



政府采购招标 文件

采购项目名称：娄底市-武陵山-雪峰山生物多样性保护
及石漠化综合治理项目冷水江市 2024
年建设项目

政府采购计划编号：冷财采计[2025]000002

委托代理编号：ZDGX-HUNZB-2025002

采 购 人：冷水江市林业局

采购代理机构：中大国信工程管理有限公司

2025 年 2 月



目 录

第一章 娄底市-武陵山-雪峰山生物多样性保护及石漠化综合治理项目冷水江市 2024 年建设项目投标邀请	4
第二章 投标须知	9
第一节 投标须知前附表	9
第二节 投标须知正文	15
一、总则	15
二、招标文件	16
三、投标文件	17
四、投标	19
五、开标，资格审查和评标	21
六、中标信息公开	22
七、合同签订	22
八、政府采购政策	23
九、其他规定	25
第三章 资格审查	27
1. 资格审查主体	27
2. 资格审查	27
3. 资格审查结果	27
资格审查表	28
资格审查结果一览表	29
资格审查合格投标人名单	30
第四章 评标方法及标准	31
第一节 评标方法及标准前附表	31
第二节 评标方法及标准	32
1. 评标方法	32
2. 评标程序	32
3. 投标文件符合性审查	32
4. 投标文件的澄清	32
5. 投标文件的比较与评价	33
6. 推荐中标候选人	33



7. 编写评标报告	33
8. 评标报告复核	33
9. 停止评标	33
10. 废标	33
11. 重新组建评标委员会进行评标	34
第三节 投标文件的符合性审查	35
附表 1 符合性审查表	36
符合性审查表	36
符合性审查结果一览表	37
符合性审查合格投标人名单	38
第四节 投标文件的比较与评价（综合评分法）	39
附页 1 评标方法及标准表	41
第五章 采购需求	44
第六章 政府采购合同	49
第一节 政府采购合同协议书	49
第二节 政府采购合同专用条款	51
第七章 投标文件的组成	52
第一部分 资格证明文件	53
一、开标一览表	54
二、法定代表人身份证明	55
三、授权委托书	57
四、投标人提供的资格证明文件	58
法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明	59
湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)	60
符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明	61
联合体协议书（格式）	62
第二部分 商务技术文件	65
五、投标函	66
六、分项报价	68
分项报价说明	68
分项报价明细表	68



七、采购需求响应	70
拟投入的主要人员简历表	71
八、合同条款偏离表	72
九、采购需求偏离表	73
十、享受政府采购政策优惠的证明资料	74
十一、投标服务符合招标文件规定的证明文件	79
十二、投标人认为需提供的其他资料	80



第一章 娄底市-武陵山-雪峰山生物多样性保护及石漠化综合治理项目冷水江市 2024 年建设项目投标邀请（公开招标）

冷水江市林业局 的 娄底市-武陵山-雪峰山生物多样性保护及石漠化综合治理项目冷水江市 2024 年建设项目 进行公开招标采购，现邀请合格投标人参加投标。

一、采购项目基本信息

1、采购项目名称：娄底市-武陵山-雪峰山生物多样性保护及石漠化综合治理项目冷水江市 2024 年建设项目

2、政府采购计划编号：冷财采计[2025]000002

3、委托代理编号：ZDGX-HUNZB-2025002

4、采购项目预算、最高限价：633.08712 万元

包预算：包 1：141.08532 万元；包 2：128.80136 万元；包 3：170.34848 万元；包 4：192.85196 万元

☐支持预付款，预付比例： /

5、本项目对应的中小企业划分标准所属行业：林业

6、评标方法：☒综合评分法 ☐最低评标价法

7、合同定价方式：☒固定总价 ☐固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励

8、合同履行期限：一年

9、本项目分阶段要求投标人提供以下保证：

☐投标保证金：采购项目预算的 / %；

☐履约保证金：中标金额的 / %；

☐预付款保证金：预付款的 / %；

☐质量保证金：合同金额的 / %。

二、采购人的采购需求

包号	最高限价 (万元)	标的名称	简要技术 要求	数量	标的预算 (万元)	节能 产品	进口 产品
1	141.08532 万元	娄底市-武陵山-雪峰山生物多样性保护及石漠化综合治理项目冷水江市 2024 年建设项目包 1	包 1 为铎山镇、金竹山镇、沙塘湾街道，森林质量精准提升 2483.13 亩。具体详见招标文件第五章“采购需求”	1	141.08532 万元	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



2	128.80136 万元	娄底市-武陵山-雪峰山生物多样性保护及石漠化综合治理项目冷水江市 2024 年建设项目包 2	包 2 为禾青镇、中连乡森林质量精准提升 2223.17 亩。具体详见招标文件第五章“采购需求”	1	128.80136 万元	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	170.34848 万元	娄底市-武陵山-雪峰山生物多样性保护及石漠化综合治理项目冷水江市 2024 年建设项目包 3	包 3 为锡矿山街道，森林质量精准提升 2716.29 亩。具体详见招标文件第五章“采购需求”	1	170.34848 万元	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	192.85196 万元	娄底市-武陵山-雪峰山生物多样性保护及石漠化综合治理项目冷水江市 2024 年建设项目包 4	包 4 为渣渡镇，森林质量精准提升 2873.41 亩。具体详见招标文件第五章“采购需求”	1	192.85196 万元	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1、每个投标人仅允许参与其中一个包的投标！

2. 节能产品实行强制采购的，需提供国家认证机构出具的、处于有效期内的节能产品证书。

3. 同意购买进口产品的，不限制满足采购需求的国内产品参与投标。

三、采购项目需要落实的政府采购政策：

1、优先采购：节能产品、环境标志产品、两型产品享受加分或价格折扣。

2、支持中小企业：中小企业享受预留采购份额或价格折扣。

四、投标人的资格要求：

1、投标人基本资格条件：投标人必须是在中华人民共和国境内注册登记的法人、非法人组织或者自然人，且应当符合《政府采购法》第二十二条第一款的规定：

(1) 提供法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明；

(2) 提供湖南省政府采购供应商资格承诺函。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

☒专门面向：☒中小企业 ☐小微企业 ☐监狱企业 ☐福利性单位。

☐强制分包：大型企业应将采购份额的____/____%分包给中小企业。

3、投标人特定资格条件：无。

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下



的政府采购活动。

5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他招标采购活动。

6、对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商拒绝参与政府采购活动（提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网上查询记录复印件加盖公章）。

7、联合体投标。本次招标 不接受 联合体投标。

五、获取招标文件的时间、期限、地点及方式

有意参加投标者，请于即日起至投标文件递交的截止时间止，在娄底市公共资源交易网（<http://ldggzy.hnloudi.gov.cn/>）用湖南 CA 证书登录后获取电子版招标文件。

☒ 本项目实行电子交易，有意参加投标者，在 <http://ldggzy.hnloudi.gov.cn> 获取电子版招标文件。

☐ 本项目进行资格预审，招标文件将向所有通过资格预审的供应商提供。

六、投标截止时间、开标时间及地点

1、本招标项目采用电子化招标采购，请投标人使用企业数字证书（key）登录娄底市公共资源交易中心网站（<http://ldggzy.hnloudi.gov.cn/>）点击公告中的申请电子保函/保证金账号或者登陆后选择项目按照页面提示网上投标，下载招标资料（电子招标文件为 gef 格式）、项目投标的壳文件和加密程序，申请和查询电子保函/保证金账号，网上递交电子投标文件。

2、电子投标文件递交的截止时间（即投标截止时间，下同）及开标时间为：**2025 年 3 月 12 日上午 9:00（北京时间）**

3、解密截止时间：**2025 年 3 月 12 日上午 9:30（投标截止时间后 30 分钟）**，请投标人确保投标文件如期解密。

4、电子投标文件制作工具（金润投标人工具箱 6.7.0 版本）和操作说明书请在该项目资料中下载。

（1）请各投标人一定要提前熟悉系统操作和软件操作，电子投标文件为 gef 格式。投标过程中如遇问题可联系金润技术客服：客服电话：4008199995，客服 QQ：2159511823，如因不会操作所造成的投标失败或损失由投标人自行负责。

（2）由于对网上招投标操作不熟悉或自身电脑、个人网络等原因导致不能在投标截止时间之前完成投标文件上传的，予以拒收，相应责任由投标人自行承担。在使用系统过程中有疑问或困难请及时进行咨询。

（3）投标人自行完成投标文件解密，因投标人自身原因未在规定时间内完成解密或无法解密的投标文件视为撤销其投标文件，相应责任由投标人自行承担。

七、公告期限：

1、本招标公告在中国湖南政府采购网（www.ccgp-hunan.gov.cn）和娄底市公共资源交易网



(<http://ldggzy.hnloudi.gov.cn/>) 发布。公告期限从本招标公告发布之日起 5 个工作日。

2、在其他媒体发布的招标公告，公告内容以本招标公告指定媒体发布的公告为准；公告期限自本招标公告指定媒体最先发布公告之日起算。

八、询问及质疑：

1、投标人对政府采购活动事项如有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人、采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

2、投标人对电子交易平台办理 CA 证书、操作等如有疑问，请咨询电子交易平台服务机构。

3、潜在投标人认为招标文件或招标公告使自己的合法权益受到损害的，可以在收到招标文件之日或招标公告期限届满之日起 7 个工作日内，按《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2019〕20 号）规定，以纸质书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

