

政府采购 竞争性磋商文件

采购项目名称：邵阳市双清区农业农村局河道打捞保洁服务

政府采购编号：双清财采计【2024】000035

采购代理编号：SY-CG20240501

采 购 人：邵阳市双清区农业农村局

采购代理机构：盛益工程项目管理有限公司

二零二四 年六月

目 录

第一章 邵阳市双清区农业农村局河道打捞保洁服务项目磋商邀请公告	3
第二章 磋商须知.....	6
磋商须知前附表.....	7
磋商须知正文.....	12
第三章 采购需求.....	25
第一节 采购清单一览表.....	25
第二节 技术要求.....	26
第三节 商务要求.....	28
第四章 合同草案条款.....	33
邵阳市政府采购合同融资政策告知函.....	36
第五章 评标方法及标准（综合评分法）	37
附页 1 评标方法及标准表.....	39
第六章 响应文件组成.....	42
一、报价表及报价文件(格式)	45
二、磋商响应声明.....	47
三、保证金	48
四、授权委托书(格式).....	49
五、供应商资格审查材料.....	51
六、采购需求的响应.....	53
七、合同条款偏离表.....	54
八、采购需求偏离表.....	55
九、享受政府采购政策优惠的证明资料.....	56
十、响应标的符合磋商文件规定的证明文件	59
十一、最后报价.....	60

第一章邵阳市双清区农业农村局河道打捞保洁服务 竞争性磋商邀请公告

项目概况

邵阳市双清区农业农村局河道打捞保洁服务的潜在供应商应在邵阳市公共资源交易中心电子交易平台获取采购文件，并于 2024 年 07 月 03 日 09 时 40 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

1、项目编号

采购计划编号：双清财采计【2024】000035

委托代理编号：SY-CG20240501

项 目 编 号：HNSZZFCG-2024-0421

2、采购项目名称：邵阳市双清区农业农村局河道打捞保洁服务

3、采购方式：☐竞争性谈判 ☒竞争性磋商 ☐询价

4、预算金额：889600 元

5、最高限价：889600 元

6、采购需求：

序号	包名称	简要技术要求	数量	采购预算 (人民币)	最高限价 (人民币)
01	邵阳市双清区农业农村局河道打捞保洁服务	邵阳市双清区农业农村局河道打捞保洁服务项目包含资江狮子塘码头-新渔溪桥河段(河面宽度约为 80m, 总长约为 7.3km, 河段总面积约为 584000 平方), 渔溪柳山交界处-新渔溪桥河段(河面宽度约为 19m, 总长约为 2.3km, 河段总面积约为 43700 平方), 洋溪河入河口河段(河面宽度约为 35m, 总长约为 0.52km, 河段总面积约为 9100 平方), 邵水河姚喆村出境处-丽水湾铁路桥下河段(河面宽约为 30m, 总长约为 18.8km, 总面积约为 564000 平方)。工作内容包括河面保洁、河岸垃圾清扫保洁等项目内容。详见采购需求。	1	889600 元	889600 元
品目分类		C07020104 江、湖治理服务			

7、合同履行期限：合同签订之日起至 2025 年 6 月 15 日止。

8、本项目 不接受 供应商为联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目非专门面向中小微型企业采购，供应商的报价享受评审优惠。

3、本项目的特定资格要求：为确保服务品质，供应商应设置专职人员负责沟通协调，及时了解采购人的意见与建议并及时实施到位，承诺对于突发事件的处理到达现场的时间不超过 30 分钟，提供专职人员的相关信息（包含身份证、联系方式、劳动合同和 2024 年 3 月至 5 月的社会保险（含养老保险、医疗保险、工伤保险、失业保险）。

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动。

6、列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。

三、获取采购文件

时间：2024 年 06 月 21 日上午 9:00 至 2024 年 06 月 28 日 17:00 时止（北京时间，法定节假日除外）。

地点：邵阳市公共资源交易中心（网址：<https://ggzy.shaoyang.gov.cn/>）

方式：（1）在邵阳市公共资源交易中心（网址：<https://ggzy.shaoyang.gov.cn/>）的交易平台注册，办理湖南 CA 证书（湖南 CA 咨询电话：0739-8996689），并绑定邵阳市公共资源交易系统。

（2）进入邵阳市公共资源交易中心（网址：<https://ggzy.shaoyang.gov.cn/>）点击左侧全流程电子交易平台“交易主体入口”——“进入一体化综合服务系统”——“政府采购类”登录进入交易系统进行投标报名操作后方可进行下载电子版磋商文件，具体操作详见《邵阳市公共资源交易中心政府采购交易系统投标人操作手册》

（3）电子投标文件编制：电子投标文件必须使用邵阳市公共资源交易中心电子服务平台发布的“电子投标文件制作工具”编制生成。

注：电子系统操作遇到问题时可及时向软件公司咨询，咨询联系方式： 0739-8996698。

四、响应文件提交

截止时间：2024 年 07 月 03 日 09 时 40 分（北京时间），逾期递交的电子投标文件，将予以拒收；地点：邵阳市公共资源交易中心电子交易平台（<https://ggzy.shaoyang.gov.cn/>）

五、开启

时间：2024 年 07 月 03 日 09 时 40 分（北京时间）

地点：邵阳市公共资源交易中心电子交易平台（<https://ggzy.shaoyang.gov.cn/>），同时在邵阳市公共资源交易中心设置线下开标会场。

电子投标文件解密时限：首次提交响应文件的截止时间后 30 分钟内。请供应商使用生成投标文件的 CA 数字证书按时解密。在解密时限内未解密或解密失败，视为撤销其响应文件。在开标现场解密的，请供应商自备解密电脑和网络并携带湖南 CA 数字证书。

六、询问及质疑

1、供应商对政府采购活动事项如有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人、采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

2、供应商认为磋商文件使自己的合法权益受到损害的，可以在收到磋商文件之日起 7 个工作日内，按《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2019〕20 号）规定，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

七、其他补充事宜

- 1、本项目合同定价方式：固定单价
- 2、本项目对应的中小企业划分标准所属行业：其他未列明行业
- 3、磋商邀请选项：■表示选择，□表示未选择。
- 4、供应商参与政府采购活动，无需向采购人、代理机构、交易平台缴纳任何费用。

八、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式

1、采购人信息

采 购 人：邵阳市双清区农业农村局

地 址：湖南省邵阳市双清区邵石路麻子洼

联 系 人：刘先生

电 话：18973905502

2、采购代理机构信息

采购代理机构：盛益工程项目管理有限公司

地 址：邵阳市双清区石桥街道宝庆东路与吕家路交汇处卓嵩悦城

联 系 人：李女士

电 话：19118205727

3、项目联系方式

联系人姓名：刘先生

电 话：18973905502

第二章 磋商须知

磋商须知前附表

■表示选择，□表示未选择。

条款号	条款名称	编列内容规定
一、说明		
第 1.1 款	采购项目	邵阳市双清区农业农村局河道打捞保洁服务
第 1.2 款	是否预留采购份额	本项目非专门面向中小微型企业采购，供应商的报价享受评审优惠。
第 2.1 款	采购项目联系人姓名和电话	联 系 人：刘先生 电 话：18973905502
第 2.2 款	采购人名称、地址、电话、联系人	采 购 人：邵阳市双清区农业农村局 地 址：湖南省邵阳市双清区邵石路麻子洼 联 系 人：刘先生 电 话：18973905502
第 2.3 款	采购代理机构名称、地址、电话、联系人	采购代理机构：盛益工程项目管理有限公司 地 址：邵阳市双清区石桥街道宝庆东路与吴家路交汇处卓嵩悦城 联 系 人：李女士 电 话：19118205727
第 3.1 款	供应商资格条件	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定： （1）具有独立承担民事责任的能力； （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； （6）法律、行政法规规定的其他条件。 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目非专门面向中小微型企业采购，供应商的报价享受评审优惠。 3、本项目的特定资格要求：为确保服务品质，供应商应设置专职人员负责沟通协调，及时了解采购人的意见与建议并及时实施到位，承诺对于突发事件的处理到达现场的时间不超过 30 分钟，提供专职人员的相关信息（包含身份证、联系方式、劳动合同和 2024 年 3 月至 5 月的社会保险（含养老保险、医疗保险、工伤保险、失业保险）。

