则不计分）
		类似项目业绩	10 分	近三年来，投标人承担过地下管线测量、地下管线探测、竣工测量等类似项目，每个计 2 分，最高 10 分。 （需提供合同书或中标通知书原件扫描件并加盖投标人公章，否则不计分）
		项目团队	10 分	1、拟任本项目的负责人同时具有注册测绘师和测绘类高级工程师及以上职称的，计 3 分； 2、拟投入本项目技术人员具有测绘类工程师职称及以上的，一个计 1 分，最多计 7 分。 （提供注册测绘师证书、测绘类职称证书，并提供半年内投标单位为以上人员缴纳的连续 3 个月的社保证明材料复印件，加盖投标人公章，否则不计分）

3.2 评分准则

评分按以下计算汇总投标供应商最后得分。其计算公式如下：

$$\text{评审总得分} = F_1 + F_2 + \dots + F_n$$

F_1 、 F_2 …… F_n 分别为各项评分因素的汇总得分；

F_1 ：各评委商务评分的算术平均值： $F_1 = (F_{1-1} + F_{1-2} + \dots + F_{1-N}) / N$

F1-N: 每个评委的商务评分, N 为评委人数。

F2: 各评委技术评分的算术平均值: $F2 = (F2-1 + F2-2 + \dots + F2-N) / N$

F2-N: 每个评委的技术评分, N 为评委人数。

3.3 记分、计算规则

3.3.1 每次评分计算保留 2 位小数 (百分比亦取 2 位小数), 第三位小数四舍五入。

3.3.2 有下列情况之一者单项评分为无效分, 评委须作出解释, 并重新打分:

- ① 评分高出规定最高分或低于规定最低分的;
- ② 一个记分内容有 2 个或 2 个以上记分的;
- ③ 无记分;
- ④ 其它明显不合理记分。

3.3.3 凡评委评分项牵涉到的证明文件、数据、承诺, 投标文件中未提供、或已提供但是字迹模糊无法辨认、语义模糊易造成误解、前后文件内容不一致的则该评分项计 0 分处理。

3.3.4 竞争性磋商文件中要求查验的原件应当在投标截止时间之前递交至投标文件递交地点, 逾期不予接受。请供应商集中封装在一个文件袋中 (注明项目名称、供应商名称和原件名称和数量) 与投标文件一并递交。

3.3.5 若提交的相关证明材料无法得到核实或未在规定的时间内提交, 评委会将对其所对应的评分项记 0 分。相关证明资料需提供复印件加盖公章, 提供虚假资料的供应商将取消投标资格。

4、推荐成交候选供应商

4.1 响应文件满足磋商文件全部实质性要求, 按照评审因素的量化指标评审得分由高到低顺序推荐候选供应商。得分相同的, 按最后报价由低到高顺序推荐。评审得分且最后报价相同的, 按照技术指标优劣顺序推荐。

4.2 磋商小组认为认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 供应商不能证明其报价合理性的, 磋商小组应当将其作为无效投标处理。按顺序由排在后面的中标候选供应商递补, 以此类推。

4.3 本次磋商推荐的成交候选供应商数量见【磋商文件前附表】。

第四章 政府采购合同格式

（最终以采购人提供的合同为准）

一. 政府采购合同协议书

政府采购编号：_____

采购人（全称）：_____（甲方）

供应商（全称）：_____（乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

1. 项目管理信息

（1）采购组织形式：_____

（2）采购方式：_____

（3）标的名称：_____

2. 合同标的及金额

序号	标的名称	数量	单价	总价	备注
合同金额小写：_____					
大写：_____					

3. 履行合同的时间、地点及方式：_____

4. 付款：_____

5. 解决合同纠纷方式

首先通过双方协商解决，协商解决不成，则通过以下途径之一解决纠纷：



☐ 提请仲裁 ☐ 向人民法院提起诉讼

6. 组成合同的文件

合同由以下文件构成，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

- (1) 在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议
- (2) 本合同书
- (3) 成交通知书
- (4) 政府采购合同格式条款
- (5) 响应文件
- (6) 竞争性磋商文件
- (7) 标准、规范及有关技术文件