九、投标说明

1、本公告选项：☒表示选择，☐表示未选择。

2、投标人参与政府采购活动，无需向采购人、代理机构、交易平台缴纳任何费用。招标代理服务，专家评审费均由采购人支付。

十、其他补充事宜

资格审查方式：资格后审，开标后由采购人、采购代理机构进行审查。

十一、特别要求

1. 本招标项目采取全程电子化线上开评标，推行“不见面”开标，投标人无需来开标现场。在评标阶段，评审小组根据项目需要，对供应商可能做出的澄清等要求，均以实时线上提问和发送短信方式进行。投标供应商项目负责人应保持电话畅通，及时浏览短信通知，在接到采购人或采购代理机构电话通知后，务必在规定时间内完成澄清说明等相关资料的上传。如因投标供应商项目负责人电话不畅通或未及时浏览短信通知，导致未在规定时间内完成澄清说明等相关资料上传的，所造成的一切后果和损失由投标供应商自行承担。

2. 澄清说明：专家在评标室对需要进行澄清说明的单位进行提问，投标单位收到短信后在规定时间内在交易平台进行澄清说明（快捷导航-澄清说明-选择进行澄清说明的项目），查看问题并上传附件（澄清说明附件以 PDF 格式上传至交易系统），请使用 IE 浏览器，并做好网络运行环境监测（投标人工具箱中有）。

十二、采购项目联系人姓名和电话

1、联系人姓名：杨先生

2、电话：15197835933

十三、采购人、采购代理机构、采购监管机构的名称、地址和联系方法

1、采购人信息



- (1) 名 称：冷水江市林业局
- (2) 地 址：娄底市冷水江市金竹西路 15 号
- (3) 联系人：杨先生
- (4) 电话： 15197835933

2、采购代理机构信息

- (1) 名 称：中大国信工程管理有限公司
- (2) 地 址：长沙市天心区万家丽南路 1099 号湘煤大厦 1218 室
- (3) 联系人：夏先生 张先生
- (4) 电 话：13806817970

3、政府采购监督部门联系方式

- (1) 名 称：冷水江市政府采购管理办公室
- (2) 联系人：游先生
- (3) 电 话：0738-5215489

4、电子交易平台服务机构信息

- (1) 名称：金润方舟科技股份有限公司
- (2) 联系人：/
- (3) 电话：400-819-9995
- (4) 客服 QQ：21595



第二章 投标须知

第一节 投标须知前附表

注：本项目启用的条款在“编列内容规定”栏内以“■”标注。

条款号	条款名称	编列内容规定
一、说明		
第 1.1 款	采购项目	娄底市-武陵山-雪峰山生物多样性保护及石漠化综合治理项目冷水江市 2024 年建设项目
第 1.2 款	是否预留采购份额	<input checked="" type="checkbox"/> 专门面向中小企业采购 <input type="checkbox"/> 非专门面向中小企业采购
第 2.1 款	采购项目联系人姓名和电话	联系人姓名：杨先生 电话：15197835933
第 2.2 款	采购人	采购人：冷水江市林业局 联系人：杨先生 电 话： 15197835933
第 2.3 款	采购代理机构	代理机构：中大国信工程管理有限公司 地址：长沙市天心区万家丽南路 1099 号湘煤大厦 1218 室 电话：13806817970 联系人：夏先生 张先生
第 3.1 款	投标人资格条件	<p>1、投标人基本资格条件：投标人必须是在中华人民共和国境内注册登记的法人、非法人组织或者自然人，且应当符合《政府采购法》第二十二条第一款的规定：</p> <p>（1）提供法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明；</p> <p>（2）提供湖南省政府采购供应商资格承诺函。</p> <p>2、落实政府采购政策需满足的资格要求：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>专门面向：<input checked="" type="checkbox"/>中小企业 <input type="checkbox"/>小微企业 <input type="checkbox"/>监狱企业 <input type="checkbox"/>福利性单位。</p> <p><input type="checkbox"/>强制分包：大型企业应将采购份额的 <u> / </u> %分包给中小企业。</p> <p>3、投标人特定资格条件：无</p> <p>4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项</p>



条款号	条款名称	编列内容规定
		目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动。 6、未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。 7、联合体投标。本次招标不接受联合体投标。
第 3.2 款	接受联合体形式投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受联合体投标的，联合体应当具备下列条件：
第 5.1 款	招标文件提供期限	<input checked="" type="checkbox"/> 本招标公告发布之日起至投标截止时间前。请在娄底市公共资源交易网（ http://ldggzy.hnloudi.gov.cn/ ）上下载招标文件。
第 5.2 款	组织现场考察或者召开答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，集合时间：____年____月____日____时 集合地点：_____
二、招标文件		
第 7.4 款	非实质性偏离的范围和幅度	一般技术和商务条款偏离 ≥ 10 项目将导致投标无效，凡标有最低一级序号的条款即为一项，内容不重复计算。
第 9.1 款	招标公告指定媒体	中国湖南政府采购网（ www.ccgp-hunan.gov.cn ）和娄底市公共资源交易网（ http://ldggzy.hnloudi.gov.cn/ ）
三、投标文件		
第 13.2 款	采购预算、最高限价	采购预算： 633.08712 万元 包预算：包 1： 141.08532 万元；包 2： 128.80136 万元；包 3： 170.34848 万元；包 4： 192.85196 万元； 最高限价：包 1： 141.08532 万元；包 2： 128.80136 万元；包 3： 170.34848 万元；包 4： 192.85196 万元；
第 13.8 款	投标报价的其他要求	/



条款号	条款名称	编列内容规定
第 14.1 款	投标人应提供资格审查资料	<p>投标人需具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的基本资格条件，并提供以下资格证明文件或书面承诺：</p> <p>1、法人提交企业法人营业执照副本(或者法人登记证书)以及组织机构代码证副本原件扫描件；（说明：投标人具有实行了“三证合一”登记制度改革的新证，视同为持有工商营业执照、组织机构代码证和税务登记证；投标人具有实行了“五证合一”登记制度改革的新证，视同为持有工商营业执照、组织机构代码证、税务登记证、社会保险登记证及统计证。）</p> <p>2、湖南省政府采购供应商资格承诺函；</p> <p>3、投标人特定资格条件：无。</p> <p>4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他招标采购活动。</p> <p>6、对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商拒绝参与政府采购活动（提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网上查询记录复印件加盖公章）。</p> <p>7、联合体投标。本次招标 <u>不接受</u> 联合体投标。</p> <p>根据湘财购【2021】46 号文件精神，推行“承诺+信用”管理，简化中小企业参与政府采购证明材料，符合法定资格条件的供应商可将《湖南省政府采购供应商资格承诺函》作为资格证明材料，无需再提供财务状况、缴纳税收和社会保障资金等资格证明材料（适用于中小企业，其中监狱企业和残疾人福</p>



条款号	条款名称	编列内容规定
		<p>利性单位、符合中小企业划分标准的个体工商户视同小型、微型企业）。</p> <p>6、投标人有下列情形之一的，视为无效投标（★）：</p> <p>（1）有一项资格证明文件未提交的；</p> <p>（2）提供不符合要求或虚假资格证明文件的；</p> <p>（3）资格证明文件过了有效期的；</p> <p>（4）资格证明文件原件扫描件未加盖投标人公章。</p>
第 16.1 款	投标有效期	90 天（日历日）
第 17.1 款	投标保证金	<p>■ 不要求提供</p> <p>□ 要求提供；</p>
第 18.1 款	分包	<p>□ 允许分包。分包内容：_____、分包金额和资质要求_____等。</p> <p>■ 不允许分包</p>
第 19.1 款	投标文件份数	投标人应准备所投项目的电子投标文件一份（ 中标后中标人需提供纸质版投标文件一正一副 ）
四、投标		
第 20.1 款	投标文件的加密	按娄底市公共资源交易电子服务平台发布的“电子投标文件制作工具（金润投标人工具箱 6.7.0 版本）”的程序进行固化、加密
第 21.1 款	投标截止时间及投标地点	<p>时间：2025 年 3 月 12 日上午 9：00（北京时间）</p> <p>地点：娄底市公共资源交易网线上开标</p>
五、开标、资格审查和评标		
第 24.1 款	开标地点	娄底市公共资源交易网线上开标
第 24.2 款	需要宣布的其他内容	投标报价、服务期等
六、中标信息公布		
第 28.2 款	中标候选人并列时确定中标人的方式	<p>■ 完全满足招标文件实质性需求且综合得分最高的单位为中标单位，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的并列，按技术指标优劣顺序排列最高的投标人为排名第一的中标候选人。</p>



条款号	条款名称	编列内容规定
		<input type="checkbox"/> 随机抽取的方式。
第 29.3 款	接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址	<p>1、采购人信息</p> <p>(1) 名 称：冷水江市林业局</p> <p>(2) 地 址： 娄底市冷水江市金竹西路 15 号</p> <p>(3) 联系人： 杨先生</p> <p>(4) 电 话： 15197835933</p> <p>2、采购代理机构信息</p> <p>(1) 名 称：中大国信工程管理有限公司</p> <p>(2) 地 址：长沙市天心区万家丽南路 1099 号湘煤大厦 1218 室</p> <p>(3) 联系人：夏先生 张先生</p> <p>(4) 电 话：13806817970</p>
七、合同签订		
第 31.1 款	履约担保	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供</p> <p><input type="checkbox"/> 要求提供，履约担保的金额为：_____</p>
八、政府采购政策		
第 33.8 款	采购进口产品	本项目不适用
九、其他规定		
第 35.1 (1) 项	合同预付款的支付比例和支付条件	/
第 35.1 (2) 项	质量保证金	双方合同约定
第 35.1 (3) 项	招标代理服务费	本项目参照代理协议约定由采购人向招标代理机构支付代理服务费 <u>¥31000 元整。</u>
第 35.2 款	其他规定	<p>对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，应当拒绝其参与政府采购活动。</p> <p>两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p> <p>1、信用信息查询的查询渠道：信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。</p> <p>2、信用信息查询的截止时点：至本项目投标截止</p>