条款号	条款名称	编列内容规定
		<p>4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动。</p> <p>6、列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。</p> <p>7、本次磋商采购 不接受 供应商为联合体形式。</p> <p>8、提供以下资格证明材料：</p> <p>（1）法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明：供应商为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；供应商为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；供应商为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件；供应商为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件；</p> <p>（2）提交法定代表人身份证明或者授权人提交法定代表人授权委托书并附法定代表人身份证明；</p> <p>（3）特定资格条件的证明材料。</p> <p>（4）提供《湖南省政府采购供应商资格承诺函》（格式见附件）。</p> <p>（5）提供无不良信用记录承诺书及以下所有网站查询截图； 查询渠道： 中国执行信息公开网（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/） 信用中国官网（www.creditchina.gov.cn）； 中国政府采购官网（www.ccgp.gov.cn）。</p> <p>9、供应商有下列情形之一的，视为无效投标：</p> <p>（1）有一项资格证明文件未提交的；</p> <p>（2）提供不符合要求或虚假资格证明文件的；</p> <p>（3）资格证明文件过了有效期的；</p> <p>（4）响应文件没有加盖供应商公章的。</p> <p>（5）法定代表人或委托代理人没有按要求签字或印章的。</p>
第 3.2 款	是否接收联合体形式	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不接受</p> <p><input type="checkbox"/> 接受</p>
第 5.1 款	现场勘察	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不需要，供应商如自行踏勘现场，有关费用自理，踏勘期间发生的意外自负。</p>
二、磋商文件		
第 6.3 款	磋商文件的实质性变	否

条款号	条款名称	编列内容规定
	动内容	
三、响应文件的编写		
第 11.3 款	采购项目预算	大写：捌拾捌万玖仟陆佰元整 小写：889600 元
第 11.6 款	报价的其他要求	1. 供应商的报价不得超过采购项目预算，否则响应无效。 2. 评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内（以评委确定的时间为准）提供书面说明，必要时提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
第 12.1 款	保证金	投标承诺
第 13.1 款	响应文件有效期	60 日（日历日），从投标截止时间算起
第 14.1 款	分包	不允许分包
第 15.2 款	响应文件副本份数	1、供应商应在递交响应文件截止时间前将电子投标文件递交至“邵阳市公共资源交易中心全流程电子交易平台响应文件上传模块（ https://ggzy.shaoyang.gov.cn/ ）”，逾期递交上传的文件，系统将自动拒收。 2、成交供应商领取成交通知书的同时递交 2 份纸质版响应文件至代理公司，纸质版文件应与电子交易平台上的电子文件一致，当纸质版文件与电子交易平台上传的电子文件不一致时，以电子文件为准。
四、响应文件的递交		
第 18.1 款	响应文件的递交时间和地点	时间：2024 年 月 日 时 分（详见磋商公告） 地点：邵阳市公共资源交易中心电子交易平台（ https://ggzy.shaoyang.gov.cn/ ），同时在邵阳市公共资源交易中心设置线下开标会场。
五、响应文件的评审与磋商		
第 22.4 款	磋商文件规定的实质性要求和条件	除法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形外，磋商文件中用“★”符号标明的条款为实质性要求和条件，对其中任何一条的偏离，为实质性偏离，按响应无效处理。
第 28.3 款	最后报价的算术修正	详见磋商须知正文
六、成交结果信息公布与供应商质疑		
第 34.1 款	财政部门指定的媒体	中国湖南政府采购网 http://www.ccgp-hunan.gov.cn/
第 35.3 款	接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址	名称：盛益工程项目管理有限公司 地 址：邵阳市双清区石桥街道宝庆东路与吴家路交汇处卓嵩悦城

条款号	条款名称	编列内容规定
		联 系 人：李女士 电 话：19118205727
第 36.1 款	履约担保	<p>■不要求提供</p> <p>□要求提供，履约担保的金额为：合同金额的 5%。担保的截止日期为项目成果验收合格之日，采购合同签订后 7 个工作日内提交。</p> <p>履约担保的形式：银行保函（须由中标单位基本账户的银行开具）。</p>
七、政府采购政策		
第 40.1 款	节能产品、环境标志产品的价格折扣比例	本项目不适用
第 41.2（1）项	小型、微型企业的价格折扣比例	本项目非专门面向中小微企业采购，给予小微企业 10%的价格扣除优惠
第 44.1 款	采购进口产品	本项目不适用
八、其他规定		
第 46.1（1）项	合同预付款的支付比例和支付条件	详见采购需求
第 46.1（2）项	质量保证金	无
第 46.2 款	其他规定	<p>1、信用信息查询的查询渠道：中国执行信息公开网（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）；信用中国官网（www.creditchina.gov.cn）；中国政府采购官网（www.ccgp.gov.cn）。</p> <p>2、不良信用记录是指：供应商在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单，或在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。供应商有上述不良信用记录的，其投标无效，其中，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，按处罚结果执行。</p> <p>电子化交易注意事项：</p> <p>1、本项目为电子化交易项目，所有澄清、修改、补充等通知均在湖南省政府采购网和邵阳市公共资源交易中心网站发布，不再书面通知，请各潜在供应商及时关注网上相关采购信息，如有遗漏采购人及代理公司概不负责，所造成的投标失败或损失皆由供应商自行承担。</p> <p>2、本项目报名、下载、上传均通过互联网操作，请各供应商充分考虑网络拥堵及平台操作所需时间等因素，网上开标系</p>

条款号	条款名称	编列内容规定
		<p>统遇到问题时，及时向软件公司咨询，参与电子投标，可能出现的未知风险及未在规定时间内完成解密或无法解密等问题皆由供应商自行承担。</p> <p>3、开标当日，供应商法定代表人持法定代表人身份证明原件或委托代理人持法定代表人授权委托书原件（附法定代表人身份证明原件）、本人身份证和单位 CA 锁在规定的时间内（代理公司电话通知后的 30 分钟内）至邵阳市政务中心三楼开标室，等待磋商和线上递交数据电文形式的最后报价（自带笔记本电脑及网络），联系不上、或未按时到达的均视为不按要求到现场参与磋商；现场参与磋商的代表必须为电子响应文件中的投标代表，否则响应无效。</p> <p>4、解释权：构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除磋商文件中有特别规定外，仅适用于磋商采购阶段的规定，按磋商公告、磋商须知、采购需求、合同条款、评审办法、响应文件组成格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。</p>

磋商须知正文

一、说明

1.适用范围

1.1 本竞争性磋商文件仅适用于本章第一节“磋商须知前附表”（以下简称【磋商须知前附表】）中所叙述的采购项目。

1.2【磋商须知前附表】规定采购项目或者采购包属于“预留采购份额”的，供应商应当符合本章第 38.1 款规定，否则，其响应无效。

2.定义

2.1 采购项目联系人姓名和电话见【磋商须知前附表】。

2.2 采购人名称、地址、电话、联系人见【磋商须知前附表】。

2.3 采购代理机构名称、地址、电话、联系人见【磋商须知前附表】。

2.4 供应商是指响应磋商文件要求、参加竞争性磋商采购的法人、其他组织或者自然人。

3.供应商的资格要求

3.1 供应商应当符合【磋商须知前附表】规定的供应商资格条件。

3.2【磋商须知前附表】规定接受联合体形式的，供应商除应符合本章第 3.1 款规定外，还应遵守以下规定：

（1）联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

（2）联合体各方应按磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的权利义务、合同工作量比例；

（3）联合体各方签订联合体协议书后，不得再单独参加或者与其他供应商组成新的联合体参加同一合同项下的采购活动。

4.参与磋商的费用

4.1 无论磋商的结果如何，供应商应自行承担所有与竞争性磋商采购活动有关的全部费用。

5.现场勘察

5.1 供应商应按【磋商须知前附表】中规定对采购项目现场和周围环境的现场考察。

5.2 勘察现场的费用由供应商自己承担，勘察期间所发生的人身伤害及财产损失由供应商自己负责。

5.3 采购人不对供应商据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦成交，供应商不得以任何借口，而提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

二、磋商文件

6.磋商文件的组成

6.1 磋商文件由下列文件组成：

第一章 磋商邀请公告

第二章 磋商须知

第三章 采购需求

第四章 合同草案条款

第五章 评标方法及标准

第六章 响应文件组成

6.2 采购人、采购代理机构或者磋商小组在提交首次响应文件截止之日前对已发出的磋商文件进行的澄清或者修改，构成磋商文件的组成部分。

6.3 磋商文件中，磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动的内容见【磋商须知前附表】。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分。

6.4 供应商应仔细阅读磋商文件的全部内容，按照磋商文件要求编制响应文件。任何对磋商文件的忽略或误解不能作为响应文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由供应商承担。

7.磋商文件的澄清或者修改

7.1 在提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

7.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当在提交首次响应文件截止之日至少 5 日前，以书面形式通知所有接收磋商文件的供应商，不足 5 日的，顺延供应商提交首次响应文件截止时间。

三、响应文件

8.一般要求

8.1 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按磋商文件的要求编制响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应文件对磋商文件做出实质性的响应。

8.2 供应商提交的响应文件及供应商与采购人或采购代理机构、磋商小组就有关磋商的所有来往函电均使用中文。供应商可以提交其他语言的资料，但应附中文注释，在有差异时以中文为准。