合同订立时间：_____年_____月_____日

合同订立地点：_____

甲 方：（公章）

乙 方：（公章）

法定代表人：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

电 话：_____

传 真：_____

传 真：_____

开 户 银 行：_____

账 号：_____

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购程序向供应商购买货物、服务的国家机关、事业单位、团体组织。本次采购的甲方名称、地址见【政府采购合同专用条款】。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动而取得中标结果，并向采购人提供货物、服务的法人、其他组织或者自然人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指甲乙双方签署的、政府采购合同协议书中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

(2) “合同价”系指根据本合同规定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

(4) “服务”系指根据合同规定，乙方应提供的技术、管理和其它服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其它义务。

(5) “合同条款”系指本合同条款。

(6) “项目现场”系指本合同项下货物安装、运行的现场，其名称见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同的适用范围

2.1 本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。

2.2 合同内容根据招标文件、投标文件而确定。

3. 合同标的及金额

3.1 合同标的及金额应与中标结果一致。

4. 合同价款

4.1 具体合同价款见本合同第 3.1 条。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其它任何费用。

5. 履行合同的时间、地点和方式

5.1 乙方应当在甲方确定的时间、指定的地点履行合同，具体的交货时间、地点和方式见【政府采购合同专用条款】。

5.2 乙方提供服务的应当在甲方指定的地点完成服务项目。

6. 货物的验收

6.1 甲方在收到乙方交付的货物后应当及时组织验收。

6.2 货物的表面瑕疵，甲方应在验收时当面提出；对质量问题有异议的应在安装调试后十个工作日内提出。

6.3 在验收过程中发现数量不足或有质量、技术等问题，乙方应负责按照甲方的要求采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切费用和损失。

6.4 甲方在乙方按合同规定交货或安装、调试后，无正当理由而拖延接收、验收或拒绝接收、验收的，应承担因此给乙方造成的直接损失。

6.5 甲方对货物进行检查验收合格后，应当收取发票并在《交货验收单》上签署验收意见及加盖单位印章。

6.6 大型或者复杂的货物采购项目，甲方可以邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作，并由其出具验收报告单。

6.7 乙方提供的进口产品，乙方应出示中华人民共和国进出口商品检验部门出具的检验证书（招标文件第五章采购需求另有约定的除外）。

7. 货物包装要求

7.1 乙方所出售的全部货物均应按标准保护措施进行包装，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，以确保货物安全无损地运抵指定现场。由于包装防护措施不妥而引起的损坏、丢失由乙方负责。

7.2 每一个包装箱内应附一份详细装箱单、质量证书和保修保养证书。

8. 运输和保险

8.1 乙方负责办理将货物运抵本合同第 5.1 条规定的交货地点的一切运输事项，相关费用应包括在合同总价中。

8.2 乙方应向保险公司投保以甲方为受益人的发运合同货物发票金额的 110% 运输一切险。

9. 质量标准和保证

9.1 质量标准

(1) 本合同下交付的货物应符合招标文件第四章“技术规格、参数与要求”所述的标准。如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国有关机构发布的最新版本的标准。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所出售的货物还应符合国家有关安全、环保、卫生之规定。

9.2 保证

(1) 乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能，或者没有因乙方的行为或疏忽而产生的缺陷。在货物最终交付验收后不少于【政府采购合同专用条款】规定或乙方承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权利不受影响。

10. 权利瑕疵担保

10.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

10.2 乙方保证在其出售的货物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

10.3 如甲方使用该货物构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

11. 知识产权保护

11.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

11.2 甲方使用乙方提供的货物对第三人构成侵权的，应当由乙方承担全部法律责任，给甲方造成损害的，乙方应当承担赔偿责任。

11.3 甲方委托乙方开发的产品，甲方享有知识产权，未经甲方许可不得转让任何第三人。

12. 保密义务

12.1 甲、乙双方在采购和履行合同过程中所获悉的对方属于保密的内容，双方均有保密义务。

13. 合同价款支付

13.1 验收合格后，乙方出具正规发票给甲方，凭甲方开具的《政府采购合同验收报告单》办理合同价款结算手续。

13.2 合同价款构成中应当由财政支付的部分，甲方应当在货物验收合格后的十五个工作日内向国库管理部门申请支付，经国库管理部门审核后直接支付给乙方。

13.3 合同价款构成中应当由甲方自行支付的部分，甲方应当在货物验收合格后十五个工作日内支付。

13.4 支付合同价款时，一律不向乙方以外的任何第三方办理付款手续。开户行和账号以签订的政府采购合同为准，如果乙方要求变更，则乙方必须提供加盖了财务专用章、法定代表人签字的证明文件，报经甲方审查同意。