条款号	条款名称	编列内容规定
		<p>时间止。</p> <p>3、信用信息查询记录的具体方式：由采购人或采购代理机构在规定的查询渠道进行查询。</p> <p>4、信用信息查询记录证据留存的具体方式：查询记录的网上打印件。</p> <p>5、信用信息的使用规则：留存备查。</p> <p>6、每个投标人仅允许参与其中一个包的投标！否则投标无效！</p>



第二节 投标须知正文

一、总则

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本章第一节【**投标须知前附表**】中所叙述的采购项目。

1.2 【**投标须知前附表**】规定采购项目或者采购包属于“预留采购份额”的，投标人应当符合本章第 33.7 款规定，否则，其**投标无效**。

2. 定义

2.1 采购项目联系人姓名和电话见【**投标须知前附表**】。

2.2 采购人名称、地址、电话、联系人见【**投标须知前附表**】。

2.3 采购代理机构名称、地址、电话、联系人见【**投标须知前附表**】。

2.4 投标人系指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或自然人。

3. 投标人的资格要求

3.1 投标人应当符合【**投标须知前附表**】规定的投标人资格条件。

3.2 【**投标须知前附表**】规定接受联合体形式投标的，投标人除应符合本章第 3.1 款规定外，还应遵守以下规定：

（1）联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

（2）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的权利义务、合同工作量比例；

（3）联合体各方签订联合体协议书后，不得再单独参加或者与其他投标人组成新的联合体参加本项目同一合同项下的采购活动。

4. 投标费用

4.1 投标人应自行承担所有参与投标的相关费用，不论投标的结果如何，采购人、采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

5. 组织现场考察或者召开答疑会

5.1 采购人、采购代理机构可以在【**投标须知前附表**】规定的招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会。

5.2 获取招标文件的潜在投标人应按【**投标须知前附表**】规定参加现场考察或者答疑会；如不参加，其风险由其自行承担。

5.3 潜在投标人现场考察或者参加答疑会的费用由自己承担，现场考察期间所发生的人身伤害及财产损失由自己负责。

5.4 采购人、采购代理机构不对投标人据此而做出的推论、理解和结论负责。投标人一



且中标，不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

二、招标文件

6. 招标文件的构成

6.1 招标文件共七章，各章内容如下：

第一章 投标邀请

第二章 投标须知

第三章 资格审查

第四章 评标方法及标准

第五章 采购需求

第六章 政府采购合同

第七章 投标文件的组成

6.2 采购人、采购代理机构在提交投标文件截止时间前对招标文件所作的澄清或者修改，构成招标文件的组成部分。

7. 偏离与实质性响应

7.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

7.2 偏离是指投标文件不响应或者不满足招标文件提出的要求和条件，分为实质性偏离和非实质性偏离。

7.3 除法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形外，招标文件中用“★”符号标明的条款为实质性要求和条件，对其中任何一条的偏离，为实质性偏离，其**投标无效**。

7.4 投标文件偏离招标文件的非实质性要求和条件，为非实质性偏离。非实质性偏离的范围和幅度应当符合【**投标须知前附表**】的规定，**否则投标无效**。

8. 询问

8.1 潜在投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，可以向采购人或者采购代理机构提出询问。

9. 招标文件的澄清或者修改

9.1 采购人、采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在【**投标须知前附表**】规定的招标公告指定媒体上发布澄清或者修改公告。

9.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人、采购代理机构将在提交投标文件截止时间 15 日前，在指定媒体上发布公告通知潜在投标人；不足 15 日的，将相应延长提交投标文件的截止时间。

9.3 招标文件的提供期限届满后，获取招标文件的潜在投标人不足 3 家的，可以顺延提供期限，并在指定媒体上发布修改公告。



9.4 通过电子招标投标交易平台下载招标文件的,请获取招标文件的潜在投标人及时关注招标公告指定媒体发布的澄清或者修改公告,采购人、采购代理机构不再书面通知。

三、投标文件

10. 投标语言

10.1 除专用术语外,投标人提交的投标文件及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均使用中文。投标人可以提交其它语言的资料,但应附有中文注释,有差异时以中文为准。

11. 计量单位

11.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

12. 投标文件的组成

12.1 投标文件由如下内容组成:

第一部分 资格证明文件

- (1) 开标一览表
- (2) 法定代表人身份证明
- (3) 授权委托书
- (4) 投标人提供的资格证明文件

第二部分 商务和技术文件

- (5) 投标函
- (6) 分项报价
- (7) 采购需求响应
- (8) 合同条款偏离表
- (9) 采购需求偏离表
- (10) 享受政府采购政策优惠的证明资料
- (11) 投标货物符合招标文件规定的证明文件
- (12) 投标人认为需提供的其他资料

12.2 投标人可以编制资格审查索引表、符合性审查索引表、评审索引表,以方便采购人、采购代理机构、评标委员会在资格审查及评审时查阅。

12.3 根据《政府采购法》第四十二条的规定,投标人无论中标与否,其投标文件不予退还。

13. 投标报价

13.1 投标人应以招标文件规定的供货及服务要求、责任范围和合同条件为基础,按第七章“投标文件的组成”的有关规定进行报价。投标人的报价应包括为完成本项目所要求的全部内容可能发生的全部费用和税费、规费、保险费(如果有)等,采购人将不再支付报价



以外的任何费用。

13.2 投标人的投标报价不得超过采购预算，也不得超过最高限价(如果设定)，否则其**投标无效**。采购项目预算、最高限价见【**投标须知前附表**】。

13.3 投标人应在分项报价明细表中对每项内容给予详细分项报价。

13.4 投标人对采购项目内容只允许有一个投标报价，否则其**投标无效**。

13.5 采购人不接受投标人给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。如有赠与行为，其**投标无效**。

13.6 采用固定价格定价方式的采购项目，投标文件中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求和条件的投标，其**投标无效**。

13.7 投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应同时修改投标文件“分项报价明细表”“享受政府采购政策优惠的证明资料”以及“联合体协议书”（如果影响）等相关内容。此修改须符合本章第 22.1 款的有关要求。

13.8 投标报价的其他要求见【**投标须知前附表**】。

14. 投标人的资格证明文件

14.1 除【**投标须知前附表**】另有规定外，投标人应按下列规定提供资格证明文件。

（1）**法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明**：投标人为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件；投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。

（2）**湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)**

（3）**符合特定资格条件证明材料或者情况说明**。

14.2 投标人以联合体形式投标的，除应提交联合协议(格式)外，参加联合体的各方均应提交上款资格证明材料。

14.3 投标人的资格证明文件均应为有效文件并加盖投标人单位章，并按招标文件规定签署。

15. 投标货物及服务符合招标文件规定的证明文件

15.1 投标人应当提交其拟供的合同项下货物及其服务符合招标文件规定的证明文件，该证明文件作为投标文件的一部分。

15.2 上述证明文件可以是文字资料、图表、数据、证书等资料，包括但不限于：

（1）货物主要技术指标和性能的详细说明。对有具体参数要求的指标，投标人应提供具体参数值；

（2）货物的品牌型号、制造商及原产地等说明；

（3）招标文件第五章“采购需求”要求的其它文件。

16. 投标有效期



16.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起计算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于【**投标须知前附表**】中载明的投标有效期。投标有效期不满足要求的，其**投标无效**。

16.2 投标有效期内投标人撤销投标文件的，投标人应承担招标文件和法律规定的责任。

17. 投标保证金（不要求提供）

18. 分包

18.1 【**投标须知前附表**】规定投标人分包的，投标人分包承诺不符合招标文件中有关分包规定的，其**投标无效**。

18.2 投标人应在签订政府采购合同前向采购人提供分包合同，否则，采购人有权拒绝签订采购合同。

18.3 享受中小企业扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

18.4 分包供应商不得再次分包。

19. 投标文件的签署

19.1 投标文件份数，投标人应准备所投项目的电子投标文件一份。

19.2 电子投标文件：投标人应按照电子招标文件要求制作投标文件，并在指定处采用电子平台认可的 CA 数字证书进行电子签名和盖章。

19.3 投标人确认投标后，应从交易平台下载“电子招标文件制作工具（金润投标人工具箱）”，并使用此工具编制电子投标文件，否则将可能影响电子投标文件的上传而导致投标无效。

19.4 投标人因自身原因导致电子投标文件无法导入电子评标系统的，该投标文件视为无效投标文件。

19.5 电子招投标文件具有法律效力，若投标文件与招标文件要求不一致，其内容影响中标结果时，责任由投标人自行承担。

四、投标

20. 投标文件的加密

20.1 娄底市公共资源交易电子服务平台发布的“电子投标文件制作工具（金润投标人工具箱）”的程序进行固化、加密。

20.2 “电子标书软件加密锁”具有唯一性，仅限于本单位在电子化招标投标活动中使用，不得转让和出借；

20.3 投标人在编辑投标文件时，在投标文件目录中属于本节点内容的必须上传或填写在本节点的对应位置，未按要求填写或上传的，相应责任由投标人自行承担。

20.4 投标书编写完成后，必须用本系统自带的电子密钥进行加密，如果误选了非本项



目的规则文件导致不能在开标时解密投标文件，该投标文件将被电子开标系统拒绝，将导致投标文件无效。

20.5 如果开标时出现网络故障、技术故障，影响了招投标活动，采购人可采取措施如延期、延长上传的投标书和解密时间等，以保障招投标活动的公开、公平和公正，投标人不得对此持有异议。