8.3 计量单位应使用我国法定计量单位，未列明时应默认为我国法定计量单位。

8.4 响应文件应采用书面形式，电报、传真、电子邮件形式的响应文件概不接受。

8.5 供应商应按磋商文件中提供的响应文件格式填写。

9.响应文件的组成

9.1 响应文件包括下列内容：

（1）报价表及报价文件（格式）

- (2) 磋商响应声明(格式)
- (3) 保证金
- (4) 授权委托书(格式)
- (5) 供应商资格审查材料
- (6) 采购需求响应
- (7) 合同条款偏离表
- (8) 采购需求偏离表
- (9) 享受政府采购政策的证明资料
- (10) 响应标的符合磋商文件规定的证明文件
- (11) 最后报价

9.2 在磋商过程中，供应商根据磋商小组书面形式要求的最后报价(或者重新提交的响应文件和最后报价)是响应文件的有效组成部分。

9.3 根据《政府采购法》第四十二条的规定，供应商无论成交与否，其响应文件不予退还。

10. 供应商的资格更新证明材料

10.1 被邀请的供应商在提交首次响应文件前，其资格条件发生变化，影响或者可能影响资格条件的，应随响应文件提供更新或者补充的资格证明材料，以证实各项条件仍能继续满足本章第 3.1 款规定的供应商资格条件要求。

11. 报价要求

11.1 供应商应当根据磋商文件第三章第一节“采购清单一览表”逐一报价；磋商文件第三章提供第二节“工程量清单”的，供应商应按其要求填写相应表格。

11.2 在报价表、分项报价表填写报价时应注意下列要求：

- (1) 采购需求要求的安装、调试、培训、售后服务及其他附加服务的费用。
- (2) 所有根据合同或其他原因应由供应商交纳和支付的税款和费用。
- (3) 磋商文件指定交货地点的运输、保险、装卸费。
- (4) 实行工程量清单报价的，供应商提交最后报价应与已标价工程量清单总报价一致。

11.3 供应商的最后报价不得超过采购项目预算，否则，其响应无效。采购项目预算见【磋商须知前附表】。

11.4 采用固定价格定价方式的采购项目，供应商提交的最后报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。以可变动价格提交的报价将被认为是非实质响应而被拒绝。

11.5 采购人不接受供应商给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

11.6 报价的其他要求见【磋商须知前附表】。

12. 磋商保证金

12.1 磋商文件要求供应商提交磋商保证金的，供应商应按【磋商须知前附表】规定，在提交首次响应

文件的截止时间前提交磋商保证金。磋商保证金有效期应当与响应文件有效期一致。供应商可用保函、电子增信替代磋商保证金。

12.2 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者共同交纳磋商保证金，其交纳的磋商保证金，对联合体各方均具有约束力。

12.3 采购人、采购代理机构在成交通知书发出后 5 个工作日内退还未成交供应商的磋商保证金；在采购合同签订后 5 个工作日内退还成交供应商的磋商保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

12.4 磋商保证金的退还按以下规定办理：

- (1) 成交供应商的磋商保证金，在政府采购合同签订后 5 个工作日内退还。
- (2) 未成交供应商的磋商保证金，在成交通知书发出后 5 个工作日内退还。
- (3) 终止竞争性磋商采购活动的，在发布项目终止公告后 5 个工作日内退还。

12.5 有下列情形之一的，磋商保证金不予退还，并上缴本级财政国库：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 磋商文件规定的其他情形。

13.响应文件有效期

13.1 响应文件有效期见【磋商须知前附表】，在此期间响应文件对供应商具有法律约束力，从提交首次响应文件截止时间之日起计算。响应文件有效期不足的，其响应无效。

14.分包

14.1 【磋商须知前附表】规定供应商分包的，供应商分包承诺不符合竞争性磋商文件中有关分包规定的，其响应无效。

14.2 供应商应在签订政府采购合同前向采购人提供分包合同，否则，采购人有权拒绝签订采购合同。

14.3 享受中小企业扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

14.4 分包供应商不得再次分包。

15.响应文件的签署及规定

15.1 响应文件应按磋商文件要求在签章处盖供应商单位公章和在签字处由供应商代表签字。供应商代表可为供应商法定代表人(非法人组织为负责人或合伙人、个体工商户为负责人，磋商文件统称单位负责人)；供应商代表不是供应商的法定代表人（单位负责人）的，应提供授权委托书。

15.2 供应商应在递交响应文件截止时间前将电子投标文件递交至“邵阳市公共资源交易中心全流程电子交易平台响应文件上传模块（<https://ggzy.shaoyang.gov.cn/>）”，逾期递交上传的文件，系统将自动拒收。成交供应商领取成交通知书的同时递交 2 份纸质版响应文件至代理公司，纸质版文件应与电子交易平台上

的电子文件一致，当纸质版文件与电子交易平台上传的电子文件不一致时，以电子文件为准。

15.3 响应文件任何加行、涂改、增删等改动，改动之处应由供应商代表签字。否则，将导致响应文件无效。

15.4 在磋商过程中，供应商按磋商文件规定和磋商小组要求提交的最后报价(或者重新提交的响应文件和最后报价)，**加盖供应商单位公章**。否则，将导致响应文件无效。

四、响应文件的递交（按电子交易平台系统操作，本项不适用于电子投标）

16.响应文件的密封和标记

16.1 响应文件应密封包装，以保证其响应文件信息在提交首次响应文件截止时间前不被透露。

16.2 响应文件封套上应写明的内容见【磋商须知前附表】。

16.3 响应文件如果未按本章第 16.1 款规定密封，采购人、采购代理机构将拒绝接收。

17.响应文件的补充、修改或者撤回

17.1 供应商在提交首次响应文件截止时间前，可以对所提交的首次响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。该通知应有供应商代表签字。

17.2 补充、修改的内容与响应文件不一致时，以补充、修改的内容为准。

18.响应文件的递交与接收

18.1 供应商应在【磋商须知前附表】规定的时间和地点提交响应文件。采购人、采购代理机构或者磋商小组拒收逾期送达的响应文件。

18.2 采购人、采购代理机构收到响应文件后，应当如实记载响应文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向供应商出具包括以下信息的签收回执。任何单位和个人不得在提交首次响应文件截止时间前开启响应文件。

- （1）项目名称、政府采购计划编号；
- （2）供应商名称；
- （3）响应文件送达时间、地址；
- （4）响应文件密封情况；
- （5）采购人、采购代理机构名称；
- （6）采购人、采购代理机构接收人签字。

18.3 采购人、采购代理机构在按本章第 24.3 款规定公布供应商的最后报价前，不公开供应商的技术资料、价格和其他信息。

五、响应文件的评审与磋商

19.供应商资格审查

19.1 除本章第 14.1 款规定的情形外，采购人、采购代理机构不再对供应商进行资格审查。

19.2 如果供应商不再具备本章第 3.1 款规定的供应商资格条件时，响应文件无效。

20.磋商小组

20.1 磋商小组由采购人代表和评审专家组成。

20.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

20.3 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

21.磋商程序

21.1 磋商程序：磋商（响应文件审查、澄清）、最后报价、提出成交供应商。其中，磋商按本章第 23 条进行。

21.2 磋商小组应当对响应文件进行评审，并根据磋商文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应磋商文件要求的供应商进行磋商。

21.3 在磋商过程中磋商的任何一方不得向他人透露与磋商有关的技术资料、价格或其他信息。

22.响应文件审查

22.1 磋商小组对响应文件(包括首次提交的响应文件、重新提交的响应文件)的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查。

22.2 响应文件有下列情况之一，响应文件按无效处理，磋商小组应当告知有关供应商。

- (1) 应交未交保证金或金额不足、保证金形式不符合磋商文件要求的；
- (2) 未按照磋商文件规定要求签署、盖章的；
- (3) 不满足磋商文件规定的实质性要求和条件的；
- (4) 法律、法规和磋商文件规定的其他响应无效情形。

22.3 响应文件按无效处理的，磋商小组应拒绝其参与磋商，但属于磋商文件规定的实质性变动内容的除外。

22.4 磋商文件规定的实质性要求和条件见【磋商须知前附表】。

23.澄清

23.1 磋商小组在对响应文件(包括首次提交的响应文件、重新提交的响应文件)的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。该要求应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式，由其供应商代表签字，供应商的澄清、说明或者更正不得超出磋商文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

24.磋商的规定

24.1 在磋商过程中，磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。供应商应派其代表参加磋商。

24.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动技术标准及要求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认，磋商小组将以书面形式将修改内容同时通知所有参加磋商的供应商。

24.3 每轮磋商中，参加磋商的供应商代表应认真、准确、完整地记录磋商小组提出的问题和要求。重新提交的响应文件应当对磋商小组书面通知提出的要求和条件作出明确响应，并由供应商代表签字或者加盖供应商单位公章。

24.4 经磋商确定提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评价。

24.5 综合评分法中的价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且经调整后的最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分按照下列公式计算：

$$\text{磋商报价得分} = (\text{磋商基准价} / \text{最后磋商报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

24.6 综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

25.退出磋商

25.1 供应商在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，并书面通知采购人、采购代理机构或者磋商小组。该通知由供应商代表签字。采购人、采购代理机构按本章第 12.4 款规定退还退出磋商的供应商的保证金。