13.5 合同价款支付方式和条件在【政府采购合同专用条款】中另有规定。

14. 乙方应提供的服务

14.1 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南。这些文件应包装好随同货物一起发运。

14.2 乙方还应提供下列服务：

- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3) 在合同各方商定的一定期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；
- (4) 在制造商或项目现场就货物的安装、启动、运营、维护对甲方操作人员进行培训；
- (5) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.3 乙方提供的服务的费用应包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的补救措施和索赔

(1) 如果乙方提供的产品不符合质量标准或存在产品质量缺陷，而甲方在合同条款第9条或合同的其他条款规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内，根据法定质量检测部门出具的检验证书向乙方提出了索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

- ①乙方同意退货并将货款退还给甲方，由此发生的一切费用和损失由乙方承担。

②根据货物的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过甲乙双方商定降低货物的价格。

③乙方应在接到甲方通知后七日内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。同时，乙方应在约定的质量保证期基础上相应延长修补和更换件的质量保证期。

(2) 如果在甲方发出索赔通知后十日内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十日内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付货款中扣除索赔金额或者没收质量保证金，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能妨碍按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意迟延交货时间或延期提供服务。

(2) 除本合同第20条规定情况外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每周(一周按七天计算，不足七日按一周计算)赔偿迟交货物的交货价或延期服务的服务费用的百分之零点五(0.5%)计收，直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五(5%)。一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可以终止合同。

(3) 如果乙方迟延交货，甲方有权终止全部或部分合同，并依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物，乙方应对购买类似货物所超出的那部分费用负责。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

16. 合同的变更

16.1 在合同履行过程中，甲、乙双方可就合同履行的时间、地点和方式等协商进行变更。协商一致后，双方应签订书面的补充协议。

16.2 在不改变合同其他条款的前提下，甲方有权在合同价款百分之十的范围内追加与合同标的相同的货物或服务，并就此与乙方签订补充合同，乙方不得拒绝。

16.3 除双方签署书面协议，并成为合同不可分割的一部分外，本合同条件不得有任何变更。

17. 合同中止与终止

17.1 合同的中止

(1) 合同在履行过程中，因采购计划调整，甲方可以要求中止履行，待计划确定后继续履行；

(2) 合同履行过程中因供应商就采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要或财政部门责令中止的，应当中止合同的履行。

17.2 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未能依照本合同约定条件履行合同，已构成根本性违约的，甲方有权终止本合同，并追究乙方的违约责任。

(3) 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。

(4) 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》规定由有关部门追究其法律责任。

(5) 如果合同的履行将损害国家利益或社会公共利益，甲方有权终止合同的履行，给乙方造成损失的予以相应补偿。

18. 合同转让和分包

18.1 乙方不得以任何形式将合同转包。

18.2 乙方未在投标文件中说明，不得将合同的非主体、非关键性工作分包给他人。

19. 不可抗力

19.1 不可抗力是指合同双方不可预见、不可避免、不可克服的自然灾害和社会事件。

19.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

19.3 遇有不可抗力的一方，应在三日内将事件的情况以书面形式通知另一方，并在事件发生后十日内，向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行理由的报告。

20. 解决争议的方法

20.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行合同过程中所发生的或与合同有关的一切争端。如从协商开始后十日内仍不能解决，可以向财政部门提请调解。