21. 投标文件的递交

21.1 实行网上投标，投标人必须在采购文件规定的投标截止时间前完成。

21.2 按本章第9条规定，招标文件发生实质性修改后，投标人须撤回原电子投标文件，根据最新招标文件重新制作投标文件并再次上传。

21.3 投标截止时间到达以后不再接收投标文件。

22. 投标文件的修改和撤回

22.1 投标人在提交电子投标文件后可对其投标文件进行修改并重新上传投标文件或在网上进行撤销投标的操作。

22.2 投标截止时间以后不得修改投标文件。

23. 串通投标行为

23.1 有下列情形之一的，属于恶意串通，对投标人依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任：

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标；

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

23.2 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其**投标无效**：

(1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

(2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

(3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

(4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装；



五、开标，资格审查和评标

24. 开标

24.1 采购人、采购代理机构按【**投标须知前附表**】的规定组织网上开标，并邀请投标人参加。

24.2 投标截止时间到达以后，投标人在规定时限内对电子投标文件进行解密。采购人、采购代理机构在网上进行开标、唱标，同步在网上公布开标结果。

24.3 开标注意事项：因投标人原因未按时限解密或无法解密的投标文件视为无效投标文件，相应责任由投标人自行承担。

24.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有《政府采购法实施条例》第九条第一款需要回避的情形的，可以提出询问或者回避申请。

24.5 采购人、采购代理机构对投标人提出的询问或者回避申请，按《政府采购法实施条例》有关规定及时处理。

25. 资格审查

25.1 开标结束后，采购人、采购代理机构依法按照第三章“资格审查”规定组织资格审查。

25.2 资格审查结束后，采购人、采购代理机构应将资格审查结果告知评标委员会。资格审查不合格投标人不进入评标；资格审查合格投标人少于3家的，不得评标。

26. 评标委员会

26.1 评标由依法组建的评标委员会负责，评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

26.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 参加采购活动前三年内，与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

(2) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(3) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

26.3 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

(1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

(2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

(3) 对投标文件进行比较和评价；

(4) 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。

27. 评标

27.1 评标委员会按照第四章“评标方法及标准”规定的评标方法、评审因素、标准和



程序以及有关法律、法规及规章对投标文件进行评审。

27.2 在电子化政府采购交易过程中，如遇不可抗力及停电、系统故障等情况短时间内无法恢复正常的，采购人应暂停开、评标等交易活动，并如实记录相关情况。待故障和问题解除后，恢复交易活动。

六、中标信息公布

28. 中标通知书与中标信息公布

28.1 采购代理机构应当在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。

28.2 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，按照【**投标须知前附表**】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

28.3 采购人、采购代理机构应当自采购人确定中标供应商之日起 2 个工作日内，发出中标通知书，并在招标公告指定媒体上公告中标结果，招标文件随中标结果同时公告，中标结果公告期限为 1 个工作日。

29. 投标人询问及质疑

29.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人或者采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

29.2 投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2019〕20 号）规定，以纸质书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

29.3 投标人提出质疑的，应按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》规定制作、签署、送达。采购人、采购代理机构接收质疑函的联系方式、联系电话和通讯地址见【**申请人须知前附表**】。

29.4 采购人、采购代理机构按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》规定进行质疑答复。

29.5 投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或采购人或采购代理机构未在规定的期限作出答复的，可在答复期满后 15 个工作日内，按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》规定向采购人同级财政部门提出投诉。

七、合同签订

30. 签订合同

30.1 采购人应自中标通知书发出之日起 30 日内，按中标通知书指定的时间、地点与中



标人签订政府采购合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

30.2 招标文件、中标人的投标文件均为签订合同的依据。

30.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

30.4 中标合同将在招标公告指定媒体上公告，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

30.5 中标人应当按照合同约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

31. 履约担保

31.1 招标文件要求中标人向采购人提交履约担保的，中标人应按照【**投标须知前附表**】的规定提交，投标人可以保函、电子增信替代履约担保。联合体中标的，履约担保由联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

31.2 中标人没有按照本章第 31.1 款规定提交履约担保的，视为**放弃中标**。

32. 政府采购合同履行中数量的变更

32.1 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

八、政府采购政策

33. 政府采购政策

33.1 优先采购：

（1）纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品、环境标志产品政府采购品目清单，实施政府优先采购的，评审时按招标文件第四章第一节有关规定对该部分产品给予一定比例的价格折扣或者加分；

（2）纳入湖南省财政厅等有关部门发布的湖南省两型产品政府采购目录的，实施政府优先采购，评审时按招标文件第四章第一节有关规定对该部分产品给予一定比例的价格折扣或者加分。

33.2 强制采购：

（1）纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品政府采购品目清单，实施政府强制采购的（品目清单标注★符号产品），投标人投标产品应当取得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则其**投标无效**。

33.3 价格评审优惠：

（1）在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的：（一）



在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员；给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审；

（2）对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，符合小微企业生产的货物或者提供的服务、工程情形的，给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审；

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额40%以上的，给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业；

（3）符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

（4）监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

（5）与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的中小企业，不享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

（6）本章第1.2款规定采购项目或者采购包属于“预留采购份额”的，预留部分不再享受本款“价格评审优惠”的小微企业扶持政策。

33.4 政府采购政策交叉与叠加

（1）投标产品取得两个及以上优先采购产品认证的，评审时只有其中一项产品能享受优先采购优惠（投标人自行选择，并在投标文件中并填报相关信息及数据）

（2）投标人同时符合小型、微型企业及监狱企业、残疾人福利性单位要求的，评审时只有一种类型享受价格评审优惠政策；

（3）小型和微型企业的价格评审优惠可以与同时属于“节能产品”、“环境标志产品”及“两型产品”中的一项优先采购优惠累加计算。

33.5 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受政府采购中小企业扶持政策。

33.6 投标人符合本章第33.1款、第33.2款、第33.3款规定的，应提供相关证明资料。

（1）节能产品、环境标志产品：提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。

（2）两型产品：提供《湖南省两型产品政府采购目录》（最新一期）文件首页和投标



产品所在页（截图）。

（3）中小企业：货物类采购项目，按《关于印发〈政府采购促进中小企业发展办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）文件规定提供中小企业声明函（格式）；服务类采购项目，按《湖南省财政厅关于政府采购促进中小企业发展的有关措施的通知》（湘财购〔2022〕17号）文件规定提供湖南省政府采购供应商资格承诺函（格式）。

（4）监狱企业：按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定提供证明文件。

（5）残疾人福利性单位：按《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定提供《残疾人福利性单位声明函》（格式）。

33.7 执行中小企业预留采购份额政策的规定：

（1）预留份额的采购项目或者采购包，应明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，并作为供应商资格条件。

（2）要求以联合体形式参加或者合同分包的，应明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件。

（3）组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业（成员）、分包企业（投标人）之间不得存在直接控股、管理关系。

33.8 采购进口产品

进口产品是指符合《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）和《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）文件规定的产品。除**【投标须知前附表】**另有规定外，采购项目**拒绝进口产品参加投标**。本款规定同意购买进口产品的，不限制满足招标文件要求的国内产品参与投标竞争。

33.9 投标人有融资、担保需求的，可登陆中国湖南政府采购网查询相关银行、担保机构业务。

九、其他规定

34. 招标不足三家处理

34.1 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足3家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足3家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

（1）招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

（2）招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

34.2 属上款第（2）项情形的，评标委员会应出具招标文件没有不合理条款的论证意见。



35. 需要补充的其他内容

35.1 合同价款支付

（1）招标文件规定支付合同预付款的，采购人应按【**投标须知前附表**】规定的支付比例和支付条件向符合要求的中标供应商及时支付相应款项，并在政府采购合同中进行明确。

（2）招标文件规定需提交质量保证金的，采购人可以按【**投标须知前附表**】规定要求中标供应商提交质量保证金，并在政府采购合同中进行明确。

（3）投标人可以保函、电子增信替代预付款担保、质量保证金。

35.2 招标文件需要补充的其他内容见【**投标须知前附表**】。



第三章 资格审查

1. 资格审查主体

1.1 资格审查主体：采购人、采购代理机构负责资格审查。

2. 资格审查

2.1 资格审查依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明文件、投标报价等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。

2.2 采购人、采购代理机构按本章附表 1 “资格审查表”所列审查项目及审查标准，对投标人资格进行审查。

2.3 在资格审查时，投标人存在下列情况之一的，资格审查不合格，其投标无效：

（1）不具备招标文件中规定的资格要求的，或提交的资格证明文件不符合招标文件要求的；

（2）联合体投标未提交联合体协议书，或未提交联合体各方资格证明文件的；

（3）投标文件的资格证明文件未按照招标文件要求签署、盖章的；

（4）投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（5）法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的。

2.4 信用记录。开标结束后资格审查时，采购人、采购代理机构将对投标人信用记录进行甄别。

（1）信用信息查询的查询渠道：信用中国网（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；

（2）不良信用记录是指：投标人在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单，或在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。投标人有上述不良信用记录的，其投标无效，其中，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，按处罚结果执行。

（3）联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

（4）信用信息查询记录和证据留存具体方式：采购人、采购代理机构经办人将查询网页截图、打印、签字，作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存。投标人不良信用记录以采购人、采购代理机构查询结果为准。

3. 资格审查结果

3.1 未通过资格审查的投标人，采购人、采购代理机构应当告知其未通过的原因。

3.2 资格审查结束后，采购人、采购代理机构应将资格审查结果告知评标委员会。



附表 1 资格审查表

资格审查表

序号	评审项目名称	评审标准	备注
1	营业执照	法人提交企业法人营业执照副本(或者法人登记证书)以及组织机构代码证副本原件扫描件	第二章第 14 款
2	基本资格条件	是否提供湖南省政府采购供应商资格承诺函	第二章第 14 款
3	特定资格	是否满足招标文件的要求	第二章第 14 款
4	联合体	是否联合体投标	第二章第 3 款、第 14 款
5	文件的签署、盖章	资格证明文件的签署、盖章是否满足招标文件的要求	第二章第 14.3 款、第 19 款
6	投标报价	投标报价是否满足招标文件的要求	第二章第 13 款
7	信用记录	提供信用记录查询情况	本章第 2.4 (2) 项
8	其他	法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的。	第二章第 14 款