25.2 供应商参与磋商，但未提交最后报价又未按前款规定退出磋商的，保证金不予退还。

26.最后报价

26.1 磋商结束后，磋商小组按本章第 22.2 款规定对响应文件或重新提交的响应文件进行审查。响应文件不符合磋商文件规定的实质性要求和条件的，磋商小组不得要求供应商提交最后报价，也不得接受供应商提交的最后报价。符合磋商文件规定的实质性要求和条件的供应商不少于 3 家的，磋商小组应当要求符合磋商文件规定的实质性要求和条件的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价应由供应商代表签字或者加盖供应商单位公章。

（1）磋商文件能够详细列明采购需求的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有供应商在规定时间内提交最后报价。

（2）磋商文件不能详细列明采购需求的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

26.2 下列情形，磋商小组确认符合磋商文件规定的实质性要求和条件的供应商不少于 3 家，可以不与供应商磋商，直接要求符合磋商文件规定的实质性要求和条件的供应商提交最后报价。

(1) 磋商文件未明确可能实质性变动的;

(2) 磋商文件明确可能实质性变动, 但磋商小组对供应商提交的首次响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后, 认为磋商文件不需发生实质性变动、不需要磋商的。

26.3 磋商小组应召集所有提交最后报价的供应商, 逐一公布供应商的最后报价, 由采购人、采购代理机构负责记录, 并由供应商代表签字确认后随采购文件一并存档。

27. 异常报价

27.1 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 供应商不能证明其报价合理性的, 磋商小组应当将其作为响应无效处理。

28. 提出成交供应商

28.1 磋商小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中, 根据综合评分情况, 按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商, 并编写评审报告。评审得分相同的, 按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的, 按照技术指标优劣顺序推荐。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》(财库〔2014〕214 号)和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》(财库〔2015〕124 号)所列“政府购买服务项目(含政府和社会资本合作项目)、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目”情形的, 可以推荐 2 家成交候选供应商。

28.2 供应商最后报价涉及算术修正、需落实政府采购政策的, 落实价格折扣后计取价格分值。

28.3 最后报价有算术错误的, 除【磋商须知前附表】另有规定外, 磋商小组按以下原则对报价进行修正, 修正的价格经供应商书面确认, 并由供应商代表签字或者加盖单位公章确认后产生约束力, 供应商不接受修正价格的, 其报价作无效报价处理。

(1) 大写金额与小写金额不一致的, 以大写金额为准。

(2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准。

修正后的报价由供应商代表签字或者加盖单位公章确认后产生约束力, 不确认的, 其报价无效。

28.4 最后报价的评审

(1) 如果有算术错误, 最后报价将按上款规定进行算术修正。

(2) 需落实政府采购政策(优先采购、价格评审优惠)的, 按本章本节第 40、41 条等相关规定进行价格扣除。

29. 确定成交供应商

29.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

29.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内, 从评审报告提出的成交候选供应商中, 按照排序由高到低的原则确定成交供应商, 也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

29.3 成交候选人并列的, 由采购人自行确定成交供应商。

30.磋商的特殊情形

30.1 对于经公开招标的货物、服务采购项目，招标过程中提交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的供应商只有 2 家的，采购人在本次磋商采购活动开始前，报经主管预算单位同意，公开招标限额标准以上的经本级财政部门批准，可以与该两家供应商进行竞争性磋商采购。

30.2 符合前款情形的，本章本节相关条款规定的供应商最低数量可以为两家。

31.磋商终止

31.1 出现下列情形之一的，采购人、采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，在指定的媒体上发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214 号）和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）所列“政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目”情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的；
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

32.重新评审

32.1 除资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。

32.2 采购人、采购代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动。并同时书面报告本级财政部门。

33.保密及串通行为

33.1 磋商小组成员以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

33.2 供应商不得与采购人、采购代理机构、其他供应商恶意串通；不得向采购人、采购代理机构或者磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；不得提供虚假材料谋取成交；不得以任何方式干扰、影响采购工作。

33.3 有下列情形之一的，属于恶意串通，成交无效，并依照《政府采购法》第七十七条的规定追究法律责任：

- （1）供应商直接或者间接从采购人、采购代理机构获得其他供应商的响应情况，并修改其响应文件的；
- （2）采购人、采购代理机构授意供应商撤换、修改响应文件的；
- （3）供应商之间协商技术方案、合同条款以及报价等响应文件实质性内容的；
- （4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加竞争性磋商政府采购活动的；

- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交的；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃提交响应文件或者退出磋商或者放弃成交的；
- (7) 供应商与采购人、采购代理机构以及磋商小组成员之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为的。
- (8) 法律、行政法规或规章规定的其他串通行为。

六、成交结果信息公布与授予合同

34.成交信息的公布与成交通知书

34.1 采购人、采购代理机构应当自采购人确定成交供应商之日起 2 个工作日内，发出成交通知书，并在【磋商须知前附表】指定媒体上公告成交结果，竞争性磋商文件随成交结果同时公告，成交结果公告期限为 1 个工作日。

34.2 成交供应商确定后，采购人、采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

34.3 成交通知书是合同文件的组成部分。

35.询问及质疑

35.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人或采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

35.2 供应商若认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害，可以按法律、规章及《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》(湘财购〔2019〕20 号)文件规定向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

35.3 供应商提出质疑的，质疑函应按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》规定制作、签署、送达。采购人、采购代理机构接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址见【磋商须知前附表】。

35.4 采购人、采购代理机构按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》规定进行质疑答复。

35.5 供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或采购人或采购代理机构未在规定的期限作出答复的，可在答复期满后 15 个工作日内，按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》规定向采购人同级财政部门提出投诉。

36.履约担保

36.1 磋商文件要求成交供应商向采购人提交履约担保的，成交供应商应按照【磋商须知前附表】的规定提交，供应商可用保函、电子增信替代履约保证金。联合体成交的，履约担保由联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

36.2 成交供应商没有按照本章第 36.1 款规定提交履约担保的，视为放弃成交资格，其磋商保证金不予退还。

37.签订合同

37.1 磋商文件、成交供应商的响应文件及其补充的响应文件等均为签订政府采购合同的依据。

37.2 成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内与采购人签订政府采购合同（**根据邵阳市人民政府办公室关于印发《邵阳市 2023 年营商环境创优提质行动实施方案》的通知规定：鼓励在中标、成交通知书发出 20 日内，根据采购文件确定的事项签订政府采购合同**）。

37.3 成交供应商应当按照合同约定履行义务。成交供应商不得向他人转让成交项目，也不得将成交项目分包后分别向他人转让。

七、政府采购政策

38.预留采购份额

38.1 执行中小企业预留采购份额政策的规定：

（1）预留份额的采购项目或者采购包，应明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，并作为供应商资格条件。

（2）要求以联合体形式参加或者合同分包的，应明确联合协议或者分包承诺中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件。

（3）组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业(成员)、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

39.强制采购

39.1 纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品政府采购品目清单（品目清单中标注★符号产品），实施政府强制采购的，供应商提供的产品不符合强制采购规定，其响应无效。

40.优先采购

40.1 对纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品(未标注★符号产品)、环境标志产品政府采购品目清单，实施政府优先采购的，评审时对该部分产品按【磋商须知前附表】规定给予价格折扣；

41.价格评审优惠

41.1 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的：（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员；给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审；

41.2 价格折扣比例

（1）对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，符合小微企业生产的货物或者提供的服务、工程情形的，按照【磋商须知前附表】规

定的比例给予价格折扣，用扣除后的价格参与评审。

（2）接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包承诺约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，按照【磋商须知前附表】规定的比例给予价格折扣，用扣除后的价格参与评审。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

41.3 符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

41.4 监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

41.5 与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的中小企业，不享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

41.6 本章第 1.2 款规定采购项目或者采购包属于“预留采购份额”的，预留部分不再享受本款“价格评审优惠”的小微企业扶持政策。

42. 政府采购政策其他规定

42.1 中型企业、小型企业和微型企业类型按照《关于印发〈政府采购促进中小企业发展办法〉的通知》(财库[2020]46 号)和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定认定。

42.2 监狱企业、残疾人福利性单位以及个体工商户视同小型、微型企业，享受预留采购份额、价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业、残疾人福利性单位以及个体工商户属于小型、微型企业的，不重复享受扶持政策。

42.3 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

42.4 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

42.5 供应商提供的产品取得两个及以上优先采购产品认证的，评审时只有其中一项产品能够享受优先采购优惠（供应商自行选择，并在响应文件中并填报相关信息及数据）。

42.6 “价格评审优惠”可以与同时属于“节能产品”、“环境标志产品”中的一项“优先采购”累加计算。

43. 供应商应提供的政府采购政策证明资料

43.1 符合本章第 38 条、第 39 条、第 40 条、第 41 条规定的，供应商应在响应文件中提供相关证明资料。

（1）节能产品、环境标志产品：提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书（复印件）。

（2）中小企业：货物类采购项目，按《关于印发〈政府采购促进中小企业发展办法〉的通知》(财库[2020]46

号)和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)文件规定提供中小企业声明函(格式);工程、服务类采购项目,按《湖南省财政厅关于政府采购促进中小企业发展的有关措施的通知》(湘财购[2022]17号)文件规定提供湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)。