20.2 调解不成可以按【政府采购合同专用条款】中约定中规定下列方式之一提起仲裁或诉讼：

(1) 向甲方所在地仲裁机构提起仲裁；

(2) 向甲方所在地人民法院提起诉讼。

20.3 如仲裁或诉讼事项不影响合同其它部分的履行，则在仲裁或诉讼期间，除正在进行仲裁或诉讼的部分外，合同的其它部分应继续执行。

21. 法律适用

21.1 本合同适用中华人民共和国现行法律、行政法规和规章，如合同条款与法律、行政法规和规章不一致的，按照法律、行政法规和规章修改本合同。

22. 通知

22.1 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续，

22.2 通知以送到之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

24. 合同生效

24.1 本合同在合同双方签字盖章后生效。

第五章 采购需求

采购清单一览表

包号	包名称	标的名称	简要技术要求	采购预算 (元)	节能 产品	进口 产品
整包	湘潭市地下管网基础数据系统建设---2023年—2025年地下管网数据动态更新项目(第二次)	湘潭市地下管网基础数据系统建设---2023年—2025年地下管网数据动态更新项目(第二次)	详见第二节技术要求	1341000.00 元	/	/

注：1. 主要技术要求及服务内容详见第二节“技术要求”。

第二节 技术要求

一、采购项目名称：湘潭市地下管网基础数据系统建设---2023年—2025年地下管网数据动态更新项目（第二次）

二、采购预算：1341000.00元，超过此采购预算的为无效投标。

三、服务期限：三年（2023年1月—2025年12月）

四、项目概述：海绵城市建设是“十四五”期间城市建设的重头戏。解决城市“缺水、内涝、水脏”难题，中国答案明确“在提升城市排水系统时要优先考虑把有限的雨水留下来，优先考虑更多利用自然力量排水，建设自然积存、自然渗透、自然净化的海绵城市”。海绵城市监测系统，通过对城区降雨、地表水系、排水管网、排口、积水、建设项目等进行在线监测，反馈海绵体的总体情况。为城市水生态、水安全、水环境、水资源的综合管理和海绵城市建设效果的定量化考核提供长期在线监测数据和计算依据。

湘潭市住房与城乡建设局已于2018年完成了我市地下综合管网普查并建立了全市综合地下管线数据库及管理平台。在2024年进行系统升级成为地下市政基础设施平台，其中包含的排水管网数据连接用于海绵城市监测系统中，作为基础数据助力海绵城市建设。

为了实现各数据库中地下管线（包含排水）的现势性，保障城市建设方案的科学性、安全性，湘潭市住房和城乡建设局决定对我市城区范围内的地下管线（包含排水）数据进行更新维护。

五、项目实施内容：

1、地下综合管线数据库更新内容

（1）三个年度时间范围内湘潭市城区范围内新建、改建、扩建的地下管网数据。

（2）地下管线成果标准化处理与更新入库。

2、基础地理信息数据库维护

- (1) 将第 1 项中地下管线数据整合，不定期更新湘潭市住房与城乡建设局地下管网数据库。
- (2) 协助湘潭市住房与城乡建设局进行地下管网数据库日常维护，含数据库更新、备份、恢复、加密等。

第三节 商务要求

一、完成时间及付款方式

- 1、服务期限：三年（2023 年 1 月—2025 年 12 月）。
- 2、付款方式：乙方每完成一个年度的项目服务内容，经甲方确认后 15 日内支付该年度服务费用。

二、项目要求

1、执行技术标准

- (1) 《湖南省城市综合地下管线数据建库与共享交换技术规程》(DBJ43/T510-2020)
- (2) 《城市测量规范》(CJJ/T8-2011)
- (3) 《卫星定位城市测量技术规程》(CJJ/73-2010)
- (4) 《国家基本比例尺地形图图式第 1 部份：1:500、1:1000、1:2000 地形图图式》(GB/T20257.1—2017)
- (5) 《城市地下管线探测技术规程》(CJJ 61-2017)
- (6) 《城市综合地下管线信息系统技术规范》(CJJ/T 269-2017)
- (7) 《湖南省城镇综合地下管线数据技术规程》
- (8) 《基础地理信息要素分类与代码》(GB/T 13923-2022)
- (9) 《基础地理信息数据库基本规定》(GB/T 30319-2013)
- (10) 《测绘成果质量检查与验收》(GB/T 24356-2023)；
- (11) 《数字测绘成果质量检查与验收》(GB/T 18316-2008)
- (12) 《海绵城市建设技术标准》

2、采用的平面坐标和高程系统

- (1) 平面坐标采用国家 2000 坐标系统 (CGCS2000 椭球，3 度分带，中央子午线为 114° 00′)。
- (2) 高程采用 1985 国家高程基准。