附表 2 资格审查结果一览表

资格审查结果一览表

项目名称：

政府采购计划编号：

序号	投标人名称	资格审查结果 (合格/不合格)	资格审查不合格原因

采购人（签字）：

采购代理机构（签字）：

日期：年月日



附表3 资格审查合格投标人名单

资格审查合格投标人名单

项目名称：

政府采购计划编号：

序号	合格投标人名称

采购人（签字）：

采购代理机构（签字）：

日期：年月日



第四章 评标方法及标准

第一节 评标方法及标准前附表

本项目启用的条款在“编列内容规定”栏内以“■”标注。

条款号	条款名称	编列内容规定
第 1.3 款	评标方法	综合评分法
第 4.2 款	投标文件报价出现前后不一致的修正	按第二节“评标方法及标准”第 4.2 条规定修正
第 5.2（1）项	价格评审优惠	1. 给予小型和微型企业产品的价格给予 10%-20% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 <u> </u> %； 2. 联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 40% 以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 4%-6% 的扣除，本项目具体扣除比例为 <u> </u> %； （注：监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策）
第 6.1 款	中标候选人并列的确定中标人的方式	完全满足采购文件实质性需求且综合得分最高的单位为中标单位，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。



第二节 评标方法及标准

1. 评标方法

1.1 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

1.2 最低评标价，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

1.3 本采购项目评标方法见本章第一节【评标方法及标准前附表】。

2. 评标程序

2.1 评标程序分为投标文件符合性审查、澄清有关问题、比较和评价、推荐中标候选人。

3. 投标文件符合性审查

3.1 资格审查结束后，评标委员会依法按照本章第三节“投标文件的符合性审查”规定进行投标文件符合性。

3.2 符合性审查合格投标人少于 3 家的，应予废标。

4. 投标文件的澄清

4.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

4.2 投标文件的投标报价出现前后不一致的，除【评标方法及标准前附表】另有规定外，按照下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

4.3 投标文件报价同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由投标人代表签字或者加盖单位章确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4.4 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字，并按评标委员会的通知要求递交。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.5 有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

4.6 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为投标无效处理。



5. 投标文件的比较与评价

5.1 评标委员会依法按照本章第四节“投标文件的比较与评价”规定，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行比较和评价。

5.2 政府采购政策：

(1) 价格评审优惠：按【评标方法及标准前附表】及第二章“投标须知”的相关规定给予相应比例的价格折扣。

6. 推荐中标候选人

6.1 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列，按【评标方法及标准前附表】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

7. 编写评标报告

7.1 评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

7.2 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

8. 评标报告复核

8.1 汇总结束后，评标委员会应当进行复核，特别要对拟推荐为中标候选供应商的、报价最低的、投标文件被认定为无效的的进行重点复核。

8.2 汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (1) 分值汇总计算错误的；
- (2) 分项评分超出评分标准范围的；
- (3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

8.3 评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审。重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

9. 停止评标

9.1 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人、者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人、采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

10. 废标

10.1 根据有关法律法规和招标文件的有关规定，如出现下列情况之一的，应予以废标：



- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过招标人项目采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

11. 重新组建评标委员会进行评标

11.1 评标委员会或者其成员存在下列情形导致评标结果无效的，采购人、采购代理机构可以重新组建评标委员会进行评标，并书面报告本级财政部门，但采购合同已经履行的除外：

- (1) 评标委员会组成不符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定的；
- (2) 有《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十二条第一至五项情形的；
- (3) 评标委员会及其成员独立评标受到非法干预的；
- (4) 有政府采购法实施条例第七十五条规定的违法行为的。

11.2 有违法违规行为的原评标委员会成员不得参加重新组建的评标委员会。



第三节 投标文件的符合性审查

1. 符合性审查

1.1 评标委员会应按本章本节附表1“符合性审查表”所列审查项目及审查标准，对符合资格条件的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

(1) 依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。评标委员会判断投标文件的响应性只根据投标文件的内容，而不依据外部的证据。

(2) 投标人不得通过修正或撤销不要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。

1.2 未通过符合性审查的投标人，其投标将被认定为投标无效，不能进入下一阶段评审。通过符合性审查的投标人数量不足 3 家的，不得作进一步的比较和评价。

2. 投标无效

2.1 投标人存在下列情况之一的，符合性审查不合格，投标无效：

- (1) 投标文件中商务技术文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- (2) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏离超出招标文件规定的偏离范围和幅度；
- (3) 投标有效期不足的；
- (4) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (5) 不符合本节第 1.1 款规定符合性审查标准的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的。

2.2 在评标过程中发现投标人有不遵循公平竞争的原则，恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。



附表 1 符合性审查表

符合性审查表

序号	审查项目	审查标准	条款号
1	投标文件的有效性、完整性	投标人是否按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件是否对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。	第二章第 7.1 款、第七章分 项报价明细 表、合同条款 偏离表、采购 需求偏离表
2	投标文件的响应程度	投标文件对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏离超出招标文件规定的偏离范围和幅度	第二章 第 7.3 款、7.4 款
3	投标有效期	90 日（日历日）	第二章 第 16.1 款
4	商务技术文件签署、盖章	投标文件中商务技术文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的	第二章 第 19 款、20 款
5	附加条件	投标文件是否含有采购人不能接受的附加条件的	第五章第二 节、第六章第 三节
6	标的范围	投标标的是否满足采购标的范围	第五章第一节 第 2 条、第 4 条
7	法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形	是否存在有招标文件规定的其他投标无效情形	第二章 第 13.4 款、第 23 款、第 33.2 款 等
结论			



附表 2 符合性审查结果一览表

符合性审查结果一览表

项目名称：

政府采购计划编号：

序号	投标人名称	符合性审查结果 (合格/不合格)	符合性审查不合格原因

评标委员会（签字）：

日期：年月日



附表 3 符合性审查合格投标人名单

符合性审查合格投标人名单

项目名称：

政府采购计划编号：

序号	合格投标人名称

评标委员会（签字）：

日期： 年 月 日



第四节 投标文件的比较与评价（综合评分法）

1. 综合评分法

1.1 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

1.2 评标因素：评审因素的设定应当与投标人所提供货物服务的质量相关，包括投标报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等，但不包括第一章投标人的资格要求。本采购项目的评标因素和标准见本章本节附页 1 “评标方法及标准表”。

1.3 未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

2. 投标报价的算术修正及政府采购政策调整

2.1 如果有算术错误，投标报价将按本章第二节第 4.2 款、第 4.3 款规定进行算术修正。

2.2 需落实政府采购政策（价格评审优惠）的，按第二章“投标须知”及本章第二节第 5.2（1）项的相关规定进行价格调整。

2.3 按本章本节第 2.1 款、第 2.2 款规定，以修正或调整后的价格确定投标人的投标报价和评标基准价，用于投标报价评价。

3. 投标报价评价

3.1 投标报价评价：价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分（报价权重分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分 = $\left(\frac{\text{评标基准价}_{\text{修正或调整}}}{\text{投标报价}_{\text{修正或调整}}} \right) \times 100 \times \text{报价权重分}$

4. 技术、商务等评分项响应评价及政府采购政策加分

4.1 技术、商务等评分项响应评分。按本章本节附页 1 “评标方法及标准表”规定的评标因素和标准，对技术、商务等评分项计算得分。

5. 评标总得分

5.1 评标总得分为投标报价、技术、商务等评分项得分（含优先采购政策加分）之和。

评标总得分 = $F1 \times A1 + F2 \times A2 + \dots + Fn \times An$

$F1、F2 \dots Fn$ 分别为各项评审因素的得分；

$A1、A2、\dots An$ 分别为各项评审因素所占的权重（ $A1 + A2 + \dots + An = 1$ ）。

5.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

5.3 评标时，评标委员会成员应当独立对满足招标文件全部实质性要求投标人的投标文件进行评价、评分，然后汇总每个投标人每项评分因素的得分。每个投标人的最终得分为所有评标委员会成员评分的算术平均值。

6. 中标候选人的推荐方法



6.1 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

6.2 得分且投标报价相同的并列，按本章第二节规定确定中标候选人。



附页 1 评标方法及标准表

本采购项目的权值见下表

序号	项 目	权值的取值
1	报价 (A1)	0.4
2	技术 (A2)	0.4
3	商务 (A3)	0.2
合计		1.00

附表 1.1 投标报价评审标准表

序号	评标因素 (分值)	评标标准
1	价格评价项 (F=100 分)	<p>以经评委会一致认定满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格计满分。其他投标人的价格得分统一按公式计算：</p> <p>投标报价得分 = (评标基准价_{修正或调整} / 投标报价_{修正或调整}) × 100 × 报价权值，根据“财政部令第 87 号”第六十条的规定“评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。”</p>
2	优先采购加分 (F _{优先采购加分})	/
Σ	F ₁ = F + F _{优先采购加分}	