(4)监狱企业:按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)文件规定提供证明文件(复印件)。

(5)残疾人福利性单位:按《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)文件规定提供《残疾人福利性单位声明函》(格式)。

44. 采购进口产品

44.1 进口产品是指符合《政府采购进口产品管理办法》(财库〔2007〕119号)和《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财办库〔2008〕248号)文件规定的产品。除【磋商须知前附表】另有规定外,采购项目拒绝进口产品参加磋商。本款规定同意购买进口产品的,不限制满足磋商文件要求的国内产品参与磋商竞争。

45. 融资、担保

45.1 供应商有融资、担保需求的,可登陆中国湖南政府采购网查询相关银行、担保机构业务。

八、其他规定

46. 其他规定

46.1 合同价款支付

(1)竞争性磋商文件规定支付合同预付款的,采购人应按【磋商须知前附表】规定的支付比例和支付条件向符合要求的成交供应商及时支付相应款项,并在政府采购合同中进行明确。

(2)竞争性磋商文件规定需提交质量保证金的,采购人可以按【磋商须知前附表】规定要求成交供应商提交质量保证金,并在政府采购合同中进行明确。

(3)供应商可以保函、电子增信替代预付款担保、质量保证金。

46.2 磋商文件的其他规定见【磋商须知前附表】。

第三章 采购需求

第一节 采购清单一览表

项目名称	分项项目名称 (条目号/品目 名称)	是否接 受联合 体投标	数量	采购项目预算 (元人民币)	服务要求		备注
					时间	地点	
邵阳市双清 区农业农村 局河道打捞 保洁服务	C07020104 江、湖 治理服务	否	1 项	889600 元	合同签订 之日起至 2025 年 6 月 15 日 止。	邵阳 市双 清区	

第二节 技术要求

一、采购项目名称：邵阳市双清区农业农村局河道打捞保洁服务

二、项目基本情况

1、项目概况

根据省、市《关于全面推行河长制的实施意见》的文件精神，为切实加强我区河道管理与保护，健全河道长效管理机制，推进生态文明、美丽双清的建设。经区委、区政府同意，对资江、邵水、渔溪及洋溪资江汇合处等河段的打捞保洁工作实行市场化外包，工作内容包括河面保洁、河岸垃圾清扫保洁等项目内容，具体详见清单。

2、采购预算金额(最高限价)：本项目预算金额为 889600 元（人民币），包含人工、管理、各种保险、油料消耗、财务等所有费用。

3、服务范围：

(1) 资江狮子塘码头-新渔溪桥河段(河面宽度约为 80m，总长约为 7.3km，河段总面积约为 584000 平方)；
(2) 渔溪柳山交界处-新渔溪桥河段(河面宽度约为 19m，总长约为 2.3km，河段总面积约为 43700 平方)；
(3) 洋溪河入河口河段(河面宽度约为 35m，总长约为 0.52km，河段总面积约为 9100 平方)；
(4) 邵水河姚喆村出境处-丽水湾铁路桥下河段(河面宽约为 30m，总长约为 18.8km，总面积约为 564000 平方)。

三、具体服务要求

1、人员设备配置要求

1.1 成交供应商根据河道保洁工作实际需要，应当配备相应的人员、船只及其他设备。

1.2 采购人提供专业河道保洁船一艘供成交供应商使用，成交供应商只有使用权，用于云水大坝及其上游河道的河面保洁作业。**成交供应商须与采购人签订租赁协议，船只使用过程中的燃油费、维修、保养与安全生产等一切费用及责任事故均由成交供应商负责并承担，采购人不承担任何责任，也不予任何补偿；合同到期保洁船退还时，必须保证能够正常使用，其他未尽事宜以河长办意见为准。**

2、其他配置要求

2.1 配套配备垃圾密闭运输车一辆，用于转运打捞上岸的垃圾。

2.2 配套配备人力运输车和果皮箱或垃圾桶（**根据现场需要配置**），用于将打捞上岸的垃圾沥水。

2.3 配置人员的年龄均在 55 岁以下，且在上岗前必须保险手续齐全，并提供相关保险资料。船只驾驶人员需有相应的驾驶资格证书，持证上岗。船上所有人员需配备救生衣等相关安全措施。

2.4 船只符合海事部门相关要求，燃油、清洁、保养、维修等均由使用人（成交供应商）负责。

3、作业区域内无各种生活垃圾及建筑垃圾、无其他废弃物、河面无漂浮物。如在汛期及特殊情况下水面出现大量垃圾漂浮物、水葫芦等，成交供应商应采取合理办法快速处置。

- 3.1 常态性打捞水面漂浮垃圾、废弃物及有害水生植物；
- 3.2 常态性清理资江、邵水两岸树枝上悬挂的飘浮物；
- 3.3 常态性对服务范围内河道两岸边坡生活垃圾废弃物清扫保洁；
- 3.4 常态性对河道两岸的暴露生活垃圾进行收集清运；
- 3.5 常态性对河道两岸水泥或铺设道板的路面，及时清理淤泥；
- 3.6 完成甲方临时交办的河道保洁合同范围内其它服务工作。

第三节 商务要求

一、服务期限、地点：

1、服务期限：合同签订之日起至 2025 年 6 月 15 日止。

2、服务地点：邵阳市双清区

二、付款方式：

固定单价结算方式：成交金额/12 个月，折算成每月服务费金额，最终按服务月份进行结算，不因服务工程量的增减而调整每月服务费用。每个季度支付一次服务费，采购人与成交供应商双方根据《双清区资江、邵水、渔溪、洋溪河道打捞保洁考核办法》对季度服务费进行确认，成交供应商根据双方确认的季度服务费向采购人开具发票，采购人依据发票将当期应付款项直接汇入成交供应商指定账户（该账户须为项目公司基本账户）支付服务费，最后一个季度服务费于本协议终止时付清。由于政府财政支付导致的支付延迟，采购人不负担相应责任。

三、验收

1、验收主体：邵阳市双清区农业农村局

2、验收方式：采取月度考核方式

3、验收要求：

3.1 服务质量的督查考核严格按照《双清区资江、邵水、渔溪、洋溪河道打捞保洁考核办法》实施，考评分值低于 90 分为不合格，采购人根据考核办法扣除相应服务经费并对成交供应商提出警告，连续 2 次考核低于 90 分的，视为成交供应商无能力继续履行合同，采购人有权终止合同，对成交供应商的前期所有投入不予任何补偿。

3.2 对租赁的保洁船进行巡检验收，检查设备维修、定期保养和检查制度的记录并测试性能，如发现设备存在性能上的不稳定，成交供应商应立即进行维修。租赁期满，确保保洁船能正常运转使用。

四、其他约定

1、服务承诺：供应商需在响应文件中提供对本项目的服务承诺函，否则为无效投标单位，包括但不限于本项目的服务范围、服务内容、人员设备配置要求、作业要求、付款方式、验收考核要求等。

2、本着“安全第一、服务第一、效果第一”的宗旨，中标方必须遵守劳动法规，依法为作业人员提供劳动安全保障和劳动防护用品；按时足额缴纳各种税费和所有职工的社会保险金（包含养老保险、医疗保险、工伤保险、失业保险）并建立职工有关档案，单独提供承诺函，如未提供承诺函的视为无效投标单位。

3、承诺按时支付员工工资，员工福利（高温、过节费等），如未按实发放，将进行三倍罚款；不使用超龄人员，并为缓解政府就业压力，本招标项目中的服务员工优先录用本市下岗职工，供应商在响应文件中单独提供承诺函，如未提供承诺函的视为无效投标单位。注重文明作业，安全操作，服务作业过程中发生的任何安全、生产事故均由成交供应商负责并承担一切责任。

- 4、本项目采用费用包干方式，供应商根据项目要求和现场情况，综合考虑本项目所有人工、管理、各种保险、油料消耗、财务等所有费用，如一旦中标，在项目实施中出现任何遗漏，均由供应商免费提供，采购人不再支付任何费用。
- 5、供应商在投标前如需踏勘现场，有关费用自理，踏勘期间发生的意外自负。
- 6、对于上述项目要求，包括供应商自愿承诺提供的增值服务等相关内容，供应商应在响应文件中进行回应，作出承诺及说明。

双清区资江、邵水、渔溪、洋溪河道打捞保洁考核办法

为确保资江、邵水等河道实现“河畅、水清、岸洁、景美”，巩固“国家卫生城市”，助力“全国文明城市”创建，按照“河湖长制”的相关规定，根据我区河道管理实际情况，特制定本考核办法。