3、地下综合管线成果更新要求

- (1) 本次招标服务要求中标方根据湘潭市地下管线建设情况，将报送至市自然资源和规划行政主管部门、市住房和城乡建设行政主管部门的项目，自主更新地下管线数据，湘潭市城区范围内（北至长沙界，南至湘江，西至岳临高速，东接株洲界）新建或改扩建的城市综合地下管线，包括：

- ①地下综合管线类型：给水、排水、电信、电力、燃气、热力、工业及综合管沟（块）等七大类；
- ②地下综合管线测量与更新范围：城市主、次干道（包括但不限于）敷设的地下综合管线及其附属设施更新测量；
- ③机关企事业单位、部队、居民小区范围内专为该地块配套服务的管线纳入更新范围，尤其是配套管线的主要接入、排出段应进行测量。

（2）地下隐蔽管线点的探测精度：平面位置限差 $0.10h$ ；埋深限差 $0.15h$ 。（式中 h 为地下管线的中心埋深，单位为厘米，当 $h < 100\text{cm}$ 时则以 100cm 代入计算）

在明显管线点上实地量测地下管线的埋深误差不得超过 $\pm 5\text{cm}$ 。

管线点的测量精度：平面位置中误差不得大于 $\pm 5\text{cm}$ （相对于邻近控制点），高程测量中误差不得大于 $\pm 3\text{cm}$ （相对于邻近控制点）。

（3）对地下管线成果标准化处理与更新入库，并对数据进行接边。

4、成果提交

- （1）成果类型：满足湘潭市住房与城乡建设局现有数据库标准；
- （2）成果提交数据格式：CAD 或者 shp 格式。
- （3）其他文档：成果清单。

三、其他要求及说明

1、本项目采用费用包干方式服务，投标人应根据项目要求和现场情况，投标总报价应包括项目所需的设备设施，人员的工资、补贴、食宿、交通、社保、保险，管理费、财务费、税费、利润等所有费用。一旦中标，在项目服务实施中发现存在任何遗漏，均由中标人免费提供，采购人不再支付任何费用。

2、投标人在投标前，如需踏勘现场，有关费用自理，踏勘期间发生的意外自负。

★对于上述项目要求，投标人应在投标文件中进行回应，作出承诺及说明。

第六章 响应文件格式

供应商的响应文件应包含以下部分：

一、磋商响应声明

附件 1：法定代表人身份证明(法定代表人参加磋商)

附件 2：法定代表人授权书(委托代理人参加磋商)

二、保证金

三、供应商的资格证明资料

附件 3：供应商基本情况表

附件 4：磋商文件规定的资格条件证明资料

四、服务方案

附件 5：内容根据本项目采购需求拟定（格式自拟）

五、技术/商务响应与偏离表

六、提供政府采购政策产品等证明资料

附件 6：中小企业声明函

七、报价一览表及报价文件

附件 7：报价一览表及分项价格表

八、供应商认为需提供的其它资料

附件 8：拟投入本项目人员一览表

附件 9：类似项目业绩一览表

附件 10：拟投入本项目的设施设备表

附件 11：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

附件 12：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商拒绝参与政府采购活动的证明材料



一、磋商响应声明

致_____（采购人或采购代理机构）：

我方已仔细研究了湘潭市委办公大楼窗户维修工程的竞争性磋商文件（政府采购编号：_____；委托代理编号：_____；采购代理机构编号：_____；）的全部内容，知悉参加竞争性磋商的风险，我方承诺接受磋商文件的全部条款且无任何异议。

一、我方同意在磋商文件中规定的提交首次响应文件截止时间起____日内（响应文件有效期）遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有法律约束力。

二、我方提交响应文件正本一份和副本____份，电子文档____份，并保证响应文件提供的数据和资料全部内容真实、合法、准确和完整，我们对此负责，并愿承担由此引起的法律责任。

三、我方愿意向贵方提供任何与本项采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

四、我方愿意按磋商文件规定和磋商小组要求重新提交响应文件和最后报价。

五、我方承诺遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，保证在获得成交资格后，按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同，履行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