附表 1.2 技术部分评审标准表

序号	评标因素（分值）	评标标准	
1	技术评价项 (F=100 分)	实施方案 (70 分)	<p>根据供应商对本项目拟定的项目实施整体方案进行综合评审：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、提供本项目关于人员安排、时间、节点计划符合项目实际情况计 10 分； 2、提供可整体、全面、准确把握本项目的重点、难点、符合本项目实际情况的计 10 分； 3、提供种苗保障方案（包括种苗供应渠道保障、苗木选材方案、苗木质量保障措施）实施方案中对每项内容均进行了具体阐述且满足实际采购需求计满分 10 分； 4、提供本项目的苗木验收方案，验收方案详细、切实满足采购人需求的计 10 分； 5、提供本项目的服务部署方案，服务部署方案细致、不拖沓、完全符合项目实际需求的计 10 分； 6、提供完成本项目的质量保障措施，包含人员组织、设备保障、质量控制措施方面符合项目实际情况的计 10 分； 7、提供本项目安全文明施工措施，措施具有整体协调性、符合本项目实际情况、切实满足采购人需求的计 10 分； <p>本项满分 70 分，有缺漏项每项扣 10 分，每项中存在缺陷、错误的每处扣 5 分，扣完为止。</p> <p>【注：“缺陷、错误”是指下列任意一种情形：①单项中的内容缺失(不完整)；②单项内容仅有框架标题，复制招标文件内容的要求；③单项内容中出现套用其他项目方案，内容非针对本项目编制；④内容中出现前后描述不一致现象或文字叙述出现错误；⑤内容涉及适用的行业规范及标准(方法)出现错误；⑥实施地点区域错误，实施时间错误；⑦出现与本项目实际需求不相匹配的内容。】</p>
		售后服务方案 (30 分)	<p>根据供应商对本项目拟定的售后服务方案，进行综合评审：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、提供本项目质保期符合本项目要求的计 5 分； 2、提供本项目的抚育方案，抚育方案周密细致、内容详尽、符合本项目情况的计 5 分； 3、提供本项目的管护方案，管护方案清晰明确、规范、



			<p>可操作性强、符合本项目情况的计 5 分；</p> <p>4、提供苗木存活率保证措施，苗木存活率保证措施完全满足采购人需求的计 5 分；</p> <p>5、提供本项目合理化建议，建议专门针对本项目且贴合采购人需求的计 5 分；</p> <p>6、提供针对本项目的应急预案，包括但不限于自然灾害、重大活动等内容，预案迅速、安排合理高效、完全满足本项目特点的计 5 分；</p> <p>本项满分 30 分，有缺漏项每项扣 5 分，每项中存在缺陷、错误的每处扣 2 分，扣完为止。</p> <p>【注：“缺陷、错误”是指下列任意一种情形：①单项中的内容缺失(不完整)；②单项内容仅有框架标题，复制招标文件内容的要求；③单项内容中出现套用其他项目方案，内容非针对本项目编制；④内容中出现前后描述不一致现象或文字叙述出现错误；⑤内容涉及适用的行业规范及标准(方法)出现错误；⑥实施地点区域错误，实施时间错误；⑦出现与本项目实际需求不相匹配的内容。</p>
2	优先采购加分 (F _{优先采购} 加分)	/	
Σ	F ₂ =F+ F _{优先采购} 加分		

附表 1.3 商务部分评审标准表

序号	评标因素 (分值)	评标标准	
1	商务评价项 (F=100 分)	类似业绩 (100 分)	<p>投标人提供近三年 (2022 年 2 月至投标截止日止) 以来有类似业绩的每个计 50 分，最多计 2 个；</p> <p>(注：投标文件中提供合同扫描件或中标通知书，并加盖投标人公章，否则不计分)</p>
2	优先采购加分 (F _{优先采购} 加分)		
Σ	F ₃ =F+ F _{优先采购} 加分		



第五章 采购需求

一、项目名称：娄底市-武陵山-雪峰山生物多样性保护及石漠化综合治理项目冷水江市 2024 年建设项目

二、采购内容：

本项目为娄底市-武陵山-雪峰山生物多样性保护及石漠化综合治理项目冷水江市 2024 年建设项目，建设总规模 10296 亩，分布在 7 个乡镇(街道/场)65 个村(社区)，共区划小班 111 个，设计全部为森林质量精准提升。

森林质量精准提升主要工作内容包括：抚育间伐、林地清理，修枝，补植，割灌割藤，立标识牌等。森林质量精准提升示范点面积 654.06 亩，分布在渣渡镇，共 7 个小班。设置标识牌 3 块，根据建设单位意见，将项目划分为四个标段。

- 1、一标段为铎山镇、金竹山镇、沙塘湾街道，森林质量精准提升 2483.13 亩。
- 2、二标段禾青镇、中连乡森林，质量精准提升 2223.17 亩。
- 3、三标段为锡矿山街道，森林质量精准提升 2716.29 亩。
- 4、四标段为渣渡镇，森林质量精准提升 2873.41 亩。

具体服务内容详见附件作业设计文件中对应的部分所涉及的相关标的服务内容及要求、规范、标准等。

三、实施的技术规程

- 1、《造林作业设计规程》（GB/T15776-2023）；
- 2、《主要造林树种苗木质量分级》（DB43/094-2005）；
- 3、《森林质量精准提升技术规程》（DB43/T2045-2021）；
- 4、《森林抚育规程》(GB/T15781-2015)
- 5、《容器育苗技术》（LY/T1000-2013）
- 6、国家和省、市有关部门颁布的其他相关政策、规定、标准、规范、规程等；
- 7、设计人员现场调查、踏勘资料及建设单位提供的基础资料等；

四、服务要求

- 1、中标人以总承包的形式，按时按质按量完成本项目。中标人不得将本项目转包他人，



否则，取消中标资格，由中标人承担违约责任。

2、服务期限内，中标人应承担所需全部服务人员的社保、医疗、安全等全部责任。中标人应当委派 1 名熟悉情况、能迅速作出决定的负责人，与采购人保持联系。

3、本项目主要工作内容包括:抚育间伐、林地清理，修枝，补植，割灌割藤，立标识牌等，要求如下：

3.1 抚育间伐：根据林木生长状况和林分密度，制定合理的间伐方案，确保保留木生长良好。做好施工安全措施，防止发生安全事故。

3.2 林地清理：进行局部林地清理。保留有培养前途和有价值的幼树、幼苗和阔叶树，对小班内的死株、濒死木、断梢木等进行清理，清理胸径 5 厘米以下的被压木及藤蔓、杂草等。根据采购人要求对清理出的废弃物进行合理处理，避免环境污染。

3.3 修枝：根据树种和林木生长情况，确定合适的修枝高度和强度，修枝使用高枝剪、单手条锯，不使用刀具，避免对树体造成损伤；枝桩修平，剪口不能伤害树干的韧皮部和木质部，枝桩高度不超过 5 厘米。修枝后林分通透，树形优美。

3.4 补植：选用符合标准的优质种苗进行补植。并按照设计要求确定补植密度，确保林分均匀。

3.5 割灌割藤：彻底割除林内的灌木和藤本植物，为林木生长创造良好空间，并以保护生态为前提，促进幼树生长为目的进行合理的割灌，保留林下珍稀药材、草本。作业时避免对保留木造成损伤。

3.6 立标识牌：标识牌内容准确、清晰，包括林地信息、保护要求等，并确保标识牌安装牢固，不易损坏和丢失。

4、苗木补植：采购人将所需苗木补植清单通知中标人，中标人在收到通知后给予回复。在供货前，中标人应根据项目的实际情况或采购人的要求制定苗木采购单，包括：苗木清单（品种、规格、数量、要求）、初步估算所需费用、约定供货时间等。苗木采购单经采购人和中标人双方书面签字后，中标人方可进行该批苗木供货。在特殊情况下，中标人可征得采购人同意后进行苗木供货，数量、质量必须由采购人指定的人员签字确认。

注：分批分次（采购人根据进度逐次通知中标人，中标人按照采购人需求的苗木品种及数量逐次送到采购人指定的地点）。

4.1 对供应苗木的质量负责。如发现苗木有质量问题（规格不符、黄叶、干枯、病害、



土球松散等），采购人有权要求中标人将该部分苗木更换成符合要求的。采购人给予两次更换机会，每次更换须在两天内完成。如中标人拒绝更换或经两次更换机会后仍未能将有问题的苗木全部更换为合格的，则采购人拒绝收货和拒绝支付该部分苗木的货款。如因供应苗木的质量问题而引发安全事故的，由中标人负全责，采购人有权追究其相应的法律责任。

5、**林业有害生物防治：**净化区林地环境，在造林前对林地及周边地区环境进行调查，控制虫源和病源，及时搞好林地抚育，注意林地卫生，减少有害生物发生率。搞好有害生物检疫，严禁有害生物随苗木调入和调出。

6、供应商应接受采购人或相关职能部门的监督、管理，并遵守各项制度、规定。

注：具体服务要求详见附件作业设计文件中对应的部分所涉及的相关标的服务内容
及要求、规范、标准等。

五、苗木验收要求：

1、苗木的验收标准：

- 1.1 严格按照采购人供货通知清单要求的品种、规格，不得变更品种。
- 1.2 树干笔直。
- 1.3 无病虫害。
- 1.4 土球绝不能松散。
- 1.5 树冠在上车前必须修剪完毕，修剪内膛枝、弱枝。保留部分叶片，不偏冠，不失冠。
- 1.6 分枝冠幅呈塔状或伞状自然分布，冠幅饱满。
- 1.7 从开挖到采购人指定供货地点，不能超过 24 小时。上车后做好苗木保湿覆盖工作。
- 1.8 苗木下车后由采购人按照清单对每株苗木进行清点，如不符合要求则马上退货。
- 1.9 采购人有权要求对中标人的苗木进行考察，对合格的苗木品种进行标识。中标人必须按已标识的品种进行供货。
- 1.10 苗木要新鲜、不能出现萎焉、失水现象。