- 1、采购人联合相关街道对保洁公司进行检查考核，每月不少于 3 次。每发现一处小范围的废弃物或漂浮物，罚款 200 元/次，并扣考核总分 1 分，每发现一处大范围的废弃物或漂浮物，罚款 500 元/次，并扣考核总分 3 分。
- 2、如因工作不到位在上级检查和接待活动中造成不良影响的，扣除保洁公司当月承包经费的 5%，并扣考核总分 10 分。
- 3、每月考核成绩在 90 分以上（含 90 分）视为合格，考核成绩在 90 分以下，对保洁公司提出警告，如连续两个月得分在 90 分以下，采购人有权终止合同。

E. 18：分部分项工程项目清单与措施项目清单计价表

工程名称：河道打捞保洁服务项目 标段：

第1页 共2页

序号	项目编码	项 目 名 称	项 目 特 征 描 述	计量单位	工程量	金额(元)		
						综合单价	合 价	其中： 暂估价
		资江狮子塘码头-新渔溪桥河段						
1	05B006001	河岸垃圾清扫保洁	1. 清理岸边树枝上悬挂的漂浮物； 2. 岸边生活垃圾及废弃物的清扫保洁；	km	7.30			
1.1	BC02	河岸垃圾清扫保洁	3. 岸边的暴露生活垃圾进行收集清运； 4. 工作量按12个月计算	km	7.30			
2	05B010001	河面保洁	1. 河面打捞保洁（水面漂浮垃圾、废弃物及有害水生植物的清理打捞外运）（包含人工、机械、耗材）；	m2	584000.00			
2.1	BC01	河面保洁	2. 工作量按12个月计算	m2	584000.00			
		渔溪柳山交界处-新渔溪桥河段						
3	05B006002	河岸垃圾清扫保洁	1. 清理岸边树枝上悬挂的漂浮物； 2. 岸边生活垃圾及废弃物的清扫保洁；	km	2.30			
3.1	BC02	河岸垃圾清扫保洁	3. 岸边的暴露生活垃圾进行收集清运； 4. 工作量按12个月计算	km	2.30			
4	05B010002	河面保洁	1. 河面打捞保洁（水面漂浮垃圾、废弃物及有害水生植物的清理打捞外运）（包含人工、机械、耗材）；	m2	43700.00			
4.1	BC01	河面保洁	2. 工作量按12个月计算	m2	43700.00			
		洋溪河入河口河段						
5	05B006003	河岸垃圾清扫保洁	1. 清理岸边树枝上悬挂的漂浮物； 2. 岸边生活垃圾及废弃物的清扫保洁；	km	0.52			
5.1	BC02	河岸垃圾清扫保洁	3. 岸边的暴露生活垃圾进行收集清运； 4. 工作量按12个月计算	km	0.52			
本页合计								

注：1. 本表工程量清单项目综合的消耗量标准与E. 19综合单价分析表综合的内容应相同；2. 此表用于竣工结算时无暂估价栏。

E. 18：分部分项工程项目清单与措施项目清单计价表

工程名称：河道打捞保洁服务项目 标段：

第2页 共2页

序号	项目编码	项 目 名 称	项 目 特 征 描 述	计量单位	工程量	金额(元)		
						综合单价	合 价	其中： 暂估价
6	05B010003	河面保洁	1.河面打捞保洁（水面漂浮垃圾、废弃物及有害水生植物的清理打捞外运）（包含人工、机械、耗材）；	m2	9100.00			
6.1	BC01	河面保洁	2.工作量按12个月计算	m2	9100.00			
		邵水河姚喆村出境处-丽水湾铁路桥下河段						
7	05B006004	河岸垃圾清扫保洁	1.清理岸边树枝上悬挂的漂浮物；	km	18.80			
7.1	BC02	河岸垃圾清扫保洁	2.岸边生活垃圾及废弃物的清扫保洁； 3.岸边的暴露生活垃圾进行收集清运； 4.工作量按12个月计算	km	18.80			
8	05B010004	河面保洁	1.河面打捞保洁（水面漂浮垃圾、废弃物及有害水生植物的清理打捞外运）（包含人工、机械、耗材）；	m2	564000.00			
8.1	BC01	河面保洁	2.工作量按12个月计算	m2	564000.00			
	本页合计							
	合 计							

注：1. 本表工程量清单项目综合的消耗量标准与E. 19综合单价分析表综合的内容应相同；2. 此表用于竣工结算时无暂估价栏。

第四章 合同草案条款

第一节 合同协议书

正本/副本

采购合同编号：_____

采购人（全称）：邵阳市双清区农业农村局（甲方）

供应商（全称）：_____（乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

1. 项目信息

（1）采购项目名称：邵阳市双清区农业农村局河道打捞保洁服务

（2）采购计划编号：_____

（3）项目内容：_____

（4）是否分包：_____。

（5）项目负责人：_____。

（6）联系电话：_____。

2. 合同金额

（1）合同金额小写：_____

大写：_____

（2）合同定价方式：■固定单价

（3）付款方式：固定单价结算方式：成交金额/12个月，折算成每月服务费金额，最终按服务月份进行结算，不因服务工程量的增减而调整每月服务费用。每个季度支付一次服务费，采购人与成交供应商双方根据《双清区资江、邵水、渔溪、洋溪河道打捞保洁考核办法》对季度服务费进行确认，成交供应商根据双方确认的季度服务费向采购人开具发票，采购人依据发票将当期应付款项直接汇入成交供应商指定账户（该账户须为项目公司基本账户）支付服务费，最后一个季度服务费于本协议终止时付清。由于政府财政支付导致的支付延迟，采购人不负担相应责任。

3. 合同履行

（1）本合同的服务期限为：____年__月__日至____年__月__日。

（2）地点：邵阳市双清区

（3）方式：结算方式。

(4) 履约担保: 不要求。

(5) 质量保证金: 不要求。

4.合同验收

(1) 验收主体: 邵阳市双清区农业农村局

(2) 验收方式: 采取月度考核方式

(3) 验收标准: 服务质量的督查考核严格按照《**双清区资江、邵水、渔溪、洋溪河道打捞保洁考核办法**》实施, 考评分值低于 90 分为不合格, 采购人根据考核办法扣除相应服务经费并对成交供应商提出警告, 连续 2 次考核低于 90 分的, 视为成交供应商无能力继续履行合同, 采购人有权终止合同, 对成交供应商的前期所有投入不予任何补偿。

5.组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件, 如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义, 应按以下顺序解释:

- (1) 在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议
- (2) 本合同协议书
- (3) 成交通知书
- (4) 响应文件
- (5) 政府采购合同专用条款
- (6) 政府采购合同通用条款
- (7) 标准、规范及有关技术文件。
- (8) 其他合同文件。

6. 违约

(一) 甲方的权利和义务

(1) 在约定的时间内支付服务费用。在乙方依法依规履行该项目协议书的前提下, 若甲方在约定时间内未能按时支付服务费用, 延期付款的计息标准按合同订立时 1 年期银行贷款市场报价利率计算。如甲方因非己方过错不能按约定时间付款, 可于约定时间到期前三个工作日内将原因以书面或电子邮件方式向乙方说明, 双方另行约定付款时间。

(2) 甲方有权对乙方进行指导、监督工作。具体包括服务指导、服务监督及综合评估工作。乙方须无偿配合甲方的工作。

(二) 乙方的权利和义务

(1) 乙方在收取甲方支付服务费用之前, 需提供给甲方正式的发票, 甲方再支付相应的服务费用;

(2) 成交供应商提供服务过程中, 如成交供应商的服务人员发生任何自身或者造成第三方、采购人等人身财产损失的, 所有责任、费用均由成交供应商承担, 如给采购人造成损失, 则成交供应商应另行赔偿采购人所有损失。

(3) 成交供应商必须对其提供服务的人员进行专业安全教育及服务事项培训。必须保证提供专项服务人员具有相关资质和提供服务的能力，所有服务人员年龄在 55 岁以下。

(4) 成交供应商服务人员违规作业等行为，给采购人造成损失的，成交供应商应照价赔偿。

(三) 双方安排的项目负责人，应协调双方人员严格按照合同要求完成服务内容，双方共同解决问题；一方变更项目负责人时，应以书面或电子邮件形式及时通知对方。

(四) 双方应当对于项目开展过程中的不确定因素和突发情况有足够的理解，针对非对方过错造成的时间延误等状况给予充分的理解，且不视为对方违约。

7. 合同生效

本合同自双方签字盖章之日起生效。

8. 合同份数

本合同总共一式六份；其中正本一式贰份，采购人执1份，供应商执1份，副本一式肆份，采购人、供应商、政府采购监督管理办公室、代理机构各执1份；正本副本均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年_____月_____日

合同订立地点：邵阳市双清区农业农村局会议室

甲 方：（公章）

乙 方：（公章）

法定代表人：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

电 话：_____

传 真：_____

传 真：_____

开 户 银 行：_____

帐 号：_____

政府采购监督管理办公室（备案盖章处）

邵阳市政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与邵阳市政府采购活动！

政府采购合同融资是邵阳市财政局支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《邵阳市财政局关于支持中小企业发展 加快推进政府采购合同融资工作的通知》（邵财购【2022】13号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在邵阳市政府采购网“政府采购合同融资平台”查询联系。