六、我方在此声明：

（一）我方与采购人或采购代理机构不存在隶属关系或者其他利害关系。

（二）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他单位信息如下（如无，填写“无”）：

1、与我单位的法定代表人（单位负责人）为同一人的其他单位如下：_____

2、我单位直接控股的其他单位如下：_____

3、与我单位存在管理关系的其他单位如下：_____

（三）我方未为本项目前期准备提供设计或咨询服务。

（四）我方承诺（承诺期：成立三年以上的，为提交首次响应文件截止时间前三年内；成立不足三年的，为实际时间）：

1、我方依法缴纳了各项税费及各项社会保障资金，没有偷税、漏税及欠缴行为。

- 2、我单位未被“国家企业信用信息公示系统”列入经营异常名录或者严重违法企业名单。
- 3、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
- 4、我单位依法进行纳税和社会保险申报并实际履行了义务。
- 5、我单位具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力，并具有履行合同的良好记录。
- 6、我方在经营活动中没有存在下列严重违法记录：
 - (1)受到刑事处罚；
 - (2)受到 200 万元以上的罚款、责令停产停业、在一至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照的行政处罚。
- 7、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。
- 8、我单位无以下不良信用记录情形：
 - (1)、在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单；
 - (2)、在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；
 - (3)、不符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

注：“良好的商业信誉”是指供应商经营状况良好，无本资格声明第 8 条情形。

附件 1：法定代表人身份证明

附件 2：法定代表人授权书

供应商名称(盖单位章)：_____

法定代表人或其委托代理人（签字）：_____

日 期：_____年____月____日



附件 1

法定代表人身份证明(法定代表人参加磋商)

供应商名称：_____

注册号：_____

注册地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

经营范围：主营：_____；兼营：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

二代身份证复印件或影印件（正、反面）

供应商名称（盖单位章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：法定代表人参加磋商必须提供本文件，并将此身份证明单独另备一份与法定代表人身份证原件于开标现场身份验证时使用。



附件 2

法定代表人授权书(委托代理人参加磋商)

本人_____（姓名、职务）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权_____（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义：(1)签署、澄清、补正、修改、撤回、提交_____（项目名称、政府采购编号、采购代理机构编号）响应文件；(2)签署并重新提交响应文件及最后报价；(3)退出磋商；(4)签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

附：委托代理人身份证复印件及法定代表人身份证明(附件 1，原件)

二代身份证复印件或影印件（正、反面）

供应商名称（盖单位公章）：_____

法定代表人（签字）：_____

授权代表（签字）：_____

日期：_____年____月____日

★委托代理人参与投标的，请将此授权书单独另备一份连同本人身份证原件及法定代表人身份证明于开标现场身份验证时使用。未提供将导致废标。

二、磋商保证金

备注：根据湘潭市财政局《关于加强政府采购保证金管理工作的通知》（潭财购【2024】12号）文精神，本项目不需要缴纳投标保证金，但投标人免交非免责。为保障采购人的合法权益，投标人应向采购人出具投标供应商免缴投标保证金信用承诺书，承诺遵守政府采购相关法律法规，对于违反相关规定给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任，并接受相关行政监督部门处理。

三、供应商的资格证明材料

附件 3

附件 3-1 湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)

本公司独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金,在前三年的经营活动中无重大违法记录,未列入严重失信行为名单,符合政府采购供应商的基本资格要求。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号),本公司企业规模为:大型□中型□小型□微型□。

☐本公司自愿入驻湖南省政府采购电子卖场,遵守《湖南省政府采购电子卖场管理办法》(湘财购〔2019〕27号),如违反承诺,同意金融机构将增信保证划缴国库(非电子卖场采购活动项目不需勾选)。

公司(单位)名称(盖章):

机构代码: 注册登记机构: 注册日期: 有效期:

注册资本: 注册地址: 经济行业、经济性质:(如国有企业、私营企业、个人(自然人投资)独资企业、集体企业和外资企业(中外合资企业和外商独资企业和中外合作企业))

注: 以上信息请供应商按实填写。

法定代表人(负责人)姓名(签字)、身份证号、手机号:

授权代表人姓名(签字)、身份证号、手机号:

附件 3-2 供应商基本情况表

盖供应商单位章

供应商名称				法定代表人	
组织机构代码				邮政编码	
委托代理人				电子邮箱	
上年营业收入				员工总人数	
营业 执照	注册号码		注册地址		
	发证机关		发证日期		
	营业范围（主营）				
	营业范围（兼营）				
基本账户开户行及帐号					
税务登记机关					
资质名称		等级	发证机关	有效期	
备注	按第一章 “供应商的资格要求” 及第二章第 41.2 要求提供提供相关的资料。				