2、由采购人组织有关人员进行验收，采购人根据苗木的品种、规格、胸径(地径)、苗高等情况，对各品种苗木的数量进行清点，对各品种苗木的质量进行抽样检查。验收合格的，以验收当天为完成供货日期，并办理签收、结算手续；不合格的，由中标人按要求进行整改，以整改完成并通过验收的最终日期作为最终交货日期。如果中标人有三次采购均逾期不供货或者未按要求供应合格规格苗木的，采购人有权取消其定点供货资格。

3、苗木验收国家有强制性规定的，按国家规定执行，验收费用由中标人承担，验收报



告作为申请付款的凭证之一。没有国家强制性规定的，按行业规定执行，没有行业规定的，按采购人要求执行。

4、项目中的所有苗木由采购人按照国家相关标准和本章技术要求进行验收。采购人按照招标文件中的技术要求及投标文件中中标产品的规格型号对产品进行验收。在验收过程中，若发生任何不符合本项目采购要求的，中标人应免费更换，使之达到采购要求，所有费用由中标人负担。如发生货物数量缺少，送达时间延误，质量不合格等情况，采购人可拒绝签收，退货或换货产生的一切费用均由中标人承担；采购人保留追究其法律责任的权利。

5、验收过程中产生纠纷的，由相关产品质量监督部门进行检测，如为采购人原因造成的，由采购人承担检测费用；否则，由中标人承担。

6、验收不合格的，由中标人免费无条件更换直至合格，有关更换再行验收，以及给采购人造成的损失等费用由中标人承担。连续两次产品验收不合格的，采购人可终止合同，另行按规定选择其他供应商采购，由此带来的一切损失由中标人承担。

7、项目服务验收要求详见附件作业设计文件中对应的部分所涉及的相应标的服务内容及要求、规范、标准等。

六、售后服务要求：

1、质量保证：必须符合现行国家有关规范和标准的要求且项目质保期要求不少于**壹年**，服务清单及技术参数中另有规定的，按其规定执行。

2、严格按照作业设计的区划范围、作业面积开展作业，面积误差不超过±5%；

3、严格按照作业设计的技术措施作业，包括栽植树种、密度、整地方式、栽植时间、苗木规格等内容。

4、严禁使用无冠苗木补植造林。

5、栽植或补植成活率>85%；

6、禁止放牧以及其他损毁林地的行为。

7、中标人负责将本项目所需的货物、工具等送到采购人指定采购人指定地点，并负责全过程的贮存、运输和装卸，并按作业设计完成整体项目的整地、苗木栽植、抚育、管护等服务并承担相关费用。

七、其它要求及说明：

1、付款方式：按项目实施进度分期付款（具体付款方式以签订合同时约定的为准）；

2、服务时间及地点：



1.1 服务时间及地点：因项目特殊性，苗木需分批次按需运输送达采购人指定地点，服务时间、地点以采购人安排为准，供应商需及时响应；

1.2 交货方式：按作业设计完成整体项目的整地、苗木栽植、抚育、管护等服务工作并承担相关费用，并保证验收合格。

3、本项目采用费用包干方式，投标人应根据项目要求和现场情况，详细列明项目所需产品的购置，以及产品运输保险保管、试用通过验收、培训等所有人工、管理、财务等所有费用，如一旦中标，在项目实施中出现任何遗漏，均由中标人免费提供，采购人不再支付任何费用。

4、供应商需负责项目实施期间与实施地点林农的关系协调处理，以及所产生的费用均由成交供应商负责。

5、本项目在履行合同过程中发生争议，双方应及时协商解决，协商不成时，双方同意由娄底市仲裁委员会仲裁。双方若对仲裁有异议，则提交法院判决。

6、供应商在投标前，踏勘现场的有关费用自理，踏勘期间发生的意外自负。

注明：对于上述项目要求，供应商应在响应文件中进行回应，作出承诺及说明。

八、其他未尽事宜双方签订合同时约定。



第六章 政府采购合同

第一节 政府采购合同协议书

采购合同编号：

采购人（全称）：（甲方）

供应商（全称）：（乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

1. 项目信息

- (1) 采购项目名称：
- (2) 采购计划编号：
- (3) 项目内容：
- (4) 是否分包：_____。
- (5) 项目负责人：_____。
- (6) 联系电话：_____。

2. 合同金额

- (1) 合同金额小写：
大写：
- (2) 具体标的见附件。
- (3) 合同定价方式：☐固定总价 ☐固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励
- (4) 付款方式（按项目实际勾选填写）：
 - ☐全额付款：_____（应一次性支付全部合同款项）
 - ☐预付款：_____（应明确预付款的支付比例和支付条件）
 - ☐分期付款：_____（应按照季度分期支付合同款项）
 - ☐成本补偿：_____（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）
 - ☐绩效激励：_____（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）

3. 合同履行

- (1) 起始日期：____年____月____日，完成日期：____年____月____日。总日历天数：____天。
- (2) 地点：_____
- (3) 方式：_____
- (4) 履约担保：履约担保的金额、形式和期限要求。



(5) 质量保证金：质量保证金的金额、形式和期限要求。

4. 合同验收

(1) 验收主体：_____。

(2) 验收方式：_____。

(3) 验收标准：_____。

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议

(2) 本合同协议书

(3) 中标通知书

(4) 投标文件

(5) 政府采购合同专用条款

(6) 政府采购合同通用条款

(7) 标准、规范及有关技术文件，图纸。

(8) 其他合同文件。

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式_____份，采购人执_____份，供应商执_____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间： 年 月 日

合同订立地点：_____

附件：具体标的明细、分包合同等。

甲 方：（公章）

法定代表人：

或委托代理人：

电 话：

传 真：

乙 方：（公章）

法定代表人：

或委托代理人：

电 话：

传 真：

开 户 银 行：

帐 号：



第二节 政府采购合同专用条款

服务类政府采购合同格式文本省级以上政府部门或行业组织有示范文本的,应按照其示范文本确定合同格式。没有示范文本的,按照《中华人民共和国民法典》及采购项目特点自行拟定特定文本确定合同格式。服务外包,可自拟示范文本。示范文本可在中国湖南政府采购网(www.ccgp-hunan.gov.cn) 相关栏目中下载。



第七章 投标文件的组成

第一部分 资格证明文件

- 一、开标一览表
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、投标人提供的资格证明文件

第二部分 商务技术文件

- 五、投标函
- 六、分项报价
- 七、采购需求响应
- 八、合同条款偏离表
- 九、采购需求偏离表
- 十、享受政府采购政策优惠的证明资料和清单表
- 十一、投标货物符合招标文件规定的证明文件
- 十二、投标人认为需提供的其他资料

注：投标人可编制资格审查索引表、符合性审查索引表、评审索引表，以便采购人及采购代理机构资格审查和评标委员会评审。



政府采购 投标文件

第一部分 资格证明文件 (____包)

采购项目名称：

采 购 人：

政府采购计划编号：

委托代理编号：

采购代理机构：

投标人

年 月 日



一、开标一览表

政府采购计划编号：_____

项目名称：_____

包号：_____

包名称：_____

投标报价	其他内容
小写金额：_____（人民币元） 大写金额：_____（人民币元） （大写金额与小写金额不一致时，以大写金额为准）	服务期限： 项目负责人：

备注：（1）本表须按包填写，一个“包号”一份。

（2）投标人对采购项目内容只允许有一个投标报价，否则其**投标无效**。

（3）投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应同时修改投标文件“分项报价明细表”“享受政府采购政策优惠的证明资料”以及“联合体协议书”（如果影响）等相关内容。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：_

日期：年月日



二、投标保证金（本项目不需要）

注：1. 提供：付款凭证复印件，或金融机构、担保机构出具的无条件且不可撤销的保函、电子增信等。

2. 鼓励中小企业在金融机构通过电子增信取得信用星级，投标人的信用星级在有效期内可替代投标保证金并可重复使用。其中：预算金额不高于公开招标限额标准的采购项目，供应商应取得 1 星信用；预算金额高于公开招标限额标准的 1000 万元以下采购项目，供应商应取得 2 星信用；预算金额 1000 万元（含）以上的采购项目，供应商应取得 3 星信用。



三、法定代表人身份证明

投标人名称：

统一社会信用代码：

注册地址：

姓名：性别：年龄：职务：系（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

身份证（正面）复印件	身份证（反面）复印件
------------	------------

注：投标人代表为法定代表人的提供。自然人投标的无需提供。

投标人名称（盖单位章）：

日期：年月日



三、授权委托书

本人（姓名、职务）系（投标人名称）的法定代表人，现授权（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）（政府采购计划编号：，委托代理编号：）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：。

代理人无转委托权。

本授权书于年月日签字生效，特此声明。

委托代理人身份证（正面）复印件	委托代理人身份证（反面）复印件
法定代表人身份证（正面）复印件	法定代表人身份证（反面）复印件

注：投标人代表不是投标人的法定代表人（单位负责人）的提供。自然人投标的无需提供。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）（签字或印章）：

委托代理人（签字或印章）：

日期：年月日



四、投标人提供的资格证明文件

须知

1、投标人应按第二章第 14.1 款要求提供下列的证明材料

附件 4-1 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

附件 4-2 湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)

附件 4-3 符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明

附件 4-4 联合体协议书（格式）（联合体形式投标的提供）

2、投标人以联合体形式投标的，除应提交联合协议书(本节附 4-4)外，参加联合体的各方均应提交上款资格证明材料。

3、附件 4-5 分包承诺（执行强制分包的提供）



附件 4-1 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件, 自然人的身份证明

注：按第二章第 14.1（1）项要求提供。

- （1）投标人为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；
- （2）投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；
- （3）投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件；
- （4）投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。



附件 4-2 湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)

湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)

本公司独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金,在前三年的经营活动中无重大违法记录,未列入严重失信行为名单,符合政府采购供应商的基本资格要求。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号),本公司企业规模为:
大型□中型□小型□微型□。

☐本公司自愿入驻湖南省政府采购电子卖场,遵守《湖南省政府采购电子卖场管理办法》(湘财购〔2019〕27号),如违反承诺,同意金融机构将增信保证划缴国库(非电子卖场采购活动项目不需勾选)。

公司(单位)名称(盖章):

机构代码、注册登记机构、日期、有效期、注册资本、地址、经济行业、经济性质

法定代表人(负责人)姓名(签字)、身份证号、手机号:

授权代表人姓名(签字)、身份证号、手机号:



附件 4-3 符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明

符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明

注：按第二章第 14.1 项要求提供。



附件 4-4 联合体协议书（格式）（本项目不适用）

联合体协议书（格式）

致_____（采购人、采购代理机构）：

经研究，我们决定自愿组成联合体共同参加_____（项目名称）（政府采购计划编号：_____）项目的投标。现就联合体投标事宜订立如下协议：

一、联合体基本信息：_____（各方公司名称、地址、注册资金、营业执照、法定代表人（单位负责人）姓名）

二、_____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，参加投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。按照本条上述分工，联合体各成员的协议合同金额占联合体协议合同总金额比例如下：_____。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：_____

成员 1 名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：_____

成员 2 名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：_____

...