第五章 评标方法及标准（综合评分法）

1.综合评分法

1.1 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人的评标方法。

1.2 评标因素：评审因素的设定应当与供应商所提供货物服务的质量相关，包括投标报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等，但不包括供应商的资格要求。本采购项目的评标因素和标准见本章本节附页 1 “评标方法及标准表”。

1.3 未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

2.投标报价的算术修正及政府采购政策调整

2.1 如果有算术错误，投标报价将按下列规定进行算术修正：大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2.2 需落实政府采购政策（价格评审优惠）的，按第二章“磋商须知”的相关规定进行价格调整。

2.3 按本章本节第 2.1 款、第 2.2 款规定，以修正或调整后的价格确定供应商的投标报价和评标基准价，用于投标报价评价。修正后的报价由供应商代表签字或者加盖单位章确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

3.投标报价评价

3.1 投标报价评价：价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分（报价权重分）。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分=（磋商基准价_{修正或调整} / 最后磋商报价_{修正或调整}） × 报价权重分

4.技术、商务等评分项响应评价及政府采购政策加分

4.1 技术、商务等评分项响应评分。按本章本节附页 1 “评标方法及标准表”规定的评标因素和标准，对技术、商务等评分项计算得分。

4.2 需落实政府采购政策（优先采购）的，按第二章以及本节附页 1 “评标方法及标准表”的相关规定进行技术、价格、商务项得分(加分)计算。

5.评标总得分

5.1 评标总得分为投标报价、技术、商务等评分项得分(含优先采购政策加分)之和。

评标总得分=A_{投标报价得分} + A_{技术项得分} + A_{商务项得分} + A_{优先采购加分}

5.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

5.3 评标时，评标委员会成员应当独立对满足招标文件全部实质性要求供应商的投标文件进行评价、评分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。每个供应商的最终得分为所有评标委员会成员评分的算

术平均值。

6. 中标候选人的推荐方法

6.1 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的中标候选人。

6.2 得分且投标报价相同的并列，按技术指标优劣顺序确定中标候选人。

附页 1 评标方法及标准表

本采购项目的权值见下表

序号	项 目	权值的取值
1	报价	0.1
2	技术	0.5
3	商务	0.4
合计		1.00

序号	评标因素 (权重分)	评标标准	
1	价格评价项 (100 分)	<p>磋商报价得分 = (磋商基准价 / 磋商最后报价) × 价格权值 × 100;</p> <p>满足磋商文件要求且磋商报价最低的投标价为评标基准价。</p> <p>评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价,有可能影响服务质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内(以评委确定的时间为准)提供书面说明,必要时提交相关证明材料,供应商不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>	
2	技术评价项 (100 分)	整体服务方案及措施 (21 分)	<p>供应商针对本项目提供整体服务方案及措施,包括但不限于:项目管理机制、组织架构、服务质量保证措施、财务管理、项目重点难点分析、合理化建议等;</p> <p>方案及措施完整、内容充实、表述清晰且操作性强,符合项目实际情况需要的计 21 分;在此基础上缺漏项的每处扣 3.5 分,方案及措施粗略、内容简单、缺乏操作性的每处扣 1.5 分,扣完为止,未提供的不计分。</p>
		河道打捞保洁方案 (24 分)	<p>供应商针对本项目提供河道打捞保洁方案,包括但不限于:河道打捞作业方式、河道打捞作业程序、储存方案、清运方案、避免二次污染方案、设备保洁方案等;方案完整、内容充实、表述清晰且操作性强,符合项目实际情况需要的计 24 分;在此基础上缺漏项的每处扣 4 分,方案粗略、内容简单、缺乏操作性的每处扣 2 分,扣完为止,未提供的不计分。</p>
		人员培训方案 (10 分)	<p>供应商针对本项目实际情况制定专业的培训方案,培训方案详细、专业,符合岗位需求的计 10 分;培训方案简单,基本符合岗位需求的计 7 分;培训方案粗略的计 5 分,未提供培训方案的不计分。</p>

3		安全措施方案（25分）	<p>供应商针对本项目提供安全措施方案，内容包括但不限于：安全制度、安全预案、急救措施、安全管理人员配置、安全管理设备配置。</p> <p>方案及措施完整、内容充实、表述清晰且操作性强，符合项目实际情况需要的计 25 分；在此基础上缺漏项的每处扣 5 分，方案及措施粗略、内容简单、缺乏操作性的每处扣 2 分，扣完为止，未提供的不计分。</p>
		突发事件应急处理方案及措施（20分）	<p>供应商针对本项目提供突发事件应急处理方案及措施，内容包括但不限于：日常突发事件应急预案、特殊突发事件应急预案、应急响应时间保障措施、应急响应人员紧急调配。</p> <p>方案及措施完整、内容充实、表述清晰且操作性强，符合项目实际情况需要的计 20 分；在此基础上缺漏项的每处扣 5 分，方案及措施粗略、内容简单、缺乏操作性的每处扣 2 分，扣完为止，未提供的不计分。</p>
	商务评价项 (100分)	类似业绩（30分）	<p>1、2022 年 01 月 01 日至投标截止时间（以合同签订时间为准），供应商具有水域（江河、湖泊、水库）打捞保洁服务业绩的，每个计 10 分，最高计 30 分。提供成交通知书和服务合同原件的扫描件，否则不计分。</p>
		企业实力（15分）	<p>1、供应商具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证的，计 5 分，最高计 5 分；提供在有效期内认证证书扫描件及在中国国家认证认可监督管理委员会官网查询截图加盖供应商公章，否则不计分；</p> <p>2、供应商参与国家卫生城市或全国文明城市，创建或复审这一过程中，获得人民政府颁发创文创卫相关荣誉的，每项计 5 分，最高计 10 分。提供相关官方网站公布的卫生城市或文明城市名单截图、对应服务项目（含所在地的区、街道服务项目）的有效业绩合同关键页扫描件、创文创卫相关荣誉证明材料扫描件，否则不计分。</p>
		人员配备（35分）	<p>1、供应商拟任本项目的项目负责人：具有本科以上学历和高级及以上环境保护相关专业职称证书计 20 分，具有本科以上学历和中级环境保护相关专业职称证书计 10 分，本项最高计 20 分；提供学历证书及学信网查询截图、职称证书及人社部网站职称查询截图、2024 年 3 月至 5 月社保证明（含养老、失业、工伤、医疗）并加盖公章，否则不计分；</p> <p>2、供应商拟任本项目的安全负责人(非项目负责人)具有注册安全工程师执业证书，注册单位与供应商名称一致，并在有效期内的，计 5 分，本项最高计 5 分。提供执业证书扫描件、2024 年 3 月至 5 月社保证明（含养老、失业、工伤、医疗）并加盖公章，否则不计分；</p> <p>3、供应商拟任本项目河道维护人员（项目负责人、安全负责人除外）具有中华人民共和国内河船舶船员适任证书的，每个计 5 分，本项最高计 10 分。提供证书扫描件、2024 年 3 月至 5</p>

			月社保证明(含养老、失业、工伤医疗)并加盖公章，否则不计分。
		设备配备 (20 分)	1、供应商具有机动河道保洁船的，每艘船计 8 分，最高计 16 分，提供船舶所有权有效登记证书（登记的单位名称与供应商名称一致）或租赁合同复印件(提供租赁合同的须提供第三方船舶所有权有效登记证书，租赁合同上的租期截止时间为 2025 年 06 月 15 日之后)，船舶种类需体现垃圾或打捞或保洁，否则不计分； 2、供应商具有非机动河道保洁船的，每艘船计 2 分，最高计 4 分，提供船舶购买发票（购买方名称与供应商名称一致）或租赁合同复印件(提供租赁合同的须提供第三方船舶购买发票，租赁合同上的租期截止时间为 2025 年 06 月 15 日之后)，发票需体现垃圾或打捞或保洁船，否则不计分。
Σ			A ₁ +A ₂ +A ₃

第六章 响应文件组成

供应商的响应文件应包含以下部分：

- 一、报价表及报价文件(格式)
- 二、磋商响应声明(格式)
- 三、保证金
- 四、授权委托书(格式)
- 五、供应商资格审查材料
- 六、采购需求响应
- 七、合同条款偏离表
- 八、采购需求偏离表
- 九、享受政府采购政策优惠的证明资料
- 十、响应标的符合磋商文件规定的证明文件
- 十一、最终报价