附件 4

磋商文件规定的资格条件证明资料

说明：磋商文件要求的基本资格条件及特定资格条件证明材料。

四、采购需求/合同条款响应与偏离表

序号	磋商文件条目号	磋商文件要求	投标文件应答	响应与偏离	说明
供应商保证：除本五、采购需求/合同条款偏离表列出的偏离外，我单位对磋商文件的其他采购需求/合同条款完全响应，无偏离					

备注：（1）供应商应根据磋商文件第五章“采购需求”及第四章“合同格式条款”填写本表；

（2）供应商如果对磋商文件第五章“采购需求”及第四章“合同格式条款”的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明；

（3）如不提供此表，则视为供应商不满足磋商文件第四、五章的所有条款要求，其**投标无效**。

（4）在采购人与中标人签订合同时，如中标人未在投标文件“五、采购需求/合同条款响应与偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合磋商文件要求，并写入合同。若中标人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

供应商名称(单位公章)：_____

法定代表人或其授权代表（签字）：_____

日期：____年____月____日



五、服务方案（格式自拟）

根据第三章中的“评审方法及标准”及第五章的采购需求要求编制服务方案，格式供应商自定。

供应商名称(单位公章)：_____

法定代表人或其授权代表（签字）：_____

日期：_____年___月___日

六、提供政府采购政策产品等证明材料

附件 6

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

- 1、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；
- 2、未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。
- 3、没有填写小微企业声明函的单位自行承担后果。
-

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



残疾人福利性单位声明函

(不属于残疾人福利性单位的无需填写)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（单位公章）：

日 期：

监狱企业证明资料

(不属于监狱企业的无需提供)

备注：按《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定提供证明文件（复印件）。

“节能产品”、“环境标志产品”证明材料

说明：

1、供应商提供的产品属于“节能产品”、“环境标志产品”的，必须提供相关证明材料(清单或目录所在页复印件)，并提供相应数据。

(1)符合政府采购强制采购政策的(《节能产品政府采购清单》中标记★符号节能产品及其他强制采购产品)；

(2)符合政府采购优先采购政策的(《节能产品政府采购清单》中非标记★符号节能产品，《环境标志产品政府采购清单》中环境标志产品)。

2、未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

七、报价一览表及分项目价格表

附件 7

报价一览表

项目名称		政府采购编号	
		采购代理编号	
投标总报价	小写： 大写：		
项目负责人			
服务年限			
备 注			

供应商（盖单位章）：_____

法定代表人或其委托代理人签字：_____

日期：_____年____月____日

八、供应商认为需提供的其它资料

附件 8

(1) 项目负责人简历

姓 名		性 别	
职 务		职 称	
毕业学校、专业			
身份证号		拟在本合同任职	
执业资格证		执业资格证书号	
近三年承担项目情况			
时间	类似项目名称	担任职务	项目单位名称及电话

注：附身份证、职称证、执业资格等相关资质资格证明文件。



(2) 拟投入本项目人员一览表

姓名	专业 学历	性别	年龄	职称/执业 资格	专业工作 年限	备注

注：附身份证、职称证、执业资格等相关资质资格证明文件。

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或其授权的代理人(签字)：

日期： 年 月 日

附件 9 类似项目业绩一览表（格式自拟）

附件 10 拟投入本项目的设施设备表（格式自拟）

附件 11 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致_____（采购代理机构）：

我单位在参加采购活动前三年内在经营活动中没有政府采购法第二十二条第一款第（五）项所称重大违法记录，包括：

（一）我单位或者其法定代表人、董事、监事、高级管理人员因经营活动中的违法行为受到行政处罚，但警告和罚款额在三万元以下的行政处罚除外；

（二）我单位或者其法定代表人、董事、监事、高级管理人员因经营活动中的违法行为受到刑事处罚。

特此声明！

供应商名称（单位章）：

法定代表人（签字或盖章）：_____

日期：_____ 年____月____日

九、最后报价

（现场填写、代理机构统一提供报价表格）

（全文完）