日期：_____年_____月_____日

注：1. 本协议书由委托代理人签字的，应附授权委托书。

2. 投标人在提交投标文件的截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价，影响本协议书第五条的，应同时修改本协议书第五条。否则，评审时价格评审优惠不予以考虑。



附件 4-5 分包承诺（本项目不适用）

注：采购项目或者采购包属于“预留采购份额”，且要求合同分包的，投标人应当按照招标文件第一章第三条第 2 款规定提供《分包承诺》，格式自拟。



参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明

致 中大国信工程管理有限公司 (采购代理机构):

我单位在参加采购活动前三年内在经营活动中没有政府采购法第二十二条第一款第（五）项所称重大违法记录，包括：

（一）我单位或者其法定代表人、董事、监事、高级管理人员因经营活动中的违法行为受到行政处罚，但警告和罚款额在三万元以下的行政处罚除外；

（二）我单位或者其法定代表人、董事、监事、高级管理人员因经营活动中的违法行为受到刑事处罚。

特此声明！

投标人名称（单位章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：____ 年 ____ 月 ____ 日



政府采购 投标文件

第二部分 商务技术文件 (____包)

采购项目名称：

采 购 人：

政府采购计划编号：

委托代理编号：

采购代理机构：

投标人

年 月 日



五、投标函

致：（采购人、采购代理机构）：

根据贵方为（项目名称）的投标邀请（政府采购计划编号： ， 委托代理编号： ）， 签字代表 （姓名、职务）经正式授权并代表投标人 （投标人名称）提交下述电子投标文件一份,参加采购项目第_____包投标，并在此声明，所递交的投标文件内容完整、真实。

第一部分 资格证明文件

- 一、开标一览表
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、投标人提供的资格证明文件

第二部分 商务技术文件

- 五、投标函
- 六、分项报价
- 七、采购需求响应
- 八、合同条款偏离表
- 九、采购需求偏离表
- 十、享受政府采购政策优惠的证明资料
- 十一、投标货物符合招标文件规定的证明文件
- 十二、投标人认为需提供的其他资料

在此，签字代表宣布同意如下：

- 1、投标人严格按照招标文件的规定报价，见《开标一览表》。
- 2、投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
- 3、投标人已详细审查招标文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。



4、本投标有效期为自招标文件规定的提交投标文件截止之日起___个日历日。在投标有效期内,投标人同意遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前投标文件对我方具有法律约束力。

5、同意提供贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

6、与本投标有关的一切正式往来信函请寄:

地址: ; 邮编: ; 电话: ; 电子邮箱: 。

投标人名称(盖单位章):

法定代表人(单位负责人)或其授权的代理人(签字或印章):

日期: 年月日



六、分项报价

附件 6-1 分项报价说明

分项报价说明

备注：投标人应按招标文件第二章相关要求，对本节“分项报价明细表”进行编制，并说明。

附件 6-2 分项报价明细表

分项报价明细表

金额单位：元

1	2	3	4	5	6	7
序号	服务内容	费用明细	单价	数量	合计	备注
合计	/	/	/	/		

注：单价在本项目执行中固定不变。

报价金额合计：小写：_____大写：_____

备注：1. 本表应对应“开标一览表”，按包填写。投标人如果不提供分项报价明细表，其投标无效。

2. 不得填写“免费”或“赠与”，也不得进行“零”报价，否则投标无效。



3. 如果开标一览表内容与本表内容不一致的，以开标一览表内容为准。
4. 投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应按第二章第 13.7 款规定修改本表相应内容。否则，本表相应内容按投标报价修改的相同比例进行调整。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：

日期：年月日



七、采购需求响应

根据“采购需求”和“商务、技术评审计分表”规定，制定出科学合理的服务方案，提供详细完整的项目实施服务方案。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：

日期： 年 月 日



附件 7-1 拟投入的主要人员简历表

拟投入的主要人员简历表

序号	姓 名	性别	出生日期	学 历	专 业	在本项目拟任职务



八、合同条款偏离表

政府采购计划编号：

项目名称：

包号：

包名称：

序号	招标文件章节条款号	招标文件要求	投标文件的应答	偏离说明
			投标人保证：除本合同条款偏离表列出的偏离外，我单位对招标文件的其他商务、合同条款完全响应，无偏离。	

备注：（1）投标人应根据招标文件第六章“政府采购合同”填写本表；

（2）投标人如果对招标文件第六章“政府采购合同”的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明；如没有偏离，则注明无偏离即可；

（3）如不提供此表，则视为投标人不满足招标文件第六章的所有条款要求，其**投标无效**。

（4）在采购人与中标人签订合同时，如中标人未在投标文件“合同条款偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合招标文件要求，并写入合同。若中标人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：

日 期：年月_日



九、采购需求偏离表

政府采购计划编号：

项目名称：

包号：

包名称：

序号	招标文件章节条款号	招标文件要求	投标文件应答	偏离说明
			投标人保证：除本采购需求偏离表列出的偏离外，我单位对招标文件的 其他采购需求条款完全响应，无偏 离。	

备注：（1）投标人应根据招标文件第五章“采购需求”填写本表；

（2）投标人如果对招标文件第五章“采购需求”的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明；如没有偏离，则注明无偏离即可；

（3）如不提供此表，则视为投标人不满足招标文件第五章的所有条款要求，其**投标无效**。

（4）在采购人与中标人签订合同时，如中标人未在投标文件“采购需求偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合招标文件要求，并写入合同。若中标人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

（5）本表偏离表与本章第七节“采购需求响应”不一致时，以“采购需求响应”为准。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：

日 期：年月_日



十、享受政府采购政策优惠的证明资料

投标人符合第二章第 33.6 条要求的，应提供下列证明资料，并填写相关数据。否则，评审时不予以考虑。

附件 10-1 中小企业声明函

中小企业声明函

(不满足以下条件的无需填写)

本公司(联合体)郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号)的规定，本公司(联合体)参加单位名称的项目名称采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下：

1. 标的名称，属于采购文件中明确的所属行业行业；制造商为企业名称，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于中小企业、小型企业、微型企业；

2. 标的名称，属于采购文件中明确的所属行业行业；制造商为企业名称，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于中小企业、小型企业、微型企业；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章)：

日期：

注：1. 属于专门面向中小企业采购的政府采购货物类项目，投标人应按本声明函内容和格式如实声明采购标的制造商的企业规模，未提供本声明函或不符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号)规定的，其**投标无效**。

2. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



附件 10-2 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：



附件 10-3 监狱企业证明资料

监狱企业证明资料

注：按《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）文件规定提供证明文件。



附件 10-4 强制采购或者优先采购产品的证明材料

强制采购或者优先采购产品的证明材料

(不属于强制采购或者优先采购产品的无需提供)

注：投标人提供的产品属于强制采购或者优先采购的，应按第二章第 33.6 款规定提供证明材料和本章本节附页 2 “优先采购产品清单”，并加盖投标人单位章。



附页 1 优先采购产品清单

优先采购产品清单

政府采购计划编号：_____

项目名称：_____

包 号：_____

包名称：_____

以下为投标人提供的政府采购优先采购产品，投标人对本表的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。					
1	2	3	4	5	6
序号	货物名称	规格型号	价格（元）	货物制造商名称	政策功能编码
节能产品					
小计	/			/	/
环境标志产品					
小计	/			/	/
两型产品					
小计	/			/	/

说明：1. 本表用于计算政府采购优先采购产品（节能产品或环境标志产品或两型产品）的政府采购政策加分或者价格扣除。

2. 栏目 4 “价格” 为综合单价，包含货物所有隐含的内容，如运输费、保险费、管理费和利润等。

3. 栏目 6 “政策功能编码” 是指货物的中国环境标志认证证书编号、中国节能标志认证证书号、湖南两型产品编号（货物同时属于节能产品、环境标志产品、两型产品的，只须填写一种）。

4. 投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应按第二章第 13.7 款规定修改本表相应内容。否则，评审时涉及本表所有优惠不予以考虑。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：_____

日期： 年 月 日



十一、投标服务符合招标文件规定的证明文件

备注：提供第五章规定的证明材料复印件。



十二、投标人认为需提供的其他资料

备注：投标人认为需提供的其他资料包括：

- （1）招标文件第四章评标方法及标准要求的其他相关资料；
- （2）招标文件第五章采购需求要求的其他资料。