政府采购 响应文件

采购项目名称: _____

采 购 人: _____

政府采购编号: _____

采购代理编号: _____

采购代理机构: _____

供应商 _____

年 月 日

符合性审查索引表

序号	磋商文件条款号	审查内容及标准	响应文件及证明材料	响应文件对应内容的册及页码
1	磋商须知第 11.3 款	供应商报价不得超过采购项目预算。		
2	磋商须知第 13.1 款	响应文件有效期 60 日 (日历天)		
3	磋商须知第 22.2 款	保证金金额、形式符合磋商文件要求		
4	磋商须知第 22.2 款	按照磋商文件规定要求 签署、盖章		
5	磋商须知第 22.2 款	没有法律、法规和磋商文件规定的其他响应无效情形		
6	磋商须知第 22.4 款	满足磋商文件规定的实质性要求和条件		
7	磋商须知第 46.2 款	供应商代表是否按要求 到现场参与磋商		

一、报价表及报价文件(格式)

附件 1-1 报价表

报价表

采购代理编号：_____

项目名称：_____

报价	其他内容
小写金额：_____（人民币元） 大写金额：_____（人民币元） （大写金额与小写金额不一致时，以大写金额为准）	

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件1-2分项报价明细表

分项报价明细表

按照附件清单格式提供分项报价明细表

二、磋商响应声明

致_____（采购人、采购代理机构）：

根据贵方为_____（项目名称）的磋商邀请（政府采购编号：_____，采购代理编号：_____），
签字代表 _____（姓名、职务）经正式授权并代表供应商_____（供应商名称）提交响应文件；并在此声明，所递交的响应文件内容完整、真实。

一、我方已详细审查磋商文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

二、我方愿意向贵方提供任何与本项采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

三、我方愿意按磋商文件规定和磋商小组要求重新提交响应文件和最后报价。

四、我方同意在磋商文件中规定的提交首次响应文件截止时间起____日（日历天）内（响应文件有效期）遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有法律约束力。

五、我方承诺遵守《政府采购法》及实施条例、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库【2012】69号）的有关规定，保证在获得成交资格后，按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同，履行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

六、我方承诺在参与竞争性磋商过程中，若出现《政府采购法》第七十七条、《政府采购法实施条例》第七十二条规定之情形，我方同意接受条款规定作出的处罚。

七、我方的联系方式：

地址：_____；邮编：_____；电话：_____；电子邮箱：_____。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：_____

日期：_____年_____月_____日

三、保证金

备注：1、提供投标保证金承诺。

投标承诺

_____（采购人名称）：

经慎重研究，我公司_____供应商名称_____决定于_____年____月____日参与你方组织的
项目名称_____的竞争性磋商，我方承诺严格按照《政府采购法》及其实施条例等法律法规和政策文件的
要求，履行投标义务。

如果发生不履行相关投标义务的行为，自愿接受按法律法规和磋商文件作出的处理。

本承诺有效期与响应文件有效期一致。

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：_____（签字或盖章）

地址：_____

电话：_____

传真：_____

四、授权委托书(格式)

本人_____（姓名、职务）系_____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现授权_____（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义：(1) 签署、澄清、补正、修改、撤回、提交_____（项目名称、政府采购编号、采购代理编号）响应文件；(2) 签署并重新提交响应文件及最后报价；(3) 退出磋商（如可能）；(4) 签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

本授权书于____年____月____日签字生效，特此声明。

委托代理人身份证（正面）复印件	委托代理人身份证（反面）复印件
法定代表人身份证（正面）复印件	法定代表人身份证（反面）复印件

★注：1、供应商代表不是供应商法定代表人（单位负责人）的提供，另准备本授权委托书原件（附法定代表人身份证明）一份，磋商时单独提交（同时提供其本人身份证原件）。

供应商名称(盖单位公章)：

法定代表人（单位负责人）（签字或印章）：

委托代理人（签字或印章）：

日期： 年 月 日

法定代表人（负责人）身份证明

供应商名称：

注册号：

注册地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

经营范围：主营： ；兼营：

姓名： 性别： 年龄： 系 （供应商名称）的

法定代表人（负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（负责人）身份证复印件

法定代表人身份证（正面）复印件	法定代表人身份证（反面）复印件
-----------------	-----------------

供应商名称（盖单位章）：

日期： 年 月 日

★注：1、供应商代表为法定代表人（单位负责人）的，另准备法定代表人身份证明一份，磋商时单独提交（同时提供其本人身份证原件）。

五、供应商资格审查材料

说明：根据磋商文件第二章第 3.1 款规定提供资格证明材料。

附件 5-1 资格更新证明材料

供应商的资格更新证明材料

注：根据磋商文件第二章第 10.1 款规定，被邀请的供应商在提交资格证明材料起至提交首次响应文件止，其资格条件发生变化，影响或者可能影响资格条件的，应随本响应文件提供更新或者补充的资格证明材料。

附件 5-2 湖南省政府采购供应商资格承诺函

湖南省政府采购供应商资格承诺函

本公司独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金，在前三年的经营活动中无重大违法记录，未列入严重失信行为名单，符合政府采购供应商的基本资格要求。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），本公司企业规模为：大型 ☐ 中型 ☐ 小型 ☐ 微型 ☐

☐ 本公司自愿入驻湖南省政府采购电子卖场，遵守《湖南省政府采购电子卖场管理办法》（湘财购〔2019〕27号），如违反承诺，同意金融机构将增信保证划缴国库（非电子卖场采购活动项目不需勾选）。

公 司（单 位）名 称（盖 章） _____

年__月__ 日

机构代码： 注册登记机构：

日期： 有效期：

注册资本： 地 址：

经济行业： 经济性质：

法定代表人(负责人)姓名： (签字)：

身份证号： 手机号：

授权代表人姓名： (签字)：

身份证号： 手机号：

六、采购需求的响应

编制说明：供应商应按磋商文件第三章采购需求自行编写采购需求响应文件（其内容可包括，且不限于详细的技术指标和性能、售后服务和技术服务的组织及保证措施等，格式自拟）。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：_____

日期：_____年____月____日

附件 6-1 响应-览表

响应-览表

包号	包名称	分项项目名称 (条目号/品目名称)	技术要求	数量	服务要求		备注
					时间	地点	

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：

日期： 年 月 日

七、合同条款偏离表

采 购 代 理 编 号：_____

项目名称：_____

序号	磋商文件章节条款号	磋商文件要求	响应文件的应答	偏离说明
			供应商保证：除本合同条款偏离表列出的偏离外，我单位对磋商文件的其他商务、合同条款完全响应，无偏离。	

注：1.供应商应根据磋商文件第四章“合同草案条款”填写本表；

2.供应商如果对磋商文件第四章“合同草案条款”的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明；

3.如不提供此表，则视为供应商不满足磋商文件第四章的所有条款要求，其响应无效。

4.在采购人与成交供应商签订合同时，如成交供应商未在响应文件“合同条款偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合磋商文件要求，并写入合同。若成交供应商在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：_____

日 期： 年 月 _日

八、采购需求偏离表

采 购 代 理 编 号：_____

项目名称：_____

序号	磋商文件章节条款号	磋商文件要求	响应文件应答	偏离说明
			供应商保证：除本采购需求偏离表列出的偏离外，我单位对磋商文件的其他采购需求条款完全响应，无偏离。	

注：1.供应商应根据磋商文件第三章“采购需求”填写本表；

2.供应商如果对磋商文件第三章“采购需求”的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明；

3.如不提供此表，则视为供应商不满足磋商文件第三章的所有条款要求，其响应无效。

4.在采购人与成交供应商签订合同时，如成交供应商未在响应文件“采购需求偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合磋商文件要求，并写入合同。若成交供应商在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

5.本表偏离表与本章第六节“采购需求响应”不一致时，以“采购需求响应”为准。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

九、享受政府采购政策优惠的证明资料

供应商符合第二章第 38 条、第 39 条、第 40 条、第 41 条要求的，应提供下列证明资料，并填写相关数据。

附件 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

(不符合政策要求的无需提供)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附件 监狱企业证明资料

监狱企业证明资料
(不符合政策要求的无需提供)

备注：按《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）文件规定提供证明文件（复印件）。

附件 中小企业声明函

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司参加____（单位名称）的____（项目名称）的采购活动，提供的服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. ____（标的名称），属于____（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额____万元，属于____（中型、小型、微型）企业。

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

注：1.属于专门面向中小企业采购的政府采购服务类项目，供应商应按本声明函内容和格式如实声明采购标的承接企业的企业规模，未提供本声明函或不符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的，其响应无效。

2.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填写。

十、响应标的符合磋商文件规定的证明文件

注：1、提供第三章规定的证明材料复印件

2、磋商文件要求的其他相关资料。

十一、最后报价

说明：

1、开标当日，供应商法定代表人持法定代表人身份证明原件或委托代理人持法定代表人授权委托书原件（附法定代表人身份证明原件）、本人身份证和单位 CA 锁在规定的时间内（代理公司电话通知后的 **30 分钟内**）至邵阳市政务中心三楼开标室，等待磋商和线上递交数据电文形式的最后报价（自带笔记本电脑及网络），**联系不上、或未按时到达的均视为不按要求到现场参与磋商**；现场参与磋商的代表必须为电子响应文件中的投标代表，否则响应无效。